УТВЕРЖДАЮ

Президент НАО Казахской академии спорта и туризма, профессор

_____ **К.К. Закирьянов**

« 30 » _____ 2021 г.

ПОЛОЖЕНИЕ
ОБ ОРГАНИЗАЦИИ УЧЕБНОГО ПРОЦЕССА С ПРИМЕНЕНИЕМ ДИСТАНЦИОННЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ТЕХНОЛОГИЙ

АЛМАТЫ 2021 г.

Учебно-методический отдел Казахской академии спорта и туризма
Запрещено несанкционированное использование документа

ПРЕДИСЛОВИЕ

1 **РАЗРАБОТАНО:** УМО НАО Казахской академии спорта и туризма.
Руководитель рабочей группы – проректор по учебно-методической работе – к.п.н., доцент Нурмуханбетова Д.К.

2 **УТВЕРЖДЕНО:** решением Ученого Совета НАО Казахской академии спорта и туризма от 30.12. 2021г. Протокол № ___5_____

3. Введено в действие редакции от __30.12._ 2021 года приказом № _07-45а_ от _30.12. 2021 года.

СОДЕРЖАНИЕ

1	Область применения ……	4
2	Нормативные ссылки ……..	4
3	Термины и определения ……..	5
4	Обозначения и сокращения ……	6
5	Ответственность и полномочия……. ...…….	7
6	Организация учебного процесса с применением ДОТ……	8
7	Обучение в условиях ограничительных мер (карантин, ЧС)	12
8	Организационно-методическое и техническое обеспечение учебного процесса с применением ДОТ……	13
9	Лист ознакомления …….	17

1 ОБЛАСТЬ ПРИМЕНЕНИЯ

1. Настоящее Положение предназначено для обучающихся, ППС, структурных подразделений академии, осуществляющих организацию академического процесса с применением дистанционных образовательных технологий (далее – ДОТ), и других лиц причастных к учебному процессу.

2. Настоящее Положение является внутренним нормативным документом КазАСТ, который определяет процедуры по управлению образовательной деятельностью и организации учебного процесса по ДОТ, направленных на реализацию студентоцентрированного обучения.

3. Для применения в работе ЦДО УМО, Деканатов, Офиса регистратора, кафедр и других подразделений и служб, поддерживающих учебный процесс с применением ДОТ.

2. НОРМАТИВНЫЕ ССЫЛКИ

Закон Республики Казахстан «Об образовании» от 27 июля 2007 года № 319- III	Закон Республики Казахстан «Об образовании»
Приказ МОН РК от 20 апреля 2011 года № 152	Об утверждении Правил организации учебного процесса по кредитной технологии обучения
Приказ Министра образования и науки Республики Казахстан от 30 октября 2018 года № 595	Об утверждении Типовых правил деятельности организаций образования соответствующих типов и видов
Приказ Министра образования и науки Республики Казахстан от 31 октября 2018 года № 604	Об утверждении государственных общеобязательных стандартов высшего и послевузовского образования
Приказ МОН РК от 20 марта 2015 года № 137	Об утверждении требований к организациям образования по предоставлению дистанционного обучения и правил организации учебного процесса по дистанционному обучению

3. ТЕРМИНЫ И ОПРЕДЕЛЕНИЯ

дистанционное обучение	обучение, осуществляемое при взаимодействии педагога и обучающихся на расстоянии, в том числе с применением информационно-коммуникационных технологий и телекоммуникационных средств;
информационная система	организационно-упорядоченная совокупность информационно-коммуникационных технологий, технической документации, реализующих определенные технологические действия посредством информационного взаимодействия и предназначенных для решения конкретных функциональных задач;
информационно-коммуникационные технологии	совокупность методов работы с электронными информационными ресурсами и методов информационного взаимодействия, осуществляемых с применением аппаратно-программного комплекса и сети телекоммуникаций;
образовательный портал	системно-организованная, взаимосвязанная совокупность информационных ресурсов и сервисов Интернет, содержащая административно-академическую и учебно-методическую информацию, позволяющая организовать образовательный процесс по ДОТ;
мультимедиа	комплекс аппаратных и программных средств, позволяющих пользователю работать с разнородными данными (графикой, текстом, звуком, видео);
цифровые образовательные ресурсы (далее – ЦОР)	дидактические материалы по изучаемым дисциплинам и (или) модулям, обеспечивающие обучение в интерактивной форме: фотографии, видеофрагменты, статические и динамические модели, объекты виртуальной реальности и интерактивного моделирования, звукозаписи и иные цифровые учебные материалы.
массовый открытый онлайн-курс (далее – МООК)	обучающий курс с массовым интерактивным участием, с применением технологий электронного обучения и открытым доступом через Интернет;
онлайн-курс	учебная программа, позволяющая получить знания, навыки и компетенции через Интернет в режиме реального времени, в том числе с применением ранее записанных видеолекций в ОВПО, утверждаемая ОВПО;

цифровой след обучающегося	это набор верифицированных данных о результатах образовательной деятельности, зафиксированных на LMS (система управления обучением) и (или) иных платформах или информационной системе;
асинхронный формат обучения	дистанционное обучение, предполагающее взаимодействие участников образовательного процесса, в том числе посредством информационных систем и других средств связи;
синхронный формат обучения	дистанционное обучение, предполагающее прямую связь (стриминг) участников образовательного процесса в реальном времени, с использованием возможностей информационных систем (далее – ИС) и других средств связи;
результаты обучения	подтверждённый оценкой объем знаний, умений, навыков, приобретенных, демонстрируемых обучающимся по освоению образовательной программы, и сформированные ценности, и отношения;
тьютор	преподаватель, выступающий в роли академического консультанта студента по освоению конкретной дисциплины и (или) модуля;
цифровой контент	информационное наполнение цифровых учебных материалов (тексты, графика, мультимедиа и иное информационно значимое наполнение)

4 . ОБОЗНАЧЕНИЯ И СОКРАЩЕНИЯ

4. В настоящем положении используются следующие сокращения:

НАО КазАСТ	Некоммерческое акционерное общество; Казахская академия спорта и туризма;
ОВПО	Организация высшего и послевузовского образования
ГОСО	Государственный общеобязательный стандарт образования;
ДОТ ДО	Дистанционные образовательные технологии; Дистанционное обучение;
ИОР ЦОР ЭУМКД	Информационно-образовательные ресурсы; Цифровые образовательные ресурсы; Электронный учебно-методический комплекс дисциплины;
МООК	Массовый открытый онлайн-курс
УМО	Учебно-методический отдел;

ЦДО	Центр дистанционного обучения
ОР ИТО ОП ППС	Офис регистрации; Инновационно-технический отдел Образовательная программа Профессорско-преподавательский состав

5. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ И ПОЛНОМОЧИЯ

5. Настоящее положение утверждается Президентом НАО Казахской академии спорта и туризма.

6. Организацию учебного процесса по ДОТ, методическое, дидактическое сопровождение ДО, учебно-методическую помощь обучающимся, в том числе в форме консультаций с использованием информационных коммуникаций, осуществляет Центр дистанционного обучения (далее – ЦДО).

7. Реализацию ДОТ на разных этапах и содействие обучающимся обеспечивают кафедры, деканаты, УМО, ОР и библиотека.

8. Ответственность за внедрение требований, указанных в настоящем положении, возлагается на Офис регистрации и Учебно-методический отдел.

9. Руководителем настоящей процедуры является проректор по учебно-методической работе.

10. ИТО осуществляет совершенствование системы ДО, внедрение новейших технологий передачи и представления информации в учебном процессе; обеспечивает доступ обучающихся и слушателей к электронным ресурсам НАО КазАСТ.

11. УМО осуществляет проведение обучающих семинаров по использованию программных и педагогических средств обучения в информационной среде для преподавателей и персонала, задействованных в учебном процессе с применением ДОТ.

12. УМО, ОР и ИТО создают условия профессорско-преподавательскому составу для разработки и обновления ЦОР и цифровых контентов.

13. Ответственность за своевременное наполнение цифрового контента учебно-методическими материалами несут ППС академии.

14. Обучающийся с применением ДОТ:

- самостоятельно изучает учебные курсы с помощью цифровых образовательных ресурсов;
- выполняет задания и получает консультации в режиме off-line и on-line;

- посещает контактные занятия согласно сетке распределения контактных и виртуальных часов согласно рабочим учебным планам образовательных программ академии;
- сдает все виды контроля согласно академическому календарю НАО КазАСТ.

6. ОРГАНИЗАЦИЯ УЧЕБНОГО ПРОЦЕССА С ПРИМЕНЕНИЕМ ДОТ

15. ДОТ в НАО КазАСТ применяются в отношении:
1) обучающихся образовательным программам с сокращёнными сроками обучения на базе технического и профессионального, и высшего образования: согласно п.20. Приказа МОН РК от 20 марта 2015 года № 137, (в редакции приказа МОН РК от 03.11.2021 № 547) «Об утверждении требований к организациям образования по предоставлению ДО и правил организации учебного процесса по ДО», в организациях ОВПО допускается перевод на дистанционное обучение не более двадцати процентов для подготовки кадров в сфере педагогических наук и для подготовки кадров по остальным направлениям подготовки кадров в ОВПО не более пятидесяти процентов от общего объёма академических часов/кредитов за весь период обучения;
2) обучающимся, имеющим заключение врачебно-консультационной комиссии (ВКК) о состоянии здоровья: лиц, являющихся лицами с особыми образовательными потребностями, в том числе детьми-инвалидами, инвалиды детства, инвалидами I и II групп и других категорий по заключению ВКК. Период и срок дистанционного обучения определяется на основании медицинских показаний заключения врачебно-консультационной комиссии. Учебные занятия для лиц, имеющих временные ограничения возможностей здоровья и не имеющих возможности регулярно посещать ОВПО, организуются посредством асинхронного и/или синхронного формата обучения и путём самостоятельного освоения учебных материалов;
3) участников международных, республиканских учебно-тренировочных сборов, спортивных соревнований, интеллектуальных и творческих конкурсов и фестивалей на период участия;
4) обучающихся по образовательным программам высшего образования, находящихся в длительной заграничной командировке, на сборах или соревнованиях (более 2-х месяцев);

5) выехавших за пределы государства по программам обмена, академической мобильности и двудипломным программам обучающихся по образовательным программам высшего и (или) послевузовского образования:
- для подготовки обучающихся по программам академической мобильности допускается перевод на дистанционный формат изучения не более двадцати процентов от общего объёма академических кредитов за весь период обучения;
- для подготовки обучающихся по двудипломным программам и программам обмена обучающихся допускается перевод на дистанционный формат изучения не более пятидесяти процентов от общего объёма академических кредитов за весь период обучения;
6) ДОТ применяется также в отношении неформального, дополнительного образований, переподготовки и повышения квалификации:
- обучающиеся осваивают отдельные дисциплины образовательной программы по согласованию с ОВПО через неформальное образование взрослых, в том числе через МООК, результаты которых признаются в порядке, установленном ОВПО самостоятельно, суммарно не более двадцати процентов от общего объёма академических кредитов за весь период обучения.

16. Лица, изъявившие желание обучаться по ДОТ в НАО КазАСТ, пишут заявление в произвольной форме на имя ректора академии с приложенными оригиналами подтверждающих документов о разрешении обучения с использованием ДОТ, на основании которого издаётся распоряжение деканов факультетов и приказ вуза.

17. Абитуриенты изъявившие намерение обучаться по образовательным программам с сокращёнными сроками обучения на базе технического и профессионального, и высшего образования указывают дистанционную технологию в заявлении при поступлении и зачисляются на обучение по очной форме с применением ДОТ.

18. К приказу ректора об использовании обучающимися ДОТ прилагаются: 1) заявление обучающегося, 2) индивидуальный план обучающегося; 3) индивидуальный график освоения образовательной программы.

19. Индивидуальный график освоения образовательной программы формирует ОР по желанию обучающегося. График составляется на один учебный год.

20. Обучающиеся, изъявившие желание обучаться по ДОТ, предоставляют соответствующие подтверждающие документы в следующие сроки:

1) обучающиеся по сокращенным образовательным программам на базе технического и профессионального, и высшего образования – диплом при поступлении;

2) лица, являющихся лицами с особыми образовательными потребностями, в том числе детьми-инвалидами, инвалиды детства, инвалидами I и II групп и другие категории - заключение врачебно-консультационной комиссии согласно форме, утверждённой приказом исполняющего обязанности МЗ РК от 30 октября 2020 года № ҚР ДСМ-175/2020 "Об утверждении форм учётной документации в области".

3) участники международных, республиканских учебно-тренировочных сборов, спортивных соревнований, интеллектуальных и творческих конкурсов и фестивалей на период участия - по факту, на основании приказа;

4) обучающиеся по образовательным программам высшего образования, находящихся в длительной заграничной командировке, на сборах или соревнованиях (более 2-х месяцев) - до выезда письмо федерации спорта, или по факту на основании приказа;

5) выехавшие за пределы государства по программам обмена, академической мобильности и двудипломным программам обучающиеся по образовательным программам высшего и (или) послевузовского образования - по факту, на основании приказа;

21. В период ориентационной недели после издания приказа о зачислении, обучающихся принятых на обучение с применением ДОТ по образовательным программам с сокращёнными сроками обучения на базе технического и профессионального, и высшего образования:

1) знакомят с графиком учебного процесса, проводят вводный курс по ознакомлению с правилами организации учебного процесса с применением ДОТ;

2) изъявившим желание осваивать образовательную программу по индивидуальному графику, ОР формирует индивидуальные графики.

3) ЦДО формирует личный аккаунт для входа на портал ДО, передает обучающемуся логин и пароль, предоставляет сетевой доступ к ним. Регистрационная информация (логин и пароль) не может передаваться посторонним лицам.

22. ДОТ в КазАСТ реализуются в сетевой технологии.

23. Для организации учебного процесса с применением ДОТ в Академии функционируют:

1) портал дистанционного обучения, содержащий учебно-методическую и организационно-административную информацию для обучающихся;

2) сервера хранения базы данных, оборудование, имеющее выход в сеть;

3) мультимедийные, компьютерные классы и электронные читальные залы;

4) учебный контент (ЦОР);

5) тестирующий комплекс;

6) сетевые системы управления обучением;

7) системы управления учебным контентом.

24. Учебные занятия могут проводиться в режиме on-line, которые предусматривают процесс учебного взаимодействия синхронно в режиме реального времени с применением цифровых технологий (вебинары, видеоконференция, посредством обмена сообщениями по сети Интернет).

25. Учебные занятия в off-line режиме предусматривают процесс учебного взаимодействия, при котором общение преподавателя и обучаемого проходит асинхронно посредством электронной почты, работа обучаемого с учебником по заданию преподавателя с последующей сдачей заданий.

26. При ДО учебные занятия могут проводиться, по выбору преподавателя, в форме видео-лекций, онлайн-лекций, мультимедиа-лекций; самостоятельной работы обучающихся по электронным учебным изданиям и иным цифровым образовательным ресурсам. Для организации учебных занятий используются компьютерные тестирующие системы «Platonus», «Assistant», «Moodle», «Airen»; организуются консультации через форумы, чаты и электронную почту.

27. Самостоятельная работа обучающегося подразделяется на две части: на самостоятельную работу, которая выполняется под руководством преподавателя (СРСП), и на ту часть, которая выполняется полностью самостоятельно (СРС).

28. Самостоятельная работа студента предполагает конкретное задание и сроки его выполнения. СРС выполняется офф-лайн в модуле «Задание» образовательного портала.

29. Самостоятельная работа студента под руководством преподавателя включает интерактивные консультации по всем учебным материалам дисциплины посредством чата, форума и самостоятельного изучения обучающимися теоретического материала.

30. Система контроля знаний:

- текущий контроль;
- рубежный контроль;
- итоговый контроль.

31. Текущий контроль осуществляется посредством оценивания студентов по текущим заданиям. Доля текущего контроля составляет 60 % итоговой оценки.

32. Накопительный рейтинг R1 и R2 подсчитывается на 7 и 15 неделях. Итоговый рейтинг допуска к экзамену R на 15 неделе.

33. Итоговый контроль (экзамен) проводится в период промежуточной аттестации (экзаменационная сессия). Доля экзаменационной оценки составляет 40 % итоговой оценки. При проведении экзамена в форме теста осуществляется прокторинг (идентификация тестируемого), при проведении письменного экзамена,

письменные работы проходят проверку на плагиат или визуальный контроль в LMS системе.

34. При проведении экзаменов (устно) производится видеозапись.

35. Проведение текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации осуществляется посредством:

1) коммуникации обучающегося и преподавателя в режиме on-line и/или off-line с использованием телекоммуникационных средств;

2) автоматизированных тестирующих комплексов;

3) проверки письменных индивидуальных заданий и др.

36. Итоги текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся фиксируются в информационной системе, защищенной от несанкционированного доступа и фальсификаций путем применения электронных методов ограничения доступа и независимой оценки.

37. Промежуточная и итоговая аттестация обучающихся осуществляется в соответствии с академическим календарем, рабочим учебным планом в режиме реального времени при личном присутствии обучающегося в академии.

Сдача итоговой аттестации с применением дистанционного обучения предусматривается для организаций ОВПО с обеспечением системы прокторинга.

38. Обучающийся допускается к промежуточной аттестации по дисциплине после выполнения и сдачи всех контрольных мероприятий.

39. Профессиональная практика проводится в соответствии с Академической политикой КазАСТ, академическим календарем, рабочим учебным планом.

40. Порядок перевода и восстановления обучающихся с применением ДОТ осуществляются на основании Академической политики и Положения о переводах и восстановлении КазАСТ

7. ОБУЧЕНИЕ В УСЛОВИЯХ ОГРАНИЧИТЕЛЬНЫХ МЕР (карантин, чрезвычайные ситуации социального, природного и техногенного характера)

41. В условиях введения чрезвычайного положения, ограничительных мероприятий, в том числе карантина, обучение с использованием ДОТ применяется в отношении всего контингента обучающихся и предусматривается отсутствие учебных занятий, проводимых путем взаимодействия педагога с обучающимся в аудитории на основании приказа управления образования областей.

42. Академия может вносить изменения в график учебного процесса в части определения сроков прохождения учебной и производственной практик без ущерба по общему объему часов, установленных учебным планом.

43. Обучающийся может составить индивидуальный график обучения и контроля знаний, в этом случае обучающийся подает заявление в соответствующий деканат.

44. При обучении лиц с особыми образовательными потребностями дистанционные образовательные технологии осуществляется прием-передача информации в доступных для них формах.

45. При чрезвычайных ситуациях социального, природного и техногенного характера, включающих предупреждение и лечение заболеваний населения, санитарно-противоэпидемические и санитарно-профилактические мероприятия, допускается изучение обучающимся большего объёма академических кредитов с применением дистанционного обучения по программам академической мобильности и при реализации двудипломных и (или) совместных программ.

В условиях ограничительных мер, в том числе карантина, чрезвычайных ситуаций социального, природного и техногенного характера, профессиональная практика, исследовательская и экспериментальная работа, лабораторные и студийные занятия, осуществление которых невозможно в онлайн-формате, при переходе на дистанционное обучение переносятся на последующие академические периоды.

8. ОРГАНИЗАЦИОННО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ УЧЕБНОГО ПРОЦЕССА С ПРИМЕНЕНИЕМ ДОТ

46. Информационной системой управления ДО, содержащей организационно-административную информацию, базу данных обучающихся (приказы о зачислении, переводах, восстановлении, сведения о текущей успеваемости), является автоматизированная информационная система (АИС) «Platonus».

47. Образовательным порталом, используемым в системе ДО в КазАСТ, содержащим учебно-методическую информацию для обучающихся, являются системы АИС «Platonus» и виртуальная система управления обучения Moodle. Программная платформа сопровождения дистанционного обучения реализуется на основе взаимодействия автоматизированной информационной системы (АИС) «Platonus» и системы ДО Moodle.

48.Для осуществления учебного процесса по ДОТ используется оборудование, имеющее выход в телекоммуникационную сеть (Интернет), мультимедийные кабинеты, электронный читальный зал в библиотеке, работу которых обеспечивает ИТЦ и библиотека.

49.Подготовка учебно-методической информации, цифровых образовательных ресурсов, наполнение цифрового контента ДО осуществляется преподавателями на кафедрах, в соответствии с образовательной программой.

50. Обязательным компонентом цифровых образовательных ресурсов (ЦОР) ДО является ЭУМКД, включающий в себя:

-силлабус, включающий в себя содержание дисциплины, календарно-тематический план, список рекомендуемой литературы;

- учебные материалы (лекции);
- задания для самостоятельной работы обучающегося;
- карту учебно-методической обеспеченности дисциплины;
- методические рекомендации;
- требования к системе оценивания знаний;
- материалы по контролю и оценке учебных достижений обучающегося;
- инструкции по работе с ДОТ.

51. Дополнительным компонентом ЦОР являются:

- электронные учебные издания; фотографии, видеофрагменты, статические и динамические модели, объекты виртуальной реальности и интерактивного моделирования, звукозаписи и иные цифровые учебные материалы.

52. При организации обучения применяются все доступные программы и сервисы:

онлайн

- видеокнференции в Webex
- видеоконференции в Zoom
- Microsoft teams
- Google class

офф-лайн

- образовательный портал Platonus
- образовательный портал Moodle
- Microsoft teams
- Google class

53. Контроль выполнения образовательной программы обучающегося осуществляет эдвайзер.

54. Содействие обучающимся в освоении образовательной программы осуществляют и контроль соблюдения индивидуального графика обучения специалист центра дистанционных обучения УМО.

55. В процессе взаимодействия обучающихся с ППС, сотрудниками деканата применяются группы в WhatsApp для оперативной передачи информации в период учебного семестра, проведении контроля промежуточной и итоговой аттестации.

56. Для офф-лайн занятий обучающихся ППС академии создают видеолекции, которые размещают на видеохостинге YouTube и прикрепляют ссылки к соответствующим дисциплинам на образовательном портале.

57. Обучающиеся имеют доступ к видеолекциям на сайте академии в разделе галерея и в личных кабинетах образовательного портала.

58. Требования в видеолекциям.

№	Структура	Требования к содержанию и оформлению	Примечание
1	Требования к оформлению. Наличие титульного кадра, Ф.И.О. автора, должности, организации, наименования темы и т.д.	1) Титульный кадр, 2) единый дизайн для всего курса, 3) тема, автор	
2	Продолжительность видеолекции в минутах	до 30 минут	
3	Структура видеолекции (из каких частей должна состоять) план-постановка целей и ожидаемого РО - основная часть - выводы	План Введение (цель) Основная часть Заключение Литература Контрольные вопросы	
4	Озвучивание лекции	Возможные варианты: Авторский голос Дикторский голос	
5	Воспроизведение экрана презентации, сопровождение лекции	Наличие презентации или другого мультимедийного материала обязательно	Титульный слайд, структура, шрифт, фон. Содержание – системные и блок схемы, визуализация процесса, определения. Запрещена простая трансляция текста учебника
6	Изображение лектора	Допускаются разные	

		варианты, не более 15 % пространства экрана	
7	Вставки в видеолекцию звуковой дорожки или видеоролика	Видео продолжительностью до 5 минут	
8	Задание для быстрого выполнения или другие дидактические материалы в ходе лекции	Допускается в конце видеолекции дать задания	