

	ҚАЗАҚ СПОРТ ЖӘНЕ ТУРИЗМ АКАДЕМИЯСЫ КАЗАХСКАЯ АКАДЕМИЯ СПОРТА И ТУРИЗМА KAZAKH ACADEMY OF SPORT AND TOURISM		РӘС ҚазСТА 2/15-25	
			Күні	
			Басылым 01	
	Рәсім Оқу үдерісінің сапасын бақылау		Беті	барлығы
			1	9

БЕКІТЕМІН

КеАК «Қазақ спорт
 және туризм академиясы»
 президенті, профессор
 К.К. Закирьянов
 « 17 » ноябрь 2025 ж.



Рәсім

ОҚУ ҮДЕРІСІНІҢ САПАСЫН БАҚЫЛАУ

Әзірленді		Келісілді		Бекітілген
А.Т. Агелеуова		Д. К Нурмуханбетова		ҚазСТА ҒК шешімімен Хаттама № <u>3</u> <u>31.10</u> 20 <u>25</u> ж.
Л.Х. Тулегенова		Д. Р.Пя		
күні	қолы	күні	қолы	Қолданысқа енгізілді
				Бұйрық № <u>221-11</u> , <u>12.11</u> 20 <u>25</u> жыл

Алматы – 2025 ж.

	ҚАЗАҚ СПОРТ ЖӘНЕ ТУРИЗМ АКАДЕМИЯСЫ КАЗАХСКАЯ АКАДЕМИЯ СПОРТА И ТУРИЗМА KAZAKH ACADEMY OF SPORT AND TOURISM		РӘС ҚазСТА 2/15-25	
			Күні	
			Басылым 01	
	Рәсім Оқу үдерісінің сапасын бақылау		Беті	барлығы
			2	9

Мазмұны

1.	Жалпы ережелер	3
2.	Нормативтік сілтемелер	3
3.	Терминдер мен анықтамалар	3
4.	Белгілер мен қысқартулар	4
5.	Жоспарлау	4
6.	Сабақты өткізудің сапасын бағалау критерийлері мен әдістері	5
7.	Ашық сабақтарға қатысу	7
8.	Бағалау, талдау және жақсарту	8
9.	Танысу парағы	9

	ҚАЗАҚ СПОРТ ЖӘНЕ ТУРИЗМ АКАДЕМИЯСЫ КАЗАХСКАЯ АКАДЕМИЯ СПОРТА И ТУРИЗМА KAZAKH ACADEMY OF SPORT AND TOURISM	РӘС ҚазСТА 2/15-25	
		Күні	
		Басылым 01	
	Рәсім Оқу үдерісінің сапасын бақылау	Беті	барлығы
		3	9

1. ЖАЛПЫ ЕРЕЖЕЛЕР

1.1. Осы «Оқу үдерісінің сапасын бақылау» рәсімі (бұдан әрі – рәсім немесе РӘС ҚазСТА) Академиядағы оқу үдерісінің сапасын бақылау мақсатында «Қазақ спорт және туризм академиясы» КеАҚ-да (бұдан әрі - Академия) әзірленді.

1.2. Осы рәсімнің талаптары оқу процестеріне қолданылады:

1.3. Осы рәсім бойынша барлық жұмыстарды оқу-әдістемелік жұмыс жөніндегі проректор, ОБ басшысы, академиялық сапа жөніндегі комитеттердің төрағалары, декандар, кафедра меңгерушілері бақылайды.

1.4. Бұл рәсім Академияның оқытушылар құрамына міндетті.

1.5. Осы рәсім Академияның ішкі нормативтік құжаты болып табылады және Академия басшылығының рұқсатымен сыртқы тексерулер өкілдері, сондай-ақ тұтынушы-серіктестерден (олардың талап етуі бойынша) басқа Тараптарға ұсынылуға жатпайды.

2. НОРМАТИВТІК СІЛТЕМЕЛЕР

2.1. Осы рәсім мынадай нормативтік құжаттардың талаптарын ескере отырып әзірленді:

ҚР Заңы
27.06.2007ж., №319-III

Білім туралы

БҒМ бұйрығы
30.10.2018 ж., № 595

Жоғары және жоғары оқу орнынан кейінгі білім беру
ұйымдары қызметінің үлгілік қағидаларын бекіту туралы

ҚР Үкіметінің қаулысы 27
желтоқсан 2019 жыл № 988
ҚР Ғылым және жоғары
білім министрінің бұйрығы
20 шілде 2022 жыл № 2.

Қазақстан Республикасының Білім және ғылымды дамытудың
2020-2025 жылдарға арналған мемлекеттік бағдарламасы
Жоғары білімнің мемлекеттік жалпыға міндетті стандарты

АС ҚазСТА 1/01-23
Е ҚазСТА 3/48-23

Қазақ спорт және туризм академиясының академиялық саясаты
ПОҚ және оларға теңестірілген тұлғалардың лауазымдарына
қойылатын білікті талаптар туралы ереже.

2.2. Осы рәсім мынадай үлгілерді қолданысқа енгізеді:

Ү ҚазСТА 2/15-01-23

«ЖОО-дағы жұмысқа оқытушылардың қанағаттануы»
сауалнамасы

Ү ҚазСТА 2/15-02-23

Ашық сабақтарды өткізу кестесі.

Ү ҚазСТА 2/15-03-23

Сабаққа өзара қатысу кестесі

Ү ҚазСТА 2/15-04-25

ПОҚ сабақтарына қатысу парағы

3. ТЕРМИНДЕР МЕН АНЫҚТАМАЛАР

Ашық сабақ

Алдын ала жарияланған және барлығына қолжетімді оқу сабағы
(дәріс, зертханалық, практикалық)

Оқыту нәтижелері

Бұл білім алушылардың білім алу тілі, қабілет, құзырет бойынша
көрінетін күтілетін және өлшенетін нақты жетістіктері; олар білім
алушының білім беру бағдарламасының барлық немесе бір бөлігін:
оқу пәнін, модулін, оқу сабағының тақырыбын аяқтағаннан кейін не
істей алатындығын сипаттайды.

Топтық

оқыту

Оқытушы білім алушылар тобының оқу-танымдық қызметін

	ҚАЗАҚ СПОРТ ЖӘНЕ ТУРИЗМ АКАДЕМИЯСЫ КАЗАХСКАЯ АКАДЕМИЯ СПОРТА И ТУРИЗМА KAZAKH ACADEMY OF SPORT AND TOURISM	РӘС ҚазСТА 2/15-25	
		Күні	
		Басылым 01	
	Рәсім Оқу үдерісінің сапасын бақылау	Беті	барлығы
		4	9

формасы басқаратын оқу сабағы
 Фронтальды оқыту оқытушы бірыңғайтапсырмамен жұмыс істейтін оқу тобының
 формасы (курсының) оқу-танымдық қызметін басқаратын оқу сабағы.
 Оқытудың жеке түрі білім алушының басқалармен тікелей байланысы жоқ оқу сабағы
 Пәнішілік/ бұл оқыту мазмұнына кіретін ғылым мен практиканың әртүрлі
 пәнаралық салаларындағы ақпарат арасындағы объективті қолданыстағы
 байланыстар байланыстар. Бұл байланыстар ақпараттың жүйелілігін көрсетеді.

4. БЕЛГІЛЕР МЕН ҚЫСҚАРТУЛАР

Академия «Қазақ спорт және туризм академиясы» КЕАҚ
 ОӘБ Оқу-әдістемелік бөлім
 ОБ Оқу басқармасы
 ПОҚ Профессор-оқытушылар құрамы
 БББ Білім беру бағдарламасы
 ОН Оқыту нәтижелері
 АСК Академиялық сапа комитеті
 БӨЖ Білім алушылардың өзіндік жұмысы
 ОТҚ Оқытудың техникалық құралдары

5. ЖОСПАРЛАУ

5.1. Оқу үдерісінің сапасын бақылауды жоспарлау үш деңгейде жүзеге асырылады: Академия деңгейі, факультет деңгейі және кафедра деңгейі. Жоспарлау кезінде академияның басшылығы мен құрылымдық бөлімшелері нормативтік-құқықтық құжаттарға, мемлекеттік стандарттарға және жоғары білім беруді дамытудың мемлекеттік бағдарламаларына сүйенеді.

5.2. Жылдық жоспарлар ағымдағы оқу жылына арналған мақсаттарды, құралдарды және қол жеткізуге болатын нәтижелерді анықтайды. Олар жоспарланған кезеңде орындалуы қажет Академия қызметінің барлық бағыттары бойынша жұмыстардың түрлерін, көлемін көрсетеді (оқу, оқу-әдістемелік, ұйымдастыру-әдістемелік, ғылыми-зерттеу, тәрбие, спорттық жұмыс, материалдық-техникалық базаны дамыту, кітапхана қорын толықтыру және т.б.). Академияның бекітілген көрсеткіштері мен стратегиясын ескере отырып, құрылымдық бөлімшелер өздерінің жылдық жоспарларын жасайды.

5.3. Әр оқу жылының соңында академияның бөлімшелері өз қызметі туралы есептер дайындайды, олар Академия бойынша бір есепке жинақталады, онда ЖОО қызметінің өзін-өзі бағалауы беріледі.

5.4. Академия басшылығы барлық персоналдың білім беру қызметінің сапасы саласындағы саясатты тиімді іске асыруын қамтамасыз етеді, ол басқарудың барлық деңгейлерінде іске асырылады және қажет болған жағдайда талдауға және қайта қарауға ұшырауы мүмкін.

5.5. Оқу-әдістемелік кеңес білім беру үдерісін әдістемелік және оқу-әдістемелік қамтамасыз ету сапасының мониторингін жауапты болып табылады.

5.6. Оқу басқармасы оқыту әдістемелерін жетілдіруге және әзірлеуге бағытталған іс-шараларға; білім беру саласында заманауи технологияларды енгізуге; профессорлық-оқытушылық құрамға қатысты нормативтік құжаттарды енгізуге жауапты болып табылады.

5.7. Оқытушылар, студенттер, магистранттар мен докторанттар кіретін академиялық сапа комитеті білім беру процесінің сапасын бақылауға бағытталған іс-шараларды әзірлейді.

	ҚАЗАҚ СПОРТ ЖӘНЕ ТУРИЗМ АКАДЕМИЯСЫ КАЗАХСКАЯ АКАДЕМИЯ СПОРТА И ТУРИЗМА KAZAKH ACADEMY OF SPORT AND TOURISM	РӘС ҚазСТА 2/15-25	
		Күні	
		Басылым 01	
	Рәсім Оқу үдерісінің сапасын бақылау	Беті 5	барлығы 9

5.8. Факультет деканы факультетке жалпы басшылықты жүзеге асырады және тиісті білім беру бағдарламаларын реттейтін стандарттар мен талаптарды іске асыруға және орындауға жауапты.

5.9 Кафедра меңгерушісі профессор-оқытушылар құрамының оқу-әдістемелік, ғылыми-зерттеу және тәрбие жұмысын жоспарлауды және ұйымдастыруды, кафедраның профессор-оқытушылар құрамының біліктілігін арттыруды бақылауды жүзеге асырады.

5.10. Оқу үдерісінің сапасын үнемі арттыру және әдістемелік қамтамасыз ету мақсатында жыл сайын оқу жылының басында кафедра семестрге арнап ашық сабақ (Ү ҚазСТА 2/15-02-23) өткізу және өзара сабаққа қатысу (Ү ҚазСТА 2/15-03-23) кестесін әзірлейді.

5.11. Кестелер ҚазСТА оқу басқармасына тапсырылады. ОБ оқу-әдістемелік жұмыс жөніндегі проректор бекітетін ЖОО-да жартыжылдыққа арналған ашық оқу сабақтарын өткізудің бірыңғай кестесін жасайды.

5.12. Кафедраларда өзара сабаққа қатысу жүйесі ұйымдастырылған, онда ПОҚ өз әріптестерінің сабақтарына қатысады және өткізілген сабаққа белгіленген нысан бойынша талдау жасайды. Педагогикалық әдістерді бағалау және түзету ашық сабақтарды, сабақтарға өзара қатысуды, әдістемелік семинарлардың отырыстарын, оқу-әдістемелік кеңестің жұмысын, шеберлік сыныптарын өткізу шеңберінде жүргізіледі.

Әр оқытушы жыл сайын ашық сабақтар өткізеді, онда өзінің педагогикалық шеберлігін, оқыту әдістемесі мен технологиясын көпшілік алдында көрсетеді. Академияда ғылыми-әдістемелік семинарлар, мастер-кларстар, тренингтер өткізу практикаланады, онда жетекші оқытушылар оқыту, заманауи оқыту технологияларын қолдану тәжірибесімен бөліседі.

5.13. Сабақты өткізуден бір апта бұрын барлық ниет білдірушілер ашық сабаққа шақырылады. Ол үшін ашық сабақ өткізетін оқытушы кафедраның (факультеттің) стендіне хабарландыру орналастыруы керек. Барлық шақырылғандар педагогикалық әдепті сақтауға, сабақ барысына араласпауға, білім алушылардың қатысуымен оны басқаратын оқытушының жұмысына өз көзқарасын білдірмеуге тиіс.

Ашық сабаққа шақырылғандар оқытушының қойылған мақсаттарға және оқытудың күтілетін нәтижелеріне қалай қол жеткізетінін бақылайды; оқытудың қандай әдістемелік тәсілдері мен құралдарының көмегімен жұмыс оқу бағдарламасының (силлабустың) талаптарын іске асырады, оның қызметінің нәтижелері қандай.

5.14. Білім беру үдерісін оқу-әдістемелік сүйемелдеудің сапасын бақылаумен академиялық сапа жөніндегі комиссия айналысады.

5.15. Академиялық сапа жөніндегі комиссия оқу жылы ішінде оқыту сапасының тиімділігін бағалау мақсатында студенттерге, оқытушыларға, түлектерге сауалнама жүргізудің әртүрлі түрлерін өткізеді.

6. САБАҚТЫ ӨТКІЗУДІҢ САПАСЫН БАҒАЛАУ КРИТЕРИЙЛЕРІ МЕН ӘДІСТЕРІ

Сабақтың барлық түрлерін бақылау кезінде төмендегідей жайттарға назар аударылады:

- оқытушының сабақ жоспарының болуы,
- сабақтың мазмұнының (тақырып және оны ашатын мәселелер) силлабусқа сәйкестігі бұл ретте ББ және кәсіптік стандарт негізінде әзірленген пәннің (базалық және кәсіптік) құзыреттерін ашуға ерекше назар аударылады:
- білім алушылардың оқу іс-әрекетінің түрлері;
- жұмыс нысандары (фронтальды / топтық / жеке жұмыс);
- оқытушының сабаққа материал таңдауының дұрыстығы, оны ұсынудың ғылыми сипаты;
- теорияның практикамен байланысы (білімнің практикалық маңыздылығын ашу, білімді практикада қолдануға үйрету);
- оқытушының курс бойынша өз әзірлемелерін пайдалануы;

	ҚАЗАҚ СПОРТ ЖӘНЕ ТУРИЗМ АКАДЕМИЯСЫ КАЗАХСКАЯ АКАДЕМИЯ СПОРТА И ТУРИЗМА KAZAKH ACADEMY OF SPORT AND TOURISM	РЭС ҚазСТА 2/15-25	
		Күні	
		Басылым 01	
	Рәсім Оқу үдерісінің сапасын бақылау	Беті 6	барлығы 9

- пәнішілік және пәнаралық байланыстар;
 - сабақ барысында ақпараттық-коммуникациялық технологияларды қолдану;
 - сабақ барысында оқытудың техникалық құралдары мен ақпараттық технологияларды қолдану;

- көрнекі құралдарды, дидактикалық материалдарды пайдалану;
 - оқытудың инновациялық әдістерін қолдану
- оқытудың инновациялық әдістерін пайдалану және олардың сабақ мазмұнына сәйкестігі;
- сабақта білім алушыларды жандандыру, олармен жұмыс істеуде сараланған тәсіл;
 - білімді бақылау және сабақтың қорытындысын шығару;
 - алға қойылған мақсаттарға қол жеткізу және ОН;
 - оқытушының педагогикалық мәдениеті.

Сабақтардың барлық түрлеріне тән жалпы мәселелерден басқа, сабақтарды бағалау кезінде дәріс, практикалық және зертханалық сабақтарды бағалаудың арнайы критерийлерін ескеру қажет.

Ашық дәрістің сапасын бағалау критерийлері-бұл студенттердің мазмұны, әдістемесі, жұмысына жетекшілік ету, дәріс деректері, дәрістің тиімділігі.

а) дәрістің мазмұны:

- ғылыми, дәлелді және дәлелді;
- ақпараттылық (ғылымның қазіргі даму деңгейіне сәйкестігі);
- мәселенің тарихын жариялау, әртүрлі тұжырымдамаларды көрсету;
- мысалдарды, тәжірибелерден жарқын фактілерді қолдану.

б) дәріс оқу әдістемесі:

- сабақтың сыртқы және ішкі регламентін сақтау (дәрістің басталуы, аяқталуы, бөлімдері);
- дәрістің нақты құрылымы және презентация логикасы;
- жаңа терминдер мен ұғымдардың қолжетімділігі және түсіндірілуі;
- дәлелдеу және дәлелдеу;
- негізгі ойлар мен тұжырымдарды бөліп көрсету;
- бекіту әдістерін қолдану: қайталау, сұрақтың соңында қорытындылау, бүкіл дәріс.

в) білім алушылардың жұмысына басшылық жасау:

- дәріс материалының екпінді тұсаукесері (қарқынмен, дауыспен, интонациямен, ең маңызды, маңызды ақпаратты қайталау);-

- дәріс материалын акцентпен баяндау (ең маңызды, мәнді ақпаратты интонация арқылы бөліп көрсету, қайталау);

- материалды көрнекі қабылдауды ұйымдастыру (тақтаға жазу, иллюстрациялық материалды көрсету, ақпараттық технологияларды пайдалану);

- зейінді шоғырландыру әдістерін қолдану (риторикалық сұрақтар, әзілдер, шешендік әдістер);

- сұрақтар қоюға рұқсат (қашан және қандай формада);

- конспектілерді қарау: дәріс барысында, семинар және практикалық сабақтардан кейін немесе одан кейін;

- материалдың мазмұнын игеруді бақылау;

- дәріс барысында проблемалық сұрақтарды қою және қайшылықтарды шешу арқылы ойлауды белсендіру;

- дәрісте тәртіпті сақтау.

г) дәріс деректері:

- сөйлеу мәдениеті (екпін, айтылу нормаларын сақтау, жаргонизмдерден аулақ болу және т.б., материалға сәйкес презентация стилі);

	ҚАЗАҚ СПОРТ ЖӘНЕ ТУРИЗМ АКАДЕМИЯСЫ КАЗАХСКАЯ АКАДЕМИЯ СПОРТА И ТУРИЗМА KAZAKH ACADEMY OF SPORT AND TOURISM	РӘС ҚазСТА 2/15-25	
		Күні	
		Басылым 01	
	Рәсім Оқу үдерісінің сапасын бақылау	Беті	барлығы
		7	9

- дикторлық шеберлік: нақтылық, артикуляцияның анықтығы, аудиториядағы соңғы қатардағы есту;

- сөйлеу мәнерлілігі (эмоционалдылық, интонациялық байлық, тақырыпқа деген құштарлық);

- шешендік өнер (басты индикатор - студенттердің аудиториядағы қызығушылығын қалыптастыру);

- педагогикалық әдептілік (оқушыларға құрметпен қарау, олардың мүмкін болатын кателіктерін мойындау).

д) байланыс орнату мүмкіндігі:

- дәрістің нәтижелілігі;

- ақпараттық құндылық;

- тәрбиелік аспект;

- дидактикалық мақсаттарға жету.

Практикалық (семинарлық) сабақты бағалау критерийлері:

- фокус: проблеманы қою, болашақ кәсіби қызметте материалды қолдана отырып, теорияны практикамен байланыстыруға деген ұмтылыс;

- семинарды ұйымдастыру: пікірталасты шақыру және қолдау, барлық жауаптар мен сөйлеулерді сындарлы талдау,

- семинарды өткізу стилі: жанды, өткір сұрақтар қойылып, пікірталас туындайды немесе летаргиялық, ойлар мен қызығушылықтарды қоздырмайды;

- «оқытушы – білім алушы» қарым-қатынасы: сыйластық, орташа талап, немқұрайлылық және т. б.;

- топты басқару: топпен жылдам байланыс орнату, топ ішінде өзіне сенімді мінез-құлық көрсету, тұлғаға бағдарланған өзара әрекеттесу.

Зертханалық сабақты бағалау критерийлері:

- зертханалық практикумның болуы (зертханалық жұмысты жүргізу бойынша әдістемелік нұсқаулар немесе басқа әдебиеттер);

- зертханалық жұмысты жүргізу үшін қажетті техниканың, аспаптардың, жабдықтардың, ыдыстардың, реактивтердің және т.б. болуы және дайындау;

- жұмыс жүргізу бойынша Қауіпсіздік техникасы жөніндегі нұсқаулықтың болуы;

- ҚТ бойынша нұсқама жүргізу (жұмыс жүргізу кезінде қауіпсіздік шараларына назар аудару);

- жұмыс барысында эксперименттердің дұрыстығын бақылау мүмкіндігі (жүргізу әдістемесі, туберкулез ережелерін сақтау, бақыланатын процестің барысын сипаттаудың дұрыстығы, бақыланатын процеске физикалық, химиялық және басқа реакциялар тендеулерінің сәйкестігі);

- эксперимент нәтижелерін өңдеу және ұсыну, нәтижелерді статистикалық өңдеу әдістерін, графикалық талдауды және қажет болған жағдайда нәтижелерді өңдеудің басқа әдістерін қолдану (регрессиялық немесе корреляциялық талдау);

- сабақ қорытындысын шығара білу;

- кестелік және мәтіндік форматта нәтижелерді рәсімдеу және ұсыну дағдыларын қалыптастыру.

7. САБАҚҚА ҚАТЫСУ

ПОҚ сабақтарына қатысуды кафедра ұйымдастырады және бекітілген кесте негізінде өткізіледі.

	ҚАЗАҚ СПОРТ ЖӘНЕ ТУРИЗМ АКАДЕМИЯСЫ КАЗАХСКАЯ АКАДЕМИЯ СПОРТА И ТУРИЗМА KAZAKH ACADEMY OF SPORT AND TOURISM	РЭС ҚазСТА 2/15-25	
		Күні	
		Басылым 01	
	Рәсім Оқу үдерісінің сапасын бақылау	Беті 8	барлығы 9

Сабақтан кейін тікелей оны талқылау жүргізіледі және хаттама ресімделеді, онда сабақтың оң жақтары, оқыту әдістемесін жетілдіру бойынша ескертулер, ұсыныстар белгіленеді.

Талқылау келесі ретпен жүргізілуі керек:

- сабақ өткізген оқытушы;
- шақырылған оқытушылар;
- декан, факультет деканының орынбасары, факультеттің ОӘБ мүшесі;
- Академияның АСК мүшесі;
- кафедра меңгерушісі;
- сабақ өткізген оқытушы.

Бірінші сөз ашық сабақ өткізген оқытушыға беріледі. Оқытушы оқу сабағының мақсаттары мен нәтижелерін нақты ашып көрсетуі, әдістер мен құралдарды таңдауды, оларды қолдану сапасын негіздеуі, сабақты өткізу және таңдалған материалдың мазмұны бойынша сыни қорытындыларды хабарлауы тиіс. Ашық сабақ өткізген оқытушының сөйлеген сөзі қатысушыларға оның педагогикалық ниетін, өзі қолданатын әдістер мен әдістердің ерекшеліктерін, оның жұмыс жүйесінің негізін құрайтын жетекші идеяларды түсінуге көмектесуі керек.

Спикерлер сабақты оқу-әдістемелік тұрғыдан бағалап, алға қойылған мақсаттарға қол жеткізуге және оқыту, тәрбиелеу және дамыту, мультимедиялық құралдарды, көрнекі құралдарды, дидактикалық материалдарды және т.б. пайдалану тиімділігіне назар аударуы керек. талқылау барысында педагогикалық жұмыс жүйесін жетілдіру бойынша ұсыныстар беруге болады.

Қорытындысында кафедра меңгерушісі сөз сөйлейді.

Кафедра меңгерушісі талқылау қорытындысын шығара отырып, оқытушының оқу-әдістемелік дайындығын, сабақ барысында қолданылған тәсілдер мен әдістерді, қойылған мақсаттың ашылу тереңдігін және Ү ҚазСТА 2/15-04-25 «ПОҚ сабақтарына қатысу парағы» нысанына сәйкес оқу сабағының ОН қол жеткізу деңгейін сипаттайды.

Қатысушылар сөз сөйлегеннен кейін сөз ашық сабақ өткізген оқытушыға қайта беріледі. Ол жүргізілген жұмыстың интроспекциясы мен өзін-өзі бағалауын жасайды.

Ашық сабақтарды өткізу нәтижелері кафедралардың, факультеттің оқу-әдістемелік бюросының отырыстарында талданады. Талқылау нәтижелері бойынша оқу процесін жетілдіру бойынша іс-шаралар әзірленеді.

8. БАҒАЛАУ, ТАЛДАУ ЖӘНЕ ЖАҚСАРТУ

Өткізілген сабақтан кейін әрбір оқытушы жүргізілген жұмыстың өзін-өзі талдауы мен өзін-өзі бағалауын жасайды.

Ашық сабақтарды өткізу нәтижелері кафедралардың, факультеттің оқу-әдістемелік бюросының отырыстарында талданады. Талқылау нәтижелері бойынша оқу процесін жетілдіру бойынша іс-шаралар әзірленуде.

Бақылау нәтижелерін ресімдеу.

Сабаққа қатысқан барлық оқытушылар ашық сабақтың өткізілу сапасы туралы қорытындыны Ү ҚазСТА 2/10-04-23 «Ашық сабақтардың өткізілу сапасын бағалау критерийлері» нысаны бойынша ресімдейді, онда сабақтың ұйымдастырылу деңгейі, мазмұны және оны өткізу әдістемесі сипатталады. Ашық сабақтың өткізілу сапасы туралы қорытындыда оқытушыны профессор-оқытушылар құрамының белгілі бір бос лауазымына ұсыну (ұсынбау) немесе педагогикалық шеберлік бойынша әртүрлі конкурс түрлеріне қатысуға жіберу мүмкіндігі туралы тұжырым болуы мүмкін және т.б. (Ү ҚазСТА 2/10-04-25

