

	ҚАЗАҚ СПОРТ ЖӘНЕ ТУРИЗМ АКАДЕМИЯСЫ КАЗАХСКАЯ АКАДЕМИЯ СПОРТА И ТУРИЗМА KAZAKH ACADEMY OF SPORT AND TOURISM	ПРО КазАСТ 2/19-23	
		Дата 03.01.24	
		Издание 01	
	Процедура Послевузовское образование	Стр	из
1			

УТВЕРЖДАЮ

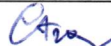
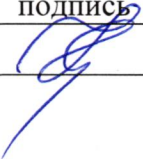
Президент НАО «Казанская академия спорта и туризма» профессор
 К.К. Закирьянов

« 03 » 2024 г.



Процедура

ПОСЛЕВУЗОВСКОЕ ОБРАЗОВАНИЕ

Разработано		Согласовано		Утверждено
Тулугалиева С.С.		Дошыбеков А. Б.		Решением УС КазАСТ Протокол № <u>5</u> от <u>25.12.2023</u> г.
дата	подпись	дата	подпись	Введено в действие
<u>25.12.2023</u>		<u>26.12.2023</u>		Приказ № <u>020</u> от <u>03.01.2024</u> года

	ҚАЗАҚ СПОРТ ЖӘНЕ ТУРИЗМ АКАДЕМИЯСЫ КАЗАХСКАЯ АКАДЕМИЯ СПОРТА И ТУРИЗМА KAZAKH ACADEMY OF SPORT AND TOURISM	П КазАСТ 2/19-23	
		Дата 03.01.24	
		Издание 01	
	Процедура Послевузовское образование	Стр	из
2		21	

СОДЕРЖАНИЕ

1	Общие положения	3
2	Нормативные ссылки	3
3	Термины и определения	4
4	Обозначения и сокращения	10
5	Ответственность и полномочия	11
6	Прием и зачисление	11
7	Структура и основные требования к образовательным программам	11
8	Требования к учебно-методическому обеспечению программ послевузовского образования	12
9	Организация образовательного процесса в магистратуре и докторантуре	15
10	Организация и проведение промежуточной и итоговой аттестации обучающихся программ послевузовского образования	19
11	Согласование, хранение и рассылка	21
12	Лист ознакомления	21

	ҚАЗАҚ СПОРТ ЖӘНЕ ТУРИЗМ АКАДЕМИЯСЫ КАЗАХСКАЯ АКАДЕМИЯ СПОРТА И ТУРИЗМА KAZAKH ACADEMY OF SPORT AND TOURISM	П КазАСТ 2/19-23	
		Дата 03.01.24	
		Издание 01	
	Процедура Послевузовское образование		Стр
		3	21

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящая процедура о послевузовском образовании (далее – Процедура) регламентирует порядок реализации образовательных программ послевузовского образования по подготовке магистров (научно-педагогического и профильного направления) и докторов философии (PhD) по кредитной технологии обучения Казахской академии спорта и туризма (далее - КазАСТ).

1.2. Требования данной Процедуры являются обязательными для исполнения всеми структурными подразделениями Казахской академии спорта и туризма (КазАСТ), задействованными в работе послевузовского образования.

1.3. Прием в магистратуру и докторантуру осуществляется в соответствии с Типовыми правилами приема в организации образования.

1.4. Обучение в магистратуре и докторантуре осуществляется как на основе государственного заказа, так и на платной основе.

1.5. Основным подразделением, осуществляющим подготовку по программам послевузовского образования в магистратуре и докторантуре, является кафедра, за которой закреплена соответствующая специализация. Координационные функции осуществляют отдел послевузовского образования и карьеры (далее ОПОиК).

1.6. КазАСТ в рамках реализации программ послевузовского образования видит своей целью подготовку высококвалифицированных специалистов (магистров и докторов) с фундаментальной профессиональной подготовкой, обладающих практикой научных и экспериментальных исследований.

1.7. Образовательные программы магистратуры и докторантуры реализуются на казахском и русском языках.

1.8 Настоящая процедура является внутренним нормативным документом Академии и не подлежит представлению другим сторонам, кроме представителей внешних проверок, а также потребителям - партнерам (по их требованию) с разрешения руководства Академии.

2. НОРМАТИВНЫЕ ССЫЛКИ

Настоящая процедура разработана в соответствии с нормативными документами Министерства науки и высшего образования и другими нормативно-правовыми актами Республики Казахстан в сфере образования, внутренними нормативными документами КазАСТ:

Закон Республики Казахстан «Об образовании» от 27 июля 2007 года № 319-III РК	Закон Республики Казахстан «Об образовании»
Приказ МОН РК от 20 апреля 2011 года № 152, ред. приказа МНВО РК от 04.04.2023 № 145	Правила организации учебного процесса по кредитной технологии обучения в организациях высшего и (или) послевузовского образования
Приказ МОН РК № 600 от 31 октября 2018 г., ред. приказа МНВО РК от 27.10.2023 № 547	Типовые правила приема на обучение в организации образования, реализующие образовательные программы высшего и послевузовского образования
Приказ МОН РК от 30 октября 2018 года № 595, ред. приказа МНВО РК от	Типовые правила деятельности организаций образования, реализующих

	ҚАЗАҚ СПОРТ ЖӘНЕ ТУРИЗМ АКАДЕМИЯСЫ КАЗАХСКАЯ АКАДЕМИЯ СПОРТА И ТУРИЗМА KAZAKH ACADEMY OF SPORT AND TOURISM	П КазАСТ 2/19-23	
		Дата 03.01.24	
		Издание 01	
	Процедура Послевузовское образование	Стр	из
4		21	

02.08.2023 № 379	образовательные программы высшего и (или) послевузовского образования
Приказ МНВО РК от 20 июля 2022 года № 2, ред. приказа МНВО РК от 20.02.2023 № 66	Об утверждении государственных общеобязательных стандартов высшего и послевузовского образования
Приказ МОН РК от 20 марта 2015 года № 137, ред. приказа МНВО РК от 07.08.2023 № 397	Об утверждении требований к организациям образования по предоставлению дистанционного обучения и правил организации учебного процесса по дистанционному обучению и в форме онлайн-обучения по образовательным программам высшего и (или) послевузовского образования
Приказ МНВО РК от 5 января 2024 года № 4	Об утверждении квалификационных требований, предъявляемых к образовательной деятельности организаций, предоставляющих высшее и (или) послевузовское образование, и перечня документов, подтверждающих соответствие им
Приказ МОН РК от 13 октября 2018 года № 569, в ред. приказа МНВО РК от 21.07.2023 № 327	Классификатор направлений подготовки кадров с высшим и послевузовским образованием
Приказ МНВО РК от 12 октября 2022 года № 106, ред. приказа МНВО РК от 27.06.2023 № 293	Об утверждении Правил ведения реестра образовательных программ, реализуемых организациями высшего и (или) послевузовского образования, а также основания включения в реестр образовательных программ и исключения из него
АП КазАСТ 1/01-23	Академическая политика Казахской академии спорта и туризма

3. ТЕРМИНЫ И ОПРЕДЕЛЕНИЯ

Академическая честность (Academic integrity)	Свод ценностей и принципов, устанавливающий нормы поведения при освоении образовательных программ и осуществлении образовательной деятельности, в том числе, при выполнении письменных работ (контрольных, курсовых, эссе, дипломных, диссертационных), выражении своей позиции, во взаимоотношениях между участниками образовательного процесса, а также объективность и беспристрастность оценивания
Академическая мобильность (Academic mobility)	Перемещение обучающихся или преподавателей-исследователей для обучения или проведения исследований на определенный академический период: семестр, или учебный год в другое высшее учебное



ҚАЗАҚ СПОРТ ЖӘНЕ ТУРИЗМ АКАДЕМИЯСЫ
КАЗАХСКАЯ АКАДЕМИЯ СПОРТА И ТУРИЗМА
KAZAKH ACADEMY OF SPORT AND TOURISM

П КазАСТ 2/19-23

Дата 03.01.24

Издание 01

Процедура
Послевузовское образование

Стр

из

5

21

	заведение (внутри страны или за рубежом) с обязательным перезачетом освоенных образовательных программ в виде кредитов в своем вузе или для продолжения учебы в другом вузе
Академический календарь (Academic Calendar)	Академический календарь – календарь проведения учебных и контрольных мероприятий, профессиональных практик в течение учебного года с указанием дней отдыха (каникул и праздников)
Академический кредит	унифицированная единица измерения объема научной и (или) учебной работы (нагрузки) обучающегося и (или) преподавателя
Академический период (Academic Term)	академический период – период теоретического обучения, устанавливаемый самостоятельно организацией образования в одной из трех форм: семестр, триместр, квартал
Академический рейтинг обучающегося (Academic Rating)	количественный показатель уровня овладения обучающимся учебной программы дисциплин и (или) модулей и иных видов учебной деятельности, составляемый по результатам промежуточной аттестации
Академический час (Academic hour)	академический час – единица измерения объема учебных занятий или других видов учебной работы, 1 академический час равен 50 минутам, используется при составлении академического календаря (графика учебного процесса), расписания учебных занятий, при планировании и учете пройденного учебного материала, а также при планировании педагогической нагрузки и учете работы преподавателя
Апелляция (Appeal)	процедура, проводимая для выявления и устранения случаев необъективной оценки знаний обучающихся
Балльно-рейтинговая буквенная система оценки учебных достижений (Point-rating letter system for assessing educational achievement)	Система оценки уровня учебных достижений в баллах, соответствующих принятой в международной практике буквенной системе с цифровым эквивалентом, и позволяющая установить рейтинг обучающихся
Вузовский компонент (ВК)	Перечень учебных дисциплин и соответствующих минимальных объемов академических кредитов, определяемых ВУЗом самостоятельно для освоения образовательной программы
Докторантура (PhD-Doctoral)	Послевузовское образование, образовательные программы которого направлены на подготовку кадров для научной, педагогической и (или) профессиональной деятельности, с присуждением степени доктора философии (PhD) (доктора по профилю) с обязательным освоением не менее 180 академических кредитов
Доктор философии (PhD), доктор по профилю	Степень, присуждаемая лицам, освоившим программу докторантуры по научно-педагогическому



ҚАЗАҚ СПОРТ ЖӘНЕ ТУРИЗМ АКАДЕМИЯСЫ
КАЗАХСКАЯ АКАДЕМИЯ СПОРТА И ТУРИЗМА
KAZAKH ACADEMY OF SPORT AND TOURISM

П КазАСТ 2/19-23

Дата 03.01.24

Издание 01

Процедура
Послевузовское образование

Стр

6

из

21

(Philosophy Doctor)	направлению и защитившим диссертацию в Республике Казахстан или за ее пределами, признанная в порядке, установленном законодательством Республики Казахстан. Доктор по профилю – степень, присуждаемая лицам, освоившим программу докторантуры по соответствующей сфере профессиональной деятельности и защитившим диссертацию в Республике Казахстан или за ее пределами, признанная в порядке, установленном законодательством Республики Казахстан
Дескрипторы	Описание уровня и объема знаний, умений, навыков и компетенций, приобретаемых обучающимися по завершению изучения образовательной программы соответствующего уровня (ступени) высшего и послевузовского образования, базирующихся на результатах обучения, сформированных компетенциях и академических кредитах, на основе Дублинских дескрипторов.
Европейская система трансферта (перевода) и накопления кредитов (ECTS)	Способ перевода кредитов, полученных студентом за рубежом, в кредиты, которые засчитываются для получения ими степени по возвращении в свою организацию образования, а также накопления кредитов в рамках образовательных программ
Индивидуальный учебный план (ИУП)	Учебный план обучающегося, самостоятельно формируемый им на каждый учебный год на основании образовательной программы и каталога элективных дисциплин
Итоговая аттестация обучающихся (Qualification Examination)	Процедура, проводимая с целью определения степени освоения ими объема учебных дисциплин и (или) модулей и иных видов учебной деятельности, предусмотренных образовательной программой в соответствии с государственным общеобязательным стандартом высшего и послевузовского образования
Итоговый контроль (Final Examination)	Проверка учебных достижений обучающегося, проводимая после завершения изучения дисциплины в период экзаменационной сессии
Запись на учебную дисциплину (Enrollment)	Процедура регистрации обучающихся на учебные дисциплины
Компонент по выбору (КВ)	Перечень учебных дисциплин и соответствующих минимальных объемов академических кредитов, предлагаемых ВУЗом, самостоятельно выбираемых обучающимися в любом академическом периоде с учетом их пререквизитов и постреквизитов
Кредит (Credit)	Унифицированная единица измерения объема учебной работы обучающегося/преподавателя
Кредитная технология обучения (Credit Unit System)	Кредитная технология обучения – обучение на основе выбора и самостоятельного планирования обучающимся последовательности изучения

	ҚАЗАҚ СПОРТ ЖӘНЕ ТУРИЗМ АКАДЕМИЯСЫ КАЗАХСКАЯ АКАДЕМИЯ СПОРТА И ТУРИЗМА KAZAKH ACADEMY OF SPORT AND TOURISM	П КазАСТ 2/19-23	
		Дата 03.01.24	
		Издание 01	
	Процедура Послевузовское образование	Стр	из
7		21	

	дисциплин и (или) модулей с накоплением академических кредитов
Компетенции (competencies)	Способность практического использования приобретенных в процессе обучения знаний, умений и навыков в профессиональной деятельности
Кредитная мобильность	Перемещение обучающихся на ограниченный период обучения или стажировки за рубежом - в рамках продолжающегося обучения в родном ВУЗе - с целью накопления академических кредитов (после фазы мобильности студенты возвращаются в свою организацию образования для завершения обучения)
Классификатор направлений подготовки кадров с высшим и послевузовским образованием (далее – Классификатор направлений подготовки кадров)	Документ, устанавливающий классификацию и кодирование направлений подготовки кадров с высшим и послевузовским образованием и используемый для реализации образовательных программ высшего и послевузовского образования;
Междисциплинарный подход	Способ расширения научного мировоззрения, заключающийся в рассмотрении того или иного явления, не ограничиваясь рамками какой-либо одной научной дисциплины
Модуль (Module)	Автономный, заверченный с точки зрения результатов обучения структурный элемент образовательной программы, имеющий четко сформулированные приобретаемые обучающимися знания, умения, навыки, компетенции и адекватные критерии оценки
Модульное обучение (modular training)	Способ организации учебного процесса на основе модульного построения образовательной программы, учебного плана и учебных дисциплин
Магистратура (Magistracy)	Уровень послевузовского образования, направленный на подготовку кадров с присуждением степени "магистр" по соответствующей образовательной программе с обязательным освоением не менее 60-120 академических кредитов
Магистр (Master)	Степень, присуждаемая лицам, освоившим образовательные программы магистратуры
Обязательный компонент (ОК)	Перечень учебных дисциплин и соответствующих минимальных объемов академических кредитов, установленных ГОС ПВО, и изучаемых обучающимися в обязательном порядке по программе обучения
Образовательная программа (ОП)	Единый комплекс основных характеристик образования, включающий цели, результаты и содержание обучения, организацию образовательного процесса, способы и методы их реализации, критерии оценки результатов обучения
Обучающиеся (Students)	Лица, обучающиеся на программах бакалавриата,



ҚАЗАҚ СПОРТ ЖӘНЕ ТУРИЗМ АКАДЕМИЯСЫ
КАЗАХСКАЯ АКАДЕМИЯ СПОРТА И ТУРИЗМА
KAZAKH ACADEMY OF SPORT AND TOURISM

П КазАСТ 2/19-23

Дата 03.01.24

Издание 01

Стр

из

8

21

Процедура
Послевузовское образование

	магистратуры, докторантуры PhD в академии
Ориентационная неделя (Orientation week)	Неделя, предшествующая началу учебного года для ознакомления с основными правилами кредитной технологии обучения
Период перерегистрации (Add/DropPeriod)	Период, в течение которого обучающийся может изменить свой ИУП, отказавшись от одного курса и записавшись на другой
Повторное изучение дисциплины (Retake)	Повторное изучение дисциплины в случае получения итоговой оценки «неудовлетворительно» («F»)
Постреквизиты (Postrequisite)	Дисциплины и (или) модули и другие виды учебной работы, для изучения которых требуются знания, умения, навыки и компетенции, приобретаемые по завершении изучения данной дисциплины и (или) модулей
Пререквизиты (Prerequisite)	Дисциплины и (или) модули и другие виды учебной работы, содержащие знания, умения, навыки и компетенции, необходимые для освоения изучаемой дисциплины и (или) модулей
Преподаватель	Научно-педагогический работник высшего учебного заведения, осуществляющий подготовку обучающихся по образовательным программам бакалавриата, магистратуры и PhD докторантуры в соответствии со своей специальностью и научной квалификацией и условиями трудового договора
Program leader group (далее PLG)	Органом управления образовательных программ Program leader group (далее PLG) является академический комитет по направлению подготовки. Program leader group утверждаются приказом ректора Академии.
Промежуточная аттестация (intermediate certification)	Процедура, проводимая в период экзаменационной сессии с целью оценки качества освоения обучающимся содержания части или всего объема учебной дисциплины после завершения ее изучения
Результаты обучения (PO)	- подтвержденный оценкой объем знаний, умений, навыков, приобретенных, демонстрируемых обучающимся (слушателем) по освоению образовательной программы, и сформированные ценности и отношения; — это ожидаемые и измеряемые конкретные достижения обучающихся и выпускников, выраженные на языке знаний, умений, навыков, способностей, компетенций, и которые описывают, что должен будет в состоянии делать обучающийся/выпускник по завершении всей или части образовательной программы; - результаты обучения и компетенции, необходимые для присуждения образовательных и/или присвоения профессиональных квалификаций, могут достигаться и приобретаться в системе формального, неформального

	ҚАЗАҚ СПОРТ ЖӘНЕ ТУРИЗМ АКАДЕМИЯСЫ КАЗАХСКАЯ АКАДЕМИЯ СПОРТА И ТУРИЗМА KAZAKH ACADEMY OF SPORT AND TOURISM	П КазАСТ 2/19-23		
		Дата 03.01.24		
	Процедура Послевузовское образование		Издание 01	
			Стр 9	из 21

	или информального образования
Реестр образовательных программ Единой платформы высшего и послевузовского образования МНВО РК	Информационная система "Единая система управления высшим образованием" (далее – информационная система) уполномоченного органа в области науки и высшего образования, включающая в себя перечень образовательных программ, разработанных организациями высшего и (или) послевузовского образования
Рабочий учебный план (далее – РУП)	Учебный документ, разрабатываемый ВУЗом самостоятельно на основе образовательной программы и индивидуальных учебных планов обучающихся
Силлабус (Syllabus)	Рабочая учебная программа, включающая цели и задачи дисциплины, краткое содержание дисциплины, темы и продолжительность каждого занятия, требования преподавателя, критерии оценки, график сдачи работ и список литературы
Степень	Степень освоения соответствующей программы обучения, присуждаемая выпускнику вуза по результатам итоговой аттестации
Самостоятельная работа обучающегося (СРС/СРМ/СРД)	Работа по определенному перечню тем, отведенных преподавателем на самостоятельное изучение обучающимся, обеспеченных учебно-методической литературой и рекомендациями, контролируемых в виде тестов, контрольных работ, коллоквиумов, рефератов, сочинений и отчетов; в зависимости от категории обучающихся она подразделяется на СРС – самостоятельная работа студента, СРМ – самостоятельная работа магистранта, СРД – самостоятельная работа докторанта
Самостоятельная работа обучающегося под руководством преподавателя (СРСП/СРМП/СРДП)	Самостоятельная работа обучающегося под руководством преподавателя (далее – СРОП) – работа обучающегося под руководством преподавателя, проводимая по отдельному графику, который определяет ВУЗ или сам преподаватель; в зависимости от категории обучающихся она подразделяется на: самостоятельную работу студента под руководством преподавателя (далее – СРСП), самостоятельную работу магистранта под руководством преподавателя (далее – СРМП) и самостоятельную работу докторанта под руководством преподавателя (далее – СРДП)
Текущий контроль (current control) - ТК	Систематическая проверка знаний, проводимая преподавателем на текущих аудиторных и внеаудиторных занятиях в соответствии с силлабусом в течение академического периода
Транскрипт (Transcript)	Документ, содержащий перечень освоенных дисциплин и (или) модулей, и других видов учебной работы за соответствующий период обучения с указанием кредитов и оценок
Тьютор (tutor)	Преподаватель, выступающий в роли академического

	ҚАЗАҚ СПОРТ ЖӘНЕ ТУРИЗМ АКАДЕМИЯСЫ КАЗАХСКАЯ АКАДЕМИЯ СПОРТА И ТУРИЗМА KAZAKH ACADEMY OF SPORT AND TOURISM	П КазАСТ 2/19-23	
		Дата 03.01.24	
		Издание 01	
	Процедура Послевузовское образование		Стр 10

	консультанта студента по освоению конкретной дисциплины и (или) модуля
Участники образовательного процесса	Обучающиеся, профессорско-преподавательский состав, административно-управленческий и учебно-вспомогательный персонал
Эдвайзер (Advisor)	Преподаватель, выполняющий функции академического наставника обучающегося по соответствующей образовательной программе, оказывающий содействие в выборе траектории обучения (формировании индивидуального учебного плана) и освоении образовательной программы в период обучения
Элективные дисциплины (elective disciplines)	Учебные дисциплины, входящие в вузовский компонент и компонент по выбору в рамках установленных академических кредитов и вводимые организациями образования, отражающие индивидуальную подготовку обучающегося, учитывающие специфику социально-экономического развития и потребности конкретного региона, сложившиеся научные школы

4. ОБОЗНАЧЕНИЯ И СОКРАЩЕНИЯ

В настоящей Процедура использованы следующие обозначения и сокращения:

МНВО РК	Министерство науки и высшего образования Республики Казахстан
ГОС ПВО РК	Государственный общеобязательный стандарт послевузовского образования Республики Казахстан
КазАСТ	Казахская академия спорта и туризма
НАО	Некоммерческое акционерное общество
ОПОиК	Отдел послевузовского образования и карьеры
ОП	Образовательная программа
ППС	профессорско-преподавательский состав
ИУП	Индивидуальный учебный план
РО	Результаты обучения
ОК	Обязательный компонент
ВК	Вузовский компонент
КВ	Компонент по выбору
GPA	Средний балл успеваемости (Grade Point Average)
АК	Аттестационная комиссия
ЭК	Экзаменационная комиссия
УУ	Учебное управление
СРО	Самостоятельная работа обучающегося
СРС/СРМ/СРД	Самостоятельная работа студента/ Самостоятельная работа магистранта/ Самостоятельная работа докторанта
СРСИ/СРМИ/СРДИ	Самостоятельная работа студента под руководством

	ҚАЗАҚ СПОРТ ЖӘНЕ ТУРИЗМ АКАДЕМИЯСЫ КАЗАХСКАЯ АКАДЕМИЯ СПОРТА И ТУРИЗМА KAZAKH ACADEMY OF SPORT AND TOURISM	П КазАСТ 2/19-23		
		Дата 03.01.24		
	Процедура Послевузовское образование		Издание 01	
			Стр 11	из 21

	преподавателя/ Самостоятельная работа магистранта под руководством преподавателя/Самостоятельная работа докторанта под руководством преподавателя
ТК	текущий контроль
ТК	средний текущий контроль (за период 2-7 и 8-15 недели)
R1	накопительный рейтинг 1
R2	накопительный рейтинг 2
R	итоговый рейтинг допуска к экзамену, $R = (R1+R2)/2$

5. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ И ПОЛНОМОЧИЯ

5.1 Настоящая процедура утверждается Президентом КазАСТ.

5.2 Ответственность за внедрение требований, указанных в настоящей Процедуре, возлагается на отдел послевузовского образования и карьеры (ОПОиК), также возлагается ответственность за:

- контроль ознакомления руководителей структурных подразделений, участвующих в учебном процессе, с настоящей Процедурой;
- мониторинг и контроль над соответствием данной Процедурой требованиям нормативно-правовых актов в сфере образования;
- контроль и координация деятельности структурных подразделений по применению настоящей Процедурой.

5.3 Руководителем настоящей процедуры является проректор по науке и стратегическому развитию.

6. ПРИЕМ И ЗАЧИСЛЕНИЕ

6.1. Прием в магистратуру и докторантуру осуществляется в соответствии с Типовыми правилами приема на обучение в организации образования, реализующие образовательные программы высшего и послевузовского образования.

6.2. Прием в магистратуру и докторантуру осуществляется в соответствии с планом приема в случае финансирования за счет средств государственного бюджета (гос. заказ), а также согласно заключенным договорам о подготовке магистра/доктора на платной основе (договорная основа).

6.3. Сроки подачи документов и их перечень, сроки проведения вступительных испытаний и их перечень, а также порядок зачисления в магистратуру и докторантуру устанавливаются Типовыми правилами приема на обучение в организации образования, реализующие образовательные программы высшего и послевузовского образования на текущий учебный год.

6.4. Прием в магистратуру / докторантуру осуществляется на конкурсной основе. Условия конкурса определяются Типовыми правилами приема на обучение в организации образования, реализующие образовательные программы высшего и послевузовского образования.

6.5. Зачисление для обучения в докторантуре/магистратуре оформляется приказом ректора с указанием наименования направления и образовательной программы.

7. СТРУКТУРА И ОСНОВНЫЕ ТРЕБОВАНИЯ К ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫМ ПРОГРАММАМ

7.1. Структура программ послевузовского образования (магистратура и докторантура) определяется академией на основе действующего ГОС ПВО РК, содержание программ

	ҚАЗАҚ СПОРТ ЖӘНЕ ТУРИЗМ АКАДЕМИЯСЫ КАЗАХСКАЯ АКАДЕМИЯ СПОРТА И ТУРИЗМА KAZAKH ACADEMY OF SPORT AND TOURISM	П КазАСТ 2/19-23	
		Дата 03.01.24	
		Издание 01	
	Процедура Послевузовское образование		Стр 12

определяется задачами образовательных программ магистратуры и докторантуры, научными интересами и особенностями научных школ КазАСТ, а также запросами заказчика и потребностями рынка труда.

7.2. Образовательные программы магистратуры и докторантуры предусматривают различные виды учебной и научной работы:

- 1) теоретического обучения, включающее изучение циклов базовых и профилирующих дисциплин;
- 2) практической подготовки: различные виды практик, научных или профессиональных стажировок;
- 3) научно-исследовательской работы, включающую выполнение диссертации;
- 4) промежуточные и итоговую аттестации.

7.3. Образовательные программы послевузовского образования разрабатываются по двум направлениям: научно-педагогическому и профильному, ориентированы на подготовку кадров для научной, педагогической и (или) профессиональной деятельности с присуждением степени магистра образования / наук и доктора философии (PhD) по направлению образовательной программы.

7.4. Разработку образовательных программ послевузовского образования осуществляет PROGRAM LEADER GROUP (PLG) – академический комитет по направлению подготовки, за которым приказом ректора закреплена соответствующая образовательная программа.

7.5. За учебно-методическое обеспечение образовательных программ несет ответственность кафедра, за которой закреплены учебные дисциплины.

7.6. Результаты обучения в образовательных программах должны описываться в виде необходимого уровня знаний, умений, навыков и компетенций, соответствующих Дублинским дескрипторам соответствующего уровня.

8. ТРЕБОВАНИЯ К УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОМУ ОБЕСПЕЧЕНИЮ ПРОГРАММ ПОСЛЕВУЗОВСКОГО ОБРАЗОВАНИЯ

8.1. Выпускающая кафедра, за которой закреплены соответствующие дисциплины образовательной программы послевузовского образования должна обеспечивать учебно-методическое обеспечение (силабусы, программы практик):

8.2. Образовательная программа послевузовского образования содержит равнозначные учебный и научный/исследовательский компоненты.

- 8.3. Содержание образовательной программы послевузовского образования включает в себя:
- курс теоретического обучения;
 - программу научно-исследовательской/экспериментально-исследовательской работы, включая выполнение диссертации / проекта;
 - стажировку, практику (педагогическую, исследовательскую, производственную);
 - промежуточную и итоговую аттестации.

8.4. ОП послевузовского образования разрабатываются на модульной основе. Комплект учебно-методического обеспечения ОП включает в себя:

- паспорт ОП;
- модульный учебный план;
- рабочий учебный план;
- каталог элективных дисциплин;
- каталог вузовских дисциплин;
- силлабусы и учебно-методические материалы дисциплин.

	ҚАЗАҚ СПОРТ ЖӘНЕ ТУРИЗМ АКАДЕМИЯСЫ КАЗАХСКАЯ АКАДЕМИЯ СПОРТА И ТУРИЗМА KAZAKH ACADEMY OF SPORT AND TOURISM	П КазАСТ 2/19-23	
		Дата 03.01.24	
		Издание 01	
	Процедура Послевузовское образование		Стр
		13	21

8.5. Паспорт ОП, Модульные и рабочие учебные планы образовательных программ послевузовского образования утверждаются ректором на основании решения Ученого совета университета.

8.6. Научный компонент образовательной программы послевузовского образования формируется из научно-исследовательской работы (для образовательных программ научно-педагогического направления) или экспериментально-исследовательской работы (для профильных образовательных программ), подготовки научных/методических публикаций и выполнения диссертации на соискание степени магистра, степени доктора философии (PhD).

8.7. Темы и научные руководители/научные консультанты диссертационных исследований магистрантов и докторантов утверждаются Ученым советом университета в течение первых двух месяцев обучения.

8.8. Тематику диссертационных исследований определяет кафедра, ежегодно ее обновляя на 30%.

8.9. Требования к исследовательской работе обучающегося магистратуры/докторантуры. Научно-исследовательская работа должна:

- соответствовать профилю образовательной программы магистратуры/ докторантуры, по которой выполняется и защищается магистерская/ докторская диссертация;
- иметь актуальность и содержать научную новизну и практическую значимость;
- основываться на современных теоретических, методических и технологических достижениях науки и практики;
- выполняться с использованием современных методов научных исследований;
- содержать научно-исследовательские (методические, практические) разделы по основным защищаемым положениям;
- базироваться на передовом международном опыте в соответствующей области знания.

Экспериментально-исследовательская работа должна:

- соответствовать профилю образовательной программы магистратуры, по которой выполняется и защищается магистерский проект;
- основываться на современных достижениях науки, техники и производства и содержать конкретные практические рекомендации, самостоятельные решения управленческих задач;
- выполняться с применением передовых информационных технологий;
- содержать экспериментально-исследовательские (методические, практические) разделы по основным защищаемым положениям.

8.10. Результаты исследовательской работы обучающегося ОП послевузовского образования должны быть опубликованы:

- для магистрантов научно-педагогического направления - не менее 2-х (одна из которых должна быть опубликована до окончания 1 курса), в научных журналах или в одном выступлении на научно-практической конференции.
- для магистрантов профильного направления - не менее одной в научном журнале и (или) одном выступлении на научно-практической конференции;
- для докторантов по требованиям КОКСНВО МНВО РК.

Заключительным итогом научно-исследовательской / экспериментально-исследовательской работы обучающегося магистратуры / докторантуры является диссертация на соискание степени магистра, степени доктора философии (PhD).

8.11. Магистерская и докторская диссертации являются квалификационной выпускной работой и представляет собой самостоятельное научное исследование, содержащее новые научные результаты. Требования к структуре и содержанию магистерских и докторских диссертаций определяются в «Методических указаниях по оформлению и защите магистерской диссертации (проекта)» и в «Правилах оформления диссертации».

	ҚАЗАҚ СПОРТ ЖӘНЕ ТУРИЗМ АКАДЕМИЯСЫ КАЗАХСКАЯ АКАДЕМИЯ СПОРТА И ТУРИЗМА KAZAKH ACADEMY OF SPORT AND TOURISM	П КазАСТ 2/19-23	
		Дата 03.01.24	
		Издание 01	
	Процедура Послевузовское образование	Стр	из
	14	21	

8.12. Практика для обучающихся послевузовского образования проводится с целью формирования практических навыков научно-исследовательской, педагогической и профессиональной деятельности.

8.13. Промежуточная и итоговая аттестация обучающихся образовательных программ послевузовского образования проводится с целью оценки результатов обучения и ключевых компетенций, достигнутых по завершению изучения образовательной программы, а также соответствия выпускников образовательных программ требованиям, предъявляемым к соискателям степени магистра, ученой степени доктора философии (PhD).

8.14. Оценка учебных достижений обучающихся послевузовского образования в рамках промежуточной аттестации проводится с использованием различных форм контроля и аттестации.

8.15. Итоговая аттестация обучающихся образовательных программ магистратуры и докторантуры осуществляется в сроки, предусмотренные академическим календарем и учебными планами в форме написания и защиты диссертации (проекта).

8.16. Защита магистерских и докторских диссертаций – форма государственного контроля соответствия, проведенного соискателем научного/экспериментального исследования требованиям, предъявляемым к квалификационным выпускным работам магистранта и докторанта. Диссертационная работа (проект) должна служить свидетельством глубоких знаний соискателя в исследуемой области, сформированности навыков теоретического мышления, способности формировать гипотезы и осуществлять сбор информации. Оценка исследовательской деятельности соискателя осуществляется по совокупности ряда объективных критериев: научная эрудиция, профессионализм, теоретическая и прикладная значимость научных работ.

8.17. Требования к выполнению образовательного процесса по подготовке магистров:

- В магистратуре научно-педагогического направления объем цикла БД составляет 35 академических кредитов от общего объема образовательной программы магистратуры. Из них 20 академических кредитов отводится на ВК; объем цикла ПД составляет 53 академических кредитов от общего объема образовательной программы магистратуры.

- В магистратуре профильного направления объем цикла БД составляет 10 академических кредитов от общего объема образовательной программы магистратуры (со сроком обучения 1 год) и 15 академических кредитов (со сроком обучения 1,5 года). Из них объем дисциплин ВК составляет 6 академических кредитов (со сроком обучения 1 год) и 6 академических кредитов (со сроком обучения 1,5 года); объем цикла ПД составляет не менее 29 академических кредитов (со сроком обучения 1 год) и 49 академических кредитов (со сроком обучения 1,5 года) от общего объема образовательной программы магистратуры, которые делятся между ВК и КВ по усмотрению ВУЗа.

Основным критерием завершенности обучения по программам магистратуры является освоение обучающимся:

1) в научно-педагогической магистратуре не менее 120 академических кредитов за весь период обучения, включая все виды учебной и научной деятельности магистранта;

2) в профильной магистратуре 60 академических кредитов со сроком обучения 1 год и 90 академических кредитов со сроком обучения 1,5 года.

8.18. Требования к выполнению образовательного процесса по подготовке докторов философии (PhD):

- научно-исследовательская работа докторанта 123 кредита, Образовательная компонента 45 кредита, Написание и защита докторской диссертации 12 кредита.

Основным критерием завершенности образовательного процесса по подготовке докторов философии (PhD), (доктора по профилю) является освоение докторантом не менее 180 академических кредитов, включая все виды учебной и научной деятельности.

	ҚАЗАҚ СПОРТ ЖӘНЕ ТУРИЗМ АКАДЕМИЯСЫ КАЗАХСКАЯ АКАДЕМИЯ СПОРТА И ТУРИЗМА KAZAKH ACADEMY OF SPORT AND TOURISM	П КазАСТ 2/19-23	
		Дата 03.01.24	
		Издание 01	
	Процедура Послевузовское образование		Стр 15

9. ОРГАНИЗАЦИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА В МАГИСТРАТУРЕ И ДОКТОРАНТУРЕ

9.1. Отдел послевузовского образования и карьеры и кафедры несут ответственность за методическое обеспечение учебного процесса послевузовского образования. Для каждой образовательной программы магистратуры и докторантуры разрабатываются:

- паспорт ОП;
- каталог элективных дисциплин ОП;
- каталог вузовских дисциплин ОП;
- МУП, РУП;
- учебно-методические материалы дисциплин, включающие в себя силлабусы;
- материалы для аудиторной работы по каждой дисциплине (модулю): лекции, планы семинарских и лабораторных занятий;
- материалы для самостоятельной работы магистрантов и докторантов: тесты, задания, материалы самоконтроля по каждой дисциплине (модулю), список обязательной и дополнительной литературы по темам СРМ, СРМП, СРД, СРДП;
- материалы для осуществления контроля знаний: письменные контрольные задания и тесты, экзаменационные билеты, схемы деловых игр, тренингов, тематические вопросы дискуссий, круглых столов, графики приема СРМ, СРМП, СРД и СРДП;
- планы и программы практик, формы отчетной документации;
- материалы для проведения научно-исследовательской/экспериментально-исследовательской работы (программы, графики работы научных семинаров и др.).

9.2. К образовательному процессу послевузовского образования привлекают наиболее квалифицированных преподавателей и ученых, а также с целью обеспечения высокого качества подготовки специалистов организуют заключение соглашений о сотрудничестве с ведущими научными, научно-образовательными, производственными и научно-производственными центрами по соответствующим направлениям подготовки магистров и докторов.

Утверждение научных руководителей/консультантов магистрантов и докторантов

9.3. Магистранты и докторанты осуществляют исследовательскую деятельность под руководством научного руководителя/научных консультантов.

9.4. Научный руководитель обучающегося образовательной программы магистратуры (магистранта) должен иметь ученую степень кандидата наук/доктора наук и(или) доктора философии (PhD)/доктора по профилю, и(или) академическую степень/степень доктора философии (PhD)/доктора по профилю, соответствующую профилю запрашиваемого направления, со стажем научно-педагогической работы не менее трех лет, являющимся автором 5 научных статей за последние пять лет в изданиях, включенных в Перечень научных изданий, рекомендуемых для публикации основных результатов научной деятельности, утвержденный уполномоченным органом в области образования и науки, и 1 научной статьи в международном рецензируемом научном журнале, имеющем импакт-фактор по данным JCR (ЖСР) или индексируемым в одной из баз Science Citation Index Expanded (Сайнс Цитэйшн Индекс Экспандед), Social Science Citation Index (Сошиал Сайнс Цитэйшн Индекс) или Arts and Humanities Citation Index (Артс энд Хьюмэнитис Цитэйшн Индекс) в Web of Science Core Collection (Вэб оф Сайнс Кор Коллекшн) или показатель процентиля по CiteScore (СайтСкор) не менее 25 в базе данных Scopus (Скопус) и учебные пособия по направлению магистерской подготовки.

9.5. Научный руководитель обучающегося образовательной программы докторантуры (докторанта), должен иметь ученую степень "кандидат наук" или "доктор наук", или "доктор философии (PhD)", или "доктор по профилю", или академическую степень "доктор философии (PhD)" или "доктор по профилю", или степень "доктор философии (PhD)", или "доктор по профилю", являющимся автором: 5 научных статей в изданиях по профилю, включенных в

	ҚАЗАҚ СПОРТ ЖӘНЕ ТУРИЗМ АКАДЕМИЯСЫ КАЗАХСКАЯ АКАДЕМИЯ СПОРТА И ТУРИЗМА KAZAKH ACADEMY OF SPORT AND TOURISM	П КазАСТ 2/19-23		
		Дата 03.01.24		
	Процедура Послевузовское образование		Издание 01	
			Стр 16	из 21

Перечень научных изданий, и 1 научной статьи в международном рецензируемом научном журнале, имеющем импакт-фактор по данным JCR (ЖСР) или индексируемом в одной из баз Science Citation Index Expanded (Сайнс Цитэйшн Индекс Экспандед), Social Science Citation Index (Сошиал Сайнс Цитэйшн Индекс) или Arts and Humanities Citation Index (Артс энд Хьюмэнитис Цитэйшн Индекс) в Web of Science Core Collection (Вэб оф Сайнс Кор Коллекшн) либо имеющих показатель процентиля по CiteScore (СайтСкор) не менее 35.

9.6. Индивидуальный план работы (ИПР) магистрантов/докторантов составляется под руководством научных руководителей/консультантов обучающихся магистратуры/докторантуры, которые несут ответственность за разработку и утверждение ИПР, направляют их учебную и научно-исследовательскую/экспериментально-исследовательскую работу и несут ответственность за своевременное качественное выполнение обучающимися всех видов работ, предусмотренных индивидуальным планом работы.

9.7. Научные руководители/консультанты магистрантов/докторантов утверждаются решением Ученого совета в течение первых двух месяцев обучения.

9.8. Научные руководители/консультанты магистрантов/докторантов ежегодно отчитываются на заседании Координационно-консультативном научном совете (ККНС) о ходе освоения обучающимися образовательных программ.

Утверждение индивидуальных планов работы магистрантов и докторантов

9.9. Обучающиеся ОП магистратуры/докторантуры в течение первых 3-х месяцев обучения разрабатывают и утверждают индивидуальные планы работы, которые включают в себя следующие разделы:

- 1) ИУП (при необходимости ежегодно уточняются);
- 2) научно-исследовательская (экспериментально-исследовательская) работа (тема, направление исследования, сроки и форма отчетности);
- 3) практика (программа, база, сроки и форма отчетности);
- 4) тема магистерской диссертации (магистерского проекта) с обоснованием и структурой;
- 5) план выполнения магистерской диссертации (магистерского проекта);
- 6) план научных публикаций, стажировок.

9.10. Индивидуальный учебный план обучающегося (ИУП) служит основой для освоения учебного компонента образовательной программы. В индивидуальном учебном плане находит отражение индивидуальная траектория обучения магистранта/докторанта. При необходимости ИУП может ежегодно корректироваться.

9.11. Индивидуальный план научно-исследовательской / экспериментально-исследовательской работы обучающегося составляется на весь период освоения образовательной программы магистратуры / докторантуры.

9.12. План прохождения практики обучающегося должен содержать развернутую программу практики, описание базы практики, сроки прохождения и форму отчетности.

9.13. План научных публикаций обучающегося должен содержать примерную тематику публикаций, наименования научных изданий, в которых планируется опубликовать работы, сроки работы над публикациями. План научных стажировок обучающегося должен включать развернутую программу стажировки с указанием целей и задач, описание базы стажировки, сроков проведения стажировки и формы отчетности.

9.14. Индивидуальные планы работы обучающихся образовательных программ магистратуры/докторантуры утверждаются деканами факультета. Один экземпляр индивидуального плана работы магистранта хранится на выпускающей кафедре, на которой осуществляется подготовка обучающегося. Второй экземпляр ИПР обучающегося докторантуры/магистратуры передается в ОПОиК, хранится на в личном портфолио магистранта/докторанта.

	ҚАЗАҚ СПОРТ ЖӘНЕ ТУРИЗМ АКАДЕМИЯСЫ КАЗАХСКАЯ АКАДЕМИЯ СПОРТА И ТУРИЗМА KAZAKH ACADEMY OF SPORT AND TOURISM	П КазАСТ 2/19-23	
		Дата 03.01.24	
		Издание 01	
	Процедура Послевузовское образование		Стр
		17	21

9.15. Обучающийся имеет право изменять ИУП в рамках рабочего учебного плана образовательной программы до начала следующего семестра теоретического обучения, в период проведения электронной регистрации на дисциплины.

9.16. Допускается освоение обучающимися учебных дисциплин в течение летнего семестра, длительностью 6 недель, с целью ликвидации неудовлетворительной оценки по дисциплине, ликвидации разницы в учебном плане при возврате из академического отпуска или переводе из другого вуза, или для внесения корректив в свой индивидуальный учебный план, за счет своевременного изучения дисциплин -пререквизитов.

9.17. Для освоения кредитов в период летнего семестра, обучающийся должен зарегистрироваться не позже, чем за 3 дня до начала летнего семестра. Обучение в летнем семестре осуществляется на платной основе.

9.18. Обучающимся магистратуры/докторантуры, освоившим кредиты по теоретическому обучению в отечественных и зарубежных организациях образования и науки, могут быть засчитаны (переведены) кредиты по дисциплинам, соответствующим утвержденному учебному плану образовательной программы академии. Вопрос об эквивалентности кредитов в каждом конкретном случае рассматривается кафедрой и ОПОиК, куда обучающийся представляет транскрипт с указанием итоговой оценки по дисциплине и количества набранных кредитов.

9.19. Ответственность за своевременное утверждение индивидуальных планов работы обучающихся несут их научные руководители/научные консультанты и ОПОиК.

Организация учебного процесса в магистратуре и докторантуре

9.20. Учебный год в магистратуре/докторантуре состоит из академических периодов (могут устанавливаться в форме семестра – 15 недель, триместра – 10 недель, квартала – 7-8 недель, летние семестры – не менее 6 недель), в т.ч. периодов теоретического обучения и научно-исследовательской (экспериментально-исследовательской) работы, периодов промежуточной аттестации/итогового контроля, итоговой аттестации, практик и каникул.

9.21. Длительность одного академического периода составляет 15 недель. Продолжительность промежуточной аттестации/итогового контроля составляет не менее 2-х недель. Продолжительность каникул в учебном году составляет не менее 8 недель.

9.22. Академический календарь магистратуры/докторантуры разрабатывается ОПОиК и доводится до сведения обучающихся образовательных программ специалистами отдела.

9.23. Освоение образовательной программы магистратуры/докторантуры осуществляется в форме аудиторной (контактной) и внеаудиторной (самостоятельной) работы обучающегося.

9.24. Разработку расписаний учебных занятий, прохождение педагогической и исследовательской практик, промежуточной и итоговой аттестации осуществляют специалисты ОПОиК не позднее, чем за 2 недели до начала соответствующего периода.

9.25. Для обучающихся, находящихся в учебной командировке допускается освоение дисциплин с применением дистанционных технологий обучения.

9.26. Самостоятельная работа магистратуры/докторантуры с преподавателем планируется в объеме 25 процентов от общего количества часов, отводимого на весь объем самостоятельной работы обучающегося.

9.27. Сроки проведения регистрации на учебные дисциплины указываются в академическом календаре. Регистрация проводится в онлайн режиме через образовательный портал в личных кабинетах обучающихся.

Организация научно-исследовательской/экспериментально исследовательской работы обучающихся магистратуры и докторантуры

9.28. Научно-исследовательская/экспериментально-исследовательская работы обучающихся в магистратуре/докторантуре организуются на выпускающих кафедрах.

9.29. Кафедры должны быть обеспечены научно-педагогическими кадрами высшей квалификации, необходимой лабораторно-исследовательской и научно-методической базами.

	ҚАЗАҚ СПОРТ ЖӘНЕ ТУРИЗМ АКАДЕМИЯСЫ КАЗАХСКАЯ АКАДЕМИЯ СПОРТА И ТУРИЗМА KAZAKH ACADEMY OF SPORT AND TOURISM	П КазАСТ 2/19-23	
		Дата 03.01.24	
		Издание 01	
	Процедура Послевузовское образование		Стр 18

9.30. Кафедры должны создавать все необходимые условия для проведения исследовательской работы обучающихся (обеспечивать доступ к необходимым источникам и ресурсам; оказывать содействие и предоставлять консультации в процессе выполнения диссертационного исследования; давать обратную связь по представляемым обучающимися материалам; обеспечивать в случае необходимости проведение исследовательской работы обучающихся в сторонних организациях образования и науки, включая известные мировые зарубежные центры).

9.31. Научный руководитель магистранта/научные консультанты докторанта должен дать объективную оценку завершеному диссертационному исследованию обучающегося и подготовить его к процедуре публичной защиты.

9.32. Кафедры несут ответственность за обеспечение исследовательской работы обучающихся в магистратуре/докторантуре необходимыми лабораторно-техническими и информационными ресурсами и текущий контроль проводимой исследовательской работы.

9.33. Планирование научно-исследовательской/экспериментально-исследовательской работы обучающихся в магистратуре/докторантуре осуществляется по семестрам в соответствии с рабочими учебными планами образовательных программ. В конце каждого академического периода обучающиеся представляют презентацию результатов проведенной исследовательской работы на заседании ККНС в присутствии научного руководителя/научных консультантов.

9.34. Докторанты/магистранты в конце учебного года представляют на ККНС отчет о выполнении плана работы.

9.35. Магистерские и докторские диссертации до защиты проходят обязательную проверку на наличие заимствований.

9.36. Магистранты и докторанты за время освоения образовательной программы должны пройти обязательную стажировку в ведущем вузе и/или крупном исследовательском центре с целью ознакомления с передовыми технологиями. Программа научной стажировки разрабатывается в соответствии с направлением подготовки и индивидуальным планом научно-исследовательской/экспериментально-исследовательской работы обучающегося.

Организация и прохождение практики программ послевузовского образования

9.37. Практика проводится в организациях, являющихся базами практики – на предприятиях, в вузах, научно-исследовательских институтах, учреждениях, организациях и др.

9.38. Образовательная программа научно-педагогической магистратуры/докторантуры PhD включает в себя исследовательскую и педагогическую практики, профильной магистратуры – производственную практику.

9.39. Исследовательская практика проводится с целью изучения новейших теоретических, методических и технологических достижений науки, а также закрепления практических навыков применения современных методов научных исследований, обработки и интерпретации данных в диссертационном исследовании.

9.40. Педагогическая практика проводится с целью формирования практических навыков методики преподавания и обучения. При этом практиканты привлекаются к проведению занятий в бакалавриате/магистратуре. Педагогическая практика может проводиться без отрыва от учебного процесса в период теоретического обучения.

9.41. Производственная практика проводится с целью закрепления теоретических знаний, полученных в процессе обучения, приобретения практических навыков, компетенций и опыта профессиональной деятельности по обучаемой образовательной программе, а также освоения передового опыта.

9.42. Практики обучающегося образовательной программы магистратуры/докторантуры проводятся в соответствии с утвержденным академическим календарем в объеме, установленном соответствующим государственным общеобязательным стандартом.

	ҚАЗАҚ СПОРТ ЖӘНЕ ТУРИЗМ АКАДЕМИЯСЫ КАЗАХСКАЯ АКАДЕМИЯ СПОРТА И ТУРИЗМА KAZAKH ACADEMY OF SPORT AND TOURISM	П КазАСТ 2/19-23	
		Дата 03.01.24	
		Издание 01	
	Процедура Послевузовское образование		Стр 19

9.43. Проведение педагогической практики осуществляется на базе организаций высшего образования, в том числе в КазАСТ.

9.44. Учебно-методическое руководство практикой и контроль качества ее выполнения осуществляет кафедра КазАСТ.

9.45. Кафедра проводит обучение практикантов, включающее:

- ознакомление с целями и задачами различных видов практик;
- видами заданий на практику;
- требованиями к программам практик;
- правилами оформления результатов практики, процедурой защиты отчета по практике.

9.46. Кафедры разрабатывают программы практик магистратуры и докторантуры, обеспечивают практикантов необходимой учебно-методической документацией.

9.47. Обучающимся приказом ректора назначаются руководители практики. Руководитель практики организует необходимую подготовку практикантов до начала практики, осуществляет консультации практикантов, рассматривает отчеты практикантов, дает отзывы об их работе, письменный отчет с замечаниями и рекомендациями по усовершенствованию практической подготовки обучающихся.

9.48. Отчеты обучающихся по исследовательской, педагогической и производственной практике представляют собой систематизированный в ходе прохождения практики материал. Отчеты обучающихся заслушиваются и утверждаются на итоговой конференции.

10. ОРГАНИЗАЦИЯ И ПРОВЕДЕНИЕ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ И ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПРОГРАММ ПОСЛЕВУЗОВСКОГО ОБРАЗОВАНИЯ

10.1. Текущая аттестация освоения обучающимися по программам послевузовского образования проводится с целью оценки объема и уровня освоения обучающимися учебного компонента образовательной программы, выполнения программы научно-исследовательской / экспериментально-исследовательской работы и практик.

10.2. Виды контроля академической успеваемости – текущий контроль, накопительный рейтинг, промежуточная аттестация (итоговый контроль), итоговая аттестация.

10.3. Текущий контроль успеваемости обучающихся магистратуры и докторантуры – систематическая проверка учебных достижений магистранта/докторанта, проводимая преподавателем на текущих занятиях в соответствии с силлабусом дисциплины.

10.4. Накопительный рейтинг (R1, R2) – это средний текущий контроль учебных достижений обучающихся за определенный период обучения по дисциплине (2-7, 8-15 неделя), который рассчитывается с учетом суммы итогов средних текущих контролей (СТК) по каждому виду занятия.

10.5. Промежуточная аттестация (итоговый контроль) успеваемости обучающихся магистратуры и докторантуры – процедура, проводимая с целью оценки качества освоения обучающимися учебной дисциплины после завершения ее изучения в форме экзамена.

10.6. Форма и порядок проведения итогового контроля (экзамена) по каждой учебной дисциплине, а также минимальный переводной балл средневзвешенной оценки успеваемости (GPA) устанавливается в начале академического периода решением Ученого совета.

10.7. Продолжительность периодов итогового контроля – экзаменационных сессий – и количество экзаменов определяется в соответствии с утвержденным рабочим учебным планом образовательной программы и академическим календарем. Организация и проведение экзаменационных сессий возлагается на Отдел послевузовского образования и карьеры.

	ҚАЗАҚ СПОРТ ЖӘНЕ ТУРИЗМ АКАДЕМИЯСЫ КАЗАХСКАЯ АКАДЕМИЯ СПОРТА И ТУРИЗМА KAZAKH ACADEMY OF SPORT AND TOURISM	П КазАСТ 2/19-23	
		Дата 03.01.24	
		Издание 01	
	Процедура Послевузовское образование		Стр 20

10.8. Аттестация академической успеваемости обучающихся магистратуры и докторантуры осуществляется в соответствии с Положением о проведении текущего контроля, промежуточной и итоговой аттестации.

10.9. Обучающийся, набравший переводной балл и переведенный на следующий курс обучения, при наличии академической задолженности повторно изучает соответствующие дисциплины на платной основе.

10.10. Обучающиеся, не набравшие установленный переводной балл GPA (с учетом летнего семестра), остаются на повторный курс обучения. Обучающийся, оставленный на повторный курс обучения, имеет право обучаться по ранее принятому индивидуальному учебному плану или сформировать новый индивидуальный учебный план, разработанный в установленном порядке.

10.11. Обучающиеся образовательных программ – обладатели образовательных грантов, набравшие переводной балл и переведенные на следующий курс обучения, имеющие академические задолженности, не лишаясь образовательного гранта, должны на платной основе повторно изучить соответствующие дисциплины и сдать по ним экзамены.

10.12. Оценка результатов прохождения обучающимися практики приравнивается к оценкам по теоретическому обучению, учитывается при подсчете общего GPA и переводе обучающихся на следующий курс обучения.

10.13. Итоговая оценка по практике выставляется по результатам защиты практикантом отчета о прохождении практики и рассмотрения представленных руководителями практики отзыва и профессиональной характеристики практиканта.

Итоговая аттестация обучающихся магистратуры и докторантуры

10.14. Итоговая аттестация обучающихся – проводится в форме написания и защиты диссертации (проекта).

10.15. Итоговая аттестация обучающихся проводится в сроки, предусмотренные академическим календарем и рабочими учебными планами образовательных программ.

10.16. Проведение защиты магистерских диссертаций (проектов) осуществляется Аттестационной комиссией (АК). Председатель АК утверждается ректором КазАСТ в установленном порядке.

10.17. Состав АК утверждается приказом ректора академии и действует в течение календарного года.

10.18. Допуск к итоговой аттестации магистрантов и докторантов оформляется по представлению ОПОиК приказом ректора университета не позднее, чем за две недели до начала итоговой аттестации и представляется в аттестационную комиссию.

10.19. Магистерские диссертации (проекты) до представления в АК должны пройти предзащиту и проверку на предмет плагиата.

10.20. Защита магистерской диссертации проводится на открытом заседании АК с участием не менее 2/3 ее членов. В день допускаются к защите не более 6-8 диссертационных работ.

10.21. Защита магистерской диссертации (проекта) осуществляется при наличии:

- положительного отзыва научного руководителя;
- не менее двух (одной) публикаций по теме диссертации в научных изданиях или выступления на международной или республиканской научной конференции;
- рецензии, содержащей всестороннюю характеристику диссертационной работы и аргументированное заключение о возможности присуждения степени магистра.

10.22. Магистранты, получившие отрицательный отзыв научного руководителя и/или выпускающей кафедры на заверленную диссертационную работу, не допускаются к защите.

10.23. Результаты защиты магистерской диссертации (проекта) оформляются протоколом. Протоколы заполняются секретарем АК и подписываются Председателем и членами аттестационной комиссии, участвовавшими в заседании. После завершения работы АК все протоколы передаются в архив вуза для хранения в установленном порядке.

