



Положение о порядке присвоения грифа учебным изданиям

Для рекомендации учебного издания к присвоению грифа автор (авторы) подают на рассмотрение рукопись учебного издания с сопровождающей документацией:

- для авторов, работающих в сторонних организациях: сопроводительное письмо, рецензии, выписка заседания Ученого совета вуза с рекомендацией к присвоению грифа.

Учебник/учебное пособие должно соответствовать содержанию ГОСО и типовой учебной программы специальности «Физическая культура и спорт».

Содержание и структура учебного издания (для вузов) должны соответствовать кредитной технологии обучения; отличаться новизной, фундаментальностью, отражением научных достижений (в теоретической части); сопровождаться материалами, направленными на развитие у обучающихся критического мышления, познавательной и творческой активности (в практической части).

Учебные пособия могут быть рекомендованы к присвоению грифа УМО РУМС и МОН РК (на усмотрение автора), учебники – только на гриф МОН РК.

Гриф МОН РК присваивается в случае соответствия содержания и названия учебного издания ГОСО и типовой учебной программе дисциплины обязательного компонента.

Для получения грифа МОН РК учебники и учебные пособия после получения положительной экспертной оценки УМО РУМС направляются на экспертизу в МОН РК, Республиканский центр «Учебник» (г. Астана).

Требования к оформлению документов, предоставляемых в УМО РУМС для проведения экспертизы учебного издания на предмет присвоения грифа:

1) Экземпляр рукописи (в мягком переплете) или готового издания объемом не менее 6 п.л. (для учебного пособия) и не более 20 п.л. (для учебника).

Рукописи для издания могут быть представлены в формате А4, для которых должны быть выдержаны следующие параметры:

- нумерацию начинать с 3 стр. внизу по центру или сбоку: обязательно с учетом четной и нечетной страниц – справа, четная – слева (зеркальное изображение);
- нумерация страниц выставляется таким же шрифтом, каким набрана рукопись;
- поля: верхнее, нижнее, правое, левое – 2 см;
- межстрочный интервал – одинарный;
- заголовки выделяются жирным шрифтом: главы и разделы – прописными буквами;
- подразделы, параграфы – строчными;
- табуляция (отступ абзаца) должна составлять 1 см (5 знаков);
- после каждого подраздела необходимо включить список вопросов для контроля (не менее 5);
- рекомендуемая литература оформляется в конце учебника (учебного пособия), где указывается не более 5 основных источников и 10 дополнительных;
- название учебника (учебного пособия) и основные главы (разделы) не должны быть монографическими.

Для формата А4 (210x297 мм): Основной шрифт (Times New Roman – на русском языке, Kz Times New Roman – на казахском языке) 14. Вспомогательный шрифт – на казахском и русском языках – 12.

2) Сопроводительное письмо на бланке вуза, в котором дается краткая информация об учебном издании, его выходные данные (Ф.И.О. автора или коллектива авторов, название

рукописи, номер издания (первое издание либо переиздание), объем (в печатных листах), по какой дисциплине подготовлено издание (с указанием шифра специальности в соответствии с ГОСО), к какому типу относится учебное издание (учебник, учебное пособие), планируемый тираж и год выпуска, его читательское назначение. Сопроводительное письмо подписывается ректором (проректором) вуза.

Последний абзац сопроводительного письма должен содержать следующее обращение:

Просим Вас рекомендовать учебник (учебное пособие) автор и название для присвоения грифа МОН РК или УМО по специальности «Физическая культура и спорт» Учебник (учебное пособие) прошел экспертизу и рекомендован Ученым советом (организация, Вуз).

3) Для учебного пособия: три положительные **рецензии:** 1 внутренняя и 2 внешние из разных организаций (как минимум, 2 из 3 рецензий должны быть подписаны докторами соответствующих наук):

для учебника: четыре положительные **рецензии:** 1 внутренняя и 3 внешние из разных организаций (как минимум, три из 4 рецензий должны быть подписаны докторами соответствующих наук).

Требования к содержанию рецензий:

Исходные данные:

- Название рукописи, предполагаемый тираж (500 экз.) и год выпуска.
- Ф.И.О. автора (авторов), ученая степень и звание, место работы, должность.
- Название дисциплины и наименование ГОСО с указанием шифра специальности, по которому подготовлена рукопись.
- Оценка структуры и содержания рукописи, соответствие содержания рукописи ГОСО и типовой учебной программе дисциплины обязательного компонента, либо рабочей учебной программе дисциплины компонента по выбору.
- Новизна содержания.
- Соответствие современному научному уровню (по данному направлению).
- Степень освещения практических вопросов, их актуальность.
- Методический уровень материала, адаптивность его к образовательным технологиям.
- Степень соблюдения психолого-педагогических требований к содержанию и оформлению учебного издания.

• Целесообразность (нецелесообразность) присвоения грифа.

Должность, ученая степень, Ф.И.О., ученое звание эксперта, (указываются служебный адрес, телефон, адрес электронной почты). Подпись эксперта заверяется по месту его работы.

4) Развернутая выписка из протокола заседания кафедры, Ученого совета университета с ходатайством о присвоении грифа.

Последний абзац развернутой выписки из протокола заседания Ученого совета университета с ходатайством о присвоении грифа должен содержать следующее:

Ученый совет (организация, Вуз) рекомендует учебник/учебное пособие (автор, название) для присвоения грифа МОН РК, УМО по специальности «Физическая культура и спорт» как соответствующего ГОСО по специальности «шифр – название специальности».

Вышеперечисленные документы могут дополняться учебной программой дисциплины, по которой создан учебник (учебное пособие), утвержденными ректором и снабженными гербовой печатью вуза типовыми учебными планами специальностей, для которых предназначено учебное пособие, и т.д.

Сборники задач, практикумы, сборники тестов, методические рекомендации/руководство, курсы лекций УМС РУМС не рассматриваются.

Председатель УМО-ГУП



Д. Нурмуханбетова