



ҚАЗАҚ СПОРТ ЖӘНЕ ТУРИЗМ АКАДЕМИЯСЫ
КАЗАХСКАЯ АКАДЕМИЯ СПОРТА И ТУРИЗМА
KAZAKH ACADEMY OF SPORT AND TOURISM

П КазАСТ 3/06-23

Дата

Издание 03

Положение

о переводе студентов-спортсменов на индивидуальный график

Стр

из

1

7

УТВЕРЖДАЮ

Президент НАО «Каззахская
академия спорта и туризма», профессор
К.К. Закирьянов

« 03 » 20 24 г.



Положение

О ПЕРЕВОДЕ СТУДЕНТОВ – СПОРТСМЕНОВ
НА ИНДИВИДУАЛЬНЫЙ ГРАФИК ОБУЧЕНИЯ

Разработано		Согласовано		Утверждено
Пя Д. Р. Тулегенова Л.Х.		Нурмуханбетова Д. К.		Решением УС КазАСТ Протокол №5 от 29.12.2023г.
дата	подпись	дата	подпись	Введено в действие
25.12.2023		27.12.2023		Приказ №0211 от 03.01.2024 года
26.12.2023				

Алматы – 2023г.

	ҚАЗАҚ СПОРТ ЖӘНЕ ТУРИЗМ АКАДЕМИЯСЫ КАЗАХСКАЯ АКАДЕМИЯ СПОРТА И ТУРИЗМА KAZAKH ACADEMY OF SPORT AND TOURISM	П КазАСТ 3/06-23	
		Дата	
		Издание 03	
	Положение о переводе студентов-спортсменов на индивидуальный график		Стр
		2	7

Содержание

1. Общие положения	3
2. Нормативные ссылки	3
3. Термины и определения	3
4. Ответственность и полномочия	4
5. Порядок перевода студентов-спортсменов на индивидуальный график	4
6. Изменения	6
7. Хранение и рассылка	6
8. Лист ознакомления	7

	ҚАЗАҚ СПОРТ ЖӘНЕ ТУРИЗМ АКАДЕМИЯСЫ		П КазАСТ 3/06-23	
	КАЗАХСКАЯ АКАДЕМИЯ СПОРТА И ТУРИЗМА		Дата	
	KAZAKH ACADEMY OF SPORT AND TOURISM		Издание 03	
	Положение		Стр	из
о переводе студентов-спортсменов на индивидуальный график		3	7	

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. **Целью** Настоящего Положения «О переводе студентов-спортсменов на индивидуальный график» (далее – Положение) является установление порядка перевода студентов-спортсменов на индивидуальный график НАО «Казахская Академия спорта и туризма» (далее – Академия или КазАСТ).

1.2. Положение о переводе студентов-спортсменов на индивидуальный график основано на принципах образовательной политики РК, определенных Конституцией РК, Законом РК «Об образовании», Государственными общеобразовательными стандартами высшего и послевузовского образования, Правилами организации учебного процесса по кредитной технологии обучения в организациях высшего и (или) послевузовского образования, Академической политикой КазАСТ.

1.3. В настоящем положении изложены основные этапы перевода студентов-спортсменов в КазАСТ на индивидуальный график обучения.

1.4. Положение разработано для осуществления руководства и координации учебно-спортивной работы с обучающимися, переведенными на индивидуальный график обучения.

1.5. **Требования** настоящего положения являются обязательными для УУ, деканатов, ОР, кафедр КазАСТ.

2. НОРМАТИВНЫЕ ССЫЛКИ

Настоящее положение разработано с учетом требований следующих нормативных документов:

Закон РК №319-III, от 27.06.2007г.	Об образовании
Приказ МОН РК № 595, от 30.10.2018 г.	Об утверждении Типовых правил деятельности организаций высшего и послевузовского образования
Приказ МОН РК № 2, от 20.07. 2022 г.	Об утверждении государственных общеобязательных стандартов высшего и послевузовского образования
Приказ МОН РК № 152, от 20.04. 2011г.	Об утверждении Правил организации учебного процесса по кредитной технологии обучения в организациях высшего и (или) послевузовского образования
АП КазАСТ 1/01-23	Академическая политика Казахской академии спорта и туризма

3. ТЕРМИНЫ И ОПРЕДЕЛЕНИЯ

В настоящем Положении использованы следующие сокращения:

МНВО РК	Министерство науки и высшего образования РК
КазАСТ	НАО «Казахская академия спорта и туризма»
ПА	Промежуточная аттестация
УУ	Учебное управление
УТС	Учебно-тренировочный сбор
ЦОП	Центр олимпийской подготовки
ЦОС	Центр обслуживания студентов
ОР	Офис регистратора

	ҚАЗАҚ СПОРТ ЖӘНЕ ТУРИЗМ АКАДЕМИЯСЫ КАЗАХСКАЯ АКАДЕМИЯ СПОРТА И ТУРИЗМА KAZAKH ACADEMY OF SPORT AND TOURISM	П КазАСТ 3/06-23	
		Дата	
		Издание 03	
	Положение о переводе студентов-спортсменов на индивидуальный график	Стр	из
		4	7

4. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ И ПОЛНОМОЧИЯ

4.1 Настоящее положение утверждается президентом КазАСТ.

4.2 Ответственность за внедрение требований, указанных в настоящем положении, возлагается на проректора по воспитательной и спортивной работе и проректора по УМР.

4.3 Ответственность за организацию и контроль над соблюдением установленных норм несет руководитель УУ, ОР и деканы факультетов.

5. ПОРЯДОК ПЕРЕВОДА СТУДЕНТОВ-СПОРТСМЕНОВ НА ИНДИВИДУАЛЬНЫЙ ГРАФИК ОБУЧЕНИЯ

5.1 Порядок предоставления индивидуального графика обучения студентам, имеющим высокие спортивные достижения

5.1.1. Цель индивидуального графика обучения предоставить студентам-спортсменам возможность совмещения учебного и тренировочного процессов.

5.1.2. Индивидуальный график обучения предоставляется студентам-спортсменам, имеющим высокие спортивные достижения и являющимися членами юношеских, юниорских и национальных сборных команд Республики Казахстан, членами спортивных клубов, участвующих в национальных (премьер) и высших лигах чемпионата РК.

5.1.3 Индивидуальный график обучения предполагает освобождение студента от необходимости обязательного посещения учебных занятий по расписанию на период действия указанного графика.

5.1.4 Индивидуальный график обучения предоставляется на один семестр.

5.1.5 Письма-ходатайства о переводе на индивидуальный график обучения принимаются до 15 сентября текущего года на 1 полугодие и до 15 января на 2 полугодие, с подтверждающим списком сборных команд Республики Казахстан.

5.1.6 Рассмотрев письмо-ходатайство (на уровне дирекции штатных национальных команд РК, республиканских федераций по видам спорта, республиканских клубов по игровым видам спорта) заведующий кафедрой или преподаватель, отвечающий за спортивную работу, ставит визу о согласии или об отказе в ходатайстве.

5.1.7 После получения визы от заведующего кафедрой или ответственного по спорту, письмо предоставляется в деканат.

5.1.8 Декан, изучив возможность перевода на индивидуальный график данного студента (учеба, задолженность по сессии, дисциплина, оплата за обучение и т.д.), ставит подпись о согласии или об отказе на перевод.

5.1.9 Письмо за подписью декана заносится проректору по воспитательной и спортивной работе, и согласовывается с проректором по УМР. После обсуждения и сверки со списками членов национальной сборной команды принимается соответствующее решение.

5.1.10 На основании резолюции проректоров в деканате издается распоряжение по факультету о переводе на индивидуальный график обучения.

5.1.11 Распоряжения деканатов передаются в учебное управление, для подготовки приказа. После утверждения на Ученом совете КазАСТ, списка кандидатов к переводу на индивидуальный график обучения, копии приказа раздаются всем деканатам и кафедрам.

5.1.12 Для студентов, обучающихся по индивидуальному графику, все кафедры в начале каждого семестра в письменном виде готовят информацию с указанием темы заданий по всем предметам, по семестрам, видам контроля, срокам сдачи заданий, подписанную каждым преподавателем, эти данные вносятся в лист индивидуального графика обучения по каждому предмету. Студент, не обходя каждого преподавателя, имеет возможность получить задание на одном листе в деканате. Кафедры по всем дисциплинам готовят к началу каждого семестра

	ҚАЗАҚ СПОРТ ЖӘНЕ ТУРИЗМ АКАДЕМИЯСЫ КАЗАХСКАЯ АКАДЕМИЯ СПОРТА И ТУРИЗМА KAZAKH ACADEMY OF SPORT AND TOURISM	П КазАСТ 3/06-23	
		Дата	
		Издание 03	
	Положение о переводе студентов-спортсменов на индивидуальный график		Стр
		5	7

кейс-папку для студентов, обучающихся по индивидуальному графику, который содержит
силлабус, раздаточный материал по лекциям и практическим заданиям, папку СРСП, СРС и т.д.
Студент может пользоваться документами, разработанными для обучения в режиме онлайн.

5.1.13 Студент, обучающийся по индивидуальному графику в конце семестра, обязан представить отчет о спортивных результатах за полугодие ответственному по спорту выпускающей кафедры. Кафедры сведения о спортивных достижениях студентов каждое полугодие представляют в деканат и проректору по воспитательной и спортивной работе, а также на постоянной основе оповещают общественность о достижениях студентов через СМИ, сайт академии, газету и т.д.

5.1.14 Студент, обучающийся по индивидуальному графику, сдает экзаменационную сессию в соответствии со сроками академического календаря текущего учебного года. В случае выезда на соревнования или учебно-тренировочные сборы во время текущей сессии, до отъезда студент предоставляет письмо-ходатайство о продлении или переносе сроков сдачи текущей сессии. В случае ходатайств кафедры и деканата письмо рассматривается проректором по УМР в согласовании с проректором по воспитательной и спортивной работе. После положительного решения деканат издает распоряжение по факультету, которое передается в ОР. ОР выписывает индивидуальную ведомость сдачи экзаменационной сессии по индивидуальному графику.

5.1.15 В случае не соблюдения правил обучения по индивидуальному графику (не своевременная подача письма, не получение заданий и не выполнение их в отведенные сроки, академической и финансовой задолженности) студент-спортсмен снимается с индивидуального графика обучения на следующий академический семестр.

5.1.16 Ответственность за точность оформления индивидуального графика и контроль за его выполнением студентом возлагается на деканов и заведующих кафедрами.

5.1.17 Бланк индивидуального графика заполняется в 2-х экземплярах. Один студент оставляет у себя, второй находится в соответствующем деканате.

5.2 Порядок освобождения от занятий студентов - спортсменов не входящих в список членов юношеских, юниорских и национальных сборных команд Республики Казахстан, членов клубов, участвующих в национальных и международных соревнованиях и УТС.

5.2.1 Студент-спортсмен на основании письма о ходатайстве областных, городских спортивных организации (управлений по физической культуре и спорту, федерации, ЦОПы, клубы и т.д.) освобождается от посещения занятий по расписанию на срок проведения соревнований и учебно-тренировочных сборов.

5.2.2. Процедура освобождения происходит следующим образом: письмо-ходатайство об освобождении рассматривается кафедрой, деканатом, в случае их ходатайства рассматривается проректором по воспитательной и спортивной работе в согласовании с проректором по УМР. После положительного решения декан издает распоряжение по факультету. Количество дней освобождения не должно превышать 24 дня подряд.

5.2.3. Студент - спортсмен до освобождения от занятий обязан получить задания по всем дисциплинам на период отсутствия.

5.2.4. Студент - спортсмен данной категории, в случае участия в соревнованиях или УТС во время экзаменационной сессии, имеет право сдачи экзаменационной сессии по индивидуальному графику. Процедура оформления разрешения аналогична изложенному в пункте 5.1.

5.2.4. Студент - спортсмен после участия в соревнованиях представляет отчет о результатах выступлений ответственному по спорту выпускающей кафедры.

5.3. Организация учебного процесса студентов, обучающихся по индивидуальному плану

5.3.1 После выхода приказа КазАСТ о переводе на индивидуальный график обучения утверждается индивидуальный план обучения студентов согласно графику КазАСТ.

	ҚАЗАҚ СПОРТ ЖӘНЕ ТУРИЗМ АКАДЕМИЯСЫ КАЗАХСКАЯ АКАДЕМИЯ СПОРТА И ТУРИЗМА KAZAKH ACADEMY OF SPORT AND TOURISM	П КазАСТ 3/06-23	
		Дата	
		Издание 03	
	Положение о переводе студентов-спортсменов на индивидуальный график		Стр
		6	7

5.3.2. Студенты, переведенные на индивидуальный график обучения, освобождаются от обязательного посещения занятий по общему расписанию и выполняют программные требования учебных дисциплин в индивидуально установленные сроки и по индивидуальным заданиям преподавателей.

5.3.3. Результаты сдачи разделов дисциплины (текущая успеваемость) фиксируются преподавателем в индивидуальном графике обучения в соответствии со сроками отчетности, указанными в графике, в том числе и в онлайн режиме.

5.3.4. Студенты, переведенные на индивидуальный план обучения, посещают учебные занятия во вне тренировочное и соревновательное время.

5.3.5. Преподаватель, осуществляющий подготовку по дисциплине, может установить дополнительное посещение консультаций для данной категории студентов.

5.3.6. Заведующий кафедрой является координатором деятельности студента, обучающегося по индивидуальному учебному графику.

5.3.7. Для оперативного обмена учебно-методической информацией используются информационно-коммуникационные технологии: электронная почта, виды электронных связей, компьютерное тестирование и другие современные технологии.

5.3.8. Студенты, обучающиеся по индивидуальному плану, межсессионную аттестацию проходят либо в составе академической группы в установленное время, либо индивидуально по утвержденному графику, согласованному с преподавателями, осуществляющими подготовку по дисциплинам, с руководителем ОР.

5.3.9. В случае сдачи рейтинга, зачета или экзамена вне рамок экзаменационной сессии студенту выдается экзаменационный лист с пометкой «по индивидуальному графику».

5.3.10. Экзаменационный лист сдается экзаменатором в ОР и подшивается к основной ведомости группы.

5.3.11. В случае невыполнения сроков отчетности по неважным причинам студент лишается права на обучение по индивидуальному плану приказом по КазАСТ.

5.3.12. Приказ о переводе на индивидуальный план обучения может быть отменен приказом ректора «О лишении права на обучение по индивидуальному графику обучения» на основании представления заведующего кафедрой, в следующих случаях:

1) Невыполнение индивидуального графика заданий из-за нарушений сроков сдачи отчетности по дисциплине;

2) Не ликвидация академической задолженности;

3) Нарушение студентом правил внутреннего распорядка КазАСТ и настоящего Положения;

4) Личное заявление студента о переводе на обучение по обычному учебному графику.

6. ИЗМЕНЕНИЯ

6.1. Настоящее положение действует до его отмены или замены новым изданием.

6.2. Настоящее положение должно быть заменено или заново утверждено в случаях изменения нормативных документов уполномоченного органа в области образования, изменения названия организации.

6.3. Ликвидация данного документа осуществляется на основании приказа Президента академии.

7. ХРАНЕНИЕ И РАССЫЛКА

7.1. Ученные рабочие экземпляры настоящего положения рассылаются по следующим адресам: всем проректорам, начальникам отделов, деканам факультетов, заведующим кафедрами.

