

	ҚАЗАҚ СПОРТ ЖӘНЕ ТУРИЗМ АКАДЕМИЯСЫ КАЗАХСКАЯ АКАДЕМИЯ СПОРТА И ТУРИЗМА KAZAKH ACADEMY OF SPORT AND TOURISM		Е ҚазСТА 2/19-23	
			Күні 03.01.24	
			Басылым 01	
	Рәсім Жоғары оқу орнынан кейінгі білім		Беті	барлығы
			1	21

БЕКІТЕМІН

Президент

ҚААК «Қазақ спорт және туризм академиясы», профессор

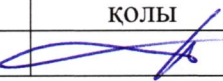
Ж.Қ. Закирьянов

2024 жыл



Рәсім

ЖОҒАРЫ ОҚУ ОРНЫНАН КЕЙІНГІ БІЛІМ

Әзірленді		Келісілді		Бекітілген
С.С. Тулеугалиева		А.Б. Дошыбеков		ҚазСТА ҒК шешімімен Хаттама № <u>5</u> <u>29</u> <u>12</u> 20 <u>23</u> ж.
күні	қолы	күні	қолы	Қолданысқа енгізілді
<u>25.12.23</u>		<u>26.12.23</u>		Бұйрық № <u>047</u> <u>03</u> <u>01</u> 20 <u>24</u> жыл

	ҚАЗАҚ СПОРТ ЖӘНЕ ТУРИЗМ АКАДЕМИЯСЫ КАЗАХСКАЯ АКАДЕМИЯ СПОРТА И ТУРИЗМА KAZAKH ACADEMY OF SPORT AND TOURISM	РӘС ҚазСТА 2/19-23	
		Күні 03.01.24	
		Басылым 01	
	Рәсім Жоғары оқу орнынан кейінгі білім	Беті 2	барлығы 20

МАЗМҰНЫ

1	Жалпы ережелер	3
2	Нормативтік сілтемелер	3
3	Терминдер мен анықтамалар	4
4	Белгілер мен қысқартулар	9
5	Жауапкершілік және өкілеттіктер	10
6	Қабылдау және оқуға қабылдау	10
7	Білім беру бағдарламаларының құрылымы және қойылатын негізгі талаптар	10
8	Жоғары оқу орнынан кейінгі білім беру бағдарламаларын оқу-әдістемелік жағынан қамтамасыз етуге қойылатын талаптар	11
9	Магистратура мен докторантурада білім беру процесін ұйымдастыру	13
10	Жоғары оқу орнынан кейінгі білім беру бағдарламаларының білім алушыларына аралық және қорытынды аттестаттауды ұйымдастыру және өткізу	18
11	Келісу, сақтау және тарату	19
12	Танысу парағы	20

	ҚАЗАҚ СПОРТ ЖӘНЕ ТУРИЗМ АКАДЕМИЯСЫ КАЗАХСКАЯ АКАДЕМИЯ СПОРТА И ТУРИЗМА KAZAKH ACADEMY OF SPORT AND TOURISM	РӘС ҚазСТА 2/19-23	
		Күні 03.01.24	
		Басылым 01	
	Рәсім Жоғары оқу орнынан кейінгі білім	Беті 3	барлығы 20

1. ЖАЛПЫ ЕРЕЖЕЛЕР

1.1. Осы жоғары оқу орнынан кейінгі білім беру туралы рәсім (бұдан әрі – Рәсім) Қазақ спорт және туризм академиясының (бұдан әрі - ҚазСТА) кредиттік оқыту технологиясы бойынша магистрлерді (ғылыми - педагогикалық және бейіндік бағыттағы) және философия докторларын (PhD) даярлау жөніндегі жоғары оқу орнынан кейінгі білім берудің білім беру бағдарламаларын іске асыру тәртібін регламенттейді.

1.2. Осы рәсімнің талаптары жоғары оқу орнынан кейінгі білім беру жұмысына тартылған Қазақ спорт және туризм академиясының (ҚазСТА) барлық құрылымдық бөлімшелерінің орындауы үшін міндетті болып табылады.

1.3. Магистратураға және докторантураға қабылдау білім беру ұйымдарына қабылдаудың типтік қағидаларына сәйкес жүзеге асырылады.

1.4. Магистратура мен докторантурада оқу мемлекеттік тапсырыс негізінде де, ақылы негізде де жүзеге асырылады.

1.5. Магистратура мен докторантурада жоғары оқу орнынан кейінгі білім беру бағдарламалары бойынша даярлауды жүзеге асыратын негізгі бөлімше тиісті мамандану бекітілген кафедра болып табылады. Үйлестіру функцияларын жоғары оқу орнынан кейінгі білім және мансап бөлімі (бұдан әрі - ЖООБж/еМБ) жүзеге асырады.

1.6. ҚазСТА жоғары оқу орнынан кейінгі білім беру бағдарламаларын іске асыру шеңберінде ғылыми және эксперименттік зерттеулер практикасына ие, іргелі кәсіптік даярлығы бар жоғары білікті мамандарды (магистрлер мен докторларды) даярлауды өзінің мақсаты деп санайды.

1.7. Магистратура мен докторантураның білім беру бағдарламалары қазақ және орыс тілдерінде іске асырылады.

1.8 Осы рәсім Академияның ішкі нормативтік құжаты болып табылады және Академия басшылығының рұқсатымен сыртқы тексерулер өкілдерінен, сондай-ақ тұтынушы-серіктестерден (олардың талап етуі бойынша) басқа Тараптарға ұсынылуға жатпайды.

2. НОРМАТИВТІК СІЛТЕМЕЛЕР

Осы рәсім Ғылым және жоғары білім министрлігінің нормативтік құжаттарына және ҚР Білім саласындағы басқа да нормативтік-құқықтық актілеріне, ҚазСТА-ның ішкі нормативтік құжаттарына сәйкес әзірленді:

«Білім туралы» ҚР Заңы

27 шілде 2007 жыл № 319-III РК

ҚР БҒМ бұйрығы

20 сәуір 2011 жыл № 152 , ҚР

ҒЖБМ бұйрығымен түзетілген

04.04.2023 № 145

ҚР БҒМ бұйрығы № 600 31 қазан

2018 ж., ҚР ҒЖБМ бұйрығымен

түзетілген 27.10.2023 № 547

ҚР БҒМ бұйрығы 30 қазан 2018

жыл № 595, ҚР ҒЖБМ

бұйрығымен түзетілген

02.08.2023 № 379

ҚР ҒЖБМ бұйрығы 20 шілде

2022 жыл № 2, ҚР ҒЖБМ

бұйрығымен түзетілген

20.02.2023 № 66

ҚР «Білім туралы» Заңы

Жоғары және (немесе) жоғары оқу орнынан кейінгі білім беру ұйымдарында кредиттік оқыту технологиясы бойынша оқу процесін ұйымдастыру қағидалары

Жоғары және жоғары оқу орнынан кейінгі білім беру бағдарламаларын іске асыратын білім беру ұйымдарына оқуға қабылдаудың типтік қағидалары

Жоғары және (немесе) жоғары оқу орнынан кейінгі білім беру бағдарламаларын іске асыратын білім беру ұйымдары қызметінің типтік қағидалары

Жоғары және жоғары оқу орнынан кейінгі білім берудің мемлекеттік жалпыға міндетті стандарттарын бекіту туралы

	ҚАЗАҚ СПОРТ ЖӘНЕ ТУРИЗМ АКАДЕМИЯСЫ КАЗАХСКАЯ АКАДЕМИЯ СПОРТА И ТУРИЗМА KAZAKH ACADEMY OF SPORT AND TOURISM	РӘС ҚазСТА 2/19-23	
		Күні 03.01.24	
		Басылым 01	
	Рәсім Жоғары оқу орнынан кейінгі білім	Беті 4	барлығы 20

ҚР БҒМ бұйрығы 20 наурыз
2015 жыл № 137, ҚР ҒЖБМ

ҚР ҒЖБМ бұйрығы
5 қаңтар 2024 жыл № 4

ҚР БҒМ бұйрығы 13 қазан 2018
жыл

№ 569, ҚР ҒЖБМ бұйрығымен
түзетілген 21.07.2023 № 327

ҚР ҒЖБМ бұйрығы 12 қазан
2022 жыл № 106, ҚР ҒЖБМ
бұйрығымен түзетілген
27.06.2023 № 293

АС ҚазСТА 1/01-23

Қашықтықтан оқыту бойынша білім беру ұйымдарына
қойылатын талаптарды және қашықтықтан оқыту
бойынша және жоғары және (немесе) жоғары оқу
орнынан кейінгі білім берудің білім беру бағдарламалары
бойынша онлайн-оқыту нысанында оқу процесін
ұйымдастыру қағидаларын бекіту туралы

Жоғары және (немесе) жоғары оқу орнынан кейінгі білім
беретін ұйымдардың білім беру қызметіне қойылатын
біліктілік талаптарын және оларға сәйкестікті растайтын
құжаттар тізбесін бекіту туралы

Жоғары және жоғары оқу орнынан кейінгі білімі бар
кадрларды даярлау бағыттарының жіктеуіші

Жоғары және (немесе) жоғары оқу орнынан кейінгі білім
беру ұйымдары іске асыратын білім беру
бағдарламаларының тізілімін жүргізу қағидаларын,
сондай-ақ білім беру бағдарламаларының тізіліміне енгізу
және одан шығару негіздерін бекіту туралы

Қазақ спорт және туризм академиясының Академиялық
саясаты

3. ТЕРМИНДЕР МЕН АНЫҚТАМАЛАР

Академиялық адалдық
(Academic integrity)

Білім беру бағдарламаларын игеру және білім беру
қызметін жүзеге асыру кезіндегі, оның ішінде жазбаша
жұмыстарды (бақылау, курстық, эссе, дипломдық,
диссертациялық) орындау, өз ұстанымын білдіру, білім
беру процесіне қатысушылар арасындағы қарым-
қатынастардағы мінез-құлық нормаларын белгілейтін
құндылықтар мен қағидаттар жиынтығы, сондай-ақ
бағалаудың объективтілігі мен бейтараптығы

Академиялық ұтқырлық
(Academic mobility)

Білім алушыларды немесе оқытушы-зерттеушілерді
белгілі бір академиялық кезеңге: семестрге немесе оқу
жылына (ел ішінде немесе шетелде) оқыту немесе зерттеу
жүргізу үшін өз ЖОО-да кредиттер түрінде игерілген білім
беру бағдарламаларын міндетті түрде қайта есептей
отырып немесе басқа ЖОО-да оқуын жалғастыру үшін
басқа жоғары оқу орнына ауыстыру

Академиялық күнтізбе (Academic
Calendar)

Академиялық күнтізбе - демалыс күндерін (демалыс және
мереке күндерін) көрсете отырып, оқу жылы ішінде оқу
және бақылау іс-шараларын, кәсіптік практикаларды
өткізу күнтізбесі

Академиялық несие

білім алушының және (немесе) оқытушының ғылыми және
(немесе) оқу жұмысының (жүктемесінің) көлемін
өлшеудің бірыңғай бірлігі

Академиялық кезең (Academic
Term)

академиялық кезең - білім беру ұйымы үш нысанның
бірінде дербес белгілейтін теориялық оқыту кезеңі:
семестр, триместр, тоқсан

Білім алушының академиялық

аралық аттестаттау нәтижелері бойынша жасалатын білім

	ҚАЗАҚ СПОРТ ЖӘНЕ ТУРИЗМ АКАДЕМИЯСЫ		РӘС ҚазСТА 2/19-23	
	КАЗАХСКАЯ АКАДЕМИЯ СПОРТА И ТУРИЗМА		Күні 03.01.24	
	KAZAKH ACADEMY OF SPORT AND TOURISM		Басылым 01	
	Рәсім		Беті	барлығы
	Жоғары оқу орнынан кейінгі білім		5	20

рейтингі (Academic Rating)

алушылардың пәндердің және (немесе) модульдердің және оқу қызметінің өзге де түрлерінің оқу бағдарламасын меңгеру деңгейінің сандық көрсеткіші

Академиялық сағат (Academic hour)

академиялық сағат - оқу сабақтарының көлемін немесе оқу жұмысының басқа түрлерін өлшеу бірлігі, 1 академиялық сағат 50 минутқа тең, академиялық күнтізбені (оқу процесінің кестесін), оқу сабақтарының кестесін жасау кезінде, өткен оқу материалын жоспарлау және есепке алу кезінде, сондай-ақ педагогикалық жүктемені жоспарлау және оқытушының жұмысын есепке алу кезінде пайдаланылады

Апелляция (Appeal)

білім алушылардың білімін объективті бағаламау жағдайларын анықтау және жою үшін жүргізілетін рәсім
Халықаралық тәжірибеде қабылданған цифрлық баламасы бар әріптік жүйеге сәйкес келетін және білім алушылардың рейтингін белгілеуге мүмкіндік беретін балдардағы оқу жетістіктерінің деңгейін бағалау жүйесі
Білім беру бағдарламасын игеру үшін ЖОО дербес айқындайтын оқу пәндерінің және академиялық кредиттердің тиісті ең төменгі көлемдерінің тізбесі

Оқу жетістіктерін бағалаудың балдық-рейтингтік әріптік жүйесі (Point-rating letter system for assessing educational achievement)
ЖОО компоненті (ЖООК)

Білім беру бағдарламалары кемінде 180 академиялық кредитті міндетті түрде игеріп, философия докторы (PhD) (бейіні бойынша доктор) дәрежесін бере отырып, ғылыми, педагогикалық және (немесе) кәсіптік қызмет үшін кадрлар даярлауға бағытталған жоғары оқу орнынан кейінгі білім

Докторантура (PhD-Doctoral)

Философия докторы (PhD), Бейіні бойынша доктор (Philosophy Doctor)

Ғылыми-педагогикалық бағыт бойынша докторантура бағдарламасын меңгерген және ҚР немесе одан тыс жерлерде диссертация қорғаған адамдарға берілетін, Қазақстан Республикасының заңнамасында белгіленген тәртіппен танылған дәреже.

Бейіні бойынша доктор - кәсіптік қызметтің тиісті саласы бойынша докторантура бағдарламасын меңгерген және ҚР немесе одан тыс жерлерде диссертация қорғаған адамдарға берілетін, Қазақстан Республикасының заңнамасында белгіленген тәртіппен танылған дәреже

Дескрипторы

Дублиндік дескрипторлар негізінде оқыту нәтижелеріне, қалыптастырылған құзыреттер мен академиялық кредиттерге негізделген жоғары және жоғары оқу орнынан кейінгі білім берудің тиісті деңгейінің (сатысының) білім беру бағдарламасын зерделеу аяқталғаннан кейін білім алушылардың алған білімі, іскерлігі, дағдылары мен құзыреттерінің деңгейі мен көлемін сипаттау.

Трансферттің (аударымның) Еуропалық жүйесі және кредиттерді жинақтаудың (ESTC)

Студенттің шетелде алған кредиттерін өз білім беру ұйымына оралғаннан кейін олардың дәрежесін алу үшін есептелетін кредиттерге аудару, сондай-ақ білім беру бағдарламалары шеңберінде кредиттерді жинақтау тәсілі

Индивидуальный учебный план (ИУП)

Білім беру бағдарламасы және элективті пәндер каталогы негізінде білім алушының әрбір оқу жылына дербес қалыптастыратын оқу жоспары

	ҚАЗАҚ СПОРТ ЖӘНЕ ТУРИЗМ АКАДЕМИЯСЫ КАЗАХСКАЯ АКАДЕМИЯ СПОРТА И ТУРИЗМА KAZAKH ACADEMY OF SPORT AND TOURISM	РӘС ҚазСТА 2/19-23	
		Күні 03.01.24	
		Басылым 01	
	Рәсім Жоғары оқу орнынан кейінгі білім	Беті 6	барлығы 20

Білім алушыларды қорытынды аттестаттау (Qualification Examination)

Қорытынды бақылау (Final Examination)
Оқу пәніне жазылу (Enrollment)
Таңдау компоненті (TK)

Кредит (Credit)

Кредиттік оқыту технологиясы (Credit Unit System)

Құзыреттер (competencies)

Несиелік ұтқырлық

Жоғары және жоғары оқу орнынан кейінгі білімі бар кадрларды даярлау бағыттарының классификаторы (бұдан әрі – кадрларды даярлау бағыттарының классификаторы)
Пәнаралық тәсіл

Модуль (Module)

Модульдік оқыту (modular training)

Магистратура (Magistracy)

Жоғары және жоғары оқу орнынан кейінгі білім берудің мемлекеттік жалпыға міндетті стандартына сәйкес білім беру бағдарламасында көзделген оқу пәндерінің және (немесе) модульдердің және оқу қызметінің өзге де түрлерінің көлемін игеру дәрежесін айқындау мақсатында жүргізілетін рәсім (процедура)

Емтихан сессиясы кезеңінде пәнді оқу аяқталғаннан кейін жүргізілетін білім алушының оқу жетістіктерін тексеру

Білім алушыларды оқу пәндеріне тіркеу рәсімі

Жоғары оқу орны ұсынатын, білім алушылар кез келген академиялық кезеңде олардың пререквизиттері мен постреквизиттерін ескере отырып дербес таңдайтын оқу пәндерінің және академиялық кредиттердің тиісті ең төменгі көлемдерінің тізбесі

Білім алушының/оқытушының оқу жұмысының көлемін өлшеудің бірыңғай бірлігі

Оқытудың кредиттік технологиясы – академиялық кредиттерді жинақтай отырып, білім алушылардың пәндерді және (немесе) модульдерді жүйелі оқуды таңдау және өз бетінше жоспарлау негізінде оқыту

Оқыту процесінде алған білімдерін, іскерліктері мен дағдыларын кәсіби қызметте практикалық пайдалану қабілеті

Академиялық кредиттерді жинақтау мақсатында (ұтқырлық кезеңінен кейін студенттер оқуды аяқтау үшін өздерінің білім беру ұйымдарына оралады) білім алушыларды шетелде оқудың немесе тағылымдаманың шектеулі кезеңіне - туған ЖОО - да үздіксіз оқу шеңберінде ауыстыру

Жоғары және жоғары оқу орнынан кейінгі білімі бар кадрларды даярлау бағыттарын жіктеуді және кодтауды белгілейтін және жоғары және жоғары оқу орнынан кейінгі білімнің білім беру бағдарламаларын іске асыру үшін пайдаланылатын құжат

Ғылыми дүниетанымды кеңейту тәсілі қандай да бір ғылыми пәннің шеңберімен шектелмей, сол немесе өзге құбылысты қараудан тұрады

Білім алушылардың нақты тұжырымдалған білімі, іскерлігі, дағдылары, құзыреттілігі және барабар бағалау критерийлері бар білім беру бағдарламасының дербес, оқу нәтижелері тұрғысынан аяқталған құрылымдық элементі

Білім беру бағдарламасын, оқу жоспарын және оқу пәндерін модульдік құру негізінде оқу процесін ұйымдастыру тәсілі

Кемінде 60-120 академиялық кредитті міндетті түрде игеріп, тиісті білім беру бағдарламасы бойынша «магистр» дәрежесін бере отырып, кадрлар даярлауға бағытталған жоғары оқу орнынан кейінгі білім беру деңгейі

	ҚАЗАҚ СПОРТ ЖӘНЕ ТУРИЗМ АКАДЕМИЯСЫ КАЗАХСКАЯ АКАДЕМИЯ СПОРТА И ТУРИЗМА KAZAKH ACADEMY OF SPORT AND TOURISM	РӘС ҚазСТА 2/19-23	
		Күні 03.01.24	
		Басылым 01	
	Рәсім Жоғары оқу орнынан кейінгі білім	Беті 7	барлығы 20

Магистр (Master)	Магистратураның білім беру бағдарламаларын меңгерген адамдарға берілетін дәреже
Міндетті компонент (МК)	Оқу пәндерінің тізбесі және білім алушылар міндетті түрде оқу бағдарламасы бойынша оқитын МемЖООББ белгілеген академиялық кредиттердің тиісті ең төменгі көлемі
Білім беру бағдарламасы (БББ)	Оқытудың мақсатын, нәтижелері мен мазмұнын, білім беру процесін ұйымдастыруды, оларды іске асыру тәсілдері мен әдістерін, оқыту нәтижелерін бағалау өлшемшарттарын қамтитын білім берудің негізгі сипаттамаларының бірыңғай кешені
Білім алушылар (Students)	Академияда бакалавриат, магистратура, PhD докторантура бағдарламаларында оқитын адамдар
Бағдарлау апталығы (Orientation week)	Кредиттік оқыту технологиясының негізгі ережелерімен танысу үшін оқу жылының басталуына дейінгі апта
Қайта тіркеу кезеңі (Add/DropPeriod)	Білім алушы бір курстан бас тартып, екіншісіне жазылу арқылы өзінің ЖОЖ-ын өзгерте алатын кезең
Пәнді қайта оқу (Retake)	«Қанағаттанарлықсыз» қорытынды бағасын алған жағдайда пәнді қайта оқу («F»)
Постреквизиты (Postrequisite)	Пәндерді және (немесе) модульдерді және оқу үшін осы пәнді және (немесе) модульдерді зерделеу аяқталғаннан кейін меңгерілетін білім, білік, дағдылар мен құзыреттер талап етілетін оқу жұмысының басқа да түрлері
Пререквизиты (Prerequisite)	Пәндерді және (немесе) модульдерді және (немесе) модульдерді игеру үшін қажетті білімді, іскерлікті, дағдылар мен құзыреттерді қамтитын оқу жұмысының басқа да түрлері
Оқытушы	Өзінің мамандығы мен ғылыми біліктілігіне және еңбек шартының талаптарына сәйкес бакалавриат, магистратура және PhD докторантураның білім беру бағдарламалары бойынша білім алушыларды даярлауды жүзеге асыратын жоғары оқу орнының ғылыми-педагогикалық қызметкері
Program leader group (бұдан әрі - PLG)	Оқу бағыты бойынша академиялық комитет Program leader group (бұдан әрі - PLG) білім беру бағдарламаларының басқару органы болып табылады. Program leader group Академия Ректорының бұйрығымен бекітіледі.
Аралық аттестаттай (intermediate certification)	Емтихан сессиясы кезеңінде білім алушылардың оқу пәнін оқу аяқталғаннан кейін оның бір бөлігінің немесе бүкіл көлемінің мазмұнын игеру сапасын бағалау мақсатында жүргізілетін рәсім (процедура)
Оқыту нәтижелері (ОН)	- білім алушының (тыңдаушының) білім беру бағдарламасын игеру бойынша алған, көрсеткен білімінің, іскерлігінің, дағдыларының бағалаумен расталған көлемі және қалыптасқан құндылықтар мен қатынастар; — бұл білім алушылар мен түлектердің күтілетін және өлшенетін нақты жетістіктері, білім, білік, дағдылар, қабілеттер, құзыреттер тілінде көрсетілген және білім алушының/бітірушінің білім беру бағдарламасының барлық немесе бір бөлігін аяқтағаннан кейін не істей алатындығын сипаттайтын жетістіктері;

	ҚАЗАҚ СПОРТ ЖӘНЕ ТУРИЗМ АКАДЕМИЯСЫ КАЗАХСКАЯ АКАДЕМИЯ СПОРТА И ТУРИЗМА KAZAKH ACADEMY OF SPORT AND TOURISM		РӘС ҚазСТА 2/19-23	
	Рәсім Жоғары оқу орнынан кейінгі білім		Күні 03.01.24	
			Басылым 01	
			Беті	барлығы
			8	20

ҚР ҒЖБМ жоғары және жоғары оқу орнынан кейінгі білім берудің бірыңғай платформасының білім беру бағдарламаларының тізілімі

Оқу жұмыс жоспары (бұдан әрі – ОЖЖ)

Силлабус (Syllabus)

Дәреже

Білім алушының өзіндік жұмысы (СӨЖ/МӨЖ/ДӨЖ)

Оқытушының жетекшілігімен білім алушының өзіндік жұмысы (СОӨЖ/МОӨЖ/ДОӨЖ)

Ағымдағы бақылау (current control) - АБ

Транскрипт (Transcript)

Тьютор (tutor)

- ресми, бейресми немесе ақпараттық білім беру жүйесінде қол жеткізуге және алуға болатын білім беру және/немесе кәсіптік біліктілік беру үшін қажетті оқыту нәтижелері мен құзыреттері

Жоғары және (немесе) жоғары оқу орнынан кейінгі білім беру ұйымдары әзірлеген білім беру бағдарламаларының тізбесін қамтитын ғылым және жоғары білім беру саласындағы уәкілетті органның «Жоғары білім беруді басқарудың бірыңғай жүйесі» ақпараттық жүйесі (бұдан әрі – ақпараттық жүйе)

Білім беру бағдарламасы және білім алушылардың жеке оқу жоспарлары негізінде ЖОО дербес әзірлейтін оқу құжаты

Пәннің мақсаттары мен міндеттерін, пәннің қысқаша мазмұнын, әр сабақтың тақырыптары мен ұзақтығын, оқытушының талаптарын, бағалау критерийлерін, жұмысты тапсыру кестесін және әдебиеттер тізімін қамтитын жұмыс оқу бағдарламасы

Қорытынды аттестаттау нәтижелері бойынша ЖОО түлегіне берілетін тиісті оқу бағдарламасын игеру дәрежесі

Оқу-әдістемелік әдебиеттермен және ұсынымдармен қамтамасыз етілген, тесттер, бақылау жұмыстары, коллоквиумдар, реферат, эсселер және есептер түрінде бақыланатын білім алушылардың өз бетінше оқуына оқытушы бөлген тақырыптардың белгілі бір тізбесі бойынша жұмыс; білім алушылардың санатына қарай ол СӨЖ – студенттің өзіндік жұмысы, МӨЖ – магистранттың өзіндік жұмысы, ДӨЖ – докторанттың өзіндік жұмысы болып бөлінеді

Оқытушының басшылығымен білім алушының өзіндік жұмысы (бұдан әрі – СОӨЖ) - ЖОО немесе оқытушының өзі айқындайтын жеке кесте бойынша жүргізілетін оқытушының басшылығымен білім алушының жұмысы; білім алушылардың санатына қарай ол: оқытушының басшылығымен студенттің өзіндік жұмысы (бұдан әрі – СОӨЖ), оқытушының басшылығымен магистранттың өзіндік жұмысы (бұдан әрі – МОӨЖ) және оқытушының (бұдан әрі – ДОӨЖ) басшылығымен докторанттың дербес жұмысы

Академиялық кезең ішінде силлабусқа сәйкес ағымдағы аудиториялық және аудиториядан тыс сабақтарда оқытушы жүргізетін білімді жүйелі тексеру

Кредиттер мен бағаларды көрсете отырып, тиісті оқу кезеңінде меңгерілген пәндердің және (немесе) модульдердің және оқу жұмысының басқа да түрлерінің тізбесін қамтитын құжат

Нақты пәнді және (немесе) модульді меңгеру бойынша студенттің академиялық кеңесшісі рөлін атқаратын оқытушы

	ҚАЗАҚ СПОРТ ЖӘНЕ ТУРИЗМ АКАДЕМИЯСЫ КАЗАХСКАЯ АКАДЕМИЯ СПОРТА И ТУРИЗМА KAZAKH ACADEMY OF SPORT AND TOURISM		РӘС ҚазСТА 2/19-23	
			Күні 03.01.24	
			Басылым 01	
	Рәсім Жоғары оқу орнынан кейінгі білім		Беті	барлығы
			9	20

Білім беру процесіне
қатысушылар
Эдвайзер (Advisor)

Элективті пәндер (elective
disciplines)

Білім алушылар, профессорлық-оқытушылық құрам,
әкімшілік-басқарушылық және оқу-көмекші персонал
Тиісті білім беру бағдарламасы бойынша білім алушының
академиялық тәлімгері қызметін атқаратын, оқыту
траекториясын таңдауға (жеке оқу жоспарын
қалыптастыруға) және оқу кезеңінде білім беру
бағдарламасын меңгеруге жәрдемдесетін оқытушы
Белгіленген академиялық кредиттер шеңберінде ЖОО
компоненті мен таңдау компонентіне кіретін және білім
беру ұйымдары енгізетін оқу пәндері, білім алушының
жеке дайындығын көрсететін, әлеуметтік-экономикалық
даму ерекшелігін және нақты өңірдің қажеттіліктерін
ескертін, қалыптасқан ғылыми мектептер

4. БЕЛГІЛЕР МЕН ҚЫСҚАРТУЛАР

Осы рәсімде мынадай белгілер мен қысқартулар пайдаланылды:

ҚР ҒЖБМ	Қазақстан Республикасы Ғылым және жоғары білім министрлігі
ҚР ЖООКББ МЖМС	Қазақстан Республикасының жоғары оқу орнынан кейінгі білім берудің мемлекеттік жалпыға міндетті стандарты
ҚазСТА	Қазақ спорт және туризм академиясы
КЕАҚ	Коммерциялық емес акционерлік қоғам
ЖООКБж/еМБ	Жоғары оқу орнынан кейінгі білім және мансап бөлімі
БББ	Білім беру бағдарламасы
ПОҚ	профессор-оқытушылар құрамы
ЖОҚ	Жеке оқу жоспары
ОН	Оқыту нәтижелері
МК	Міндетті компонент
ЖООК	ЖОО компоненті
ТК	Таңдау компоненті
GPA	Үлгерімнің орташа балы (Grade Point Average)
АК	Аттестационная комиссия
ЭК	Экзаменационная комиссия
ОБ	Оқу басқармасы
СӨЖ	Білім алушының өзіндік жұмысы
СӨЖ/МӨЖ/ДӨЖ	Студенттің өзіндік жұмысы / магистранттың өзіндік жұмысы / докторанттың өзіндік жұмысы
СӨӨЖ/МОӨЖ/ДОӨЖ	Оқытушының жетекшілігімен студенттің өзіндік жұмысы / оқытушының жетекшілігімен магистранттың өзіндік жұмысы/оқытушының жетекшілігімен докторанттың өзіндік жұмысы
АБ	ағымдағы бақылау
АБ	орташа ағымдағы бақылау (2-7 және 8-15 апта аралығында)
R1	жинақтаушы рейтинг 1
R2	жинақтаушы рейтинг 2
R	емтиханға жіберудің қорытынды рейтингі, $R = (R1+R2)/2$

	ҚАЗАҚ СПОРТ ЖӘНЕ ТУРИЗМ АКАДЕМИЯСЫ КАЗАХСКАЯ АКАДЕМИЯ СПОРТА И ТУРИЗМА KAZAKH ACADEMY OF SPORT AND TOURISM	РӘС ҚазСТА 2/19-23	
		Күні 03.01.24	
		Басылым 01	
	Рәсім Жоғары оқу орнынан кейінгі білім	Беті 10	барлығы 20

5. ЖАУАПКЕРШІЛІК ЖӘНЕ ӨКІЛЕТТІКТЕР

5.1 Осы процедураны ҚазСТА Президенті бекітеді.

5.2 Осы процедурада көрсетілген талаптарды енгізу үшін жауапкершілік жоғары оқу орнынан кейінгі білім және мансап бөліміне (ЖООКБж/еМБ) жүктеледі, сондай-ақ:

- оқу процесіне қатысатын құрылымдық бөлімшелер басшыларының осы рәсіммен танысуын бақылау;

- осы рәсімнің білім беру саласындағы нормативтік-құқықтық актілердің талаптарына сәйкестігін мониторингілеу және бақылау;

- осы рәсімді қолдану бойынша құрылымдық бөлімшелердің қызметін бақылау және үйлестіру.

5.3 Осы процедураның басшысы Ғылым және стратегиялық даму жөніндегі проректор болып табылады.

6. ҚАБЫЛДАУ ЖӘНЕ ОҚУҒА ҚАБЫЛДАУ

6.1. Магистратураға және докторантураға қабылдау жоғары және жоғары оқу орнынан кейінгі білімнің білім беру бағдарламаларын іске асыратын білім беру ұйымдарына оқуға қабылдаудың Типтік қағидаларына сәйкес жүзеге асырылады.

6.2. Магистратураға және докторантураға қабылдау мемлекеттік бюджет қаражаты есебінен қаржыландырылған жағдайда қабылдау жоспарына сәйкес (мемлекеттік тапсырыс), сондай-ақ магистр/докторды ақылы негізде (шарттық негізде) даярлау туралы жасалған шарттарға сәйкес жүзеге асырылады.

6.3. Құжаттарды тапсыру мерзімдері және олардың тізбесі, түсу сынақтарын өткізу мерзімдері және олардың тізбесі, сондай-ақ магистратура мен докторантураға қабылдау тәртібі ағымдағы оқу жылына арналған жоғары және жоғары оқу орнынан кейінгі білімнің білім беру бағдарламаларын іске асыратын білім беру ұйымдарына оқуға қабылдаудың үлгілік қағидаларында белгіленеді.

6.4. Магистратураға/докторантураға қабылдау конкурстық негізде жүзеге асырылады. Конкурс шарттары жоғары және жоғары оқу орнынан кейінгі білімнің білім беру бағдарламаларын іске асыратын білім беру ұйымдарына оқуға қабылдаудың Типтік қағидаларымен айқындалады.

6.5. Докторантураға/магистратураға оқуға қабылдау Ректордың бұйрығымен бағыт атауы мен білім беру бағдарламасын көрсете отырып ресімделеді.

7. БІЛІМ БЕРУ БАҒДАРЛАМАЛАРЫНЫҢ ҚҰРЫЛЫМЫ ЖӘНЕ ҚОЙЫЛАТЫН НЕГІЗГІ ТАЛАПТАР

7.1. Жоғары оқу орнынан кейінгі білім беру бағдарламаларының құрылымын (магистратура және докторантура) Академия қолданыстағы ҚР ЖООКББ МЖМС негізінде айқындайды, бағдарламалардың мазмұны магистратура мен докторантураның білім беру бағдарламаларының міндеттерімен, ҚазСТА ғылыми мектептерінің ғылыми мүдделерімен және ерекшеліктерімен, сондай-ақ Тапсырыс берушінің сұраныстарымен және еңбек нарығының қажеттіліктерімен айқындалады.

7.2. Магистратура мен докторантураның білім беру бағдарламалары оқу және ғылыми жұмыстың әртүрлі түрлерін қарастырады:

- 1) Базалық және бейіндік пәндер циклдерін зерделеуді қамтитын теориялық оқыту;
- 2) Практикалық дайындық: тәжірибенің, ғылыми немесе кәсіби тағылымдаманың әртүрлі түрлері;
- 3) Диссертацияны орындауды қамтитын ғылыми-зерттеу жұмысы;
- 4) Аралық және қорытынды аттестаттау.

	ҚАЗАҚ СПОРТ ЖӘНЕ ТУРИЗМ АКАДЕМИЯСЫ КАЗАХСКАЯ АКАДЕМИЯ СПОРТА И ТУРИЗМА KAZAKH ACADEMY OF SPORT AND TOURISM	РӘС ҚазСТА 2/19-23	
		Күні 03.01.24	
		Басылым 01	
	Рәсім Жоғары оқу орнынан кейінгі білім	Беті	барлығы
		11	20

7.3. Жоғары оқу орнынан кейінгі білім берудің білім беру бағдарламалары екі бағыт бойынша әзірленеді: ғылыми-педагогикалық және бейіндік, білім беру бағдарламасының бағыты бойынша білім беру / ғылым магистрі және философия докторы (PhD) дәрежесін бере отырып, ғылыми, педагогикалық және (немесе) кәсіптік қызмет үшін кадрлар даярлауға бағдарланған.

7.4. Жоғары оқу орнынан кейінгі білім берудің білім беру бағдарламаларын әзірлеуді ректордың бұйрығымен тиісті білім беру бағдарламасы бекітілген дайындық бағыты бойынша академиялық комитет – LEADER GROUP (PLG) бағдарламасы жүзеге асырады.

7.5. Білім беру бағдарламаларын оқу-әдістемелік қамтамасыз етуге оқу пәндері бекітілген кафедра жауапты болады.

7.6. Білім беру бағдарламаларындағы оқыту нәтижелері тиісті деңгейдегі Дублиндік дескрипторларға сәйкес келетін білімнің, іскерліктің, дағдылар мен құзыреттердің қажетті деңгейі түрінде сипатталуы тиіс.

8. ЖОҒАРЫ ОҚУ ОРНЫНАН КЕЙІНГІ БІЛІМ БЕРУ БАҒДАРЛАМАЛАРЫН ОҚУ-ӘДІСТЕМЕЛІК ҚАМТАМАСЫЗ ЕТУГЕ ҚОЙЫЛАТЫН ТАЛАПТАР

8.1. Жоғары оқу орнынан кейінгі білім берудің білім беру бағдарламасының тиісті пәндері бекітілген бітіруші кафедра оқу-әдістемелік қамтамасыз етуді (силлабустар, практика бағдарламалары) қамтамасыз етуі тиіс:

8.2. Жоғары оқу орнынан кейінгі білім беру бағдарламасында тең мәнді оқу және ғылыми/зерттеу компоненттері болады.

8.3. Жоғары оқу орнынан кейінгі білім беру бағдарламасының мазмұны мыналарды қамтиды:
- Теориялық оқыту курсы;

- диссертацияны/Жобаны орындауды қоса алғанда, ғылыми-зерттеу / эксперименттік-зерттеу жұмысының бағдарламасы;

- тағылымдама, практика (педагогикалық, зерттеу, өндірістік);

- аралық және қорытынды аттестаттау.

8.4. Жоғары оқу орнынан кейінгі білім беру ББ модульдік негізде әзірленеді. ББ оқу-әдістемелік қамтамасыз ету жиынтығына мыналар кіреді:

- БББ паспорты;

- модульдік оқу жоспары;

- жұмыс оқу жоспары;

- элективті пәндер каталогы;

- ЖОО пәндерінің каталогы;

- силлабустар және пәндердің оқу-әдістемелік материалдары.

8.5. БББ паспортын, жоғары оқу орнынан кейінгі білім берудің білім беру бағдарламаларының модульдік және жұмыс оқу жоспарларын ректор университеттің Ғылыми кеңесінің шешімі негізінде бекітеді.

8.6. Жоғары оқу орнынан кейінгі білім берудің білім беру бағдарламасының ғылыми компоненті ғылыми-зерттеу жұмысынан (ғылыми-педагогикалық бағыттағы білім беру бағдарламалары үшін) немесе эксперименттік-зерттеу жұмысынан (бейіндік білім беру бағдарламалары үшін), ғылыми/әдістемелік жарияланымдар дайындаудан және магистр дәрежесін, философия докторы (PhD) дәрежесін алу үшін диссертация орындаудан қалыптастырылады.

8.7. Магистранттар мен докторанттардың диссертациялық зерттеулерінің тақырыптары мен ғылыми жетекшілері/ғылыми кеңесшілері оқытудың алғашқы екі айында университеттің Ғылыми кеңесімен бекітіледі.

8.8. Диссертациялық зерттеулердің тақырыбын кафедра анықтайды, оны жыл сайын 30% жаңартады.

8.9. Магистратура/докторантура білім алушының зерттеу жұмысына қойылатын талаптар. Ғылыми-зерттеу жұмысы:

	ҚАЗАҚ СПОРТ ЖӘНЕ ТУРИЗМ АКАДЕМИЯСЫ КАЗАХСКАЯ АКАДЕМИЯ СПОРТА И ТУРИЗМА KAZAKH ACADEMY OF SPORT AND TOURISM		РӘС ҚазСТА 2/19-23	
			Күні 03.01.24	
			Басылым 01	
	Рәсім Жоғары оқу орнынан кейінгі білім		Беті	барлығы
12			20	

- магистрлік / докторлық диссертация орындалатын және қорғалатын магистратура/докторантура білім беру бағдарламасының бейініне сәйкес болу;
- өзектілігі болуы және ғылыми жаңалығы мен практикалық маңыздылығын қамтуы тиіс;
- ғылым мен практиканың қазіргі теориялық, әдістемелік және технологиялық жетістіктеріне негізделуге;

- ғылыми зерттеулердің заманауи әдістерін қолдана отырып орындалады;
- негізгі қорғалатын ережелер бойынша ғылыми-зерттеу (әдістемелік, практикалық) бөлімдерін қамтуға;

- тиісті білім саласындағы озық халықаралық тәжірибеге негізделу.

Эксперименттік-зерттеу жұмысы:

- магистрлік жоба орындалатын және қорғалатын магистратураның білім беру бағдарламасының бейініне сәйкес келуі;

- ғылымның, техниканың және өндірістің қазіргі заманғы жетістіктеріне негізделуге және нақты практикалық ұсыныстарды, басқарушылық міндеттерді дербес шешуді қамтуға;

- озық ақпараттық технологияларды қолдану арқылы орындалады;

- негізгі қорғалатын ережелер бойынша эксперименттік-зерттеу (әдістемелік, практикалық) бөлімдерін қамтуы тиіс.

8.10. Жоғары оқу орнынан кейінгі білім беру БББ білім алушының зерттеу жұмысының нәтижелері жариялануы тиіс:

- ғылыми-педагогикалық бағыттағы магистранттар үшін кемінде 2 (оның біреуі 1 курс аяқталғанға дейін жариялануы тиіс), ғылыми журналдарда жарияланып немесе ғылыми-практикалық конференцияға қатысу.

- бейіндік бағыттағы магистранттар үшін ғылыми журналда жариялау және (немесе) ғылыми-практикалық конференцияға қатысу;

- докторанттар үшін ҚР ҒЖБМ ҒЖБССҚК талаптары бойынша.

Магистратура / докторантура білім алушысының ғылыми-зерттеу / эксперименттік-зерттеу жұмысының қорытындысы магистр дәрежесін, философия докторы (PhD) дәрежесін алуға арналған диссертация болып табылады.

8.11. Магистрлік және докторлық диссертациялар біліктілік бітіру жұмысы болып табылады және жаңа ғылыми нәтижелерді қамтитын тәуелсіз ғылыми зерттеу болып табылады. Магистрлік және докторлық диссертациялардың құрылымы мен мазмұнына қойылатын талаптар «Магистрлік диссертацияны (жобаны) ресімдеу және қорғау жөніндегі әдістемелік нұсқауларда» және «Диссертацияны ресімдеу қағидаларында» айқындалады.

8.12. Жоғары оқу орнынан кейінгі білім алушылар үшін практика ғылыми-зерттеу, педагогикалық және кәсіби қызметтің практикалық дағдыларын қалыптастыру мақсатында жүргізіледі.

8.13. Жоғары оқу орнынан кейінгі білім беру бағдарламаларының білім алушыларын аралық және қорытынды аттестаттау оқу нәтижелерін және білім беру бағдарламасын зерделеу аяқталғаннан кейін қол жеткізілген негізгі құзыреттерді, сондай-ақ білім беру бағдарламалары түлектерінің магистр дәрежесін, философия докторы (PhD) ғылыми дәрежесін ізденушілерге қойылатын талаптарға сәйкестігін бағалау мақсатында жүргізіледі.

8.14. Аралық аттестаттау шеңберінде жоғары оқу орнынан кейінгі білім алушылардың оқу жетістіктерін бағалау бақылау мен аттестаттаудың әртүрлі нысандарын пайдалана отырып жүргізіледі.

8.15. Магистратура мен докторантураның білім беру бағдарламаларының білім алушыларын қорытынды аттестаттау академиялық күнтізбеде және оқу жоспарларында көзделген мерзімдерде диссертация (жоба) жазу және қорғау нысанында жүзеге асырылады.

8.16. Магистрлік және докторлық диссертацияларды қорғау-ғылыми/эксперименттік зерттеу ізденушісінің магистрант пен докторанттың біліктілік бітіру жұмыстарына қойылатын талаптарға сәйкестігін мемлекеттік бақылау нысаны. Диссертациялық жұмыс (жоба) ізденушінің зерттелетін

	ҚАЗАҚ СПОРТ ЖӘНЕ ТУРИЗМ АКАДЕМИЯСЫ КАЗАХСКАЯ АКАДЕМИЯ СПОРТА И ТУРИЗМА KAZAKH ACADEMY OF SPORT AND TOURISM	РӘС ҚазСТА 2/19-23	
		Күні 03.01.24	
		Басылым 01	
	Рәсім Жоғары оқу орнынан кейінгі білім	Беті 13	барлығы 20

саладағы терең білімінің, теориялық ойлау дағдыларының қалыптасуының, гипотезаларды қалыптастыру және ақпарат жинау қабілетінің дәлелі болуы керек. Ізденушінің зерттеу қызметін бағалау бірқатар объективті критерийлердің жиынтығы бойынша жүзеге асырылады: ғылыми эрудиция, кәсібилік, ғылыми жұмыстардың теориялық және қолданбалы маңыздылығы.

8.17. Магистрлерді даярлау бойынша білім беру процесін орындауға қойылатын талаптар:

- *Ғылыми-педагогикалық бағыттағы магистратурада* БП циклінің көлемі магистратураның білім беру бағдарламасының жалпы көлемінен 35 академиялық кредитті құрайды. Оның ішінде 20 академиялық кредит ЖООК-не бөлінеді;

БП циклінің көлемі магистратураның білім беру бағдарламасының жалпы көлемінен 53 академиялық кредитті құрайды.

- *Бейіндік бағыттағы магистратурада* БП циклінің көлемі магистратураның білім беру бағдарламасының жалпы көлемінен 10 академиялық кредитті (оқу мерзімі 1 жыл) және 15 академиялық кредитті (оқу мерзімі 1,5 жыл) құрайды. Оның ішінде ЖООК пәндерінің көлемі 6 академиялық кредитті (оқу мерзімі 1 жыл) және 6 академиялық кредитті (оқу мерзімі 1,5 жыл) құрайды;

БП циклінің көлемі магистратураның білім беру бағдарламасының жалпы көлемінен кемінде 29 академиялық кредитті (оқу мерзімі 1 жыл) және 49 академиялық кредитті (оқу мерзімі 1,5 жыл) құрайды, олар ЖОО-ның қалауы бойынша ЖООК мен ТК арасында бөлінеді.

Магистратура бағдарламалары бойынша оқуды аяқтаудың негізгі критерийі білім алушылардың игеруі болып табылады:

1) ғылыми-педагогикалық магистратурада магистранттың оқу және ғылыми қызметінің барлық түрлерін қоса алғанда, бүкіл оқу кезеңі үшін кемінде 120 академиялық кредит;

2) бейіндік магистратурада оқу мерзімі 1 жыл болатын 60 академиялық кредит және оқу мерзімі 1,5 жыл болатын 90 академиялық кредит.

8.18. Философия докторларын (PhD) даярлау бойынша білім беру процесін орындауға қойылатын талаптар:

- докторанттың ғылыми-зерттеу жұмысы 123 кредит,

- білім беру компоненті 45 кредит,

- докторлық диссертация жазу және қорғау 12 кредит.

Философия докторларын (PhD), (бейіні бойынша доктор) даярлау жөніндегі білім беру процесінің аяқталуының негізгі критерийі докторанттың оқу және ғылыми қызметтің барлық түрлерін қоса алғанда, кемінде 180 академиялық кредитті игеруі болып табылады.

9. МАГИСТРАТУРА МЕН ДОКТОРАНТУРАДА БІЛІМ БЕРУ ПРОЦЕСІН ҰЙЫМДАСТЫРУ

9.1. Жоғары оқу орнынан кейінгі білім беру және мансап бөлімі мен кафедралар жоғары оқу орнынан кейінгі білім берудің оқу процесін әдістемелік қамтамасыз етуге жауапты. Әрбір магистратура мен докторантура білім беру бағдарламасы үшін төмендегідей құжаттар әзірленеді:

- БББ паспорты;

- БББ элективті пәндер каталогы;

- БББ ЖОО пәндерінің каталогы;

- МОЖ, ОЖЖ;

- силлабустарды қамтитын пәндердің оқу-әдістемелік материалдары;

- әр пән (модуль) бойынша аудиториялық жұмыстарға арналған материалдар: дәрістер, семинар және зертханалық сабақтар жоспарлары;

- магистранттар мен докторанттардың өзіндік жұмысына арналған материалдар: тесттер, тапсырмалар, әр пән (модуль) бойынша өзін-өзі бақылау материалдары, МОЖ, МОӨЖ, ДӨЖ, ДООЖ тақырыптары бойынша міндетті және қосымша әдебиеттер тізімі;

	ҚАЗАҚ СПОРТ ЖӘНЕ ТУРИЗМ АКАДЕМИЯСЫ КАЗАХСКАЯ АКАДЕМИЯ СПОРТА И ТУРИЗМА KAZAKH ACADEMY OF SPORT AND TOURISM		РӘС ҚазСТА 2/19-23	
	Рәсім Жоғары оқу орнынан кейінгі білім		Күні 03.01.24	
			Басылым 01	
			Беті 14	барлығы 20

- білімді бақылауды жүзеге асыруға арналған материалдар: жазбаша бақылау тапсырмалары мен тесттер, емтихан билеттері, іскерлік ойындар, тренингтер схемалары, пікірталастардың, дөңгелек үстелдердің тақырыптық сұрақтары, МӨЖ, МОӨЖ, ДӨЖ, ДОӨЖ қабылдау кестелері;

- практика жоспарлары мен бағдарламалары, есепті құжаттама нысандары;

- ғылыми-зерттеу/эксперименттік-зерттеу жұмыстарын жүргізуге арналған материалдар (бағдарламалар, ғылыми семинарлардың жұмыс кестелері және т.б.).

9.2. Жоғары оқу орнынан кейінгі білім берудің білім беру процесіне неғұрлым білікті оқытушылар мен ғалымдар тартылады, сондай-ақ мамандарды даярлаудың жоғары сапасын қамтамасыз ету мақсатында магистрлер мен докторларды даярлаудың тиісті бағыттары бойынша жетекші ғылыми, ғылыми-білім беру, өндірістік және ғылыми-өндірістік орталықтармен ынтымақтастық туралы келісімдер жасасуды ұйымдастырады.

Магистранттар мен докторанттардың ғылыми жетекшілерін/консультанттарын бекіту

9.3. Магистранттар мен докторанттар зерттеу қызметін ғылыми жетекшінің/ғылыми консультанттардың басшылығымен жүзеге асырады.

9.4. Магистратураның (магистранттың) білім беру бағдарламасының білім алушысының Ғылыми жетекшісінің ғылым кандидаты/ғылым докторы және(немесе) философия докторы (PhD)/бейіні бойынша доктор ғылыми дәрежесі және(немесе) сұратылып отырған бағыттың бейініне сәйкес келетін бейіні бойынша академиялық дәрежесі/философия докторы (PhD)/докторы ғылыми-зерттеу өтілі болуы тиіс. Ғылыми қызметтің негізгі нәтижелерін жариялау үшін ұсынылатын ғылыми басылымдар тізбесіне енгізілген басылымдарда соңғы бес жылдағы 5 ғылыми мақаланың авторы болып табылатын, кемінде үш жыл педагогикалық жұмыстың, Білім және ғылым саласындағы уәкілетті орган бекіткен және JCR (ЖСР) деректері бойынша импакт-факторы бар немесе Science Citation Index expanded (Сайнс Цитэйшн индексі Экспандед) базаларының бірінде индекстелетін халықаралық рецензияланатын ғылыми журналдағы 1 ғылыми мақаласы, Social Science Citation Index (Soshial Sains Citation Индекс) немесе Arts and Humanities Citation Index (Arts and Humanitis Citation Индекс) Web of Science Core Collection (Sains cor collection веб-сайты) немесе Scopus дерекқорында citescore (СайтСкор) бойынша процентиль көрсеткіші кемінде 25 (Скопус) және магистр дайындайтын бағыт бойынша оқу құралы болуы тиіс.

9.5. Докторантураның (докторанттың) білім беру бағдарламасы білім алушысының ғылыми жетекшісінің «ғылым кандидаты» немесе «ғылым докторы» немесе «философия докторы (PhD)» немесе «бейіні бойынша доктор» ғылыми дәрежесі немесе «философия докторы (PhD)» немесе «бейіні бойынша доктор» академиялық дәрежесі болуы тиіс. Ғылыми басылымдар тізбесіне енгізілген бейіні бойынша басылымдардағы 5 ғылыми мақала және халықаралық рецензияланатын ғылыми журналда 1 ғылыми мақаланың авторы, JCR (ЖСР) деректері бойынша импакт-факторы бар немесе Science Citation Index expanded (Сайнс Цитейшн индексі Экспандед), Social Science Citation Index (Сошиал Сайнс Цитейшн индексі) немесе Arts and Humanities Citation Index (Arts and Humanitis Цитейшн индексі) базаларының бірінде индекстелген Web of Science Core Collection (Сайнс веб-сайты Cor Collectchn) немесе citescore (СайтСкор) бойынша процентиль көрсеткіші кемінде 35.

9.6. Магистранттардың/докторанттардың жеке жұмыс жоспары (ЖЖЖ) оны әзірлеуге және бекітуге жауапты, олардың оқу және ғылыми-зерттеу/эксперименттік-зерттеу жұмысын жіберетін және білім алушылардың жеке жұмыс жоспарында көзделген барлық жұмыс түрлерін уактылы сапалы орындауына жауапты магистратура/докторантура білім алушыларының ғылыми басшыларының/консультанттарының басшылығымен жасалады.

9.7. Магистранттардың/докторанттардың ғылыми жетекшілері/консультанттары оқудың алғашқы екі айында Ғылыми кеңестің шешімімен бекітіледі.

	ҚАЗАҚ СПОРТ ЖӘНЕ ТУРИЗМ АКАДЕМИЯСЫ КАЗАХСКАЯ АКАДЕМИЯ СПОРТА И ТУРИЗМА KAZAKH ACADEMY OF SPORT AND TOURISM	РӘС ҚазСТА 2/19-23	
		Күні 03.01.24	
		Басылым 01	
	Рәсім Жоғары оқу орнынан кейінгі білім	Беті 15	барлығы 20

9.8. Магистранттардың/докторанттардың ғылыми жетекшілері/консультанттары білім алушылардың білім беру бағдарламаларын меңгеру барысы туралы жыл сайын үйлестіру-консультативтік Ғылыми кеңестің (ҮКҒК) отырысында есеп береді.

Магистранттар мен докторанттардың жеке жұмыс жоспарларын бекіту

9.9. Магистратура/докторантура БББ білім алушылары оқудың алғашқы 3 айында келесі бөлімдерді қамтитын жеке жұмыс жоспарларын әзірлейді және бекітеді:

- 1) ЖЖЖ (қажет болған жағдайда жыл сайын нақтыланады);
- 2) ғылыми-зерттеу (эксперименттік-зерттеу) жұмысы (зерттеу тақырыбы, бағыты, мерзімдері және есеп беру нысаны);
- 3) практика (бағдарлама, база, мерзімдер және есептілік нысаны);
- 4) негіздемесі мен құрылымы бар магистрлік диссертацияның (магистрлік жобаның) тақырыбы;
- 5) магистрлік диссертацияны (магистрлік жобаны) орындау жоспары;
- 6) ғылыми жарияланымдар, тағылымдамалар жоспары.

9.10. Білім алушының жеке оқу жоспары (ЖОЖ) білім беру бағдарламасының оқу компонентін игеру үшін негіз болады. Жеке оқу жоспарында магистрантты/докторантты оқытудың жеке траекториясы көрініс табады. Қажет болған жағдайда ЖОЖ жыл сайын түзетілуі мүмкін.

9.11. Білім алушының ғылыми-зерттеу / эксперименттік-зерттеу жұмысының жеке жоспары магистратура / докторантураның білім беру бағдарламасын игерудің барлық кезеңіне жасалады.

9.12. Білім алушының практикадан өту жоспары тәжірибенің кеңейтілген бағдарламасын, практика базасының сипаттамасын, өту мерзімдері мен есептілік нысанын қамтуы тиіс.

9.13. Білім алушының ғылыми жарияланымдар жоспарында жарияланымдардың үлгілік тақырыбы, Жарияланымдар бойынша жұмыс мерзімдері, жұмыстар жариялау жоспарланып отырған ғылыми басылымдардың атаулары қамтылуға тиіс. Білім алушының ғылыми тағылымдама жоспары мақсаттары мен міндеттерін, тағылымдама базасының сипаттамасын, тағылымдаманы өткізу мерзімдерін және есептілік нысанын көрсете отырып, кеңейтілген тағылымдама бағдарламасын қамтуы тиіс.

9.14. Магистратура/докторантураның білім беру бағдарламалары білім алушыларының жеке жұмыс жоспарларын факультет декандары бекітеді. Магистранттың жеке жұмыс жоспарының бір данасы білім алушыны даярлау жүзеге асырылатын бітіруші кафедрада сақталады. Докторантура/магистратура білім алушысының ОЖЖ-ның екінші данасы ЖООКБж/еМБ-іне беріледі, магистранттың/докторанттың жеке портфолиосында сақталады.

9.15. Білім алушы білім беру бағдарламасының жұмыс оқу жоспары шеңберінде теориялық оқытудың келесі семестрі басталғанға дейін, электрондық тіркеуді жүргізу кезеңінде ЖЖЖ-дағы пәндерді өзгертуге құқылы.

9.16. Пән бойынша қанағаттанарлықсыз бағаны жою, академиялық демалыстан оралғанда немесе басқа ЖОО-дан ауысқанда оқу жоспарындағы айырмашылықты жою немесе пререквизит-пәндерді уақтылы зерделеу есебінен өзінің Жеке оқу жоспарына түзетулер енгізу мақсатында білім алушылардың оқу пәндерін Жазғы семестр ішінде, ұзақтығы 6 апта ішінде меңгеруіне жол беріледі.

9.17. Жазғы семестр кезеңінде кредиттерді игеру үшін білім алушы жазғы семестр басталғанға дейін 3 күннен кешіктірмей тіркелуі тиіс. Жазғы семестрде оқу ақылы негізде жүзеге асырылады.

9.18. Отандық және шетелдік білім және ғылым ұйымдарында теориялық оқыту бойынша кредиттерді меңгерген магистратура/докторантура білім алушыларына Академияның білім беру бағдарламасының бекітілген оқу жоспарына сәйкес пәндер бойынша кредиттер есептелуі (ауыстырылуы) мүмкін. Әрбір нақты жағдайда кредиттердің баламалылығы туралы мәселені кафедра және ЖООКБж/еМБ қарайды, онда білім алушы пән бойынша қорытынды бағаны және алынған кредиттер санын көрсете отырып транскрипт ұсынады.

	ҚАЗАҚ СПОРТ ЖӘНЕ ТУРИЗМ АКАДЕМИЯСЫ КАЗАХСКАЯ АКАДЕМИЯ СПОРТА И ТУРИЗМА KAZAKH ACADEMY OF SPORT AND TOURISM	РӘС ҚазСТА 2/19-23	
		Күні 03.01.24	
		Басылым 01	
	Рәсім Жоғары оқу орнынан кейінгі білім	Беті 16	барлығы 20

9.19. Білім алушылардың жеке жұмыс жоспарларын уақтылы бекітуге олардың ғылыми жетекшілері/ғылыми кеңесшілері және ЖООКБж/еМБ жауапты болады.

Магистратура мен докторантурада оқу процесін ұйымдастыру

9.20. Магистратурада / докторантурада оқу жылы академиялық кезеңдерден (семестр – 15 апта, триместр – 10 апта, тоқсан – 7-8 апта, жазғы семестрлер – кемінде 6 апта нысанында белгіленуі мүмкін), оның ішінде теориялық оқыту және ғылыми-зерттеу (эксперименттік-зерттеу) жұмысы кезеңдерінен, аралық аттестаттау кезеңдерінен тұрады/қорытынды бақылау, қорытынды аттестаттау, практика және демалыс.

9.21. Бір академиялық кезеңнің ұзақтығы-15 апта. Аралық аттестаттау/қорытынды бақылау ұзақтығы кемінде 2 аптаны құрайды. Оқу жылындағы демалыстың ұзақтығы кемінде 8 апта.

9.22. Магистратураның/докторантураның академиялық күнтізбесін опoик әзірлейді және білім беру бағдарламаларының білім алушыларына бөлім мамандары жеткізеді.

9.23. Магистратураның/докторантураның білім беру бағдарламасын меңгеру білім алушының аудиториялық (байланыс) және аудиториядан тыс (дербес) жұмысы нысанында жүзеге асырылады.

9.24. Оқу сабақтарының кестесін әзірлеуді, педагогикалық және зерттеу практикасынан, аралық және қорытынды аттестаттаудан өтуді ЖООКБж/еМБ мамандары тиісті кезең басталғанға дейін 2 аптадан кешіктірмей жүзеге асырады.

9.25. Оқу іссапарында жүрген білім алушылар үшін қашықтықтан оқыту технологияларын қолдана отырып, пәндерді игеруге жол беріледі.

9.26. Магистратураның / докторантураның оқытушымен өзіндік жұмысы білім алушының өзіндік жұмысының барлық көлеміне бөлінетін жалпы сағат санының 25 пайызы көлемінде жоспарланады.

9.27. Оқу пәндеріне тіркелу мерзімдері академиялық күнтізбеде көрсетіледі. Тіркеу онлайн режимде білім алушылардың жеке кабинеттерінде білім беру порталы арқылы жүргізіледі.

Магистратура және докторантура білім алушыларының ғылыми-зерттеу / эксперименттік зерттеу жұмыстарын ұйымдастыру

9.28. Магистратурада/докторантурада білім алушылардың ғылыми-зерттеу/эксперименттік-зерттеу жұмыстары бітіруші кафедраларда ұйымдастырылады.

9.29. Кафедралар жоғары білікті ғылыми-педагогикалық кадрлармен, қажетті зертханалық-зерттеу және ғылыми-әдістемелік базалармен қамтамасыз етілуі тиіс.

9.30. Кафедралар білім алушылардың зерттеу жұмыстарын жүргізу үшін барлық қажетті жағдайларды жасауға (қажетті көздер мен ресурстарға қол жеткізуді қамтамасыз етуге; диссертациялық зерттеуді орындау процесінде жәрдем көрсетуге және консультациялар беруге; білім алушылар ұсынатын материалдар бойынша кері байланыс беруге; қажет болған жағдайда білім алушылардың шетелдік білім беру және ғылым ұйымдарында, оның ішінде белгілі әлемдік шетелдік орталықтарда зерттеу жұмыстарын жүргізуді қамтамасыз етуге) тиіс.

9.31. Магистранттың ғылыми жетекшісі / докторанттың ғылыми кеңесшілері білім алушының аяқталған диссертациялық зерттеуіне объективті баға беріп, оны жария қорғау рәсіміне дайындауы тиіс.

9.32. Кафедралар магистратурада/докторантурада білім алушылардың зерттеу жұмыстарын қажетті зертханалық-техникалық және ақпараттық ресурстармен қамтамасыз етуге және жүргізіліп жатқан зерттеу жұмыстарын ағымдағы бақылауға жауапты болады.

9.33. Магистратурада/докторантурада білім алушылардың ғылыми-зерттеу/эксперименттік-зерттеу жұмыстарын жоспарлау білім беру бағдарламаларының оқу жұмыс жоспарларына сәйкес семестрлер бойынша жүзеге асырылады. Әр академиялық кезеңнің соңында білім алушылар ғылыми жетекшінің/ғылыми консультанттардың қатысуымен ҰКҒК отырысында жүргізілген зерттеу жұмысының нәтижелерінің тұсаукесерін ұсынады.

9.34. Докторанттар / магистранттар оқу жылының соңында ҰКҒК -ке жұмыс жоспарының орындалуы туралы есеп береді.

	ҚАЗАҚ СПОРТ ЖӘНЕ ТУРИЗМ АКАДЕМИЯСЫ КАЗАХСКАЯ АКАДЕМИЯ СПОРТА И ТУРИЗМА KAZAKH ACADEMY OF SPORT AND TOURISM		РӘС ҚазСТА 2/19-23	
			Күні 03.01.24	
			Басылым 01	
	Рәсім Жоғары оқу орнынан кейінгі білім		Беті 17	барлығы 20

9.35. Магистрлік және докторлық диссертациялар қорғауға дейін қарыз алу үшін міндетті тексеруден өтеді.

9.36. Магистранттар мен докторанттар білім беру бағдарламасын меңгеру кезінде озық технологиялармен танысу мақсатында жетекші ЖОО-да және/немесе ірі зерттеу орталығында міндетті тағылымдамадан өтуі тиіс. Ғылыми тағылымдама бағдарламасы дайындық бағытына және білім алушының ғылыми-зерттеу/эксперименттік-зерттеу жұмысының жеке жоспарына сәйкес әзірленеді.

Жоғары оқу орнынан кейінгі білім беру бағдарламаларының практикасын ұйымдастыру және өту

9.37. Практика практика базасы болып табылатын ұйымдарда – кәсіпорындарда, жоғары оқу орындарында, ғылыми - зерттеу институттарында, мекемелерде, ұйымдарда және т.б. өткізіледі.

9.38. Ғылыми-педагогикалық магистратура / PhD докторантураның білім беру бағдарламасы зерттеу және педагогикалық практиканы, бейіндік магистратура-өндірістік практиканы қамтиды.

9.39. Зерттеу практикасы ғылымның жаңа теориялық, әдістемелік және технологиялық жетістіктерін зерделеу, сондай-ақ диссертациялық зерттеуде ғылыми зерттеулердің, деректерді өңдеудің және түсіндірудің заманауи әдістерін қолданудың практикалық дағдыларын бекіту мақсатында жүргізіледі.

9.40. Педагогикалық практика оқыту мен оқыту әдістемесінің практикалық дағдыларын қалыптастыру мақсатында жүргізіледі. Бұл ретте практиканттар бакалавриат / магистратурада сабақ өткізуге тартылады. Педагогикалық практика теориялық оқыту кезеңінде оқу үдерісінен қол үзбей жүргізілуі мүмкін.

9.41. Өндірістік практика оқыту процесінде алған теориялық білімдерін бекіту, оқытылатын білім беру бағдарламасы бойынша практикалық дағдыларды, құзыреттер мен кәсіби қызмет тәжірибесін игеру, сондай-ақ озық тәжірибені игеру мақсатында жүргізіледі.

9.42. Магистратура / докторантура білім беру бағдарламасының білім алушысының практикасы тиісті мемлекеттік жалпыға міндетті Стандартта белгіленген көлемде бекітілген академиялық күнтізбеге сәйкес жүргізіледі.

9.43. Педагогикалық практиканы өткізу жоғары білім беру ұйымдарының базасында, оның ішінде ҚазСТА-да жүзеге асырылады.

9.44. Тәжірибеге оқу-әдістемелік басшылықты және оның орындалу сапасын бақылауды ҚазСТА кафедрасы жүзеге асырады.

9.45. Кафедра практиканттарды оқытуды жүргізеді, соның ішінде:

- әр түрлі тәжірибелердің мақсаттары мен міндеттерімен танысу;
- практикаға арналған тапсырмалардың түрлері;
- тәжірибе бағдарламаларына қойылатын талаптар;
- практика нәтижелерін ресімдеу ережелерімен, есепті қорғау рәсімімен тәжірибе бойынша.

9.46. Кафедралар магистратура және докторантура практикасының бағдарламаларын әзірлейді, практиканттарды қажетті оқу-әдістемелік құжаттамамен қамтамасыз етеді.

9.47. Ректордың бұйрығымен білім алушыларға практика жетекшілері тағайындалады. Практика жетекшісі практика басталғанға дейін практиканттарды қажетті даярлауды ұйымдастырады, практиканттардың консультацияларын жүзеге асырады, практиканттардың есептерін қарайды, олардың жұмысы туралы пікірлер береді, білім алушылардың практикалық даярлығын жетілдіру бойынша ескертулері мен ұсынымдары бар жазбаша есеп береді.

9.48. Зерттеу, педагогикалық және өндірістік практика бойынша білім алушылардың есептері практикадан өту барысында жүйеленген материал болып табылады. Білім алушылардың есептері тыңдалады және қорытынды конференцияда бекітіледі.

	ҚАЗАҚ СПОРТ ЖӘНЕ ТУРИЗМ АКАДЕМИЯСЫ КАЗАХСКАЯ АКАДЕМИЯ СПОРТА И ТУРИЗМА KAZAKH ACADEMY OF SPORT AND TOURISM	РӘС ҚазСТА 2/19-23	
		Күні 03.01.24	
		Басылым 01	
	Рәсім Жоғары оқу орнынан кейінгі білім	Беті 18	барлығы 20

10. ЖОҒАРЫ ОҚУ ОРНЫНАН КЕЙІНГІ БІЛІМ БЕРУ БАҒДАРЛАМАЛАРЫНЫҢ БІЛІМ АЛУШЫЛАРЫНА АРАЛЫҚ ЖӘНЕ ҚОРЫТЫНДЫ АТТЕСТАТТАУДЫ ҰЙЫМДАСТЫРУ ЖӘНЕ ӨТКІЗУ

10.1. Жоғары оқу орнынан кейінгі білім беру бағдарламалары бойынша білім алушылардың игеруін ағымдағы аттестаттау білім алушылардың білім беру бағдарламасының оқу компонентін игеру көлемі мен деңгейін бағалау, ғылыми-зерттеу / эксперименттік-зерттеу жұмысы мен практика бағдарламасын орындау мақсатында жүргізіледі.

10.2. Академиялық үлгерімді бақылау түрлері-ағымдағы бақылау, жинақтаушы рейтинг, аралық аттестаттау (қорытынды бақылау), қорытынды аттестаттау.

10.3. Магистратура және докторантура білім алушыларының үлгерімін ағымдағы бақылау – пән силлабусына сәйкес ағымдағы сабақтарда оқытушы жүргізетін магистранттың/докторанттың оқу жетістіктерін жүйелі тексеру.

10.4. Жинақтаушы рейтинг (R1, R2) - бұл пән бойынша белгілі бір оқу кезеңінде (2-7, 8-15 апта) білім алушылардың оқу жетістіктерінің орташа ағымдағы бақылауы, ол сабақтың әрбір түрі бойынша орташа ағымдағы бақылаулар (ОАБ) қорытындыларының сомасын ескере отырып есептеледі.

10.5. Магистратура және докторантура білім алушыларының үлгерімін аралық аттестаттау (қорытынды бақылау) – емтихан нысанында оқу аяқталғаннан кейін білім алушылардың оқу пәнін меңгеру сапасын бағалау мақсатында жүргізілетін рәсім.

10.6. Әрбір оқу пәні бойынша қорытынды бақылауды (емтиханды) өткізу нысаны мен тәртібі, сондай-ақ үлгерімнің орташа өлшенген бағасының (GPA) ең төменгі ауысу балы академиялық кезеңнің басында ғылыми кеңестің шешімімен белгіленеді.

10.7. Қорытынды бақылау кезеңдерінің ұзақтығы-емтихан сессиялары – және емтихандар саны білім беру бағдарламасының бекітілген оқу жұмыс жоспарына және академиялық күнтізбеге сәйкес анықталады. Емтихан сессияларын ұйымдастыру және өткізу жоғары оқу орнынан кейінгі білім және мансап бөліміне жүктеледі.

10.8. Магистратура мен докторантура білім алушыларының академиялық үлгерімін аттестаттау ағымдағы бақылау, аралық және қорытынды аттестаттау туралы Ережеге сәйкес жүзеге асырылады.

10.9. Ауысу балын жинаған және келесі оқу курсына ауыстырылған білім алушы академиялық берешегі болған кезде тиісті пәндерді ақылы негізде қайта оқиды.

10.10. GPA белгіленген ауысу балын жинамаған білім алушылар (жазғы семестрді ескере отырып) қайта оқу курсына қалады. Қайта оқу курсына қалдырылған білім алушының бұрын қабылданған Жеке оқу жоспары бойынша оқуға немесе белгіленген тәртіппен әзірленген жаңа жеке оқу жоспарын қалыптастыруға құқығы бар.

10.11. Білім беру бағдарламаларының білім алушылары – ауысу балын жинаған және келесі оқу курсына ауыстырылған, академиялық берешегі бар, білім беру грантынан айырылмай білім беру грантының иегерлері тиісті пәндерді ақылы негізде қайта оқып, олар бойынша емтихан тапсыруы тиіс.

10.12. Білім алушылардың практикадан өту нәтижелерін бағалау Теориялық оқыту бойынша бағалауға теңестіріледі, жалпы GPA есептеу және білім алушыларды келесі оқу курсына ауыстыру кезінде ескеріледі.

10.13. Практика бойынша қорытынды бағаны практикант практикадан өткені туралы есепті қорғау және практика жетекшілері ұсынған практикантты кері қайтарып алу мен кәсіби сипаттамаларын қарау нәтижелері бойынша қояды.

Магистратура және докторантура білім алушыларын қорытынды аттестаттау

10.14. Білім алушыларды қорытынды аттестаттау – диссертация (жоба) жазу және қорғау нысанында жүргізіледі.

	ҚАЗАҚ СПОРТ ЖӘНЕ ТУРИЗМ АКАДЕМИЯСЫ КАЗАХСКАЯ АКАДЕМИЯ СПОРТА И ТУРИЗМА KAZAKH ACADEMY OF SPORT AND TOURISM	РӘС ҚазСТА 2/19-23	
		Күні 03.01.24	
		Басылым 01	
	Рәсім Жоғары оқу орнынан кейінгі білім	Беті 19	барлығы 20

10.15. Білім алушыларды қорытынды аттестаттау академиялық күнтізбеде және білім беру бағдарламаларының жұмыс оқу жоспарларында көзделген мерзімдерде жүргізіледі.

10.16. Магистрлік диссертацияларды (жобаларды) қорғауды өткізуді аттестаттау комиссиясы (АК) жүзеге асырады. АК төрағасын белгіленген тәртіппен ҚазСТА Ректоры бекітеді.

10.17. АК құрамы Академия Ректорының бұйрығымен бекітіледі және күнтізбелік жыл бойы қолданылады.

10.18. Магистранттар мен докторанттарды қорытынды аттестаттауға жіберу опoик-тің ұсынуы бойынша қорытынды аттестаттау басталғанға дейін екі аптадан кешіктірілмей университет ректорының бұйрығымен ресімделеді және аттестаттау комиссиясына ұсынылады.

10.19. Магистрлік диссертациялар (жобалар) АК-ға ұсынылғанға дейін плагиат үшін алдын ала қорғаудан және тексеруден өтуі тиіс.

10.20. Магистрлік диссертацияны қорғау оның мүшелерінің кемінде 2/3 қатысуымен АК ашық отырысында өткізіледі. Күніне 6-8-ден аспайтын диссертациялық жұмыстарды қорғауға рұқсат етіледі.

10.21. Магистрлік диссертацияны (жобаны) қорғау болған жағдайда жүзеге асырылады:

- ғылыми жетекшінің оң пікірі;
- ғылыми басылымдардағы диссертация немесе халықаралық немесе республикалық ғылыми конференцияда сөз сөйлеу тақырыбы бойынша кемінде екі (бір) жарияланым;
- диссертациялық жұмыстың жан-жақты сипаттамасын және магистр дәрежесін беру мүмкіндігі туралы дәлелді қорытындыны қамтитын шолулар.

10.22. Ғылыми жетекшінің және/немесе бітіруші кафедраның аяқталған диссертациялық жұмысқа теріс пікірін алған магистранттар қорғауға жіберілмейді.

10.23. Магистрлік диссертацияны (жобаны) қорғау нәтижелері хаттамамен ресімделеді. Хаттамаларды АК хатшысы толтырады және отырысқа қатысқан аттестаттау комиссиясының төрағасы мен мүшелері қол қояды. АК жұмысы аяқталғаннан кейін барлық хаттамалар белгіленген тәртіппен сақтау үшін ЖОО мұрағатына беріледі.

10.24. Магистранттарды қорытынды аттестаттау аяқталғаннан кейін АК төрағасы АА нәтижелері туралы есеп жасайды және оны екі апта мерзімде Академияның Ғылыми Кеңесінің бекітуіне ұсынады. АА нәтижелері бойынша есепті уақтылы ұсынғаны үшін ЖООКБж/еМБ жауапты болады.

10.25. Магистрлік диссертацияны (жобаны) көпшілік алдында қорғаған магистрантқа АК шешімімен тиісті білім беру бағдарламасы бойынша магистр дәрежесі беріледі және транскриптпен өз үлгісіндегі диплом беріледі.

10.26. Докторлық диссертацияларды қорғау құрамына білім беру саласындағы уәкілетті орган бекітетін диссертациялық кеңестердің отырысында жүзеге асырылады. Күніне 4-тен аспайтын диссертациялық жұмысты қорғауға рұқсат етіледі.

11. КЕЛІСУ, САҚТАУ ЖӘНЕ ТАРАТУ

11.1. Рәсімді Қазақстан Республикасы нормативтік-құқықтық актілерінің талаптарына сәйкес келісуді әзірлеуші жүзеге асырады.

11.2 Рәсімді жою Академия Президентінің бұйрығы негізінде жүзеге асырылады.

11.3. Бұл процедура жойылғанға дейін немесе жаңасымен ауыстырылғанға дейін қолданылады. Осы процедура ұйымның немесе құрылымдық бөлімшенің атауы өзгерген, рәсімде аталған лауазымдардың атауы өзгерген жағдайларда ауыстырылуға және қайта бекітілуге тиіс.

11.4. Осы Рәсімді құрылымдық бөлімшелерге сақтау, көбейту және тарату үшін жауапкершілік жоғары оқу орнынан кейінгі білім және мансап бөліміне (ЖООКБж/еМБ) жүктеледі.

[illegible]