



ҚАЗАҚ СПОРТ ЖӘНЕ ТУРИЗМ АКАДЕМИЯСЫ
КАЗАХСКАЯ АКАДЕМИЯ СПОРТА И ТУРИЗМА
KAZAKH ACADEMY OF SPORT AND TOURISM

Бакалавриат студенттері үшін ағымдық, аралық
бақылау, аралық және қорытынды аттестаттау бойынша
білімді бақылауды жүргізу нұсқаулығы

ЖН КазАСТ 3/03-23

Күні

Басылым 01

Бет

Барлығы

1

10



«БЕКІТЕМІН»

ОӘЖ жөніндегі проректор

Нурмуханбетова Д.К.

2023 жыл

Нұсқаулық

БАКАЛАВРИАТ СТУДЕНТТЕРІ ҮШІН АҒЫМДЫҚ, АРАЛЫҚ БАҚЫЛАУ, АРАЛЫҚ ЖӘНЕ ҚОРЫТЫНДЫ АТТЕСТАТТАУ БОЙЫНША БІЛІМДІ БАҚЫЛАУДЫ ЖҮРГІЗУ

Әзірлеген		Келісілген		Бекітілген
Калабаева А.К.		Пя Д.Р.		ҚазСТА ОӘК шешімінің хаттамасы №3, 12.11.2023ж.
күні	қолы	күні	қолы	Күшіне енгізілді
25.12.2023		24.12.2023		Бұйрық № 1211 об. ел. 2023 жыл
26.12.2023				

Алматы – 2023 жыл

	ҚАЗАҚ СПОРТ ЖӘНЕ ТУРИЗМ АКАДЕМИЯСЫ КАЗАХСКАЯ АКАДЕМИЯ СПОРТА И ТУРИЗМА KAZAKH ACADEMY OF SPORT AND TOURISM	ЖН КазАСТ 3/03-23	
		Күні	
		Басылым 01	
	Бакалавриат студенттері үшін ағымдық, аралық бақылау, аралық және қорытынды аттестаттау бойынша білімді бақылауды жүргізу нұсқаулығы	Бет	Барлығы
2		10	

Мазмұны

1 Жалпы ережелер	3
2 Нормативтік сілтемелер	3
3 Терминдер мен анықтамалар	3
4 Таңдаулар және анықтамалар	4
5. Ағымдық және аралық бақылау. Жіберілу рейтингісі	4
6. Емтихан өткізу	4
7. Емтихан өткізу тәртібі	5
7.1. Билеттер бойынша ауызша емтихан	6
7.2. Билеттер бойынша жазбаша емтихан	6
7.3. Компьютерлік тестілеу түріндегі емтихан	7
8. Апелляция	8
9. Өзгерістер	8
10. Сақтау және тарату	9
Қосымшалар	9

	ҚАЗАҚ СПОРТ ЖӘНЕ ТУРИЗМ АКАДЕМИЯСЫ КАЗАХСКАЯ АКАДЕМИЯ СПОРТА И ТУРИЗМА KAZAKH ACADEMY OF SPORT AND TOURISM	ЖН КазАСТ 3/03-23	
		Күні	
		Басылым 01	
	Бакалавриат студенттері үшін ағымдық, аралық бақылау, аралық және қорытынды аттестаттау бойынша білімді бақылауды жүргізу нұсқаулығы	Бет	Барлығы
3		10	

1. ЖАЛПЫ ЕРЕЖЕЛЕР

1.1 «Қазақ спорт және туризм академиясы» КЕАҚ-да бакалавриат студенттерінің ағымдық, аралық бақылау, аралық және қорытынды аттестаттау бойынша білімдерін бақылауды жүргізу жөніндегі нұсқаулық (бұдан әрі – Нұсқаулық) (бұдан әрі – Ұсынымдар), 2007 жылғы 27 шілдедегі № 319-ІІІ «Білім туралы» Қазақстан Республикасының Заңына, Қазақстан Республикасы Ғылым және жоғары білім министрінің 2022 жылғы 20 шілдедегі №2 бұйрығы, «Жоғары және жоғары оқу орнынан кейінгі білімнің мемлекеттік жалпыға міндетті стандарттарын бекіту туралы, (бұдан әрі – Мемлекеттік білім беру стандарттары), Қазақстан Республикасы Білім және ғылым министрлігінің 2018 жылғы 30 қазандағы №595 бұйрығымен бекітілген Жоғары және жоғары оқу орнынан кейінгі білім беру ұйымдары қызметінің үлгілік қағидалары, Қазақстан Республикасы Білім және ғылым министрлігінің 2011 жылғы 20 сәуірдегі № 152 бұйрығымен бекітілген Жоғары және (немесе) жоғары оқу орнынан кейінгі білім беру ұйымдарында кредиттік оқыту технологиясы бойынша оқу процесін ұйымдастыру қағидалары, ҚазСТА КЕАҚ Академиялық саясатымен сәйкес әзірлеген.

1.2. Осы Нұсқаулық ҚазСТА-ның оқу процесінде пайдалану мақсатында бакалавриат студенттеріне ағымдық, аралық бақылау, аралық және қорытынды аттестаттау бойынша білімді бақылауды жүргізуге қойылатын бірыңғай талаптарды анықтайды.

1.3. Бейнелекция – бұл техникалық жабдықты немесе аудио-бейне жабдығын пайдалана отырып, дәріс материалын көрсетудің көрнекі түрі.

1.4. Оқу үдерісіне арналған бейнедәрістерді әзірлеу, бейне түсіру және монтаждау бойынша жалпы жұмысты кафедралар, оқу басқармасы, инновациялық технологиялар бөлімі және ҚазСТА медиа орталығы үйлестіреді.

2. НОРМАТИВТІК СІЛТЕМЕЛЕР

Бұл ұсыныстар келесі нормативтік құжаттардың талаптарын ескере отырып әзірленді:

ҚР БжҒМ, 30.10.2018	Жоғары және жоғары оқу орнынан кейінгі білім беру
Жылғы №595 бұйрығы	ұйымдары қызметінің үлгілік қағидалары
ҚазСТА АС 1/01-23	ҚазСТА Академиялық саясаты
РӨС ҚазСТА 2/12-23	Оқу процесі
Е Қаз СТА 3/12-23	ҚазСТА ағымдық, аралық және қорытынды аттестаттауды өткізу туралы ереже

3. ТЕРМИНДЕР МЕН АНЫҚТАМАЛАР

Осы нұсқаулықта келесі терминдер мен анықтамалар пайдаланылады:

Емтихан	білім алушының білімін, іскерлігін және дағдысын тексеру түрі.
Апелляция	бұл емтиханды өткізудің белгіленген тәртібін бұзу немесе емтих нәтижелерімен келіспеу туралы студенттің жазбаша өтініші.

4. ТАҢДАУЛАР ЖӘНЕ АНЫҚТАМАЛАР

ҚР ҒжЖБМ	Қазақстан Республикасы Ғылым және жоғары білім министрлігі.
ПОҚ	Профессорлық-оқытушылар құрамы.
Нұсқаулық	Бакалавриат студенттері үшін ағымдық, аралық бақылау, аралық және қорытынды аттестаттау бойынша білімді бақылауды жүргізу нұсқаулығы.

	ҚАЗАҚ СПОРТ ЖӘНЕ ТУРИЗМ АКАДЕМИЯСЫ КАЗАХСКАЯ АКАДЕМИЯ СПОРТА И ТУРИЗМА KAZAKH ACADEMY OF SPORT AND TOURISM	ЖН КазАСТ 3/03-23	
		Күні	
	Бакалавриат студенттері үшін ағымдық, аралық бақылау, аралық және қорытынды аттестаттау бойынша білімді бақылауды жүргізу нұсқаулығы	Басылым 01	
		Бет	Барлығы
	4	10	

ҚазСТА	КЕАҚ «Қазақ спорт және туризм академиясы».
СҚКО	Студенттерге қызмет көрсету орталығы
ОБ	Оқу басқармасы
МЭ	Мемлекеттік емтихан
ҚА	Қорытынды аттестация
ОТ	Офис тіркеуші
ОӘЖ	Оқу-әдістемелік жұмыс
ААЖ	Автоматтандырылған ақпараттық жүйе
АБ 1 және АБ2	Аралық бақылау 1 және 2
ЖР1 және ЖР2	Жинақтау рейтинг 1 және 2
ЖР	Жіберілу рейтингі
ТжКБ	Техникалық және кәсіптік білім
ЖБ	Жоғарғы білім

5. АҒЫМДАҒЫ ЖӘНЕ АРАЛЫҚ БАҚЫЛАУ. РҰҚСАТ РЕЙТИНГІ

5.1. Сабақтың барлық түрлерін ескере отырып, ағымдағы үлгерімді бақылауды бағалауды ПОҚ ЖОО ААЖ базасындағы білім беру порталының электрондық журналдарында сабақтың қорытындысы бойынша 100 балдық шкала бойынша қояды.

5.2. Ағымдағы үлгерімді бақылау саны пәннің силлабусына сәйкес келеді.

5.3. 1 және 2 (АБ 1 және АБ 2) аралық бақылаулардың бағалары 7 және 15 аптада ЖОО ААЖ базасындағы білім беру порталының электрондық журналдарына 100 балдық шкала бойынша қойылады.

5.4. Ағымдағы үлгерімді бағалауды есептеу ағымдағы бақылаудың барлық бағаларының орташа арифметикалық мәні ретінде білім беру порталында автоматтандырылған режимде жүзеге асырылады.

5.5. «Жіберілу шегінің» рейтингісін (ДР) бағалауы ағымдағы үлгерімнің орташа арифметикалық бағасын (қорытынды бағалаудың 40%) және АБ1 және АБ2 бағаларын (қорытынды бағалаудың 20%) ескереді.

5.6. «Жіберілу шегінің» рейтингісі қорытынды бағаның 60 % құрайды.

5.7. Аралық бақылауға жіберу ведомостарын басып шығаруды Офис тіркеуші емтиханға дейін 1 күн бұрын жүзеге асырады.

6. ЕМТИХАН ӨТКІЗУ


Емтихандар off-line форматында өткізіледі:

- бекітілген кестеге сәйкес;

- әр түрлі формада:

- 1) билеттер бойынша ауызша;
- 2) билеттер бойынша жазбаша;
- 3) компьютерлік тестілеу;
- 4) практикалық емтихан;

- ағымдағы оқу жылына ҚазСТА-ның 2023 жылғы 1 қыркүйектегі №07-10в бұйрығымен бекітілген қорытынды бақылау нысандарына сәйкес.

	ҚАЗАҚ СПОРТ ЖӘНЕ ТУРИЗМ АКАДЕМИЯСЫ КАЗАХСКАЯ АКАДЕМИЯ СПОРТА И ТУРИЗМА KAZAKH ACADEMY OF SPORT AND TOURISM	ЖН КазАСТ 3/03-23	
		Күні	
	Бакалавриат студенттері үшін ағымдық, аралық бақылау, аралық және қорытынды аттестаттау бойынша білімді бақылауды жүргізу нұсқаулығы	Басылым 01	
		Бет	Барлығы
	5	10	

7. ЕМТИХАНДАРДЫ ӨТКІЗУ РӘСІМДЕРІ

7.1. Емтихандар «Қорытынды бақылау формаларын бекіту туралы» 2023 жылғы 1 қыркүйектегі № 07-10в бұйрыққа сәйкес және өткізілетін күнін, уақыты мен орнын қатаң сақтай отырып, бекітілген кестеге сәйкес өткізіледі.

7.2. Объективті себептер бойынша емтиханды өткізу уақыты мен аудиториясының өзгеруі ОӘБ келісу бойынша жүргізіледі.

7.3. Емтиханға жіберу декандардың өкімдеріне **(1-қосымшадағы үлгі)** және рұқсат рейтингінің ведомостарына сәйкес рұқсатқа қатаң сәйкес жүргізіледі.

7.4. Оқу ақысы бойынша қарызы бар білім алушы емтихандарға жіберілмейді. Емтихан сессиясына жіберу туралы өкімге кірмеген білім алушыларды кейіннен жіберу қарызды өтеу кезінде факультет деканының жазбаша рұқсаты **(2-қосымшадағы үлгі)** бойынша жүзеге асырылады.

7.5. Емтихан сессиясын аяқтағанға дейін оған рұқсат алмаған білім алушылар академиялық борышкер болып табылады және оны жазғы семестр кезеңінде ақылы негізде өтейді.

7.6. Емтиханға барлық жіберілген білім алушылардың, оның ішінде жеке кестелер бойынша білім алушылардың қатысуы қатаң міндетті.

7.7. Білім алушы объективті себептер бойынша (ауру, жарыстар, жиындар) кестеде белгіленген мерзімдерде емтиханға қатыса алмаған жағдайда, білім алушы деканатты дер кезінде хабардар етуге және емтиханды ертерек немесе кеш мерзімге ауыстыру туралы ОӘЖ жөніндегі проректордың атына өтініш беруге тиіс.

7.8. Емтихан мерзімдерін ауыстыру деканның ауыстыру туралы өкімі шығарылатын негізде ОӘЖ жөніндегі проректордың жазбаша рұқсатымен растайтын құжаттар ұсынылған кезде жүргізіледі.

7.9. Дәлелді себепсіз емтиханға келмеу қанағаттанарлықсыз бағалауға теңестіріледі. Бұл жағдайда білім алушы қайта емтиханға жазылады және қайта емтихан тағайындау үшін бекітілген тарифке сәйкес жазғы семестр кезеңінде ақылы негізде емтихан тапсырады.

7.10. Студент жазбаша емтиханға кешіккен жағдайда (15 минуттан артық емес рұқсат етіледі) емтиханды аяқтау уақыты ұзартылмайды.

7.11. Емтихан барысында Академиялық адалдық қағидаттары сақталуы тиіс. Емтихан алушылар қағаз және электрондық ақпарат көздерін пайдаланбауы керек, бірақ өздерінің нақты білімдері мен дағдыларын көрсетуі керек.

7.12. Емтиханда білім алушыға пәннің жұмыс оқу бағдарламасын (силлабус) пайдалануға рұқсат етіледі.

7.13. Емтихан аяқталғаннан кейін ПОҚ олардың нәтижелерін емтихан өткізілетін күні, жазбаша емтихан кезінде келесі күннен кешіктірмей Platonus ААЖ электрондық ведомосына енгізеді.

7.14. Қорытынды бағалауды есептеу Офис тіркеушіде автоматтандырылған режимде жүргізіледі. Есептеу нәтижелері бойынша қорытынды ведомость көрсетіледі.

7.15. Оқытушы- емтихан алушы Офис тіркеушісінде қорытынды ведомостарға қол қояды.

7.16. Емтихан сұрақтары, жауап нұсқаларын көрсетілмеген тест сұрақтары білім алушыларға оқу семестрінің басында ақпараттық стендтерде, Platonus ААЖ білім беру порталының жеке кабинеттерінде және силлабустарда орналастыру арқылы жеткізіледі.


	ҚАЗАҚ СПОРТ ЖӘНЕ ТУРИЗМ АКАДЕМИЯСЫ КАЗАХСКАЯ АКАДЕМИЯ СПОРТА И ТУРИЗМА KAZAKH ACADEMY OF SPORT AND TOURISM	ЖН КазАСТ 3/03-23	
		Күні	
		Басылым 01	
	Бакалавриат студенттері үшін ағымдық, аралық бақылау, аралық және қорытынды аттестаттау бойынша білімді бақылауды жүргізу нұсқаулығы	Бет	Барлығы
	6	10	

7.1. Билет бойынша ауызша емтихан

- Ауызша емтиханды кафедра отырысының шешімімен бекітілген емтихан комиссиясы қабылдайды: тиісті топта сабақ өткізген ПОҚ қатарынан 1-ші емтихан алушы, кафедра меңгерушісінің тағайындауы бойынша ПОҚ қатарынан 2-ші, (3-ші) емтихан алушы;
- Емтихан басталғанға дейін емтихан алушылар деканның сессияға жіберу туралы бұйрығын алады.
- Емтиханға дейін емтихан алушылар кафедраларда бекітілген емтихан билеттерін және факультеттің мөрімен жауап парақтарының бланкілерін алады;
- Ауызша емтихан кезінде студентке дайындалу үшін 20-30 минут уақыт беріледі;
- Бір уақытта аудиторияда ауызша емтиханға қатысатын студент саны 8-ден аспау керек;
- Емтихан алушының ауызша жауабы жауап парағымен бірге жүруі керек, онда студент өзінің тегін, билет нөмірін, сұрақтарын және жауабының қысқаша мазмұнын көрсетеді;
- Емтихан аяқталғаннан кейін емтихан алушы деканатқа оқу жылы аяқталғанға дейін сақталуы тиіс жауап парақтарын өткізеді, содан кейін есептен шығарылады;
- Емтихан билеттері кафедрада сақталуға тиіс;
- Толық 4 жылдық оқу мерзімімен, ТжКБ негізінде қысқартылған 3 жылдық оқу мерзімімен, ЖОО негізінде қысқартылған 2 жылдық оқу мерзімдеріндегі студенттері үшін ауызша емтихан өткізу форматы ОӘБ жөніндегі проректордың 16.11.2023 жылғы №148 өкіміне сәйкес.
- Толық 4 жылдық оқу мерзімімен, ТжКБ негізінде қысқартылған 3 жылдық оқу мерзімімен, ЖОО негізінде қысқартылған 2 жылдық оқу мерзіміндегі ауызша емтихандарды өткізу байланыс формасында жүзеге асырылады.

7.2. Билет бойынша жазбаша емтихан

- Жазбаша емтихан рәсімі кестеге сәйкес емтихан алушылар, әдетте, емтихан тобында сабақ өткізген оқытушының қатысуынсыз, ОБ, ОР қызметкерлерінің және прокторлар ұйымдастыруымен өткізіледі.
- Емтихан алушылардың міндетіне деканның өкіміне және рұқсат рейтингінің қағаз тізімдемесіне сәйкес емтиханға жіберуді жүзеге асыру, емтихан алушыларға билет таңдауды ұсыну, емтихандағы тәртіпті қамтамасыз ету және академиялық адалдық қағидаттарын сақтау кіреді.
- Емтихан алушылар жазбаша емтиханның билеттері мен жауап парақтарының бланкілерін ОӘБ-нен, тиісті кафедрадан рұқсат рейтингінің қағаз ведомостарын алады.
- Жазбаша емтиханның жауап парақтарында емтихан алушының тегінің орнына код қойылады.
- Жазбаша емтиханның ұзақтығы 60 минутқа дейін.
- Бір уақытта аудиторияда жазбаша емтиханға 60-тан аспайтын студент қатыса алады. Билеттер саны студенттер санынан көп болады. Емтихан өткізу кезінде екі және одан да көп билеттер жиынтығы ұсынылады.
- Емтихан рәсімі аяқталғаннан кейін емтихан алушылар тиісті кафедраға билеттері бар жауап парақтарын тексеруге тапсырады.
- Студенттердің жазбаша жұмыстарын кафедра меңгерушісі бекіткен тізімге сәйкес пән оқытушылары тексереді.
- Жауап парақтарындағы жазбаша жұмыстарды тексерушілер 100 балдық шкала бойынша баға қояды.
- Жауап парақтарында қойылған бағалар Platonus ААЖ электрондық журналдарына емтихан бағаларын беретін оқытушымен келісіледі.

	ҚАЗАҚ СПОРТ ЖӘНЕ ТУРИЗМ АКАДЕМИЯСЫ КАЗАХСКАЯ АКАДЕМИЯ СПОРТА И ТУРИЗМА KAZAKH ACADEMY OF SPORT AND TOURISM	ЖН КазАСТ 3/03-23	
		Күні	
		Басылым 01	
	Бакалавриат студенттері үшін ағымдық, аралық бақылау, аралық және қорытынды аттестаттау бойынша білімді бақылауды жүргізу нұсқаулығы	Бет	Барлығы
7		10	

- Тексерулер мен келісулер аяқталғаннан кейін емтихан тобында сабақ өткізген оқытушы ОӘБ-ге жауап парақтарының кодтарының кілттерін алады және емтихан нәтижелерін білім алушының тиісті тегі кодына қағаз және электрондық емтихан ведомосына енгізеді.
- Оқытушы толтырған ведомость Офис тіркеушісіне беріледі.
- Жазбаша жұмыстарды тексеру аяқталғаннан кейін кафедра лаборанты тиісті деканатқа оқу жылы аяқталғанға дейін сақталуы тиіс жауап парақтарын өткізеді, сосын есептен шығарылады.
- ОӘБ жөніндегі проректордың бастамасы бойынша қойылған бағаға жазбаша жауап мазмұнының сәйкестігін айқындауға жауаптар парақтарын қайта тексеру жөніндегі комиссия құрылуы мүмкін.
- Емтихан билеттері емтихан өткізілгеннен кейін кафедраға қайтарылады.
- Толық 4 жылдық оқу мерзімімен, ТЖКБ негізінде қысқартылған 3 жылдық оқу мерзімімен, ЖОО негізінде қысқартылған 2 жылдық оқу мерзіміндегі студенттері үшін жазбаша емтихан өткізу форматы ОӘБ жөніндегі проректордың 16.11.23 жылғы №148 өкіміне сәйкес.
- Толық 4 жылдық оқу мерзімімен, ТЖКБ негізінде қысқартылған 3 жылдық оқу мерзімімен, ЖОО негізінде қысқартылған 2 жылдық оқу мерзіміндегі жазбаша емтихандарды өткізу байланыс формасында жүзеге асырылады.

7.3. Компьютерлік тестілеу түріндегі емтихан

- Компьютерлік тест түріндегі емтихан рәсімін емтихан алушылар, әдетте, емтихан тобында сабақ өткізген оқытушының қатысуынсыз Офис тіркеуші қызметкерлері мен кезекші оқытушы (проктор) қатарынан жүргізеді.
- Компьютерлік тестілеуге арналған тест материалы тиісті кафедралардың ПОҚ білім беру порталының базасына әзірленеді және енгізіледі.
- Емтихан тестін тағайындауды Офис тіркеуші жүзеге асырады.
- Компьютерлік тестке уақыт 1 сұраққа 2 минут есебінен бөлінеді.
- Компьютерлік тест нысанында емтихан өткізу кезінде бір күнде модульдің 3 пәніне дейін емтихан тағайындауға рұқсат етіледі.
- Тест нәтижелері автоматтандырылған электрондық ведомостарға енгізіледі.
- Толық 4 жылдық оқу мерзімімен, ТЖКБ негізінде қысқартылған 3 жылдық оқу мерзімімен, ЖОО негізінде қысқартылған 2 жылдық оқу мерзіміндегі студенттері үшін компьютерлік тестілеу түріндегі емтихан өткізу форматы ОӘБ жөніндегі проректордың 16.11.2023 жылғы №148 өкіміне сәйкес.
- Компьютерлік тестілеу түріндегі емтихандар міндетті прокторингпен «Platonus» ААЖ-де жүзеге асырылады.

8. АПЕЛЛЯЦИЯ

8.1. Білім алушылардың аралық және қорытынды мемлекеттік аттестаттау емтихандарының нәтижелерін апелляцияға беруге құқығы бар.

8.2. Апелляциялық комиссия кафедралар бөлінісінде ПОҚ арасынан университет бойынша бұйрықпен құрылады. Апелляциялық комиссиялардың төрағалары, әдетте, кафедра меңгерушілері болады.

8.3. Апелляциялық комиссияның құрамы бойынша бұйрықты ОБ енгізеді:

- бітіруші кафедралар меңгерушілерінің ұсынуы бойынша оқытудың барлық нысандары бойынша емтихан сессиялары кезеңіне;

	ҚАЗАҚ СПОРТ ЖӘНЕ ТУРИЗМ АКАДЕМИЯСЫ КАЗАХСКАЯ АКАДЕМИЯ СПОРТА И ТУРИЗМА KAZAKH ACADEMY OF SPORT AND TOURISM	ЖН КазАСТ 3/03-23	
		Күні	
		Басылым 01	
	Бакалавриат студенттері үшін ағымдық, аралық бақылау, аралық және қорытынды аттестаттау бойынша білімді бақылауды жүргізу нұсқаулығы	Бет	Барлығы
8		10	

- Қазақстанның қазіргі тарихы пәні бойынша әлеуметтік-гуманитарлық пәндер кафедрасы меңгерушісінің ұсынысы бойынша, Қазақстанның қазіргі заманғы тарихы бойынша мемлекеттік емтихан басталғанға дейін;
- қорытынды аттестаттау бойынша, тиісті бітіруші кафедралар меңгерушілерінің ұсыныстары негізінде қорытынды аттестаттау басталғанға дейін;

8.4. Апелляция рәсімі бақылау нәтижелерімен келіспеген білім алушының өтініші бойынша жүзеге асырылады;

8.5. Аралық аттестаттау нәтижелері бойынша білім алушылар емтихан өткізілгеннен кейін келесі жұмыс күнінен кешіктірмей апелляциялық комиссия төрағасының атына, МЕ және ҚА бойынша Академия ректорының атына өтініш жазады;

8.6. Білім алушылардың емтихан нәтижелерін апелляциялауға өтініштері (барлық форматтар) академияның СҚКО-да «білім алушылардың өтініштерін тіркеу журналында» тіркеледі.

8.7. СҚКО -дан білім алушының өтініші ОӘБ апелляциялық комиссияға беріледі.

8.8. Берілген өтініш негізінде апелляциялық комиссия мәселені қарайды және бақылау нәтижелерін өзгерту немесе апелляциядан бас тарту туралы шешім қабылдайды. Апелляциялық комиссияның нәтижелері хаттамамен ресімделеді;

8.9. Апелляцияны оң қараған кезде апелляциялық комиссия шешімінің хаттамасы негізінде ОР маманы білім алушыға жеке емтихан ведомосін ресімдейді, ол негізгі емтихан ведомосіне қоса беріледі.

8.10. Апелляция қанағаттанарлық болған жағдайда қорытынды аттестаттау нәтижелері Қорытынды аттестаттау мәжілісінің хаттамасы қайтадан ресімделеді, бірінші хаттаманың нәтижелері «Бағалау қайта қаралады» деген жазуы бар, _____ беттегі «____» _____ 202__ж. № __ хаттамамен және Қорытынды аттестациялау комиссия мүшелерінің қол қоюымен өтеледі.

8.11. Аралық және қорытынды аттестаттаудың апелляциялық комиссияларының хаттамалары ОӘБ-де сақталады.

8.12. Апелляция процесін жүзеге асырудың толық алгоритмі ҚазСТА академиялық саясатында ұсынылған.

9. ӨЗГЕРІСТЕР

9.1 Осы нұсқаулық жойылғанға немесе жаңасымен ауыстырылғанға дейін жарамды.

9.2 Осы Нұсқаулық ҚР БжҒМ нормативтік құжаттарына және ЖОО атауы мен оның ережесіне өзгерістер енгізілген жағдайларда ауыстырылуы және қайта бекітілуі қажет.

10. САҚТАУ ЖӘНЕ ТАРАТУ

10.1 Осы Нұсқаулықтың жазбаша жұмыс көшірмелері барлық проректорларға, факультет декандарына, кафедра меңгерушілеріне, эдвайзерлер мен білім алушыларға жіберіледі.

10.2 Нұсқаулықты сақтау, көшіру және тарату жауапкершілігі оқу-әдістемелік бөліміне жүктеледі.

	ҚАЗАҚ СПОРТ ЖӘНЕ ТУРИЗМ АКАДЕМИЯСЫ КАЗАХСКАЯ АКАДЕМИЯ СПОРТА И ТУРИЗМА KAZAKH ACADEMY OF SPORT AND TOURISM	ЖН КазАСТ 3/03-23	
		Күні	
	Бакалавриат студенттері үшін ағымдық, аралық бақылау, аралық және қорытынды аттестаттау бойынша білімді бақылауды жүргізу нұсқаулығы	Басылым 01	
		Бет	Барлығы
	9	10	

Қосымша 1

Деканның сессияға жіберу туралы өкімінің формасы (ҚА)
(өкім бланкісінде орындалады)

ӨКІМ

« _____ » _____ 20__ ж.

_____ рұқсат туралы

1. Төмендегі _____ факультетнің _____ курс студенттері, 20__/20__ оқу жылы _____ жіберіледі :

№ п\п	Студенттің аты -жөні	Тобы, мамандануы

2. _____ бойынша берешегі бар _____ факультеті _____ курстың төмендегі студенттері _____ жіберілмейді:

№ п\п	Студенттің аты -жөні	Тобы	Ескерту

Факультет деканы _____ (колы) _____ (Т.А.Ә.)

_____ факультетінің жіберілген/жіберілмеген студенттер контингенті бойынша статистикалық есеп

Тобы	Студенттер саны	Олардың ішінен		
		жіберілді (студент саны)	жіберілмеді	
			Студент саны	%
1 курс				
Қорытынды:				

	ҚАЗАҚ СПОРТ ЖӘНЕ ТУРИЗМ АКАДЕМИЯСЫ КАЗАХСКАЯ АКАДЕМИЯ СПОРТА И ТУРИЗМА KAZAKH ACADEMY OF SPORT AND TOURISM	ЖН КазАСТ 3/03-23	
		Күні	
	Бакалавриат студенттері үшін ағымдық, аралық бақылау, аралық және қорытынды аттестаттау бойынша білімді бақылауды жүргізу нұсқаулығы	Басылым 01	
		Бет	Барлығы
	10	10	

2 курс				
Қорытынды:				
3 курс				
Қорытынды:				
4 курс				
Қорытынды:				
Барлығы:				

Тарату: факультеттерге; бітіруші кафедраларға; ОБ; Офис тіркеушісіне.

Қосымша 2

Емтиханға/аралық бақылауға жіберу нысаны


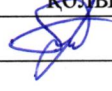
<p>Рұқсат беру</p> <p>емтихандарға / аралық бақылауға</p> <p>Т. А. Ә. _____</p> <p>Берілген күні" _____ " _____ 20__</p> <p>Деканның қолы _____</p> <p>МП</p>
--

	ҚАЗАҚ СПОРТ ЖӘНЕ ТУРИЗМ АКАДЕМИЯСЫ КАЗАХСКАЯ АКАДЕМИЯ СПОРТА И ТУРИЗМА KAZAKH ACADEMY OF SPORT AND TOURISM	ЖН КазАСТ 3/03-23	
		Күні	
	Бакалавриат студенттері үшін ағымдық, аралық бақылау, аралық және қорытынды аттестаттау бойынша білімді бақылауды жүргізу нұсқаулығы	Басылым 01	
		Бет	Барлығы
	1	10	

«БЕКІТЕМІН»
 ОӘЖ жөніндегі проректор
 Нурмуханбетова Д.К.
 « 1 » 12 2023 жыл

Нұсқаулық

БАКАЛАВРИАТ СТУДЕНТТЕРІ ҮШІН АҒЫМДЫҚ, АРАЛЫҚ БАҚЫЛАУ, АРАЛЫҚ ЖӘНЕ ҚОРЫТЫНДЫ АТТЕСТАТТАУ БОЙЫНША БІЛІМДІ БАҚЫЛАУДЫ ЖҮРГІЗУ

Әзірлеген		Келісілген		Бекітілген
Калабаева А.К.		Пя Д.Р.		ҚазСТА ОӘК шешімінің хаттамасы №3, 12.11.2023ж.
күні	қолы	күні	қолы	Күшіне енгізілді
				Бұйрық № ____ . ____ . 2023 жыл

Алматы – 2023 жыл