

	ҚАЗАҚ СПОРТ ЖӘНЕ ТУРИЗМ АКАДЕМИЯСЫ КАЗАХСКАЯ АКАДЕМИЯ СПОРТА И ТУРИЗМА KAZAKH ACADEMY OF SPORT AND TOURISM	Е ҚазСТА 3/13-23	
		Күні	
	Кәсіби практиканы ұйымдастыру, өткізу және ұйымдарды тәжірибе базасы ретінде айқындау ережесі (бакалавриат)	Басылым 06	
		Беті	Беттін
		1	30

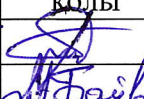
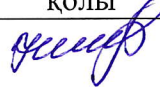
БЕКІТЕМІН

«Қазақ спорт және туризм академиясы» КеАҚ президенті,
профессор
К.К. Закирьянов

«17» _____ 2025 ж.

Ереже

КӘСІБИ ПРАКТИКАНЫ ҰЙЫМДАСТЫРУ, ӨТКІЗУ ЖӘНЕ ҰЙЫМДАРДЫ ТӘЖІРИБЕ БАЗАСЫ РЕТІНДЕ АЙҚЫНДАУ (бакалавриат)

Әзірленген		Келісілген		Бекітілген
Д.Р. Пя		Д.К. Нурмуханбетова		ҚазСТА ҒК шешімімен Хаттама № <u>3</u>
А.А. Байбосын				<u>31.10.2025</u> ж.
күні	қолы	күні	қолы	Қолданысқа енгізілді
<u>15.10.25</u>		<u>29.10.25</u>		<u>12.11.2025</u> жылғы № <u>221-1</u> Бұйрық
<u>27.10.25</u>				

Алматы – 202__ ж.

	ҚАЗАҚ СПОРТ ЖӘНЕ ТУРИЗМ АКАДЕМИЯСЫ КАЗАХСКАЯ АКАДЕМИЯ СПОРТА И ТУРИЗМА KAZAKH ACADEMY OF SPORT AND TOURISM		Е ҚазСТА 3/13-23	
			Күні	
			Басылым 06	
	Кәсіби практиканы ұйымдастыру, өткізу және ұйымдарды тәжірибе базасы ретінде айқындау ережесі (бакалавриат)		Беті	Беттің
			2	30

Мазмұны

1. Жалпы ережелер	3
2. Нормативтік сілтемелер	3
3. Белгілер мен қысқартулар	4
4. Кәсіби практика түрлері	4
5. Кәсіби практика мақсаттары	4
6. Кәсіби практиканы ұйымдастыру және өткізу тәртібі	11
7. Ұйымды кәсіби практика базасы ретінде айқындау тәртібі	14
8. Өзгертулер	15
9. Сақтау және тарату	15
10. Танысу парағы	15
Қосымша 1	16
Қосымша 2	21
Қосымша 3	25
Қосымша 4	26
Қосымша 5	27
Қосымша 6	28
Қосымша 7	29
Қосымша 8	31

	ҚАЗАҚ СПОРТ ЖӘНЕ ТУРИЗМ АКАДЕМИЯСЫ КАЗАХСКАЯ АКАДЕМИЯ СПОРТА И ТУРИЗМА KAZAKH ACADEMY OF SPORT AND TOURISM	Е ҚазСТА 3/13-23	
		Күні	
		Басылым 06	
	Кәсіби практиканы ұйымдастыру, өткізу және ұйымдарды тәжірибе базасы ретінде айқындау ережесі (бакалавриат)	Беті	Беттің
		3	30

1. ЖАЛПЫ ЕРЕЖЕЛЕР

1.1 Ұйымның осы ережесі, кәсіби практиканы ұйымдастыру, өткізу және ұйымдарды практика базасы ретінде айқындау қағидалары (бұдан әрі- қағидалар) Қазақстан Республикасының 2007 жылғы 27 шілдедегі N 319-III «Білім туралы» Заңына, «Жоғары және жоғары оқу орнынан кейінгі білім берудің мемлекеттік жалпыға міндетті стандарттарын бекіту туралы» Қазақстан Республикасы Ғылым және жоғары білім министрінің 2022 жылғы 20 шілдедегі №2 бұйрығына (бұдан әрі – МЖМБ), Қазақстан Республикасы Білім және ғылым министрінің 2018 жылғы 30 қазандағы №595 бұйрығымен бекітілген «Жоғары және жоғары оқу орнынан кейінгі білім беру ұйымдары қызметінің үлгілік қағидалары», ҚР БҒМ 2011 жылғы 20 сәуірдегі №152 бұйрығымен бекітілген «Жоғары және (немесе) жоғары оқу орнынан кейінгі білім беру ұйымдарында оқытудың кредиттік технологиясы бойынша оқу процесін ұйымдастыру қағидаларын бекіту туралы», Білім беру ұйымдарында кәсіби практиканы ұйымдастыру және өткізу жөніндегі әдістемелік ұсынымдар (Қазақстан Республикасы Білім және ғылым министрлігі, 2023 жылғы 27 наурыз) және Қазақ спорт және туризм академиясында (бұдан әрі – Академия) кәсіби практиканы ұйымдастыру, өткізу және ұйымдарды тәжірибе базасы ретінде айқындайды.

1.2 Ереже білім алушылардың барлық оқу кезеңіндегі теориялық оқытудың нәтижелерін бекітуге, практикалық дағдыларды меңгеруге, сондай-ақ инновациялық технологияларды меңгеруге бағытталған кәсіби практиканы ұйымдастыру және өткізу бойынша Академияның ұйымдастырушылық және оқу-әдістемелік қызметін реттейді.

1.3 Кәсіби практиканың әрбір түрінің мақсаттары, міндеттері және бағдарламасы болады, олардың негізінде кәсіби практиканың сәйкес базасы айқындалады.

1.4 Академияның кәсіби практикасы кадрларды даярлаудың міндетті компоненті болып табылады және білім беру бағдарламаларының бакалаврларын даярлау бағыты бойынша практика базаларында, Академияның өз базаларында білім алушыларды практикалық даярлаудан тұратын оқу процесін ұйымдастыру нысандарының бірі болып табылады.

1.5 Кәсіби практика білім беру бағдарламасының қандай да бір модулінің бөлігі болып табылады.

1.6 Оқу процесін ұйымдастыру кезінде кәсіби практиканы академиялық кезеңнен бөлек, сондай-ақ академиялық кезеңмен қатар да жүргізуге болады.

1.7 Кәсіби практика білім алушының оқу жұмысының міндетті түрі болып табылады.

1.8 Практиканың барлық түрлері оқу жоспарымен және білім беру бағдарламаларының академиялық күнтізбесімен айқындалатын мерзімдерге сәйкес жүзеге асырылады.

1.9 Ереже кәсіби практиканы ұйымдастыру және өткізу тәртібін, ұйымдарды практика базасы ретінде айқындау қағидаларын және практиканың барлық түрлеріне қойылатын талаптарды регламенттейді.

2. НОРМАТИВТІК СІЛТЕМЕЛЕР

Қазақстан Республикасының 2007 жылғы 27 шілдедегі 319-III

Білім туралы

ҚР БҒМ 30.10.2018 ж., № 595 бұйрығы Жоғары және жоғары оқу орнынан кейінгі білім беру ұйымдары қызметінің үлгілік қағидаларын бекіту туралы

ҚР БҒМ 2022 жылдың 20 шілдедегі № 2 бұйрығы Жоғары және жоғары оқу орнынан кейінгі білім берудің мемлекеттік жалпыға міндетті стандарттарын бекіту туралы

ҚР БҒМ 2011 жылдың 20 сәуірдегі № 152 бұйрығы Жоғары және (немесе) жоғары оқу орнынан кейінгі білім беру ұйымдарында Кредиттік оқыту технологиясы бойынша оқу процесін ұйымдастыру қағидаларын бекіту туралы

ҚР ҒжЖБМ 2023 жылдың 27 наурыздағы № 125 «Педагогикалық ғылымдар» білім беру саласының білім алушылары үшін педагогикалық практиканы ұйымдастыру және өткізу жөніндегі

	ҚАЗАҚ СПОРТ ЖӘНЕ ТУРИЗМ АКАДЕМИЯСЫ КАЗАХСКАЯ АКАДЕМИЯ СПОРТА И ТУРИЗМА KAZAKH ACADEMY OF SPORT AND TOURISM		Е ҚазСТА 3/13-23	
			Күні	
			Басылым 06	
	Кәсіби практиканы ұйымдастыру, өткізу және ұйымдарды тәжірибе базасы ретінде айқындау ережесі (бакалавриат)		Беті	Беттің
4			30	

бұйрығы

ҚазСТА АС 1/01-23

әдістемелік ұсынымдарды бекіту туралы

Қазақ спорт және туризм академиясының академиялық саясаты

3. БЕЛГІЛЕР МЕН ҚЫСҚАРТУЛАР

Осы Ережелерде мынадай қысқартулар пайдаланылды:

ҚР ҒЖЖБМ

ҚР Ғылым және жоғары білім министрлігі

ҚазСТА
МЖМББС
ОБ
СҚКО
ТБ
БББ
ПОҚ

КеАҚ «Қазақ спорт және туризм академиясы»
Мемлекеттік жалпыға міндетті білім беру стандарты
Оқу басқармасы
Студенттерге қызмет көрсету орталығы
Тіркеу бөлімі
Білім беру бағдарламасы
Профессор - оқытушылар құрамы

4. КӘСІБИ ПРАКТИКА ТҮРЛЕРІ

4.1 Академияның оқу жоспары барлық бакалавриат білім беру бағдарламалары бойынша кәсіби практиканың келесі түрлерін қамтиды:

«Дене шынықтыру және спорт», «Бейімдік дене шынықтыру және спорт», «Фитнес және рекреация» Білім беру бағдарламалары:

- оқу (танысу) практика;
- психологиялық-педагогикалық практика;
- педагогикалық практика;
- кәсіби-зерттеу практика;

«Туризм», «Рекреация және спорттық-сауықтыру туризмі» Білім беру бағдарламалары:

- оқу практикасы (оқу-жаттығу жорығы);
- оқу-өндірістік практика;
- өндірістік практика;
- өндірістік-диплом алды практика.

«Мейрамхана ісі және мейманхана бизнесі» білім беру бағдарламасы:

- оқу практикасы;
- оқу-өндірістік практика;
- өндірістік практика;
- өндірістік-диплом алды практика.

5. КӘСІБИ ПРАКТИКАНЫҢ МАҚСАТТАРЫ

«Дене шынықтыру және спорт», «Бейімдік дене шынықтыру және спорт», «Фитнес және рекреация» білім беру бағдарламалары.

Оқу (танысу) практикасы 1 курста өткізіледі. Оқу (танысу) практикасы «Дене мәдениеті және спорттың теориялық негіздері» кафедрасында бекітіліп, «Педагогикалық мамандыққа кіріспе» оқу пәні шеңберінде өткізіледі. Оқу (танысу) практика бағдарламасы білім беру бағдарламасының талаптарына сәйкес әзірленеді.

Оқу (танысу) практикасының мақсаты - жалпы мәдениетті дамыту және студенттердің кәсіби құзыреттілігін жетілдіру.

Оқыту нәтижелері-практикадан өту қорытындысы бойынша білім алушы:

- тәрбие жұмысын ұйымдастыруда пәнаралық құзыреттіліктерді (педагогика, психология, әдістеме және т. б.) қолдану;

	ҚАЗАҚ СПОРТ ЖӘНЕ ТУРИЗМ АКАДЕМИЯСЫ КАЗАХСКАЯ АКАДЕМИЯ СПОРТА И ТУРИЗМА KAZAKH ACADEMY OF SPORT AND TOURISM	Е ҚазСТА 3/13-23	
		Күні	
		Басылым 06	
		Беті	Беттің
	Кәсіби практиканы ұйымдастыру, өткізу және ұйымдарды тәжірибе базасы ретінде айқындау ережесі (бакалавриат)	5	30

- сыныптың/топтың оқушылар ұжымымен, мектептегі балалар ұйымдарымен танысу негізінде педагогикалық кәсіптің әлеуметтік маңыздылығын, пән мұғалімі/тәрбиеші/куратор және сынып жетекшісі қызметінің ерекшеліктерін білу және түсіну (бар болған жағдайда);

- әртүрлі типтегі білім беру ұйымдарында оқу - тәрбие жұмысының қазіргі жай-күйі және инклюзивті, көпмәдениетті тәсілдерді қолдану туралы толық түсінікке ие болу;

- білім беру мекемесі қызметінің құрылымын, мазмұнын және құжаттамасын білу;

- «Күнделік» платформасымен жұмыс істеудің практикалық дағдыларын қалыптастыру;

- дене дамуының ерекшеліктерін, күн тәртібін, білім алушылардың тамақтану режимін, сабақ кестесін түсіну;

- білім беру процесін реттейтін нормативтік-құқықтық құжаттардың құрылымы мен мазмұнын білу және түсіну;

- кәсіби қызметте жобалау, ұйымдастыру, талдау туралы түсініктерді дамыту;

- есептік құжаттамада жобалау және талдау нәтижелерін көрсету.

Психологиялық-педагогикалық практика (білім беру мекемелерінде) 2 курста өткізіледі.

Психологиялық-педагогикалық практика білім алушылардың Педагог мамандығына деген тұрақты қызығушылығы мен оң көзқарасын тәрбиелеуге, білім алушылар ұжымының психологиялық - педагогикалық ерекшеліктерін зерделеу рәсімімен практикада танысуға, сабаққа (тәрбие іс-шарасына) психологиялық-педагогикалық талдау жүргізу қабілетін қалыптастыруға бағытталған.

Психологиялық-педагогикалық практиканың мақсаты (білім беру мекемелерінде) - кәсіби салада табысты бейімделу мен қажетті құзыреттерді алу үшін студентті ұйымның (кәсіпорынның, мекеменің) әлеуметтік ортасына тарту.

Оқыту нәтижелері - практикадан өту қорытындысы бойынша білім алушы:

- психологиялық бақылау құрылымының негізгі ерекшеліктерін, педагог/жаттықтырушының педагогикалық процестің әртүрлі субъектілерімен өзара әрекеттесу тәсілдерін білетін болады.

- сыныпты және жекелеген оқушыларды психологиялық-педагогикалық зерттеуді жүргізе біледі;

- дидактикалық, психологиялық аспектілерде оқу-тәрбие процесін талдай және жоспарлай алады;

- тәрбие жұмысын жобалауды, ұйымдастыруды және жүргізуді, оның нәтижелерін бағалауды, рефлексиясын жүзеге асыруды білетін болады;

- білім алушылардың жетістіктерін диагностикалаудың заманауи әдістерін қолданады;

- білім алушылардың әлеуметтену және кәсіби өзін-өзі анықтау процестерін педагогикалық сүйемелдеуді жүзеге асырады;

- білім алушының жеке басына психологиялық-педагогикалық сипаттама жасайды.

Педагогикалық практика 3 курста өткізіледі. Педагогикалық практика қоғамдық, психологиялық-педагогикалық және арнайы пәндер мен практиканы зерделеу кезінде алынған теориялық білімдер арасында байланыс орнатуға бағытталған; студенттердің пән бойынша оқу, сыныптан тыс, тәрбие жұмыстарын жоспарлау, ұйымдастыру және жүргізу, практикалық дағдыларын қалыптастыру; студенттердің орта білім берудің жаңартылған пәннің мазмұны талаптарына сәйкес білім беру мекемесінде тиісті құжаттаманы рәсімдеу қабілетін қалыптастыру. Педагогикалық практика студенттерге диагностикалық қызметті жүзеге асыруға, мектепке бейімделуге, коммуникативтік мәдениетті қалыптастыруға, ұйымдастырушылық дағдыларды, педагогикалық қарым-қатынас тактикасы мен стратегиясын дамытуға мүмкіндік береді.

Педагогикалық практиканың мақсаты - білім беру жүйесінде оқытудың оқу-тәрбие процесін іске асырумен байланысты кәсіби педагогикалық құзыреттіліктерді қалыптастыру, студенттердің әлеуметтік және кәсіби бейімделу жағдайларын қамтамасыз ету, олардың педагогикалық кәсіптің нормалары мен құндылықтарын игеруі, студенттердің практикалық педагогикалық қызмет тәжірибесін алуы.

Оқыту нәтижелері - практикадан өту қорытындысы бойынша білім алушы:

- білім беру мекемесінде пән бойынша жаңартылған білім беру мазмұны шеңберінде оқу жұмысын, сыныптан тыс, тәрбие жұмысын ұйымдастырудың ерекшеліктерін түсіну;

	ҚАЗАҚ СПОРТ ЖӘНЕ ТУРИЗМ АКАДЕМИЯСЫ КАЗАХСКАЯ АКАДЕМИЯ СПОРТА И ТУРИЗМА KAZAKH ACADEMY OF SPORT AND TOURISM	Е ҚазСТА 3/13-23	
		Күні	
	Кәсіби практиканы ұйымдастыру, өткізу және ұйымдарды тәжірибе базасы ретінде айқындау ережесі (бакалавриат)	Басылым 06	
		Беті	Беттің
		6	30

- педагог/тәрбиешінің қызметін жаңғырту: педагогикалық практика жағдайында сабақтарда білім алушылардың өзіндік, сараланған, жеке жұмысын ұйымдастыру бойынша; білім алушылардың күтілетін оқу жетістіктерін критериалды бағалау бойынша; бірлескен оқытуды ұйымдастыру, оқытудың бірлескен ортасын құру бойынша;

- жаңартылған білім беру мазмұны шеңберінде пән мұғалімі ретінде қызметті жүзеге асыру;

- нақты білім беру бағдарламасының қазіргі заманғы міндеттерін шешуге бағытталған білім беру процесін жобалау;

- оқу-тәрбие процесіне Педагогика, Психология және жеке әдістемелер бойынша интегративті білімді енгізу;

- педагогикалық қызметтің нәтижелерін болжау;

-өзін-өзі тәрбиелеу және кәсіби-тұлғалық өзін-өзі дамыту бағдарламаларын түзету;

- қашықтықтан оқыту технологияларын қолдана отырып, оқу процесін ұйымдастыру;

- заманауи ақпараттық ресурстар мен технологияларды пайдалана отырып, дидактикалық материалдар жасау;

- ерекше білім беру қажеттіліктері бар балалармен жұмыс істеу;

- педагогикалық қабілеттерін және оқытушы тұлғасының кәсіби маңызды қасиеттерін дамыту.

Кәсіби зерттеу практика (білім беру мекемелерінде / спорт ұйымдарында) 4 курста өткізіледі.

Кәсіби зерттеу практика студенттерді "өндірістік" қызметтің нақты жағдайында дене шынықтыру және спорт маманының негізгі кәсіби функцияларын дербес және шығармашылық орындауға, ғылыми-зерттеу қызметі үшін қажетті материалдар мен құжаттамаларды таңдап, дайындауға бағытталған. Еңбек нарығының заманауи талаптарына сәйкес болашақ маманның кәсіби маңызды қасиеттерін қалыптастырады. Оқытудың соңғы кезеңі болып табылады және студенттердің бастапқы кәсіби тәжірибені жинақтау, болашақ түлектің дербес еңбек қызметіне дайындығын тексеру үшін теориялық және практикалық оқыту бағдарламасын меңгергеннен кейін жүргізіледі.

Кәсіби зерттеу практикасының мақсаты - нақты қызмет жағдайында кәсіби позицияны сынақтан өткізу: білім беру ортасын, оқу-тәрбие / оқу - жаттығу процесін жобалау, іске асыру және бағалау, ғылыми-зерттеу қызметі үшін қажетті материалдар мен құжаттамаларды іріктеу саласында кәсіби құзыреттілікті қалыптастыру.

Құзыреттілікті қалыптастыруды аяқтайтын білім беру мекемелерінде оқытушылық қызметтің практикалық дағдыларын, сондай-ақ өзіндік кәсіби қызмет тәжірибесін игеру.

Оқыту нәтижелері - жалпы білім беретін мектептерде практикадан өту қорытындысы бойынша білім алушы:

- электрондық, ақпараттық және цифрлық білім беру ресурстарын пайдалана отырып, оқытудың инновациялық тәсілдерін және оқытудың заманауи стратегияларын (сыни ойлау, функционалдық сауаттылық, критериалды бағалау, бірлесіп оқыту), инновациялық білім беру технологияларын (тұлғаға бағдарланған, диалогтық, акт және т. б.) қолдана алады;

- оқыту стратегиялары мен жоспарын әзірлеу, оқытудың заманауи технологияларын таңдау және пайдалану, оқу материалын ұсынудың жүйелілігін қамтамасыз ету, сабақтардың ұтымды құрылымы мен мазмұнын жасау, оқу бағдарламаларын бағалау және жетілдіру;

- білім алушылармен зерттеу мәдениетін қалыптастырып және жобалық жұмысты әзірлеу әрекеттерін дамытады;

спорт ұйымдарында білім алушы:

- көп жылдық дайындық кезеңіне сәйкес спортшыларды даярлау жоспарларын әзірлей алады, оқытудың заманауи технологияларын таңдап қолданады, таңдаған спорт түрінде әртүрлі әдістемелерді қолдана біледі, оқу-жаттығу сабақтарының мазмұнын әзірлей алатын болады;

- дене шынықтыру-спорт сабақтары процесінде әлеуметтенуге, жеке тұлғаның жалпы мәдениетін қалыптастыруға, оны қоғамдық құндылықтар мен салауатты өмір салтына баулуға ықпал ететін болады;

- оқушыларды оқыту және тәрбиелеуді сабақ барысында жүзеге асыра алады.

Сонымен қатар тәжірибе қорытындысы бойынша білім алушы:

	ҚАЗАҚ СПОРТ ЖӘНЕ ТУРИЗМ АКАДЕМИЯСЫ КАЗАХСКАЯ АКАДЕМИЯ СПОРТА И ТУРИЗМА KAZAKH ACADEMY OF SPORT AND TOURISM		Е ҚазСТА 3/13-23	
			Күні	
			Басылым 06	
	Кәсіби практиканы ұйымдастыру, өткізу және ұйымдарды тәжірибе базасы ретінде айқындау ережесі (бакалавриат)		Беті	Беттің
			7	30

- электрондық сынып журналымен, білім алушылардың/ тәрбиеленушілердің күнделіктерімен жұмыс істеудің практикалық дағдыларына ие болу;

- білім алушылармен/тәрбиеленушілермен кәсіптік бағдар беру жұмысын ұйымдастыру;

- білім беру процесі мен педагогикалық қызметті ұйымдастыру қабілеттерін дамытуды қамтитын білім алушылардың кәсіптік-практикалық даярлығына тікелей бағдарланған сабақтар өткізуді жүзеге асыру;

- спорт мектептері жүйесінде жұмыстың ұйымдастырушылық-әдістемелік нысандарын қолдану;

- ғылыми-зерттеу қызметінде және дипломдық жұмысты (жобаны) жазу кезінде оны кейіннен пайдалану үшін теориялық және практикалық материал жинау;

- заңнамалық, нормативтік-құқықтық және ғылыми-әдістемелік құжаттарды талдау және практикада іске асыру;

- білім алушылармен/ тәрбиеленушілермен, ата-аналармен, педагогтармен, білім беру ұйымдарының басшыларымен / жаттықтырушы-педагогтармен және дене шынықтыру-спорт ұйымының басшыларымен кәсіби коммуникативтік қатынастарды қолдау;

- өзін-өзі бағалау мен кәсіби рефлексияны қалыптастыру және дамыту үшін жағдай жасау;

- таңдаған спорт түрі бойынша мұғалімнің / жаттықтырушы-оқытушының табысты кәсіби қызметінің құндылық және мотивациялық бағдарларын қалыптастыру.

Сонымен қатар тәжірибе қорытындысы бойынша білім алушы:

- электрондық сынып журналымен, білім алушылардың/ тәрбиеленушілердің күнделіктерімен жұмыс істеудің практикалық дағдыларына ие болады;

- білім алушылармен/тәрбиеленушілермен кәсіптік бағдар беру жұмысын ұйымдастыра алады;

- білім беру процесі мен педагогикалық қызметті ұйымдастыру қабілеттерін дамытуды қамтитын білім алушылардың кәсіптік-практикалық даярлығына тікелей бағдарланған сабақтар өткізуді жүзеге асыра алады;

- спорт мектептері жүйесінде жұмыстың ұйымдастырушылық-әдістемелік нысандарын қолдана біледі;

- ғылыми-зерттеу қызметінде және дипломдық жұмысты (жобаны) жазу кезінде оны кейіннен пайдалану үшін теориялық және практикалық материал жинақтайды;

- заңнамалық, нормативтік-құқықтық және ғылыми-әдістемелік құжаттарды талдап практика жүзінде іске асыра алады;

- білім алушылармен/тәрбиеленушілермен, ата-аналармен, педагогтармен, білім беру ұйымдарының басшыларымен/жаттықтырушы-педагогтармен және дене шынықтыру-спорт ұйымының басшыларымен кәсіби коммуникативтік қатынастарды сақтай алады;

- өзін-өзі бағалау мен кәсіби рефлексияны қалыптастыру және дамыту үшін жағдай жасай алады;

- таңдаған спорт түрі бойынша мұғалімнің / жаттықтырушы-оқытушының табысты кәсіби қызметінің құндылық және мотивациялық бағдарларын қалыптастыра біледі.

MINOR бағдарламасы бойынша білім алушылар үшін **кәсіби зерттеу практика** бағдарламасына таңдалған траектория бағытына сәйкес қосымша модуль енгізіледі. Модуль бойынша есептілікке қойылатын талаптары бар тапсырмаларды Minor оқытушылары және Minor үйлестіретін кафедра меңгерушілері әзірлейді, оларды **кәсіби зерттеу практика** бағдарламасына енгізу үшін практика басшысына береді, сондай-ақ Академияның бұйрығы бойынша бұл оқытушылар практика бағдарламасының тұтастай орындалуын бағалау үшін қорытынды конференция өткізу жөніндегі комиссияның құрамына кіреді.

«Туризм», «Рекреация және спорттық-сауықтыру туризмі» білім беру бағдарламалары:

Оқу практикасы (оқу-жаттығу жорығы) 1 курста өткізіледі. Оқу практикасы аталған білім беру бағдарламасы бойынша кадрлар даярлауды жүзеге асыратын бітіруші кафедраға бекітіледі. Практика бағдарламасы білім беру бағдарламасының талаптарына сәйкес әзірленеді.

Оқу практикасының мақсаты - Туризмнің белсенді түрлерінің техникасы мен тактикасы бойынша күрделілігі I-II санаттағы туризм түрлері (тау, жаяу, су және велосипед) бойынша оқу-жаттығу жорықтарынан өту бойынша негізгі білімді бекіту.

	ҚАЗАҚ СПОРТ ЖӘНЕ ТУРИЗМ АКАДЕМИЯСЫ КАЗАХСКАЯ АКАДЕМИЯ СПОРТА И ТУРИЗМА KAZAKH ACADEMY OF SPORT AND TOURISM	Е ҚазСТА 3/13-23	
		Күні	
		Басылым 06	
		Беті	Беттің
	Кәсіби практиканы ұйымдастыру, өткізу және ұйымдарды тәжірибе базасы ретінде айқындау ережесі (бакалавриат)	8	30

Оқыту нәтижелері - практикадан өту қорытындысы бойынша білім алушы:

- күрделі рельеф бойынша қозғалу техникасы мен тактикасының практикалық дағдыларын меңгеру; бивактарды, демалатын орындарды ұйымдастыру;
- туристік жабдықтармен жұмыс істей білу;
- туристік жорықтарда қауіпсіздікті қамтамасыз ету (алғашқы дәрігерге дейінгі көмек, іздестіру-құтқару жұмыстарын ұйымдастыру, жәбірленушіні тасымалдау); Туризм экологиясы және табиғатты қорғау.

Оқу-өндірістік практика 2 курста өткізіледі. Оқу-өндірістік практика аталған білім беру бағдарламасы бойынша кадрлар даярлауды жүзеге асыратын бітіруші кафедраға бекітіледі. Практика бағдарламасы білім беру бағдарламасының талаптарына сәйкес әзірленеді.

Оқу-өндірістік практиканың мақсаты - студенттердің табиғи және әлеуметтік-экономикалық рекреациялық ресурстарды, туристік-рекреациялық кәсіпорындар мен мекемелердің, аумақтық рекреациялық жүйелердің әртүрлі түрлерін біріктіретін құрастырылған маршрут бойынша шығуы.

Оқыту нәтижелері - практикадан өту қорытындысы бойынша білім алушы:

- аумақтық еңбек бөлінісінің негізі ретінде туристік кешен кәсіпорындарымен және әртүрлі табиғи аймақтардың аумақтарын экономикалық игеру түрлерімен жұмысты ұйымдастыра біледі;
- туристік және экскурсиялық маршруттарды құрастыруда кейіннен пайдалану үшін қаланың және оның айналасының туристік-экскурсиялық ресурстарын зерделей біледі;
- туристік қызметтердің калькуляциясын әзірлеу кезінде осы аймақтың экскурсиялық-туристік-өлкетану бағыты бойынша объектілердің ерекшелігін білетін болады.

Өндірістік практика 3 курста өткізіледі. Өндірістік практика аталған білім беру бағдарламасы бойынша кадрлар даярлауды жүзеге асыратын бітіруші кафедраға бекітіледі. Практика бағдарламасы білім беру бағдарламасының талаптарына сәйкес әзірленеді.

Өндірістік практиканың мақсаты - студенттердің оқу процесінде алған білімдерін бекіту және туристік фирмада, қонақ үй шаруашылығында және тиісті салада жұмыс істеу, туристік құжаттамамен жұмыс істеу дағдыларын игеру.

Оқыту нәтижелері - практикадан өту қорытындысы бойынша білім алушы:

- туристік саланың болашақ қызметкерінің еңбегін ұйымдастыру дағдыларын біледі;
- туристердің жас және жеке ерекшеліктерін ескере отырып, туристік компанияларға жүгінетін адамдармен жұмыс істей білу, сондай-ақ туристік қызметтердің калькуляциясын жасау, қаржылық құжаттаманы жүргізе алады;
- заманауи технологияларды пайдалана отырып, іс қағаздарын өз бетінше жүргізуге, туристік-экскурсиялық қызмет көрсету бойынша бағдарламалар жасауға, туристік маршруттарды әзірлей алатын болады.

Өндірістік-диплом алды практика 4-курста өткізіледі.

Өндірістік-диплом алды практика студенттерді туристік кәсіпорындағы практикалық кәсіби қызметке кешенді енгізуге, кәсіби міндеттерді шешуде практикалық дағдыларды қалыптастыруға, теориялық білімді жетілдіруге және ғылыми-зерттеу қызметінің дағдыларын игеруге, сондай-ақ студенттерді қызмет көрсету саласындағы маманның практикалық қызметіне кешенді енгізуге бағытталған осы профильдегі жұмысшыларға қойылатын заманауи талаптар.

Өндірістік-диплом алды практиканың мақсаты - нақты қызмет жағдайында кәсіби позицияны сынақтан өткізу: туристік қызмет саласында кәсіби құзыреттілікті қалыптастыру, ғылыми-зерттеу қызметі үшін қажетті материалдар мен құжаттамаларды таңдау.

Оқыту нәтижелері-практикадан өту қорытындысы бойынша білім алушы:

- туристік компанияның жарнамалық қызметінің мәнін, міндеттері мен мазмұнын талдай біледі; әрбір қызметкердің персонал жұмысының тиімділігін жеке талдап бағалау әдістерін қолдана біледі; шарттық-құқықтық құжаттама жүйесін пайдалана алады; кадр жұмысын ұйымдастыру тәртібін (кадрларды іріктеу, қабылдау, ауыстыру, жұмыстан шығару), кадрлар резервін жоспарлау әдістерін білетін болады;

	ҚАЗАҚ СПОРТ ЖӘНЕ ТУРИЗМ АКАДЕМИЯСЫ КАЗАХСКАЯ АКАДЕМИЯ СПОРТА И ТУРИЗМА KAZAKH ACADEMY OF SPORT AND TOURISM	Е ҚазСТА 3/13-23	
		Күні	
		Басылым 06	
		Беті	Беттің
	Кәсіби практиканы ұйымдастыру, өткізу және ұйымдарды тәжірибе базасы ретінде айқындау ережесі (бакалавриат)	9	30

- туристік компания жүргізетін өндірістік операциялар кешенін игеріп, оның шаруашылық қызметін талдай алады;

- туристік компанияның қызметін, оның ұзақ мерзімді даму перспективасын талдап, дипломдық жұмыстар немесе жобалар жазу үшін саланың және нақты фирманың болашақ дамуы туралы болжам жасай алады;

- электрондық, ақпараттық және цифрлық білім беру ресурстарын пайдалана отырып, кәсіби қызметте инновациялық тәсілдерді қолдана алады;

- ғылыми-зерттеу қызметінде және дипломдық жұмысты (жобаны) жазу кезінде пайдалана алатын теориялық және практикалық материал жинақтайды.

MINOR бағдарламасы бойынша білім алушылар үшін өндірістік-диплом алдындағы практика бағдарламасына таңдалған траектория бағытына сәйкес қосымша модуль енгізіледі. Модуль бойынша есептілікке қойылатын талаптары бар тапсырмаларды Minor оқытушылары және Minor үйлестіретін кафедра меңгерушілері әзірлейді, оларды өндірістік-диплом алдындағы практика бағдарламасына енгізу үшін практика жетекшісіне береді, сондай-ақ Академияның бұйрығы бойынша бұл оқытушылар практика бағдарламасының тұтастай орындалуын бағалау үшін қорытынды конференция өткізу жөніндегі комиссияның құрамына кіреді.

«Мейрамхана ісі және мейманхана бизнесі» білім беру бағдарламасы.

Оқу практикасы 1 курста өткізіледі. Оқу практикасы аталған білім беру бағдарламасы бойынша кадрлар даярлауды жүзеге асыратын бітіруші кафедраға бекітіледі. Практика бағдарламасы білім беру бағдарламасының талаптарына сәйкес әзірленеді.

Оқу практикасының мақсаты - алғашқы кәсіби тәжірибе жинақтау және мейрамханалар мен қонақ үйлердің жұмысын ұйымдастыру бойынша ЖОО-да оқу процесінде студенттердің алған теориялық білімдерін бекіту.

Оқыту нәтижелері-практикадан өту қорытындысы бойынша білім алушы:

- кәсіпорынның қызметі, оның құрылымы, басқару жүйесі және ұйымдық-құқықтық нысаны туралы түсінік алады;

- кәсіпорын бөлімшелерінің функцияларымен, қызмет көрсету саласы кәсіпорындарының қызметін басқару және реттеу мәселелеріне қатысты нормативтік-құқықтық құжаттармен, заңнамалық актілермен танысады;

- Қонақжайлылық индустриясы кәсіпорындарында еңбекті ұйымдастыру қағидаттары туралы білім алады.

Оқу-өндірістік практика 2 курста өткізіледі. Оқу-өндірістік практика аталған білім беру бағдарламасы бойынша кадрлар даярлауды жүзеге асыратын бітіруші кафедраға бекітіледі. Практика бағдарламасы білім беру бағдарламасының талаптарына сәйкес әзірленеді.

Оқу-өндірістік практиканың мақсаты – олардың қызмет ету принциптерін зерттеу негізінде қонақжайлылық индустриясы кәсіпорындарын басқару саласындағы нақты мәселелерді шешу дағдыларын қалыптастыру.

Оқыту нәтижелері - практикадан өту қорытындысы бойынша білім алушы:

- қонақтарға қызмет көрсету технологиясын және қызмет көрсету саласындағы ұжымда ұйымдастырушылық жұмысты меңгереді;

- Қонақжайлылық индустриясы кәсіпорнында жұмыс істеу және ұйымның штаттық қызметкерлерінің алдында тұрған кәсіби міндеттерді өз бетінше шешу дағдыларын меңгереді;

- орта буын деңгейінде кәсіпорынның құрылымдық бөлімшелерін басқаруда практикалық дағдыларды қолдана алады.

Өндірістік практика 3 курста өткізіледі. Өндірістік практика аталған білім беру бағдарламасы бойынша кадрлар даярлауды жүзеге асыратын бітіруші кафедраға бекітіледі. Практика бағдарламасы білім беру бағдарламасының талаптарына сәйкес әзірленеді.

Өндірістік практиканың мақсаты - студенттердің оқу процесінде алған білімдерін бекіту және қонақжайлылық индустриясында жұмыс істеу дағдыларын игеру.

Оқыту нәтижелері - практикадан өту қорытындысы бойынша білім алушы:

	ҚАЗАҚ СПОРТ ЖӘНЕ ТУРИЗМ АКАДЕМИЯСЫ КАЗАХСКАЯ АКАДЕМИЯ СПОРТА И ТУРИЗМА KAZAKH ACADEMY OF SPORT AND TOURISM	Е ҚазСТА 3/13-23	
		Күні	
		Басылым 06	
		Беті	Беттін
	Кәсіби практиканы ұйымдастыру, өткізу және ұйымдарды тәжірибе базасы ретінде айқындау ережесі (бакалавриат)	10	30

- қонақжайлылық индустриясының болашақ қызметкерінің еңбегін ұйымдастыруда дағдыларға ие болу;

- қонақтардың жас және жеке ерекшеліктерін ескере отырып, адамдармен жұмыс істей білу, сондай-ақ қызметтер мен қаржылық құжаттаманы калькуляциялау;

- қызмет көрсету саласындағы кәсіпорынның қызметін, оның ұзақ мерзімді перспективаларын талдау, саланың және нақты кәсіпорынның болашақ дамуына болжам жасау.

Өндірістік-диплом алды практика 4-курста өткізіледі.

Өндірістік-диплом алды практика студенттерді Қонақжайлылық индустриясы кәсіпорнындағы практикалық кәсіби қызметке кешенді енгізуге, кәсіби міндеттерді шешуде практикалық дағдыларды қалыптастыруға, теориялық білімді жетілдіруге және ғылыми-зерттеу қызметінің дағдыларын игеруге, сондай-ақ білім алушыларды қызмет көрсету саласындағы маманның практикалық қызметіне кешенді енгізуге бағытталған.

Өндірістік-диплом алды практиканың мақсаты - нақты қызмет жағдайында кәсіби позицияны сынақтан өткізу: қонақжайлылық индустриясында кәсіби құзыреттілікті қалыптастыру, ғылыми-зерттеу қызметі үшін қажетті материалдар мен құжаттамаларды таңдау.

Оқыту нәтижелері - практикадан өту қорытындысы бойынша білім алушы:

- қызмет көрсету саласының маркетингтік қызметінің мәнін, міндеттері мен мазмұнын талдай біледі; әрбір қызметкердің жеке персоналдық жұмысының тиімділігін талдап бағалауды қолданады; шарттық-құқықтық құжаттама жүйесін пайдалана алады; кадр жұмысын ұйымдастыру тәртібін біледі (кадрларды іріктеу, қабылдау, ауыстыру, жұмыстан шығару), кадрлар резервін жоспарлай алады;

- Қонақжайлылық индустриясы кәсіпорны жүргізетін өндірістік операциялар кешенін игеру және оның шаруашылық қызметін талдай алады;

- заманауи технологияларды пайдалана отырып, іс қағаздарын өз бетінше жүргізуге, қонақтарға қызмет көрсету бойынша бағдарламалар жасауға, кәсіптік қызметте одан әрі пайдалана отырып, бизнес жүргізу бойынша өз жобаларын әзірлей алады;

- дипломдық жұмыстарды немесе жобаларды жазу үшін ұйымның өндірістік-шаруашылық қызметінің экономикалық көрсеткіштерін талдауда және ғылыми-зерттеуде тәжірибесі болады;

- электрондық, ақпараттық және цифрлық білім беру ресурстарын пайдалана отырып, кәсіби қызметте инновациялық тәсілдерді қолдана алады.

MINOR бағдарламасы бойынша білім алушылар үшін өндірістік-диплом алды практика бағдарламасына таңдалған траектория бағытына сәйкес қосымша модуль енгізіледі.

MINOR бағдарламасы бойынша білім алушылар үшін өндірістік-диплом алды практика бағдарламасына таңдалған траектория бағытына сәйкес қосымша модуль енгізіледі. Модуль бойынша есептілікке қойылатын талаптары бар тапсырмаларды Minor оқытушылары және Minor үйлестіретін кафедра меңгерушілері әзірлейді, оларды өндірістік-диплом алды практика бағдарламасына енгізу үшін практика жетекшісіне береді, сондай-ақ Академияның бұйрығы бойынша бұл оқытушылар практика бағдарламасының тұтастай орындалуын бағалау үшін қорытынды конференция өткізу жөніндегі комиссияның құрамына кіреді.

6. КӘСІБИ ПРАКТИКАНЫ ҰЙЫМДАСТЫРУ ЖӘНЕ ӨТКІЗУ ТӘРТІБІ

6.1 Практиканы өткізудің қажетті деңгейін қамтамасыз ететін ұйымдастырушылық іс-шараларға мыналар жатады:

- практика түрлері бойынша бағдарламалар мен басқа құжаттарды әзірлеу (1-6-қосымшалар);
- тәжірибе базасын таңдау;
- келісімшарттар жасау (7-8-қосымшалар);
- қажетті құжаттарды дайындау (өкімдер, бұйрықтар, журналдар және т. б.);
- білім алушыларды практика базалары бойынша бөлу.

6.2 практикадан өту көлемі (кредиттер саны) мен мерзімдері оқу жұмыс жоспарларында белгіленеді және білім беру бағдарламаларының талаптарына сәйкес келеді.

6.3 білім алушылардың кәсіби практикасы академиялық күнтізбеге сәйкес жүргізіледі.

	ҚАЗАҚ СПОРТ ЖӘНЕ ТУРИЗМ АКАДЕМИЯСЫ КАЗАХСКАЯ АКАДЕМИЯ СПОРТА И ТУРИЗМА KAZAKH ACADEMY OF SPORT AND TOURISM		Е ҚазСТА 3/13-23	
			Күні	
			Басылым 06	
	Кәсіби практиканы ұйымдастыру, өткізу және ұйымдарды тәжірибе базасы ретінде айқындау ережесі (бакалавриат)		Беті	Беттін
			11	30

6.4 практикадан өту бағдарламаларын Академия кафедралары әзірлейді, практика базасы ретінде айқындалған ұйымдармен келісіледі және Академия ректоры бекітеді.

6.5 Практика базасы ретінде айқындалған ұйымдармен жасалған келісімшарттар негізінде, сондай-ақ үшжақты келісімшарт негізінде жеке тәртіппен жүргізіледі. Білім алушыларды кәсіби практикаға жіберу Академия Ректорының бұйрығымен Академиядан өту мерзімдерін, базасын, практика жетекшілерін/әдіскерлерін көрсете отырып ресімделеді.

6.6 кәсіби практикадан өту кезінде білім алушыларға Академиядан және практика базасын ұйымдастырудан басшылар/әдіскерлер тағайындалады.

6.7 кәсіби практиканы басқаруға білікті, тәжірибелі оқытушылар, аға оқытушылар, теориялық және бітіруші кафедралардың профессорлары жіберіледі.

6.8 Практика үшін ЖОО-дан практика жетекшісіне қойылатын талаптар:

- базалық пәндер мен бейіндік пәндерді оқыту әдістемесі бойынша сабақ жүргізетін даярлық бейіні бойынша білікті оқытушылар.

6.9 практиканы ұйымдастырудың әрбір базасына студент-практиканттардың саны 16 адамнан аспауы тиіс.

6.10 Практика базасынан тәлімгерге қойылатын талаптар:

- Бакалаврларды даярлау бағыты бойынша кемінде үш жыл еңбек өтілі.

6.11 білім алушылар мен практика жетекшілерінің қызметін реттейтін негізгі ұйымдастырушылық-әдістемелік құжат практика бағдарламасы болып табылады.

6.12 білім алушылардың практикасын ұйымдастыру және өткізу үшін академия мен практика базасы бірдей жауапкершілікте болады.

6.13 Практика жетекшісі:

- практика басталғанға дейін Кіріспе конференциясын өткізеді, онда студенттерді олардың практикалық қызметінің міндеттерімен таныстыру жүргізіледі, есепті құжаттаманың мазмұны мен нысаны хабарланады, білім алушылар практикаға шығар алдында барлық ұйымдастырушылық іс-шараларды өткізуді қамтамасыз етеді (жиналыстар өткізу, практикадан өту тәртібі туралы нұсқама, еңбекті қорғау және қауіпсіздік техникасы бойынша нұсқама және т. б.);

- практика басталғанға дейін білім алушыларды практикаға қажетті даярлауды ұйымдастырады, практика бағдарламасына сәйкес консультациялар өткізеді, практикадан өту барысына әдістемелік көмек пен бақылауды жүзеге асырады, практика бойынша есептерді қабылдауды жүргізеді, білім алушылардың практика бойынша есептерін қорғауды ұйымдастырады, практиканы өткізу қорытындылары туралы жазбаша есеп береді.

- білім алушылардың оқу жоспары мен бағдарламасына сәйкес практикадан өтуін қамтамасыз етеді;

- білім алушыларды жұмыс орындары бойынша бөлуге немесе оларды жұмыс түрлері бойынша ауыстыруға қатысады;

- ұйымның (кәсіпорынның, мекеменің) білім алушылардың қауіпсіз еңбек жағдайларын қамтамасыз етуін, олармен еңбекті қорғау және қауіпсіздік техникасы бойынша міндетті нұсқамалар жүргізуді, практиканттардың ішкі еңбек тәртібі қағидаларын орындауын бақылауды жүзеге асырады;

- білім алушылардың практика бойынша есептерін қабылдайды және білім алушылардың практика базасынан тәлімгерлермен бірлесіп практика бағдарламасын орындау нәтижелерін бағалауды апта сайын ҚазСТА Platonus электрондық журналында жүргізеді және басшылыққа білім алушылардың практикалық даярлығын жетілдіру жөніндегі ескертулер мен ұсыныстармен бірге практиканы өткізу туралы жазбаша есепті ұсынады (2-4-қосымша);

- практика аяқталғаннан кейін практиканттармен қорытынды конференция өткізеді, онда практикадан өту қорытындысын шығарады.

Педагогикалық білім беру бағдарламасы бойынша білім алушылардың қорытындыларын бағалау кезінде мыналарды ескеру қажет:

- ұлттық біліктілік талаптарына сәйкес келетін базалық педагогикалық құзыреттерді игеру;
- кәсіби білім, білік және дағдыларды игеруге және жетілдіруге ұмтылу;

	ҚАЗАҚ СПОРТ ЖӘНЕ ТУРИЗМ АКАДЕМИЯСЫ КАЗАХСКАЯ АКАДЕМИЯ СПОРТА И ТУРИЗМА KAZAKH ACADEMY OF SPORT AND TOURISM		Е ҚазСТА 3/13-23	
			Күні	
			Басылым 06	
	Кәсіби практиканы ұйымдастыру, өткізу және ұйымдарды тәжірибе базасы ретінде айқындау ережесі (бакалавриат)		Беті	Беттің
			12	30

- практика базасының қызметіне, практика бағдарламасынан тыс белсенді қатысу (практика кезеңінде қосымша волонтерлік қызмет, мысалы, үлгерімі төмен оқушылармен қосымша сабақтар өткізу);

- дербестік, кәсіби қызметті ұйымдастыруға шығармашылық көзқарас;

- практика базасының практика нәтижелері бойынша студентті жұмысқа қабылдағысы келетіні туралы өтініші.

6.14 Практика әдіскері:

- практиканттардың ұйымға уақытылы келуін қамтамасыз етеді, практиканттардың жұмыс кестесін ұйымдастыруда практика базасының басшылығымен келісіп нақтылайды, практика бағдарламасының орындалуына ықпал жасайды;

- практикантты ұйымның (кәсіпорынның, мекеменің) ішкі еңбек тәртібі ережелерімен таныстырады;

- білім алушылардың практикадан өту сапасын қамтамасыз ету мақсатында білім алушылардың практикасы өтетін ұйымға барады;

- практика мерзімдері мен мазмұнының сақталуын бақылауды қамтамасыз етеді;

- білім алушыға қажет материалдарды жинауға, практиканттың журналын толтыруға және есеп беруіне әдістемелік көмек көрсетеді;

- практикадағы тапсырмаларды орындау үшін барынша қажетті ақпаратпен қамтамасыз етеді, алдағы қорғауға практиканттың есебін жетілдіру шараларын жүзеге асырады;

- қажет болған жағдайда практиканы ұйымдастыру мазмұны мен процесіне түзетулер енгізеді;

- білім алушылардың қауіпсіздік техникасы ережелерін сақтауына жауапты;

- практика аяқталғаннан кейін практиканттың жұмысын бағалайды және практика жетекшісіне есеп береді.

6.15 Практикаға шығар алдында білім алушылар практика бағдарламасымен қамтамасыз етіледі, онда мынадай мәселелер қамтылуға тиіс:

* практиканың мақсаты мен міндеттері;

* практика түріне сәйкес білім алушы-практикантқа қойылатын талаптар;

* тәжірибенің әр түріне арналған тапсырмалар;

* есептік құжаттарды дайындау тәртібі (тізбе, ресімдеуге қойылатын талаптар және т.б.).

6.16 Практикадан өту кезінде білім алушы:

- еңбек тәртібін, қауіпсіздік техникасы, өрт қауіпсіздігі, өндірістік санитария ережелерін зерделейді және қатаң сақтайды;

- ұйымда (кәсіпорында, мекемеде және т. б.) қолданыстағы ішкі еңбек тәртібінің ережелерін орындайды;

- апта сайын жұмыс көлемі мен құрамын практика әдіскерімен келіседі;

- практика әдіскерін жұмыс уақытынан тыс уақытта ұйымның аумағы бойынша өзінің орын ауыстырулары туралы ұйымнан хабардар етеді;

- тәжірибе бағдарламасын толығымен орындайды;

- Академиядан практика жетекшісіне/әдіскеріне практиканттың толтырылған журналын, ұйымның (кәсіпорынның, мекеменің және т.б.) басшысы қол қойған практика қорытындылары бойынша жазбаша есепті ұсынады.

6.17 Практикаға дәлелді себепсіз келмеген немесе практика бойынша келесі курсқа ауысу үшін қажетті балл жинамаған, яғни қорытынды бақылау бойынша F ("қанағаттанарлықсыз") бағасын алған білім алушы теориялық оқумен қатар немесе жазғы семестр кезеңінде келесі академиялық кезеңде ақылы негізде практикадан өтуге құқылы. Дәлелді себеппен практиканы өткізіп алған жағдайда, білім алушы үшін практика мерзімі ұзартылады.

6.18 Практикадан өту туралы білім алушылардың есеп беру нысаны білім алушы жұмыс істеген құжаттарды қоса бере отырып, практикадан өту туралы журнал/күнделік/есеп болып табылады. Журналдардың, жазбаша есептердің және практика бойынша басқа да міндетті құжаттардың нысанын, мазмұнын, құрылымын Академия айқындайды. Есепті құжаттаманы әрбір білім алушы практиканың қол жеткізілген нәтижелерін бағалау үшін дайындайды. Есепті практика жетекшісі

	ҚАЗАҚ СПОРТ ЖӘНЕ ТУРИЗМ АКАДЕМИЯСЫ КАЗАХСКАЯ АКАДЕМИЯ СПОРТА И ТУРИЗМА KAZAKH ACADEMY OF SPORT AND TOURISM		Е ҚазСТА 3/13-23	
			Күні	
			Басылым 06	
	Кәсіби практиканы ұйымдастыру, өткізу және ұйымдарды тәжірибе базасы ретінде айқындау ережесі (бакалавриат)		Беті	Беттің
			13	30

тексереді және ОӘЖ жөніндегі проректордың өкімімен құрылған комиссия алдында қорғайды. Есепті қорғау нәтижелері белгіленген балдық-рейтингтік әріптік бағалау жүйесі бойынша бағаланады. Практика бойынша есептер білім алушыларға болашақ кәсіби қызметте пайдалану үшін қайтарылады.

6.19 Практика туралы есеп мамандандырылған кафедралар әзірлеген және оның отырысында бекітілген талаптарға сәйкес ресімделеді.

Жалпы білім беретін мектептерде кәсіби-зерттеу практикадан өту қорытындысы бойынша білім алушылар портфолиосының негізгі құрамдас бөліктері білім беруді ұйымдастыру туралы ақпарат, ұзақ мерзімді және қысқа мерзімді жоспарлар үлгісі, сыныптан тыс және сабақтан тыс іс-шаралар жоспарлары, сабақтарды талдау схемалары, сыныптан тыс жұмыстар жөніндегі құжаттар, дене шынықтыру сабағын педагогикалық бақылау материалдары болып табылады.

Спорттық ұйымдарда кәсіби-зерттеу практикадан өту қорытындысы бойынша білім алушылар портфолиосының негізгі құрамдас бөліктері спорттық ұйым туралы ақпарат, ашық оқу-жаттығу сабақтарын байқау хаттамалары, оқушылардың педагогикалық мінездемесі, оқу-жаттығу сабақтарын хронометраждау және пульсометрия хаттамалары, оқу-жаттығу сабақтарының конспектілері, жоспарлары, микроцикл, мезоцикл жұмыс жоспарлары, жарыстардың төрешілерін талдау болып табылады.

6.20 Практика үшін қорытынды баға бағалау критерийлеріне сәйкес жинақтау ведомосінде әдіскер қойған ұпайларды және есеп қорытындылары бойынша практика жетекшісінің бағасын ескереді.

6.21 Кәсіби практиканың нәтижелері аралық аттестаттау қорытындыларын шығару кезінде ескеріледі.

6.22 Студенттер практикасының қорытындылары Академия кафедраларының отырыстарында және Академияның Ғылыми кеңесінде талқыланады.

7. ҰЙЫМДЫ КӘСІБИ ПРАКТИКА БАЗАСЫ РЕТІНДЕ АЙҚЫНДАУ ТӘРТІБІ

7.1 Білім алушылардың кәсіби практикасын өткізу үшін база ретінде жарғылық қызметінде кадрларды даярлау бейініне және білім беру бағдарламасының талаптарына сәйкес келетін, кәсіби практикаға басшылықты жүзеге асыру үшін білікті кадрлары және материалдық-техникалық базасы бар ұйымдар айқындалады.

7.2 "Дене шынықтыру және спорт", "Бейімдік дене шынықтыру және спорт", "Фитнес және рекреация" білім беру бағдарламаларының білім алушыларына ұйымдастырылған практикалық даярлауда практика базасы ретінде бола алады:

- мектепке дейінгі, орта білім, техникалық және кәсіптік білім беру ұйымдары;
- балалар мен жасөспірімдер спорт мектептері, спорт колледждері;
- спорт клубтары, фитнес-клубтар және т.б. алуға болады;

Білім беру ұйымдарынан практикалық базаларды таңдау критерийлері:

- кадрларды даярлау бейіні және ББ мазмұны бойынша жарғылық қызмет;
- жоғары және бірінші санатты оқытушылардың, модераторлардың/сарапшылардың, ғылыми қызметкерлердің, магистрлердің болуы мұғалімдердің жалпы санындағы үлесінің кемінде 25% құрайтын.

«Туризм», «Рекреация және спорттық-сауықтыру туризмі» білім беру бағдарламаларының білім алушыларына ұйымдастырылған практикалық даярлауда практика базасы ретінде бола алады:

- туристік компаниялар;
- жас туристер станциялары;
- қосымша білім беру орталықтары;
- Туризм ғылыми-зерттеу институты;
- туристік-ақпараттық орталық.
- спорттық туризм, альпинизм және құзға өрмелеу федерациялары және т.б.

	ҚАЗАҚ СПОРТ ЖӘНЕ ТУРИЗМ АКАДЕМИЯСЫ КАЗАХСКАЯ АКАДЕМИЯ СПОРТА И ТУРИЗМА KAZAKH ACADEMY OF SPORT AND TOURISM	Е ҚазСТА 3/13-23	
		Күні	
		Басылым 06	
	Кәсіби практиканы ұйымдастыру, өткізу және ұйымдарды тәжірибе базасы ретінде айқындау ережесі (бакалавриат)	Беті	Беттің
		14	30

«Мейрамхана ісі және мейманхана бизнесі» білім беру бағдарламаларының білім алушыларына ұйымдастырылған практикалық даярлауда практика базасы ретінде бола алады:

- орналастыру орындары (қонақ үйлер, хостелдер, жатақханалар);
- тамақтану орындары (мейрамханалар, кафелер, барлар, асханалар, кофеханалар).

7.3 Кәсіби практика Академия мен ұйымдар арасында жасасқан шарттар негізінде айқындалған практика базасында жүргізіледі. Кәсіби практика базасы ретінде айқындалған ұйыммен кәсіби практиканы өткізу туралы студенттің барлық оқу кезеңіне оның түрін, мерзімдерін көрсете отырып келісімшарт жасалады. Келісімшарт жасау ағымдағы жылға немесе практикадан өту кезеңіне рұқсат етіледі. Практикадан өтуге жіберілген, кейіннен ұйымда жұмыспен қамтамасыз етілетін студент практиканы өту базасы болып айқындалған ұйыммен 3 жақты келісімшарт жасасады.

7.4 Практика базаларымен шарттар кәсіби практика басталғанға дейін 1 айдан кешіктірілмей жасалуы тиіс. Кәсіби практиканы өткізуге арналған келісімшарттың үлгісі білім беру бағдарламасымен айқындалады.

7.5 Кәсіби практика базасы болып табылатын ұйым білім алушыларға кәсіби практикадан өтуі үшін бағдарламаға сәйкес орындар ұсынуы және қауіпсіз жағдайлар жасауы тиіс.

7.6 Білім алушы-практиканттар өндірістік қажеттіліктер үшін белгілі бір лауазымдарға уақытша жұмысқа қабылдана алады.

7.7 Кәсіби практиканың шығындарын Академия қамтамасыз етеді және қосымша келісімдермен немесе жеке келісім-шартпен анықтайды.

8. ӨЗГЕРТУЛЕР

8.1 Ережеге өзгертулер ҒЖЖБМ нормативтік құжаттарының талаптарына сәйкес енгізіледі.

8.2 Ереже ҚР ҒЖЖБМ нормативтік құжаттарында өзгерістер болған және ЖОО атауы мен оның регламенттерінде өзгерістер болған жағдайда ауыстырылуы және қайта бекітілуі тиіс.

9. САҚТАУ ЖӘНЕ ТАРАТУ

9.1 Осы Ереженің жұмыс жасау үшін есепке алынған даналары келесі мекен-жайлар бойынша жіберіледі: барлық проректорларға, бөлім басшыларына, факультет декандарына, кафедра меңгерушілеріне.

9.2 Ережелерді сақтау, көбейту және құрылымдық бөлімшелерге тарату жауапкершілігі оқу-әдістемелік бөлімге жүктеледі.

10. ТАНЫСУ ПАРАҒЫ

№	Т.А.Ж.	Лауазымы	Қолы

	ҚАЗАҚ СПОРТ ЖӘНЕ ТУРИЗМ АКАДЕМИЯСЫ КАЗАХСКАЯ АКАДЕМИЯ СПОРТА И ТУРИЗМА KAZAKH ACADEMY OF SPORT AND TOURISM		Е ҚазСТА 3/13-23	
			Күні	
			Басылым 06	
	Кәсіби практиканы ұйымдастыру, өткізу және ұйымдарды тәжірибе базасы ретінде айқындау ережесі (бакалавриат)		Беті	Беттің
			15	30

Қосымша 1

Кәсіби практика бағдарламасының бірыңғай құрылымының үлгісі



ҚАЗАҚ СПОРТ ЖӘНЕ ТУРИЗМ АКАДЕМИЯСЫ
КАЗАХСКАЯ АКАДЕМИЯ СПОРТА И ТУРИЗМА
KAZAKH ACADEMY OF SPORT AND TOURISM

БЕКІТЕМІН

Ректор

Б.К.Закирьянов

«_____» _____ 202_ ж.

(атауы) **ФАКУЛЬТЕТІ**

(атауы) **кафедрасы**

(атауы) **ПРАКТИКАНЫҢ**

БАҒДАРЛАМАСЫ

Білім беру бағдарламасы: _____
(коды мен атауы)

Курс және оқу түрі (күндізгі / күндізгі қысқартылған): _____

Кредит саны:

Сағат саны:

Алматы 202_

	ҚАЗАҚ СПОРТ ЖӘНЕ ТУРИЗМ АКАДЕМИЯСЫ КАЗАХСКАЯ АКАДЕМИЯ СПОРТА И ТУРИЗМА KAZAKH ACADEMY OF SPORT AND TOURISM		Е ҚазСТА 3/13-23	
			Күні	
			Басылым 06	
	Кәсіби практиканы ұйымдастыру, өткізу және ұйымдарды тәжірибе базасы ретінде айқындау ережесі (бакалавриат)		Беті	Беттің
			16	30

Практиканың жұмыс бағдарламасын _____
(оқытушының аты-жөні, лауазымы)
_____ білім беру бағдарламасы

(коды мен атауы)
бойынша жұмыс оқу жоспары негізінде құрды.

(оқытушының қолы)

« _____ » _____ кафедрасы отырысында
(кафедра атауы)
қаралды.

« _____ » _____ 202_ ж., № _____ хаттама

Кафедра меңгерушісі _____
(қолы) _____ (аты-жөні)

_____ факультеті әдістемелік бюросында мақұлданды
(атауы)

« _____ » _____ 202_ ж., № _____ хаттама
_____ факультеті әдістемелік
(атауы)

бюросының төрайымы (төрағасы)

_____ (қолы) _____ (аты-жөні)

ОБ-ның практика бойынша маманы _____
(қолы) _____ (аты-жөні)

КЕЛІСІЛГЕН:

ОӘЖ жөніндегі проректоры _____
(қолы) _____ (аты-жөні)

«КЕЛІСІЛГЕН»

ПРАКТИКА БАЗАСЫ

_____ (атауы)

_____ (атауы)

_____ (атауы)

ПРАКТИКА БАЗАСЫНЫҢ МЕҢГЕРУШІСІ

_____ (аты-жөні, лауазымы)

_____ (аты-жөні, лауазымы)

_____ (аты-жөні, лауазымы)

Ескертпе: практиканың бір базасына қол қоюға жол беріледі.

	ҚАЗАҚ СПОРТ ЖӘНЕ ТУРИЗМ АКАДЕМИЯСЫ КАЗАХСКАЯ АКАДЕМИЯ СПОРТА И ТУРИЗМА KAZAKH ACADEMY OF SPORT AND TOURISM	Е ҚазСТА 3/13-23	
		Күні	
		Басылым 06	
	Кәсіби практиканы ұйымдастыру, өткізу және ұйымдарды тәжірибе базасы ретінде айқындау ережесі (бакалавриат)	Беті	Беттін
		17	30

Практика бағдарламасының мазмұны

Кіріспе

Мақсаты

Тапсырмалар

Практика түрінің сипаттамасы, оның білім беру бағдарламасы түлегінің моделін қалыптастырудағы маңызы

Оқытудың күтілетін нәтижелері

1. _____ практиканы ұйымдастыруы

(атауы)

1.1. Практиканы ұйымдастыру және басқару

1.2. Екі жақты практикадан өтуге қойылатын талаптар

1.3. Студент-практиканттың құқықтары мен міндеттері

1.4. Практиканың тақырыптық жоспары

1.5. Практика тапсырмаларын орындау бойынша студент практиканттарға арналған әдістемелік нұсқаулар

2. Практиканы қорытындылау

3. Студент-практиканттың есебіне қойылатын талаптар

4. Практика туралы есепті қорғау

5. Студенттерге практика туралы есептерді қорғауға арналған ұсыныстар

6. Оқу әдебиеттер

7. Материалдық қамтамасыз ету

8. Қосымшалар (практика түріне байланысты қосымша формалар)

Бағдарламаның бөлімдері практиканың әрбір түріне ерекшелікті ескере отырып ресімделеді. Бөлімдер бөлімшелерге бөлінуі мүмкін. Әр бөлімде және кіші бөлімде толық ақпарат болуы керек. Бағдарламаның әр бөлімі жаңа парақтан (беттен) басталуы керек.

	ҚАЗАҚ СПОРТ ЖӘНЕ ТУРИЗМ АКАДЕМИЯСЫ КАЗАХСКАЯ АКАДЕМИЯ СПОРТА И ТУРИЗМА KAZAKH ACADEMY OF SPORT AND TOURISM		Е ҚазСТА 3/13-23	
			Күні	
			Басылым 06	
	Кәсіби практиканы ұйымдастыру, өткізу және ұйымдарды тәжірибе базасы ретінде айқындау ережесі (бакалавриат)		Беті	Беттің
			18	30

Практиканың тақырыптық жоспары

№	Практика кезеңдері	Студенттердің өзіндік жұмысын қоса алғанда, жұмыс түрлері	Еңбек сыйымдылығы сағаттарда	Ағымдағы бақылау нысандары
1	Кіріспе конференциясы			
2	Дайындық кезеңі			
3	Негізгі кезең			
4	Қорытынды кезең			
5	Практика бойынша есепті ресімдеу			
6	Қорытынды конференциясы. Есепті қорғау			
Барлығы				

	ҚАЗАҚ СПОРТ ЖӘНЕ ТУРИЗМ АКАДЕМИЯСЫ КАЗАХСКАЯ АКАДЕМИЯ СПОРТА И ТУРИЗМА KAZAKH ACADEMY OF SPORT AND TOURISM	Е ҚазСТА 3/13-23	
		Күні	
		Басылым 06	
		Беті	Беттің
	Кәсіби практиканы ұйымдастыру, өткізу және ұйымдарды тәжірибе базасы ретінде айқындау ережесі (бакалавриат)	19	30

Қосымша 2

Кәсіби - зерттеу практикасына тапсырма үлгісі



ҚАЗАҚ СПОРТ ЖӘНЕ ТУРИЗМ АКАДЕМИЯСЫ
КАЗАХСКАЯ АКАДЕМИЯ СПОРТА И ТУРИЗМА
KAZAKH ACADEMY OF SPORT AND TOURISM

Факультет _____
Кафедра _____
Білім беру бағдарламасы: _____
(коды мен атауы)

БЕКІТЕМІН

Кафедра меңгерушісі

_____ (Т.А.Ә.) _____ (қолы)

«_____» _____ 202__ ж.

Студенттің кәсіби-зерттеу практикасына
ТАПСЫРМА
(Спорттық ұйымдар)

_____ (Т.А.Ә.)

Курс _____, тобы _____, мамандығы _____

Бұйрық «_____»

№ _____ «_____» _____ 20__ ж.

Практика базасындағы өндірістік жұмыстың мазмұны:

1. Практиканттың жеке жұмыс жоспарын жасау.
2. Біліктілігі әртүрлі топтардағы ашық оқу-жаттығу сабақтарын қарау.
3. Тәжірибеден өтудің барлық кезеңіне оқу-жаттығу сабақтарының микроциклдеріне жоспарлар әзірлеу.
4. Бекітілген топта оқу-жаттығу сабағына пульсометрия, хронометрия және педагогикалық бақылау жүргізу.
5. Бекітілген оқу-жаттығу тобында мәдени-тәрбие жұмысының жоспарын жасау.
6. Өз бетінше ашық оқу-жаттығу сабағын өткізу.
7. Спорттық жарысты жоспарлауға, ұйымдастыруға және өткізуге қатысу.
8. Тәжірибе кезеңіне арналған оқу-жаттығу сабақтарының мезоцикліне жоспар құру.
9. Тәжірибе өтетін жерден мінездеме алу.
10. Педагогтердің білімін бағалаудан (ПББ) өту.
11. Тәжірибеден өткендігі туралы есеп жасау және оны қорытынды конференцияда қорғау.

Практика жетекшісі _____
(Т.А.Ә., қолы)

Тапсырманы қабылдадым _____
(Т.А.Ә., қолы)

	ҚАЗАҚ СПОРТ ЖӘНЕ ТУРИЗМ АКАДЕМИЯСЫ КАЗАХСКАЯ АКАДЕМИЯ СПОРТА И ТУРИЗМА KAZAKH ACADEMY OF SPORT AND TOURISM	Е ҚазСТА 3/13-23	
		Күні	
	Кәсіби практиканы ұйымдастыру, өткізу және ұйымдарды тәжірибе базасы ретінде айқындау ережесі (бакалавриат)	Басылым 06	
		Беті	Беттің
		20	30



ҚАЗАҚ СПОРТ ЖӘНЕ ТУРИЗМ АКАДЕМИЯСЫ
КАЗАХСКАЯ АКАДЕМИЯ СПОРТА И ТУРИЗМА
KAZAKH ACADEMY OF SPORT AND TOURISM

Факультет _____
Кафедра _____
Білім беру бағдарламасы: _____
(коды мен атауы)

БЕКІТЕМІН

Кафедра меңгерушісі

(Т.А.Ә.) (қолы)

« _____ » _____ 202__ ж.

Студенттің кәсіби-зерттеу практикасы бойынша
ТАПСЫРМА
(дипломдық жұмыс бойынша)

_____ (Т.А.Ә.)

Курс _____, тобы _____, мамандығы _____

Бұйрық « _____ »

№ _____ « _____ » _____ 20__ ж.

Дипломдық жұмыстың (жобаның) тақырыбы _____

ҚазСТА бұйрығымен бекітілген № « _____ » _____ 20__ ж.

Өзірленуге жататын мәселелердің мазмұны мен тізімі:

1. _____
2. _____
3. _____
4. _____
5. _____

Тапсырманың берілген күні _____

Дипломдық жұмыстың (жобаның) жетекшісі _____
(Т.А.Ә. қолы)

Тапсырма қабылданды _____
(Т.А.Ә. қолы)

	ҚАЗАҚ СПОРТ ЖӘНЕ ТУРИЗМ АКАДЕМИЯСЫ КАЗАХСКАЯ АКАДЕМИЯ СПОРТА И ТУРИЗМА KAZAKH ACADEMY OF SPORT AND TOURISM	Е ҚазСТА 3/13-23	
		Күні	
		Басылым 06	
		Беті	Беттін
	Кәсіби практиканы ұйымдастыру, өткізу және ұйымдарды тәжірибе базасы ретінде айқындау ережесі (бакалавриат)	21	30



ҚАЗАҚ СПОРТ ЖӘНЕ ТУРИЗМ АКАДЕМИЯСЫ
КАЗАХСКАЯ АКАДЕМИЯ СПОРТА И ТУРИЗМА
KAZAKH ACADEMY OF SPORT AND TOURISM

Факультет _____

Кафедра _____

Білім беру бағдарламасы: _____

(коды мен атауы)

БЕКІТЕМІН

Кафедра меңгерушісі _____

(Т.А.Ә.)

(қолы)

« _____ » _____ 202_ ж.

Студенттің кәсіби-зерттеу практикасына
ТАПСЫРМА
(Жалпы білім беретін мектептер)

(Т.А.Ә.)

Курс _____, тобы _____, мамандануы _____

Бұйрық « _____ »

№ _____ « _____ » _____ 20 _____ ж.

Практика базасындағы өндірістік жұмыстың мазмұны:

1. Практиканттың жеке жұмыс жоспарын жасау.
2. Жалпы білім беретін мектептің жұмысымен танысу.
3. Бастауыш, орта және жоғары деңгейдегі ашық дене шынықтыру сабақтарын қарау.
4. Бекітілген сыныпта оқушылардың сипаттамасын жасау.
5. Бекітілген сыныпта дене шынықтыру сабағын пульсометрия, хронометраж және педагогикалық бақылау жүргізу.
6. Өз бетінше ашық дене шынықтыру сабағын өткізу.
7. Мектепте спорттық іс-шараны жоспарлауға, ұйымдастыруға және өткізуге қатысу.
7. Мектептегі спорт секциясының жұмысына қатысу.
8. Бекітілген топта тәрбие іс-шарасын әзірлеу және өткізу.
9. Тәжірибе өтетін жерден сипаттама алу.
10. Педагогтердің білімін бағалаудан (ПББ) өту.
11. Тәжірибеден өткені туралы есеп жасаңыз және оны қорытынды конференцияда қорғаңыз.

Практика жетекшісі _____

(Т.А.Ә. қолы)

Тапсырма қабылданды _____

(Т.А.Ә. қолы)

	ҚАЗАҚ СПОРТ ЖӘНЕ ТУРИЗМ АКАДЕМИЯСЫ КАЗАХСКАЯ АКАДЕМИЯ СПОРТА И ТУРИЗМА KAZAKH ACADEMY OF SPORT AND TOURISM	Е ҚазСТА 3/13-23	
		Күні	
		Басылым 06	
		Беті	Беттің
	Кәсіби практиканы ұйымдастыру, өткізу және ұйымдарды тәжірибе базасы ретінде айқындау ережесі (бакалавриат)	22	30



ҚАЗАҚ СПОРТ ЖӘНЕ ТУРИЗМ АКАДЕМИЯСЫ
КАЗАХСКАЯ АКАДЕМИЯ СПОРТА И ТУРИЗМА
KAZAKH ACADEMY OF SPORT AND TOURISM

Факультет _____

Кафедра _____

Білім беру бағдарламасы: _____

(коды мен атауы)

БЕКІТЕМІН

Кафедра меңгерушісі _____

(Т.А.Ә.)

(қолы)

« _____ » _____ 202_ ж.

Студенттің кәсіби-зерттеу практикасы
Minor бағдарламасы бойынша
ТАПСЫРМА

(Т.А.Ә.)

Курс _____, Тобы _____, мамандануы _____

Бұйрық « _____ »

№ _____ « _____ » _____ 20 _____ ж.

Өзірленуге жататын мәселелердің мазмұны мен тізбесі:

1. _____
2. _____
3. _____
4. _____
5. _____

Тапсырманың берілген күні _____

Бағдарлама жетекшісі

Minor _____

(бағдарлама атауы)

(Т.А.Ә., қолы)

Тапсырма қабылданды _____

(Т.А.Ә., қолы)

	ҚАЗАҚ СПОРТ ЖӘНЕ ТУРИЗМ АКАДЕМИЯСЫ КАЗАХСКАЯ АКАДЕМИЯ СПОРТА И ТУРИЗМА KAZAKH ACADEMY OF SPORT AND TOURISM	Е ҚазСТА 3/13-23	
		Күні	
		Басылым 06	
	Кәсіби практиканы ұйымдастыру, өткізу және ұйымдарды тәжірибе базасы ретінде айқындау ережесі (бакалавриат)	Беті	Беттін
		23	30

Қосымша 3

Практика нәтижелерін бағалау деңгейі

Бағалау	Дайындық деңгейі
95-100%	Практика бағдарламасында қарастырылған құзыреттілік шеңберінде оқыту нәтижелеріне қол жеткізілді. Білім алушы жеке тапсырманы орындау кезінде дайындықтың жоғары деңгейін, стандартты емес жағдайларды шешуге шығармашылық жорығын көрсетеді. Білім алушы практика бойынша толық есеп берді, практиканің барлық кезеңінде белсенді жұмыс істеді.
90-94%	Практикабағдарламасында қарастырылған құзыреттілік шеңберінде оқыту нәтижелеріне қол жеткізілді. Білім алушы жоғары дайындық деңгейін көрсетеді. Білім алушы практика бойынша толық есеп берді, барлық кезеңде белсенді жұмыс істеді.
80-89%	Практика бағдарламасында қарастырылған құзыреттілік шеңберінде оқыту нәтижелеріне қол жеткізілді. Білім алушы жақсы дайындықтарын көрсетеді. Білім алушы аз қателіктермен практика бойынша толық есеп берді, практиканің барлық кезеңінде белсенді жұмыс істеді
70-79%	Практика бағдарламасында қарастырылған құзыреттілік шеңберінде оқыту нәтижелеріне толығымен қол жеткізілді. Білім алушы Жалпы жақсы даярлықты көрсетеді, бірақ практика бойынша есеп дайындау және әңгімелесуді өткізу кезінде елеулі қателер немесе кемшіліктер жібереді. Білім алушы практикада белсенді жұмыс істеді.
50-69%	Практика бағдарламасында көзделген құзыреттілік шеңберінде оқыту нәтижелеріне жалпы қол жеткізілді, бірақ практика бағдарламасында көзделген дағдылар мен іскерлікті көрсетудегі кемшіліктер бар. Студент теориялық білімнің минималды деңгейін көрсетеді, жеке тапсырманы орындау кезінде маңызды қателіктер жібереді, бірақ әңгімелесу барысында жетекші сұрақтарға жауап бергенде, ол дұрыс бағдарлай алады және жалпы түрде дұрыс жауап бере алады. Практика барысында студент практикаден қалған күндері бар.
26-49%	Практика бағдарламасында қарастырылған құзыреттілік шеңберінде оқыту нәтижелеріне жалпықол жеткізілмеген, білім алушы практика бойынша уақытылы есеп бермеді /дұрыс емес есепті ұсынды, тәжірибеден өтуге бөлінген уақыттың көп бөлігін келмей жіберіп алды.
0-25%	Практика бағдарламасында көзделген құзыреттілік шеңберінде оқыту нәтижелеріне қол жеткізілмеген, білім алушы практика бойынша уақытылы есеп бермеді, практикаден өтуге бөлінген уақыттың көп бөлігін жіберіп келмеді, әңгімелесу сұрақтарына дұрыс жауап бере алмады.

	ҚАЗАҚ СПОРТ ЖӘНЕ ТУРИЗМ АКАДЕМИЯСЫ КАЗАХСКАЯ АКАДЕМИЯ СПОРТА И ТУРИЗМА KAZAKH ACADEMY OF SPORT AND TOURISM		Е ҚазСТА 3/13-23	
			Күні	
			Басылым 06	
	Кәсіби практиканы ұйымдастыру, өткізу және ұйымдарды тәжірибе базасы ретінде айқындау ережесі (бакалавриат)		Беті	Беттін
24			30	

Қосымша 4

СТУДЕНТ-ПРАКТИКАНТТЫҢ МІНЕЗДЕМЕСІНІҢ СХЕМАСЫ

Мінездеме (практика базасынан)

Студент _____

(толық аты-жөні)

«Қазақ спорт және туризм академиясының» КЕАҚ

_____ курсының _____ тобы

коды, білім беру бағдарламасының атауы _____

_____ факультеті

1. Практика бағдарламасы бойынша студент орындаған жұмыс түрлерінің сипаттамасы.
2. Теориялық және практикалық дайындық деңгейі.
3. Практиканы оқытудың күтілетін нәтижелеріне қол жеткізу.
4. Тұлғаның кәсіби маңызды қасиеттерінің даму деңгейі: белсенділік, тәртіптілік, жауапкершілік, дербестік және т. б.
5. Практика базасынан басшының қалауы бойынша қосымша сипаттамалар.
6. Студентке ұсыныстары, тілектері.
7. Практиканың бағалануы.

Білім беру ұйымының қолы мен мөрі үшін:

Пән мұғалімі

_____ (қолы)

_____ (аты-жөні)

Мектеп директоры

_____ (қолы)

_____ (аты-жөні)

Практика базасының басқа ұйымдары үшін қолы мен мөрі:

Әдіскер-тәлімгер

_____ (қолы)

_____ (аты-жөні)

Ұйым басшысы

_____ (қолы)

_____ (аты-жөні)

	ҚАЗАҚ СПОРТ ЖӘНЕ ТУРИЗМ АКАДЕМИЯСЫ КАЗАХСКАЯ АКАДЕМИЯ СПОРТА И ТУРИЗМА KAZAKH ACADEMY OF SPORT AND TOURISM		Е ҚазСТА 3/13-23	
			Күні	
			Басылым 06	
	Кәсіби практиканы ұйымдастыру, өткізу және ұйымдарды тәжірибе базасы ретінде айқындау ережесі (бакалавриат)		Беті	Беттің
			25	30

Қосымша 5

Студенттің практика есебінің титулдық парағының формасы



ҚАЗАҚ СПОРТ ЖӘНЕ ТУРИЗМ АКАДЕМИЯСЫ КАЗАХСКАЯ АКАДЕМИЯ СПОРТА И ТУРИЗМА KAZAKH ACADEMY OF SPORT AND TOURISM

_____ **ФАКУЛЬТЕТИ**

(атауы)

_____ **кафедрасы**

(атауы)

«_____» - _____
(коды) (атауы)

білім беру бағдарламасының

_____ практикасынан

(атауы)

ЕСЕБІ

Орындаған:

_____ курс

_____ тобының

_____ студенті

(аты-жөні)

Академиядан бекітілген практика жетекшісі:

(аты-жөні, лауазымы)

Алматы, 202_____

Қосымша 6

**Жоспар-конспект
оқу-жаттығу сабақтары**

Топ үшін _____ Сабақты өткізу күні мен уақыты _____
Сабақтың міндеттері _____

Қажетті инвентарь

Өткізу орны

[illegible]

	ҚАЗАҚ СПОРТ ЖӘНЕ ТУРИЗМ АКАДЕМИЯСЫ КАЗАХСКАЯ АКАДЕМИЯ СПОРТА И ТУРИЗМА KAZAKH ACADEMY OF SPORT AND TOURISM		Е ҚазСТА 3/13-23	
			Күні	
	Кәсіби практиканы ұйымдастыру, өткізу және ұйымдарды тәжірибе базасы ретінде айқындау ережесі (бакалавриат)		Басылым 06	
			Беті	Беттің
			27	30

Қосымша 7

КЕЛІСІМ ШАРТ «ҚАЗАҚ СПОРТ ЖӘНЕ ТУРИЗМ АКАДЕМИЯСЫ» КеАҚ _____ КУРС СТУДЕНТТЕРІМЕН БІРЛЕСКЕН ПРАКТИКАНЫ ӨТКІЗУ Алматы қ. «_____» _____ 20__ ж. Білім беру қызметін жүргізу құқығын растайтын 2019 жылғы 24 желтоқсандағы № KZ15LAA00017585 мемлекеттік лицензиясы негізінде білім беру қызметін жүзеге асыратын «Қазақ спорт және туризм академиясы» КеАҚ, ректор Закирьянов Бауржан Кайратович атынан Жарғы негізінде бір жағынан әрекет ететін және _____, бұдан әрі деп аталатын «_____» _____ директор/басшы атынан _____, екінші тараптан, бұдан әрі бірлесіп «Тараптар» деп аталатын, төмендегілер туралы осы Шартты (бұдан әрі-шарт) жасасты. 1. ШАРТТЫҢ МӘНІ 1.1 В005 - дене шынықтыру мұғалімдерін даярлау (білім беру бағдарламасының шифры мен атауы) білім беру бағдарламасының тобы бойынша _____ курс студенттерінің практикадан өтетін ұйымдардың өзара құқықтары мен міндеттемелері осы келісім шарттың негізі болып табылады. 2. АКАДЕМИЯ ӨЗ МІНДЕТІНЕ АЛАДЫ: 2.1 Практикадан өту бағдарламасын, күнтізбелік кестелерін және білім алушы-практиканттардың санын келісу үшін практика базасына ұсыну; 2.2 Практика басталардан бір апта бұрын _____ (практика атауы) практика базасына өтуге бағытталған білім алушылардың тізімін (тегін, аты-жөнін) өткізу; 2.3 Практика жетекшілерін білікті оқытушылар арасынан тағайындау; 2.4 Практикадан өтетін студенттердің практика базасында еңбек тәртібін сақтауын қамтамасыз ету; 2.5 Практиканы ұйымдастыру мен өткізуге арналған әдістемелік көмек көрсетілуі; 2.6 Практика базасының директоры, оқытушының/жаттықтырушының қолы қойылған, мөрмен куәландырылған және төлемді қабылдау үшін бухгалтерияға қажетті есеп беру құжаттамасы өткізілгеннен кейін, бір студент үшін _____ практиканың барлық кезіңіне _____ (_____) төлем жасауды. _____ практиканың барлық кезіңіне _____ (_____) төлем жасауды. _____ практиканың	ДОГОВОР О СОВМЕСТНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ПО ПРОВЕДЕНИЮ ПРАКТИКИ СО СТУДЕНТАМИ _____ КУРСА НАО «КАЗАХСКАЯ АКАДЕМИЯ СПОРТА И ТУРИЗМА» г.Алматы «_____» _____ 20__ г. НАО «Казакская академия спорта и туризма», в дальнейшем именуемое «КазАСТ», осуществляющая образовательную деятельность на основании государственной лицензии от 24 декабря 2019 года № KZ15LAA00017585, на право ведения образовательной деятельности, в лице ректора Закирьянова Бауржана Кайратовича, действующего на основании Устава с одной стороны, и _____, именуемое в дальнейшем «_____» в лице директора/руководителя _____, с другой стороны, в дальнейшем совместно именуемые «Стороны», заключили настоящий договор (далее Договор) о нижеследующем: 1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА 1.1 Предметом настоящего договора являются взаимные права и обязательства сторон по организации прохождения практики студентами _____ курса по ГОП В005 - Подготовка учителей физической культуры (шифр и наименование образовательной программы) 2. АКАДЕМИЯ ОБЯЗУЕТСЯ: 2.1 Предоставить на базу практики для согласования программу, календарные графики прохождения практики и количество обучающихся- практикантов; 2.2 Предоставить на базу практики список обучающихся (фамилия, инициалы) направленных на _____ (наименование практики) практику, не позднее, чем за неделю до начала практики; 2.3 Назначать руководителей практики из числа квалифицированных преподавателей; 2.4 Обеспечивать соблюдение студентами-практикантами трудовой дисциплины на базе практики; 2.5 Оказывать методическую помощь в организации и проведении практики; 2.6 Произвести оплату в _____ размере _____ (_____) тенге за одного студента на весь период _____ практики, произвести оплату в _____ размере _____ (_____) тенге за одного студента на весь период _____ практики, произвести оплату в _____ размере _____ (_____) тенге за одного студента на весь период _____ практики, после получения отчетной документации, подписанной директором базы практики, преподавателем/тренером и заверенной печатью и требуемых документов для бухгалтерии для получения оплачиваемой суммы.
--	--

Ф.И.О.

	ҚАЗАҚ СПОРТ ЖӘНЕ ТУРИЗМ АКАДЕМИЯСЫ		Е ҚазСТА 3/13-23	
	КАЗАХСКАЯ АКАДЕМИЯ СПОРТА И ТУРИЗМА		Күні	
	KAZAKH ACADEMY OF SPORT AND TOURISM		Басылым 06	
	Кәсіби практиканы ұйымдастыру, өткізу және ұйымдарды тәжірибе базасы ретінде айқындау ережесі (бакалавриат)		Беті	Беттің
			29	30

Қосымша 8

КеАҚ «ҚАЗАҚ СПОРТ ЖӘНЕ ТУРИЗМ АКАДЕМИЯСЫ» КУРС БІЛІМ АЛУШЫМЕН ПРАКТИКАНЫ ӨТКІЗУ ЖӨНІНДЕ БІРЛЕСКЕН ҚЫЗМЕТ ТУРАЛЫ КЕЛІСІМ ШАРТ		ДОГОВОР О СОВМЕСТНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ПО ПРОВЕДЕНИЮ ПРАКТИКИ СО СТУДЕНТОМ КУРСА НАО «КАЗАХСКАЯ АКАДЕМИЯ СПОРТА И ТУРИЗМА»	
Алматы қ.	20__ ж. «__» ____	г. Алматы	«__» ____ г.
Ректор, PhD докторы Закирьянов Бауржан Кайратович тұлғасында Жарғы негізінде әрекет ететін, бұдан әрі «Академия» аталатын КеАҚ «Қазақ спорт және туризм академиясы» бір тараптан, _____ тұлғасында (басшының тегі, аты, әкесінің аты) _____ негізінде әрекет ететін бұдан әрі «кәсіпорын» аталатын _____ (кәсіпорынның, мекеменің, ұйымның _____ және т. б. атауы) _____ екінші жақтан және бұдан әрі «білім алушы» аталатын азамат (ша) _____ тегі, аты, әкесінің аты үшінші жақтан Қазақстан Республикасының қолданыстағы заңнамасына сәйкес осы келісім шартты төмендегідей жасасты:		НАО «Казакская академия спорта и туризма» именуемая в дальнейшем «Академия», в лице ректора, доктора PhD Закирьянова Бауржана Кайратовича действующего на основании Устава с одной стороны, _____ _____ <i>Ф.И.О. руководителя</i> _____ (наименование предприятия, учреждения, организации и т.д.) именуемое в дальнейшем «предприятие» в лице _____, действующего на основании, с другой стороны, и гражданином _____ (кой) _____ <i>Ф.И.О.</i> _____ именуемый (ая) в дальнейшем «обучающийся», с третьей стороны, в соответствии с действующим законодательством Республики Казахстан, заключили настоящий договор о нижеследующем:	
1. ШАРТТЫҢ МӘНІ		1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА	
1.1 Академия 20__ жылы - Дене шынықтыру мұғалімдерін дайындау, В005 - БББТ бойынша оқуға түскен білім алушыны оқытуды жүзеге асырады. _____ Тегі, аты, әкесінің аты (болған жағдайда) 1.2 Кәсіпорын білімалушыны білім беру бағдарламасы бейініне сәйкес кәсіби практика базасымен қамтамасыз етеді. 1.3 Білім алушы өндірістік қызмет пен міндеттерді білікті орындауға мүмкіндік беретін басты және кәсіби құзыреттіктерді алу мақсатында білім беру бағдарламасын меңгереді.		1.1 Академия осуществляет обучение обучающегося поступившего в 20__ году, по ГОП В005 - Подготовка учителей физической культуры _____ _____ <i>Фамилия, имя, отчество (при его наличии)</i> 1.2 Организация обеспечивает обучающегося базой профессиональной практики в соответствии с профилем образовательной программы; 1.3 Обучающийся осваивает образовательную программу с целью получения ключевых и профессиональных компетенций, позволяющих квалифицированно выполнять производственные функции и задачи.	
2. ТАРАП МІНДЕТТЕРІ		2. ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН	
2.1 Академия өзіне мынадай міндеттемелер алады: 1) В005 - БББТ бойынша, күндізгі оқу бөлімінде білім алушыны академиялық күнтізбеге сәйкес кәсіби практикадан өтуге _____ ұйымға жіберу; 2) Академия басшысының бұйрығымен Білім беру ұйымының тиісті мамандықтарының оқытушылары қатарынан практика жетекшілерін тағайындау. 2.2 Кәсіпорын өзіне мынадай міндеттемелер алады: 1) академиялық күнтізбеге сәйкес академияның білім алушының кәсіби практикасын өткізу үшін жұмыс орнын ұсыну; 2) білім алушының практикадан өтуіне санитарлық ережелер мен еңбекті қорғау талаптарына жауап беретін қауіпсіз жағдай жасауды қамтамасыз етуге; 3) білім алушылардың кәсіби практикасына басшылық жасау үшін білікті мамандар ұсынуды қамтамасыз етуге; 4) кәсіби практика аяқталғаннан кейін білім алушыға оның жұмысы жайлы мінездеме беруге және практикадан өту сапасына баға қоюға;		2.1 Академия обязуется: 1) направить в организацию _____ обучающегося по ГОП В005 - Подготовка учителей физической культуры, очной формы обучения, для прохождения профессиональной практики в соответствии с академическим календарем; 2) назначить приказом руководителя академии руководителей практики из числа преподавателей соответствующих специальностей организации образования. 2.2 Организация обязуется: 1) предоставить академии в соответствии с академическим календарём рабочее место для проведения профессиональной практики обучающегося; 2) обеспечить безопасные условия прохождения практики обучающимся, отвечающие санитарным правилам и требованиям охраны труда; 3) обеспечить предоставление квалифицированных	

	ҚАЗАҚ СПОРТ ЖӘНЕ ТУРИЗМ АКАДЕМИЯСЫ КАЗАХСКАЯ АКАДЕМИЯ СПОРТА И ТУРИЗМА KAZAKH ACADEMY OF SPORT AND TOURISM		Е ҚазСТА 3/13-23	
			Күні	
	Кәсіби практиканы ұйымдастыру, өткізу және ұйымдарды тәжірибе базасы ретінде айқындау ережесі (бакалавриат)		Басылым 06	
			Беті	Беттін
			30	30

5) академияны бітіргеннен кейін білім алушыны мамандық және біліктілік бейініне сәйкес жұмысқа қабылдау. 2.3 Білім алушы өзіне мынадай міндеттемелер алады: 1) осы ұйымның қызметкерлері үшін міндетті еңбек тәртібін, ішкі тәртіп ережелерін, кәсіби практика орнында қауіпсіздік техникасы ережелерін және өндірістік тәртіпті сақтау; 2) практика бағдарламасы талаптарын қатаң сақтау мен орындауға; 3) практикадан өту кезеңінде практикант журналын толтыру; 4) практика нәтижелері бойынша ұйым бекітетін практикадан өту туралы есеп жасау.	специалистов для руководства профессиональной практикой обучающегося; 4) по окончании профессиональной практики выдать характеристику о работе обучающегося и выставить оценку качества прохождения практики; 5) после окончания академии принять обучающегося на работу, в соответствии с профилем и квалификацией. 2.3 Обучающийся обязан: 1) соблюдать трудовую дисциплину, правила внутреннего распорядка, правила техники безопасности и производственный распорядок на месте прохождения профессиональной практики, обязательные для работников данной организации; 2) строго соблюдать и выполнять требования программы практики; 3) в период прохождения практики заполнять журнал практиканта; 4) по результатам практики составить отчет о прохождении практики, который утверждается организацией.
3. ТАРАПТАРДЫҢ ЖАУАПКЕРШІЛІГІ	3. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН
3.1 Осы Келісім шартта көрсетілген өз міндеттерін орындамағаны немесе тиісінше орындамағаны үшін тараптар Қазақстан Республикасының қолданыстағы заңнамасына сәйкес жауапкершілік алады.	3.1 За неисполнение, либо ненадлежащее исполнение своих обязанностей, предусмотренных настоящим Договором, стороны несут ответственность, установленной действующим законодательством Республики Казахстан.
4. ДАУЛАРДЫ ШЕШУДІҢ ТӘРТІБІ	4. ПОРЯДОК РАЗРЕШЕНИЯ СПОРОВ
4.1 Осы Шартты орындау процесінде туындайтын келіспеушіліктер мен дауларды тараптар өзара қолайлы шешімдер әзірлеу мақсатында тікелей шешеді; 4.2 Тараптар келіссөздер, өзара қолайлы шешімдер әзірлеу жолымен шешілмеген мәселелер Қазақстан Республикасының қолданыстағы заңнамасына сәйкес шешіледі.	4.1 Разногласия и споры, возникающие в процессе выполнения настоящего Договора, разрешаются непосредственно сторонами в целях выработки взаимоприемлемых решений. 4.2 Вопросы, не разрешенные сторонами путём переговоров, выработки взаимоприемлемых решений, разрешаются в соответствии с действующим законодательством Республики Казахстан.
5. ШАРТТЫҢ ӘРЕКЕТ ЕТУ МЕРЗІМІ, ТАЛАПТАРЫН ӨЗГЕРТУ ЖӘНЕ ОНЫ БҰЗУ ТӘРТІБІ	5. СРОК ДЕЙСТВИЯ, ПОРЯДОК ИЗМЕНЕНИЯ УСЛОВИЙ ДОГОВОРА И ЕГО РАСТОРЖЕНИЕ
5.1 Осы Келісім шарт оған тараптар қол қойған күннен күшіне енеді және оны толық орындағанға дейін қолданыста болады. 5.2 Осы Шарттың талаптары тараптардың өзара жазбаша келісімі бойынша өзгертілуі және толықтырылуы мүмкін. 5.3 Осы Шарт бірдей заңды күші бар әрбір тарап үшін бір данадан үш данада жасалады.	5.1 Настоящий договор вступает в силу со дня его подписания сторонами и действует до полного его исполнения. 5.2 Условия настоящего Договора могут быть изменены и дополнены по взаимному письменному соглашению сторон. 5.3 Настоящий Договор заключается в трех экземплярах по одному экземпляру для каждой Стороны имеющих одинаковую юридическую силу.

НАО «Казакхская академия спорта и туризма»

Республика Казахстан
050022, г. Алматы, пр. Абая, 85,
тел. 292-20-21
АГФ АО БанкЦентрКредит
ИИК - (р/с) текущий счет KZT № KZ
078560000000011507
БИК – КСЖВКЗКХ КБЕ - 16
РНН 600700016358
БИН – 010840001890

Ректор, доктор PhD

Закирьянов Б.К.

« ____ » _____ 20__ год

Обучающийся:

(Фамилия, имя, отчество (при его
наличии полностью))

(Дата рождения, ИИН,
№ уд. личности, когда и кем выдано)

(Домашний адрес, телефон)

(подпись)

Предприятие:

(наименование предприятия, учреждения,
организации и т.д.)

(юридический адрес)

(БИН)

(БИК, банк)

(номер контактного телефона, факса с
указанием кода города)

Директор

(Ф.И.О.)

(подпись) (м.п.)