

# 2019

## ОСНОВЫ РАБОТЫ В СИСТЕМЕ ДИСТАНЦИОННОГО ОБУЧЕНИЯ MOODLE



 **moodle**  
Open Sources  
Learning  
Management  
System

Агелеуова А.Т.

**Казахская академия спорта и  
туризма**

27.05.2019

**Основы работы в системе дистанционного обучения MOODLE /  
Составитель Агелеуова А.Т. – Алматы: Казахская академия спорта и  
туризма, 2019.**

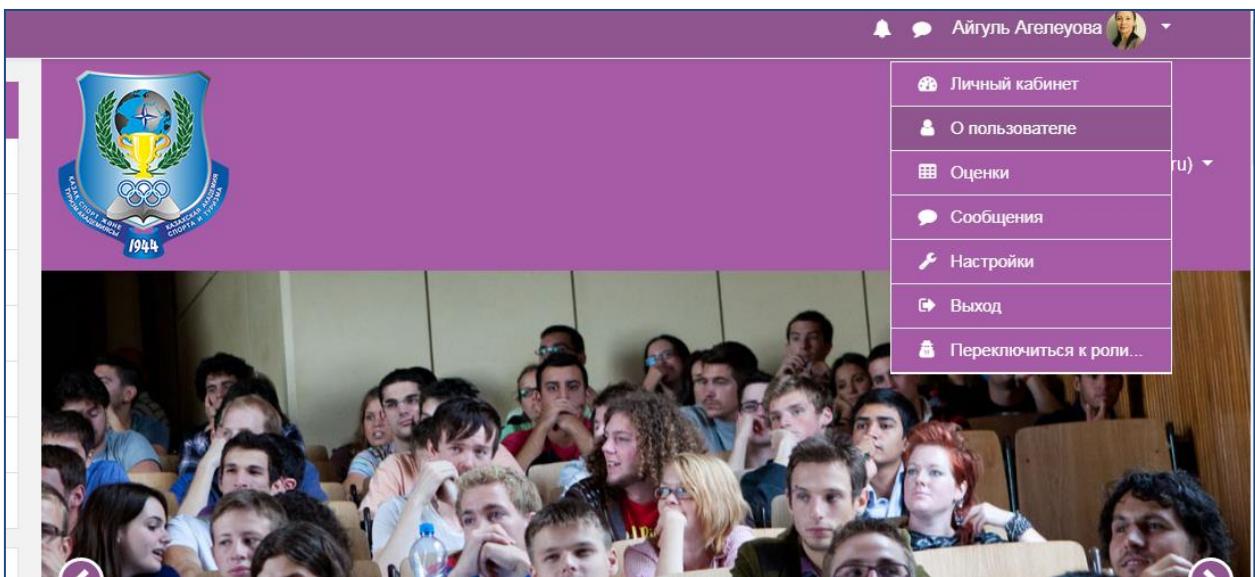
## СОДЕРЖАНИЕ

		Стр.
1	ИНФОРМАЦИЯ О ПРЕПОДАВАТЕЛЕ	4
2	СОЗДАНИЕ НОВОГО КУРСА	5
3	СОЗДАНИЕ ЭЛЕМЕНТА «ЛЕКЦИЯ»	6
4	СОЗДАНИЕ ГЛОССАРИЯ	12
5	ДОБАВЛЕНИЕ ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ВИДЕОМАТЕРИАЛА (ВИДЕОУРОК)	14
6	ДОБАВЛЕНИЕ ФАЙЛОВ В ФОРМАТЕ WORD ИЛИ POWER POINT	16
7	СОЗДАНИЕ ТЕСТОВЫХ ЗАДАНИЙ	18
8	СОЗДАНИЕ БАНКА ТЕСТОВЫХ ЗАДАНИЙ	22
9	ЗАПИСЬ ПОЛЬЗОВАТЕЛЕЙ НА КУРС	27

## 1 ИНФОРМАЦИЯ О ПРЕПОДАВАТЕЛЕ

1. Для того чтобы начать работу в СДО Moodle, необходимо выполнить вход в систему, используя личный логин и пароль.

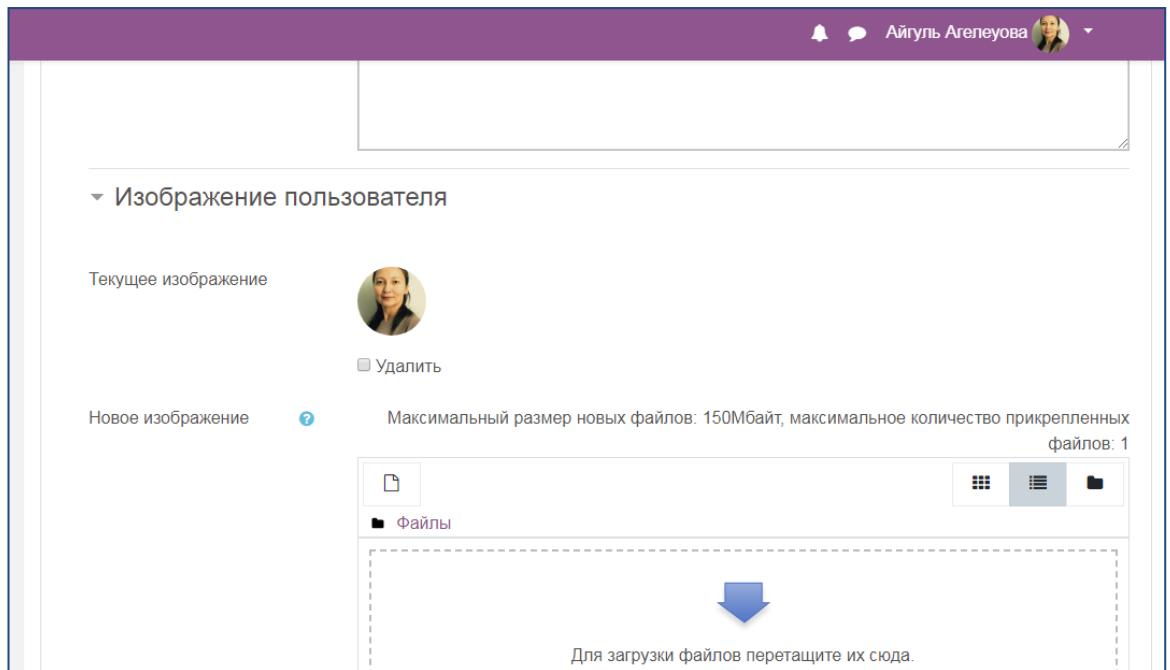
2. Для того чтобы заполнить необходимую информацию о преподавателе, в том числе загрузить фотографию профиля, изменить логин или пароль и т.д., в правом верхнем углу главной страницы выбрать командную строку «О пользователе».



3. Перед вами откроется страница, где можно отредактировать всю необходимую информацию, выбрав соответствующую команду «Редактировать информацию»:

A screenshot of the 'Edit profile' page in Moodle. The top navigation bar shows the user's name 'Айгуль Агелеуова'. The left sidebar has a list of links: 'Личный кабинет', 'О пользователе' (highlighted in blue), 'Оценки', 'Сообщения', 'Настройки', 'Выход', and 'Переключиться к роли...'. The main content area shows a profile picture of the user and the name 'Айгуль Агелеуова'. Below it is a link 'В начало / Личный кабинет / О пользователе' and a 'Вернуть страницу по умолчанию' button. The right sidebar contains sections: 'Разное' (Entries in blog, Notes, Messages from forums, Topics in forums, Study plans) and 'Отчеты'. In the center, there is a box titled 'Подробная информация о пользователе' with fields: 'Адрес электронной почты' (aigulinskaya@mail.ru) with a red circle around the 'Редактировать информацию' link, 'Страна' (Казахстан), and 'Город' (Алматы). The 'Редактировать информацию' link is also circled in red.

3. Чтобы добавить фотографию в личный профиль, необходимо выбрать его в формате JPG или PNG и нажать «Обновить профиль». Фотография будет обрезана до квадрата размером 100x100 пикселей.

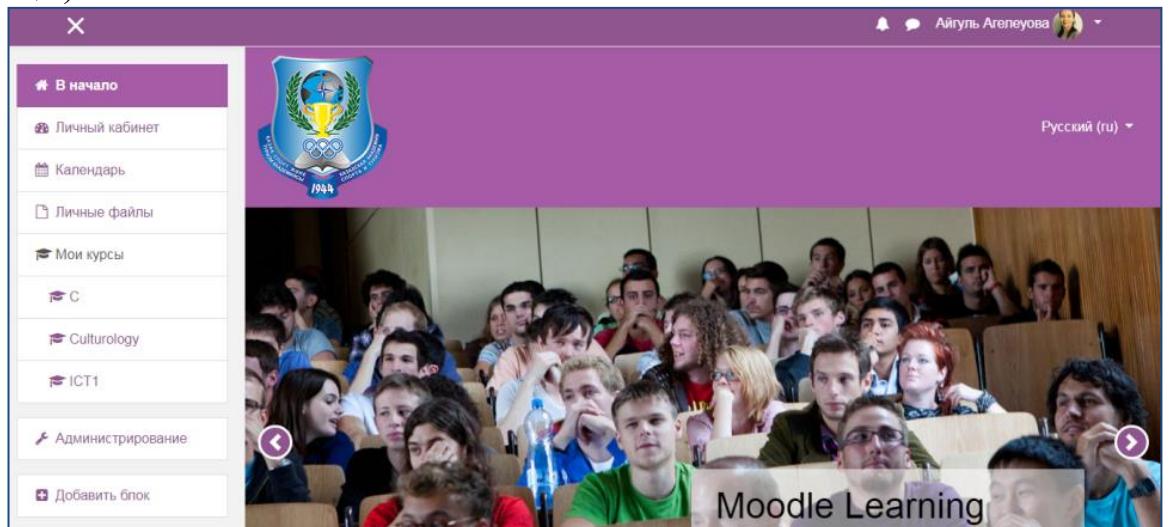


4. Загрузить фотографию, нажав на кнопку «Файлы»

5. Выбрать команду (внизу страницы) «Обновить профиль».

## 2 СОЗДАНИЕ НОВОГО КУРСА

1. Вернуться «В начало» (в меню в левом верхнем углу главной страницы).



2. Внизу страницы выбираем команду «Добавить курс».

3. Заполнить все поля для описания курса, включая выбранную вами картинку, символизирующую ваш курс.
4. Выбрать команду «Сохранить и показать».
5. Внизу открывшейся страницы выбрать команду «Перейти к курсу».

6. Начать заполнять курс.

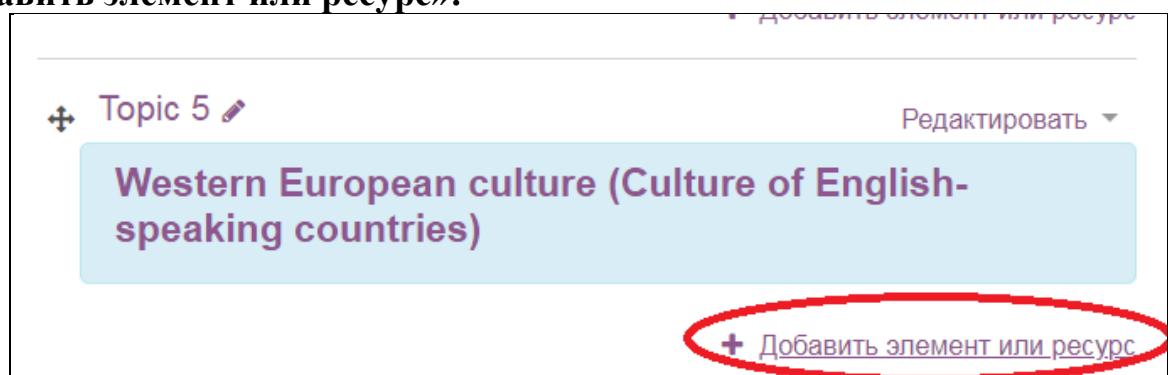
### 3 СОЗДАНИЕ ЭЛЕМЕНТА «ЛЕКЦИЯ»

Элемент курса «Лекция» позволяет преподавателю располагать контент и/или практические задания (тесты) в интересной и гибкой форме. Преподаватель может использовать линейную схему лекции, состоящую из ряда обучающих страниц или создать сложную схему, которая содержит различные пути или варианты для учащегося. Для увеличения активного взаимодействия и контроля понимания преподаватели могут использовать обучающие видеофрагменты, интерактивные задания из других ресурсов, различные вопросы, такие как «Множественный выбор», «На соответствие» и «Короткий ответ» и т.д. В зависимости от выбранного студентом ответа и

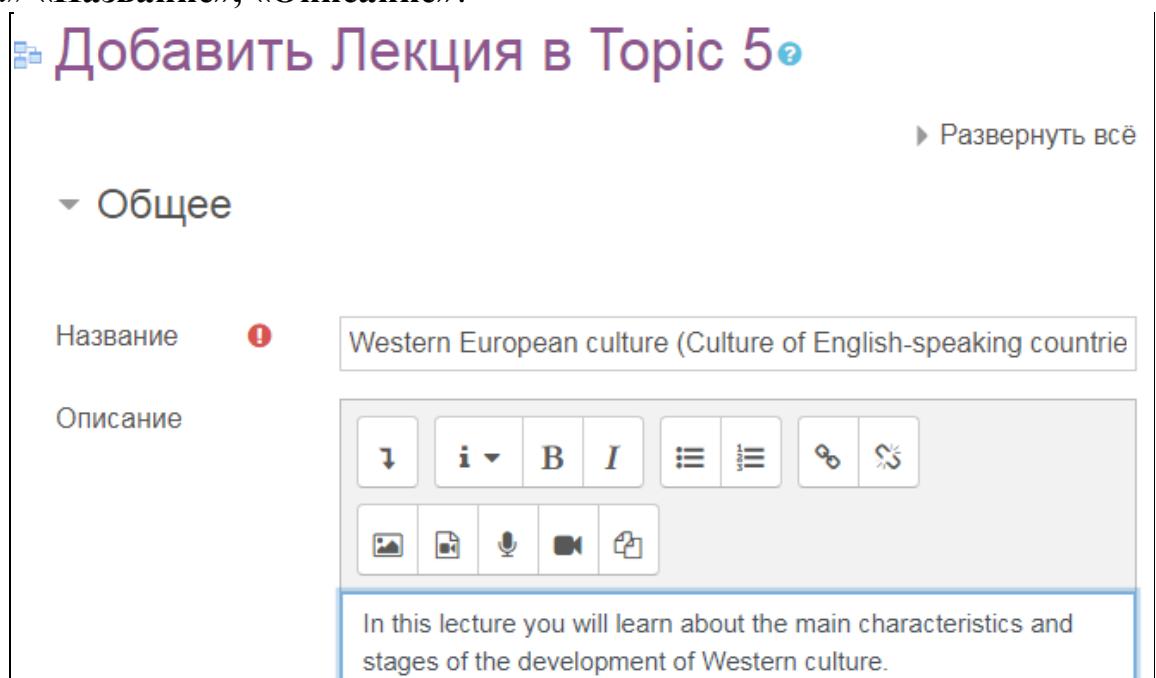
стратегии, разработанной преподавателем, студенты могут перейти на другую страницу, возвратиться на предыдущую страницу или быть перенаправленными совершенно по другому пути.

Лекцию можно оценивать, оценки записываются в журнал оценок.

1. Включаем «Режим редактирования».
2. Под названием выбранной вами темы курса выбираем команду «Добавить элемент или ресурс»:



3. Перед вами появится список элементов и ресурсов. Выбираем элемент «Лекция»:    Лекция, команда «Добавить».
4. Появляется новая страница «Добавить Лекция в ...». Заполняем «окна» «Название», «Описание»:



Выполняем остальные настройки курса: «Внешний вид», «Доступность», «Контроль прохождения», «Оценка» и другие. После завершения настроек задаем команду «Сохранить и показать».

5. Открывается новая страница с вопросом «Что вы хотите сделать в первую очередь?» и перечнем дальнейших возможных шагов:

## Что Вы хотите сделать в первую очередь?

Импортировать вопросы

Добавить кластер

[Добавить информационную страницу / оглавление раздела](#)

Добавить страницу с вопросом

Для начала выбираем команду «Добавить информационную страницу / оглавление раздела».

6. Перед вами открывается новая страница: «Добавить информационную страницу / оглавление раздела». Здесь заполняем все необходимые поля: «Заголовок страницы» (здесь вы пишите название, к примеру, первого параграфа вашей лекции), «Содержание страницы». В «Содержании страницы» включаете текст выбранного вами параграфа:

▼ Добавить информационную страницу / оглавление раздела



Заголовок страницы ! 1.1. The "ancient civilization" of Ancient Greece and Ancient Ro

Содержание страницы

The first stage of development of Western civilization is the "ancient civilization" of Ancient Greece and Ancient Rome.

During this period, the basic values of the Western type of society were formed:

- private property relations

Здесь нужно иметь в виду, что для лучшего восприятия и усвоения студентом информации не следует включать объемные тексты. Большой по объему текст лучше разбить на небольшие части, «дозируя» информацию, выдавая каждую часть на новой странице. Для закрепления материала после каждого такого «подпараграфа» желательно добавить несколько тестовых вопросов.

7. Далее заполняем поля «Содержимое 1» и «Содержимое 2» следующим образом: «Содержимое 1»: «Вперед», «Следующая страница», «Содержимое 2»: «Назад», «Предыдущая страница».

Содержимое 1

Описание Вперед

Переход Следующая страница

Содержимое 2

Описание Назад

Переход Предыдущая страница

### 8. Выбираем команду «Сохранить страницу».

10. Перед вами открывается новая страница, где система отчитывается перед вами, что страница вставлена. С правой стороны вы можете увидеть список команд, из которого вы выбираете одну команду на свое усмотрение:

Страница вставлена: 1.1. The "ancient civilization" of Ancient Greece and Ancient Rome

Заголовок страницы	Тип страницы	Переходы	Действия
1.1. The "ancient civilization" of Ancient Greece and Ancient Rome	Список разделов	Следующая страница Предыдущая страница	<span>Добавить новую страницу...</span> <span>Добавить новую страницу...</span> <b>Добавить новую страницу...</b> <span>Добавить кластер</span> <span>Добавить конец раздела</span> <span>Добавить конец кластера</span> <span>Добавить информационную страницу / оглавление раздела</span> <span>Вопрос</span>

◀ Test: fill in the blanks      Перейти на...      ▶ Video lesson "Customs and traditions of Kazakh people" ►

11. Если вы хотите включить ссылку на видеоматериал с канала YouTube, выбираете вариант «Добавить информационную страницу / оглавление раздела».

12. Выполняем шаг 6, описанный выше. Отличие будет заключаться в том, что в окне «Заголовок страницы» вам следует вписать название учебного видео, а в окне «Содержание страницы» выбираем значок

«Вставить или отредактировать файл аудио/видео» 

Добавить информационную страницу / оглавление раздела

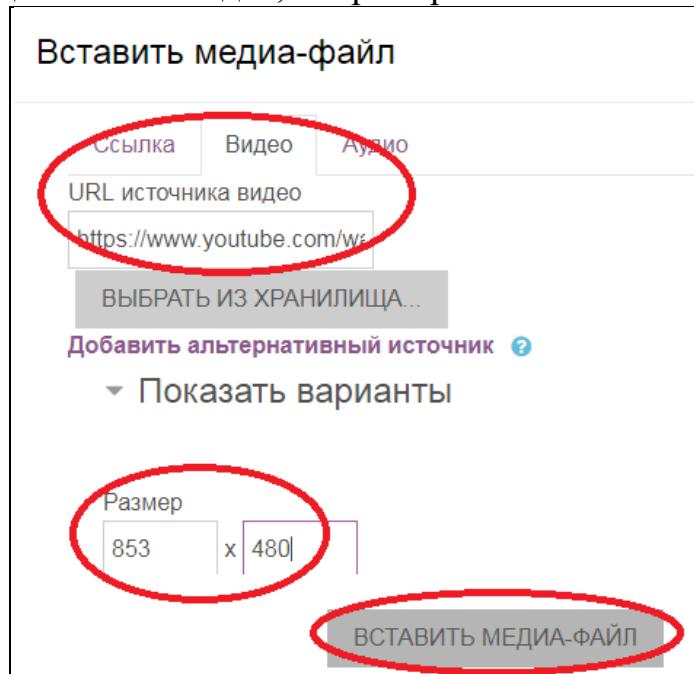
Заголовок страницы Living History Living in Ancient Greece

Содержание страницы

Вставить или отредактировать файл аудио/видео

13. Всплывает окно «Вставить видео файл». В строке «URL источника видео» вводим ссылку на сайт, где содержится ваше видео. Затем

выбираем кнопку «Показать варианты» - здесь вы можете ввести размер окна для вашего видео, например 853x480:

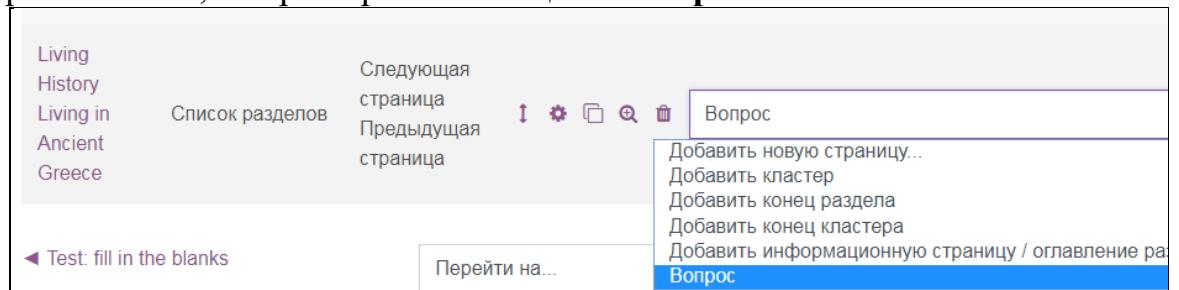


Затем «кликаем» команду «Вставить медиа-файл».

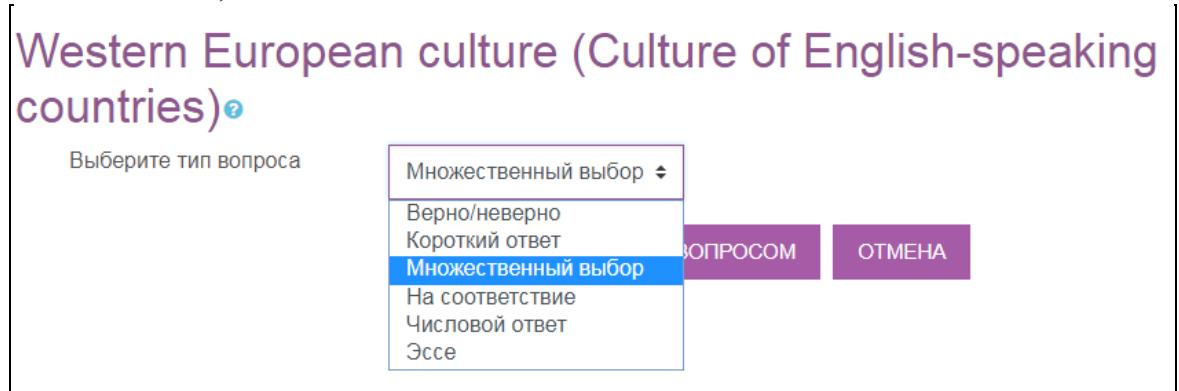
14. Выполняем шаг 7, заполняя окна «Содержимое 1» и «Содержимое 2».

15. Сохраняем внесенные изменения: команда «Сохранить страницу».

16. Для закрепления полученной информации после каждого изученного параграфа желательно включать тестовый вопрос. Для этого повторяем шаг 10, выбрав при этом опцию «Вопрос»:



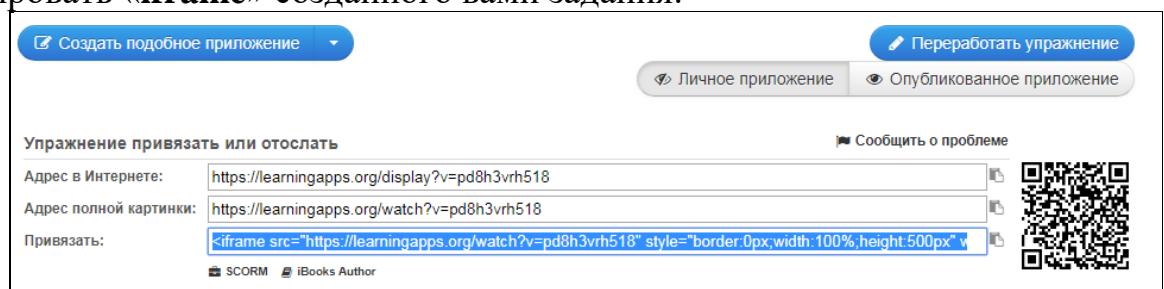
17. Далее система предлагает вам выбрать тип вопроса «Множественный выбор», «Верно/неверно», «На соответствие», «Числовой ответ», «Эссе»:



18. Выбираете необходимый вам вариант. Если, к примеру, вы выбрали вариант «**Множественный выбор**», перед вами появится новая страница «**Создать страницу с вопросом типа «Множественный выбор»**. Необходимо заполнить поля «**Заголовок страницы**» (Например: «Выберите правильный вариант ответа») и «**Содержание страницы**» (в это поле вы должны внести собственно вопрос без вариантов ответа), а также все остальные настройки, в том числе верные и неверные варианты ответов. Аналогично можно подготовить и остальные типы вопросов.

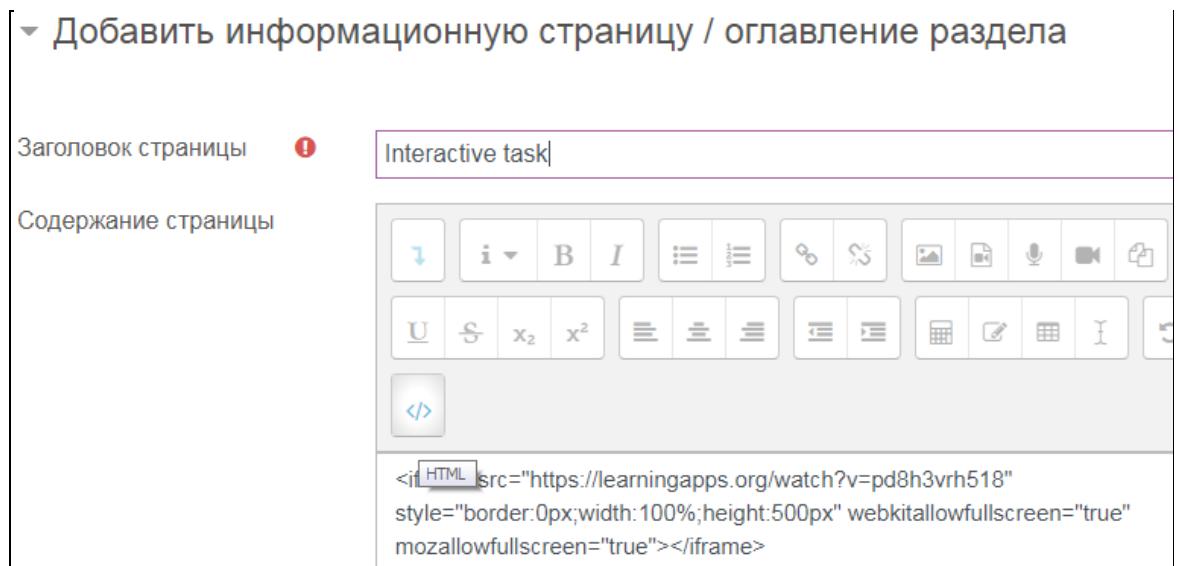
19. В создаваемые вами лекции для разнообразия можно вносить интерактивные задания из внешних ресурсов. К примеру, можно использовать приложение **LearningApps.org**, предварительно зарегистрировавшись на данном сайте.

20. Для включение в вашу лекцию в программе Moodle необходимо скопировать «**iframe**» созданного вами задания:



The screenshot shows the 'LearningApps.org' interface. At the top, there are buttons for 'Создать подобное приложение' (Create similar application), 'Переработать упражнение' (Rewrite exercise), 'Личное приложение' (Personal application), and 'Опубликованное приложение' (Published application). Below these are sections for 'Упражнение привязать или отослать' (Bind exercise or send) and 'Привязать' (Bind). The 'Привязать' section contains a text input with the URL 'https://learningapps.org/watch?v=pd8h3vrh518', a QR code, and download links. At the bottom, there are links for 'SCORM' and 'iBooks Author'.

21. На странице своего курса в разделе «**Добавить информационную страницу**» вводим название задания в окне «**Заголовок страницы**» (например, «Интерактивное задание»), в окне «**Содержание страницы**» выбираем кнопку «**HTML**» и вводим код HTML («**iframe**»), скопированный ранее:



The screenshot shows the 'Add page' dialog in Moodle. The title 'Добавить информационную страницу / оглавление раздела' is expanded. In the 'Заголовок страницы' field, the text 'Interactive task' is entered. In the 'Содержание страницы' field, the 'HTML' button is selected, and the following code is entered:

```
<iframe src="https://learningapps.org/watch?v=pd8h3vrh518" style="border:0px; width:100%; height:500px" webkitallowfullscreen="true" mozallowfullscreen="true"></iframe>
```

22. Далее заполнить окна «**Содержимое 1**» («Вперед» или «*Next page*» - «Следующая страница»), «**Содержимое 2**» («Назад» или «*Previous page*» - «Предыдущая страница»):

23. Сохраняем изменения (кнопка «Сохранить страницу»).

24. После того как вы включите все элементы своей лекции, последним из которых будет «Вопрос», при настройках последнего раздела в поле «Переход» выбираете вариант «Конец лекции»:

Когда студент дойдет до конца лекции, он увидит запись: «Поздравления – Лекция завершена».

25. После всех выполненных операций на главной странице курса выбираем команду «Завершить редактирование».

## 4 СОЗДАНИЕ ГЛОССАРИЯ

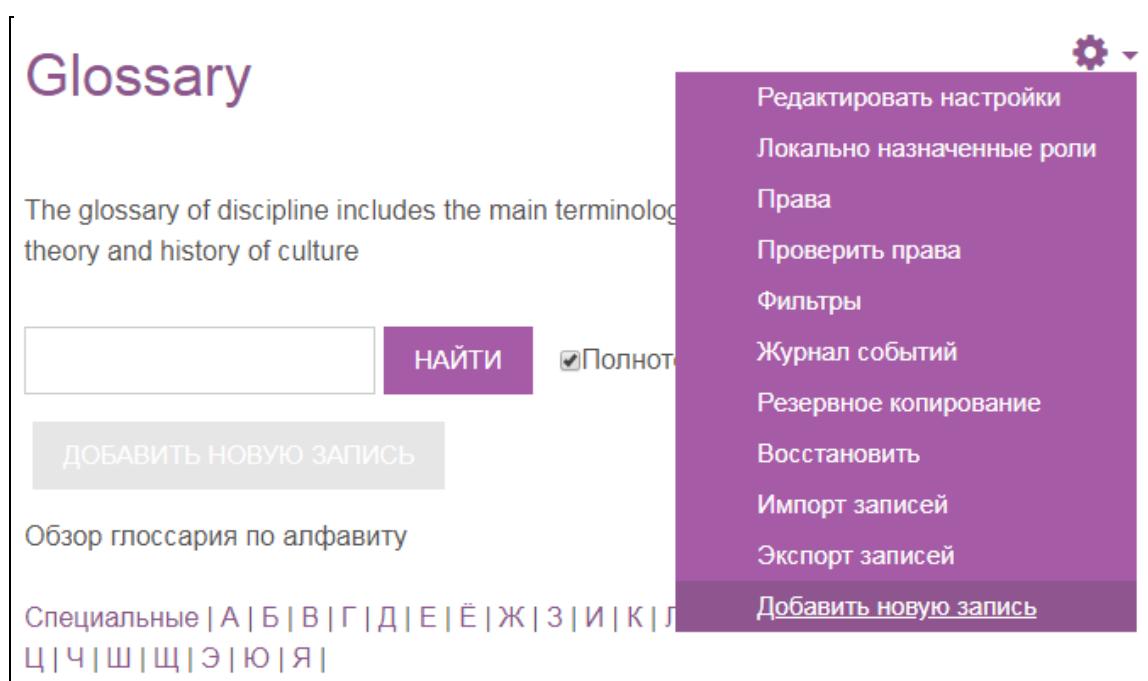
1. Включаем «Режим редактирования».
2. Выбрать команду «Добавить элемент или ресурс».
3. В появившемся окне «Элементы и ресурсы» выбираем элемент «Глоссарий».

4. Заполняем поля «Название» и «Описание»:

Выбираем опции:

- «Отображать описание /вступление на странице курса (поставить «галочку»);
- Тип глоссария – главный;
- Разрешить редактирование? – «нет»
- Формат – «простой»
- Показывать алфавит – да (или нет)
- Сохраняем изменения: **«Сохранить и показать».**

5. В появившейся новой странице («Глоссарий» или «Glossary») включаем режим настроек, выбираем команду **«Добавить новую запись»:**



The screenshot shows the 'Glossary' page with a sidebar on the right containing various management options. The 'Добавить новую запись' (Add new entry) button is highlighted with a purple box.

**Glossary**

The glossary of discipline includes the main terminology of the theory and history of culture

НАЙТИ  Полнотекстовый поиск

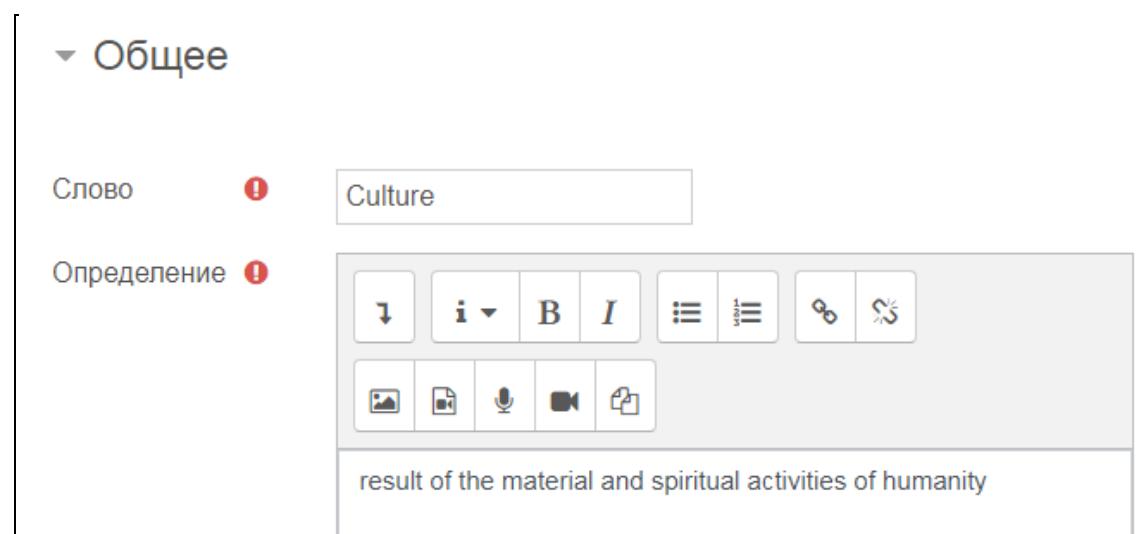
ДОБАВИТЬ НОВУЮ ЗАПИСЬ

Обзор глоссария по алфавиту

Специальные | А | Б | В | Г | Д | Е | Ё | Ж | З | И | К | Л | Ц | Ч | Ш | Щ | Э | Ю | Я |

Редактировать настройки  
Локально назначенные роли  
Права  
Проверить права  
Фильтры  
Журнал событий  
Резервное копирование  
Восстановить  
Импорт записей  
Экспорт записей  
**Добавить новую запись**

6. На появившейся странице заполняем окна **«Слово»** и **«Определение»**. Например:



The screenshot shows the 'Add new entry' form. The word 'Culture' is entered in the 'Слово' (Word) field. The 'Определение' (Definition) field contains the text 'result of the material and spiritual activities of humanity'. The interface includes a toolbar with various icons for editing and media.

▼ Общее

Слово ! Culture

Определение !

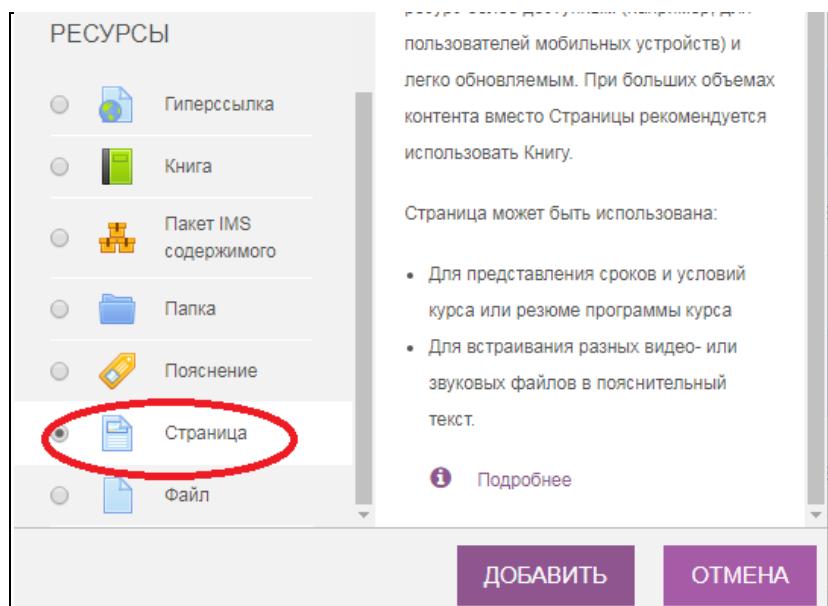
result of the material and spiritual activities of humanity

Развернуть опцию «Автосвязывание» и отметить «галочками» позиции «Эта запись должна автоматически связываться», «Определять соответствие только полным словам».

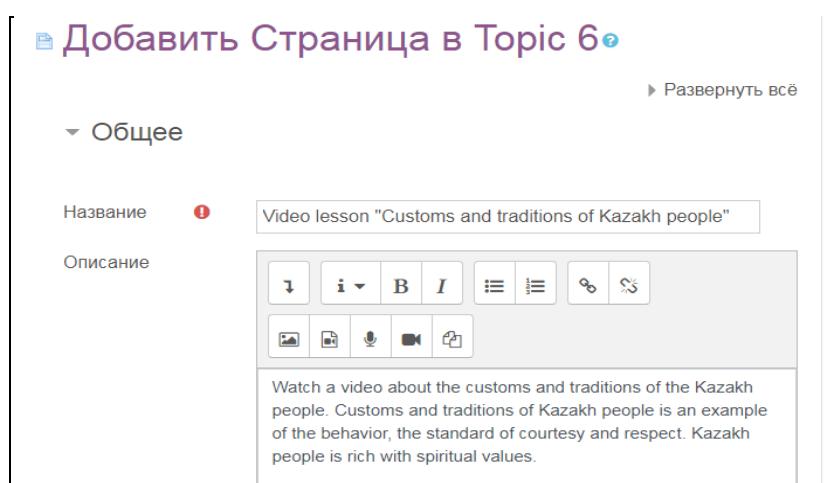
7. Сохранить изменения (команда «Сохранить»).

## 5 ДОБАВЛЕНИЕ ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ВИДЕОМАТЕРИАЛА (ВИДЕОУРОК)

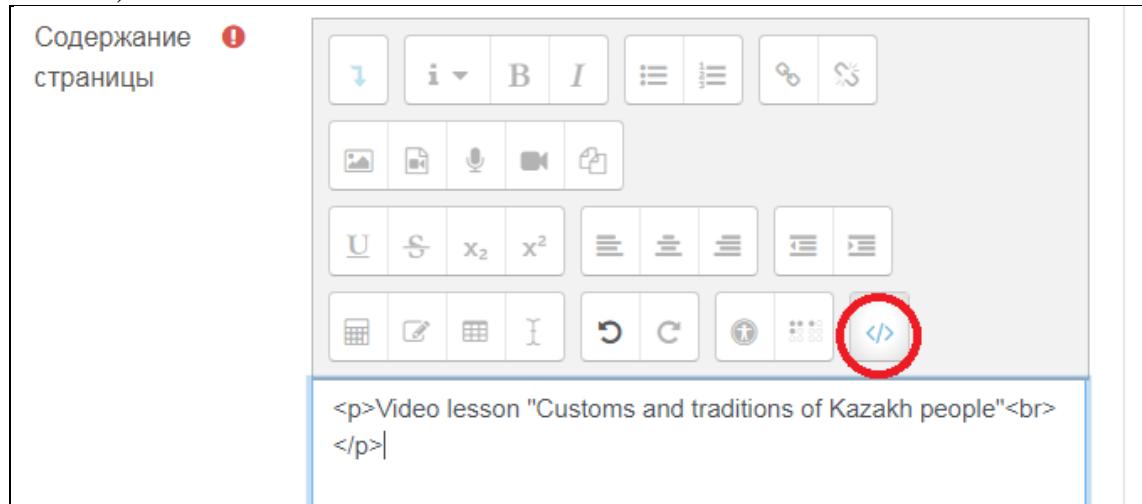
1. Включаем «Режим редактирования».
2. В выбранном вами разделе включаем команду «Добавить элемент или ресурс».
3. В списке ресурсов выбираем ресурс «Страница».



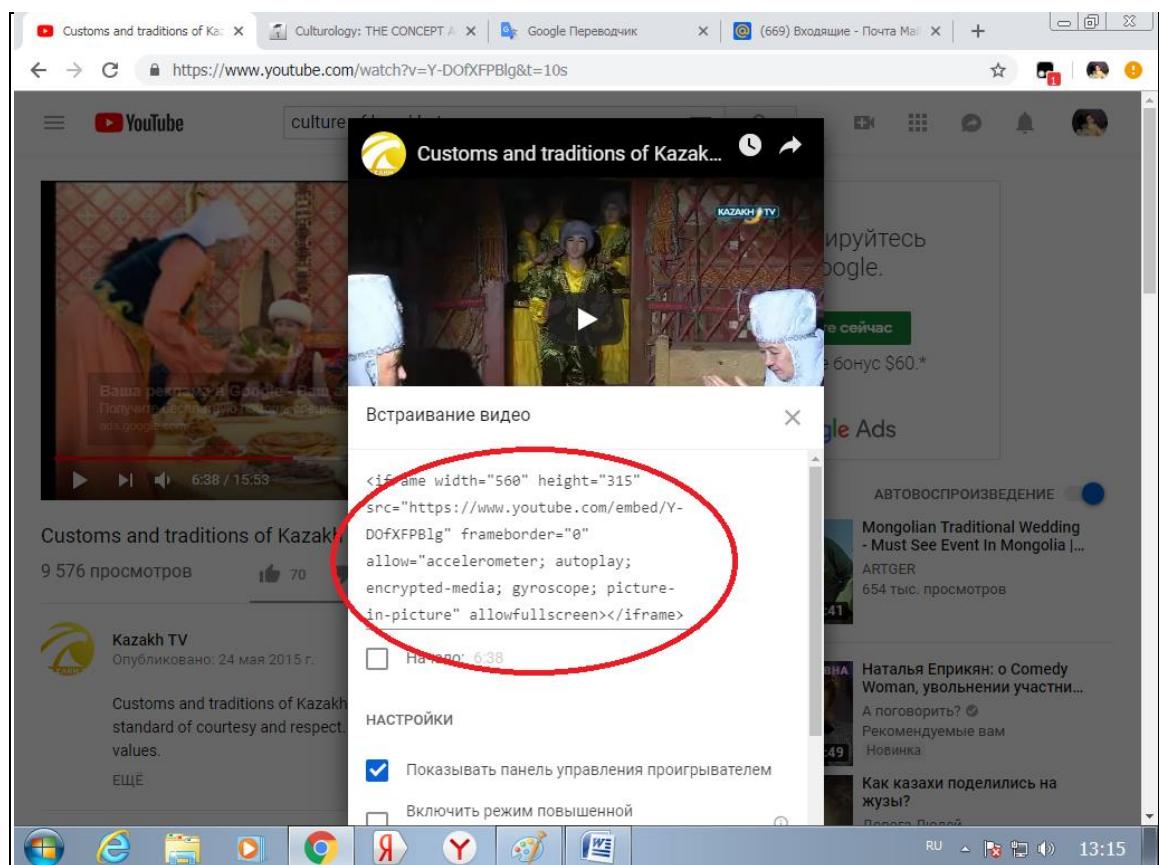
4. Переход на новую страницу «Добавить Страница в...». Заполняем окна «Название» и «Описание».



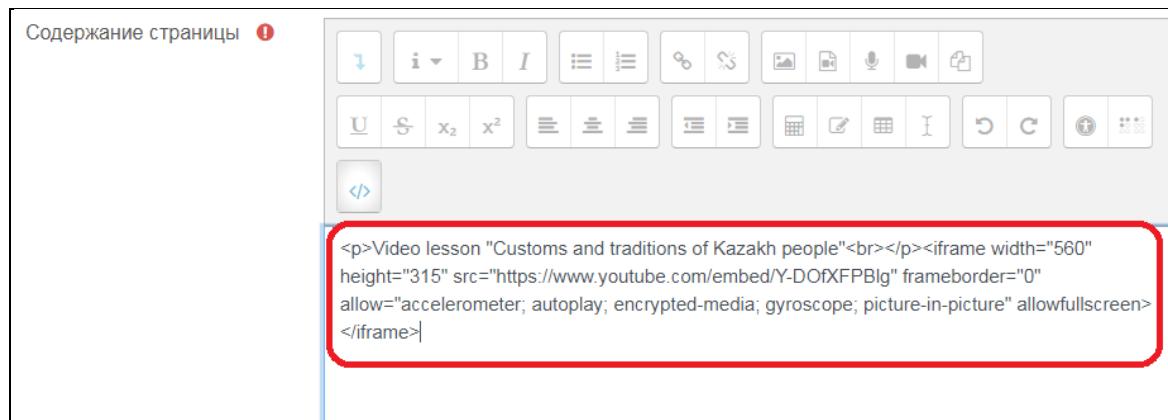
5. В окне «Содержание страницы» вписываем название видео и в командной строке выбираем значок HTML `</>`. Навести курсор после последней скобки. Перейти на сайт, содержащий видеоматериал (например, [Youtube.com](https://www.youtube.com)).



6. Скопировать HTML-код у видео, которое вы хотите включить в вашу видеолекцию (через кнопку «Поделиться»):



7. Перейти на ваш образовательный сайт. Добавить скопированный HTML-код в «Содержание страницы»:



8. Редактировать настройки («Внешний вид», «Общие настройки», «Выполнение элементов курса» и т.д.):

▼ Выполнение элемента курса

Отслеживание выполнения

Требуется просмотр

Планируется выполнение до

▼ Теги

Теги Ничего не выбрано

10. Выбираем команду «Сохранить и показать».

## 6 ДОБАВЛЕНИЕ ФАЙЛОВ В ФОРМАТЕ WORD ИЛИ POWER POINT

В качестве учебного материала вы можете к каждой теме прикреплять любые файлы, в том числе лекционный материал в формате Word или Power Point. Эти файлы будут доступны для скачивания.

1. Включить «Режим редактирования».
2. Выбираем команду «Добавить элемент или ресурс».

Module 1. Culture. Topic 1 Редактировать

The concept and essence of culture

THE CONCEPT AND ESSENCE OF CULTURE Редактировать

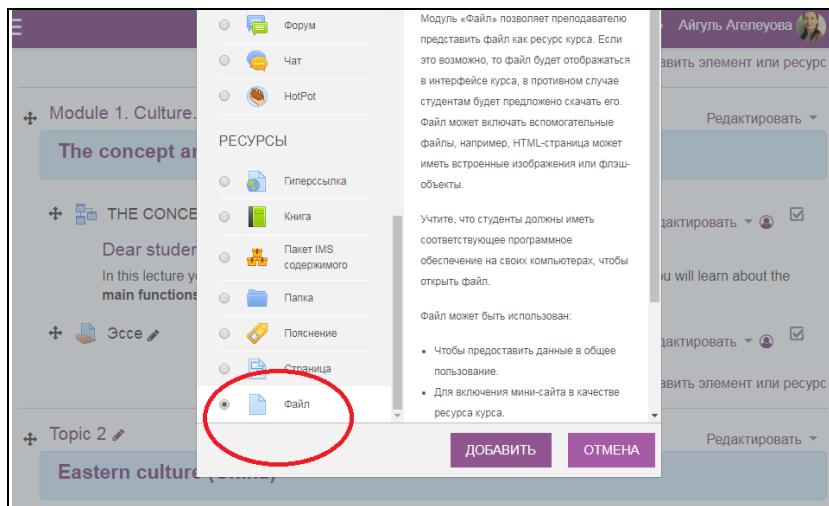
Dear students!

In this lecture you will learn what the term "culture" means, what is its origin. In addition, you will learn about the main functions and areas of culture of human society.

Эссе Редактировать

+ Добавить элемент или ресурс

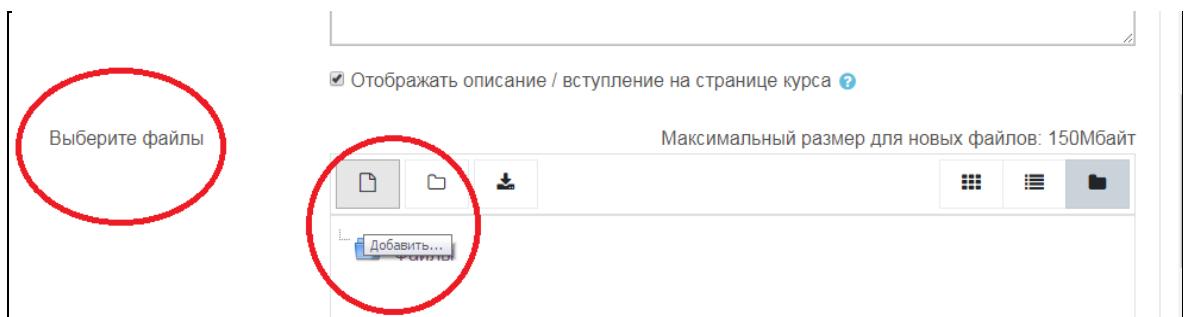
3. В «Элементах и ресурсах» выбираем элемент «Файл» (кнопка «Добавить»):



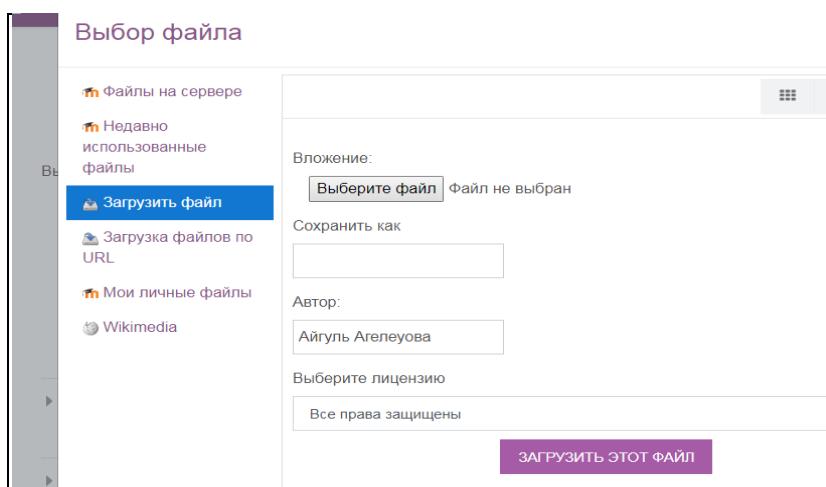
Откроется новая страница «Добавить файл».

4. Заполняем поля: «Название» и «Описание». Ставим «галочку» в графе «Отображать описание / вступление на странице курса».

5. В окне «Выберите файлы» загружаем свой файл (кнопка «Добавить»):



6. Загружаем файл с компьютера:



7. Выбираем команду «Сохранить и показать». Загруженный вами файл студенты могут скачивать и использовать для самостоятельной работы.

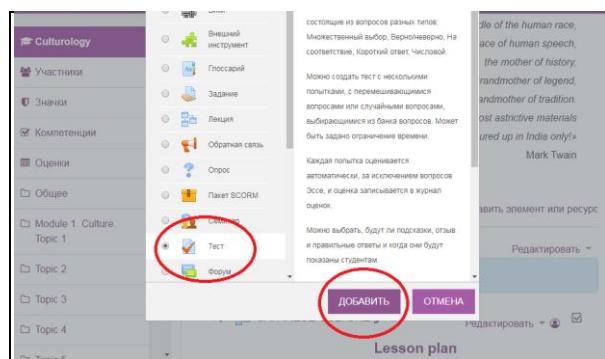
8. На главной странице вашего курса в правом верхнем углу заходим в настройки и выбираем команду «Завершить редактирование».

## 7 СОЗДАНИЕ ТЕСТОВЫХ ЗАДАНИЙ

Использование преподавателем элемента курса «Тест» позволяет создавать тесты разных типов: «Множественный выбор», «Верно/неверно», «На соответствие», «Короткий ответ», и т.д. Управляя настройками, вы можете создать тест с несколькими попытками, с перемешивающимися вопросами или случайными вопросами, которая система сама выбирает из банка вопросов. Преподаватель может задать сроки и ограничение по времени для прохождения тестирования. Каждую попытку система оценивает автоматически, за исключением вопросов «Эссе», оценка записывается в журнале оценок. Преподаватель может также выбрать функцию подсказок, отзывов за правильные и неправильные ответы. Тесты могут использоваться преподавателем в экзаменах курса, как мини-тесты для изученных вопросов и тем, для самооценки студентов и т.д.

Ниже мы рассмотрим алгоритм создания теста.

1. Включаем «Режим редактирования».
2. Выбираем команду «Добавить элемент или ресурс».
3. Находим и выбираем элемент «Тест» (команда «Добавить»):



4. Заполняем графы «Название», «Вступление»:

5. Редактируем настройки:  
**«Синхронизация»** - даты начала и окончания тестирования, ограничение времени.

**«Оценка»** - количество попыток, метод оценивания.

**«Настройки просмотра»** - Оставить все «галочки» кроме «правильного ответа»:

**«Выполнение элементов курса»:**

Выполнение элемента курса

Отслеживаниe выполнения

Отображать элемент курса как пройденный, при выполнении

Требуется просмотр

Студент должен просмотреть этот элемент, чтобы он считался выполненным

Требуется оценка

Студент должен получить оценку для выполнения этого элемента

Требуется проходной балл

Требуется проходной балл

Или все доступные попытки завершены

Планируется выполнение

3 March 2019 18:09

## 6. Команда «Сохранить и вернуться к курсу».

7. Чтобы внести тестовые задания, на главной странице вашего курса откройте вкладку «Тест»:

Topic 3

Eastern culture (India)

ORIENTAL CULTURE. INDIA

«India is the cradle of the human race,  
the birthplace of human speech,  
the mother of history,  
the grandmother of legend,  
and the great-grandmother of tradition.  
Our most valuable and most astrinctive materials  
in the history of man are treasured up in India only!»

Mark Twain

Test "Indian culture"

Добавить элемент или ресурс

7. Далее перед вами открывается страница с тестом. Выбираете команду «Редактировать тест»:

Test "Indian culture"

You have 30 minutes to complete this test.

Разрешено попыток: 3

Тест будет недоступен до Monday, 25 February 2019, 00:00

Тестирование будет окончено в Sunday, 3 March 2019, 00:00

Ограничение по времени: 30 мин.

Метод оценивания: Высшая оценка

Пока не добавлено ни одного вопроса

РЕДАКТИРОВАТЬ ТЕСТ

ВЕРНУТЬСЯ К КУРСУ

8. Перед вами откроется страница «Редактирование теста». С правой стороны находим кнопку «Добавить», выбираем команду «Новый вопрос»:



9. Далее система предлагает вам выбрать тип вопроса для добавления. Выбираете нужный вам тип (например, «**Множественный выбор**»), отмечаете его и выбираете кнопку «Добавить».

10. Перед вами открывается новая страница «Добавление вопроса». Заполняем поля «Название вопроса», «Текст вопроса».

11. Далее редактируем остальные настройки. Вам необходимо вписать ответы. Правильный ответ всегда записываем в «**Вариант ответа 1**». Если это единственный правильный ответ, в графу «**Оценка**» вносите 100%. Если правильных ответов несколько, то оценки нужно распределить таким образом, чтобы в сумме они составляли 100% (например, если у вас 2 правильных ответа, то назначаете им оценки по 50%, если 3, то по 33,333% и т.д.). Далее заполняем остальные (неправильные) варианты ответов, оценки им назначать не нужно (оставляем значение «Пусто»).

Если у вас 8 вариантов ответа, выбираем команду «Добавить три варианта ответа».

12. Для того, чтобы посмотреть, как работает созданный вами тест, выберите команду «**Предварительный просмотр**».

13. Сохраняем тест (команда «**Сохранить**»).

14. Для добавления новых тестов выполняем аналогичные операции (**пункты 8-13**)

15. Завершаем общее редактирование: на главной странице вашего курса в правом верхнем углу заходим в настройки и выбираем команду «**Завершить редактирование**».

## 8 СОЗДАНИЕ БАНКА ТЕСТОВЫХ ЗАДАНИЙ

Наличие банка вопросов облегчает преподавателю работу с тестовыми заданиями. Вы можете создать один или несколько банков вопросов в своем курсе. Банк вопросов может относиться ко всему курсу, к конкретной теме или к модулю вашего предмета. Созданный вами однажды банк вопросов может использоваться для работы в течение всего семестра.

Для того, чтобы импортировать созданные ранее тестовые задания в формате Word в банк вопросов системы Moodle, необходимо выполнить ряд операций.

1. Прежде всего, необходимо подготовить тесты в документе Word для дальнейшей кодировки и оформить их следующим образом:

How old is the Great Wall of China? {~More than 100 years ~More than 1000 years =More than 2000 years ~More than 3000 years ~More than 4000 years}
---

Это стандартный вопрос с 5 вариантами ответа. Обратите внимание, что начало первого и окончание последнего вопроса заключаются в фигурные скобки: {}.

Перед правильным ответом ставим знак равенства: =.

Перед неправильными ответами ставится знак ~.

*Примечание.* Для работы с символами в командной строке документа Word выберите вложение «Вставка», затем «Символ».

**Внимание!** Никаких знаков препинания между вариантами ответов и никакой нумерации вопросов и буквенных обозначений вариантов ответов ставить **НЕ НУЖНО!**

Если в вашем тестовом задании более одного правильного ответа (например, 2 из 4), нужно оформить его следующим образом:

What are the characteristics of Eastern culture?

{~%50%harmony with nature

~%50%combination of powerful economic and political modernization and fidelity to traditions

~%-50%individualism

~%-50%pragmatism}

Начало первого и окончание последнего вопроса заключаются в фигурные скобки. Далее перед каждым правильным вариантом ставим символ ~, затем %, числовое значение процентов, и снова символ %. Перед каждым неверным ответом ставим символ ~, затем знаки – и %, числовое значение процентов, знак %.

Так выглядят вопросы с тремя правильными ответами из 8:

What are the characteristics of Eastern culture?

{~%33.33333%harmony with nature

~%33.33333%combination of powerful economic and political modernization and fidelity to traditions

~%33.33333%striving for perfection of spirit and body

~%-20%individualism

~%-20%pragmatism

~%-20%rationalism

~%-20%perfectionism

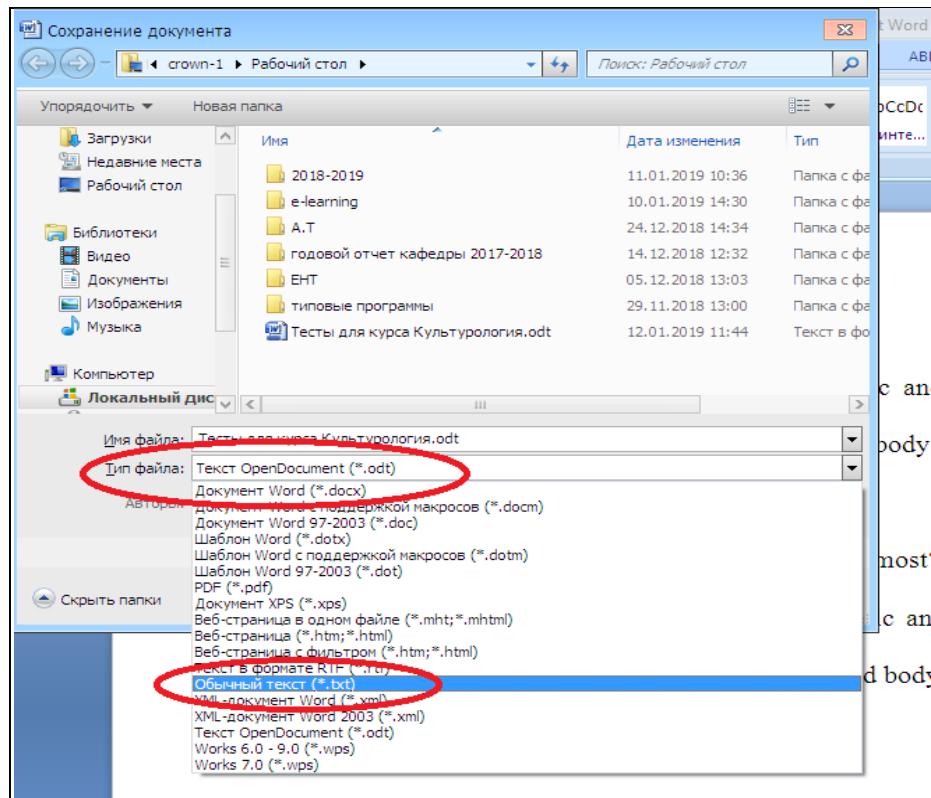
~%-20%opposition to nature}

Здесь вы видите, что перед каждым вариантом стоит символ ~, затем %, числовое значение процентов, и снова символ %. Перед процентным значением неправильных ответов ставим знак «минус». Если вы не поставите знак «минус» с указанием процентного значения, то система не будет вычитать баллы из оценки, в случае, если студент выберет как верные, так и неверные ответы.

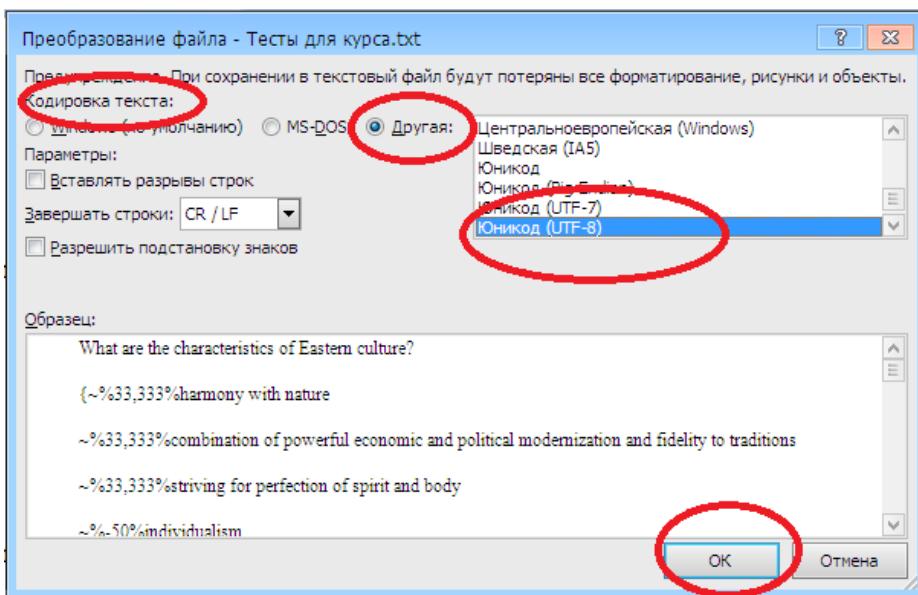
**ВАЖНО!** Необходимо учесть, что сумма процентов правильных ответов, равно как и сумма процентов неправильных ответов должна составлять по 100.

После загрузки ваших тестов в банк обязательно протестируйте их в системе Moodle.

2. Сохраняем подготовленный документ. В командной строке задаем команды «Файл» - «Сохранить как» - «Текст Open Document» - «Тип файла» - «Обычный текст» - «Сохранить».



3. Всплывает новое окно, где задаем кодировку: «Кодировка текста» - «Другая» - «Юникод UTF-8» - «OK».



4. Переходим на главную страницу вашего курса в Moodle. Открываем созданный ранее ресурс «Тест»:

Topic 2

## Eastern culture (China)

Oriental culture. Part 1.  
China

Dear student! This week you will learn about the peculiarities of Chinese culture and the most significant symbols of Chinese culture.

**Test. Topic 2**

Просмотр Завершенные  
Отправлено Friday, 11 January 2019

Высшая оценка: 10,0

НАЧАТЬ ПРОСМОТР

◀ Oriental culture. Part 1.  
China

Перейти на...

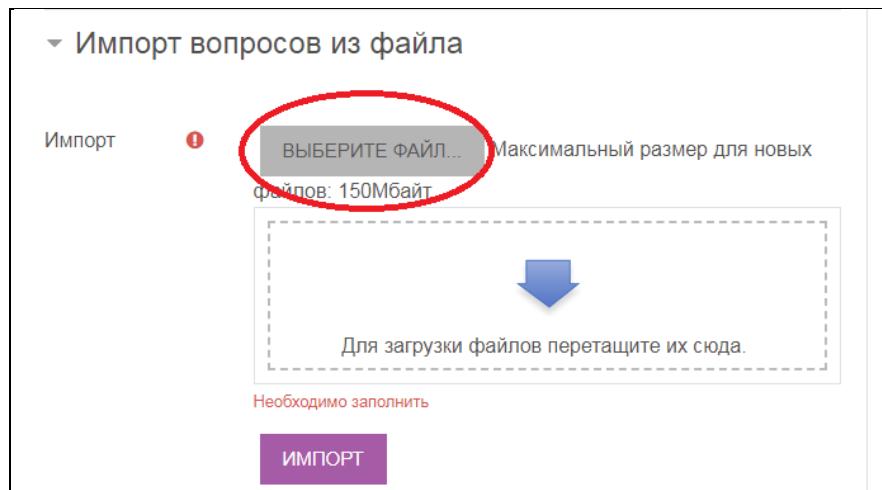
- Оценки
- Ответы
- Статистика
- Оценивание вручную
- Локально назначенные роли
- Права
- Проверить права
- Фильтры
- Журнал событий
- Резервное копирование
- Восстановить
- Банк вопросов
- Вопросы
- Категории
- Импорт**
- Экспорт

6. Вы видите перед собой новую страницу «Импорт вопросов из файла». В списке «Формат файла» выбираете «Формат GIFT»:

▼ Формат файла

- «Вложенные ответы» (Cloze)
- Формат «Пропущенное слово»
- Формат Aiken
- Формат Blackboard
- Формат Examview
- Формат GIFT**
- Формат Moodle XML

7. Ниже на этой же странице вы увидите команду «Импорт вопросов из файла». Нажимаете на кнопку «Выберите файл»:



8. Далее загружаете ранее сохраненный файл с тестами (команду **«Загрузить файл»**).

9. Нажимаете на кнопку **«ИМПОРТ»**.

10. Перед вами появляется новая страница, где система указывает, сколько вопросов получено из импортируемого файла. Выбираете команду **«Продолжить»**. Система открывает перед вами созданный вами банк вопросов, расположенных в алфавитном порядке. Вы можете увидеть тип вопросов, автора и дату последних изменений. Здесь же вы можете сделать предварительный просмотр каждого вопроса в отдельности и редактировать его по своему усмотрению.

11. Для того, чтобы внести тест из созданного вами банка вопросов, заходим на страницу тест и включаем режим редактирования (на странице с правой стороны). Выбираем команду **«Редактировать тест»**:

12. Открывается новая страница **«Редактирование теста»**. Справа находим кнопку с командой **«Добавить»**. Из предложенного списка выбираем опцию **«Из банка вопросов»**.

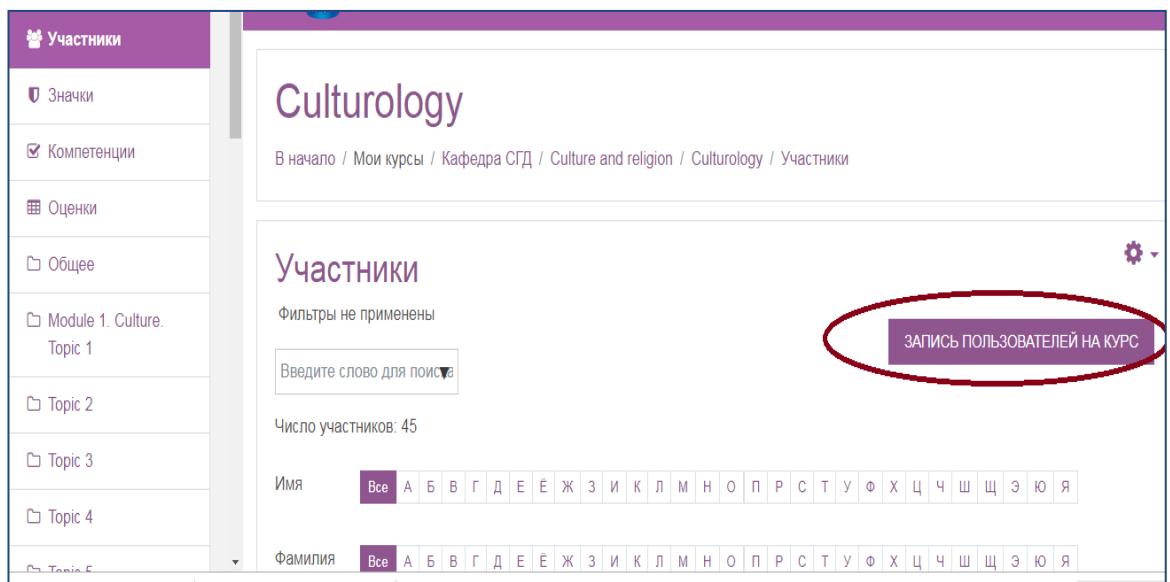
13. Из открывшегося банка вопросов выбираем нужный вопрос и отправляем команду **«Добавить выбранные вопросы в тест»**. После этого возвращаемся на страницу теста и просматриваем его. В случае необходимости вносим изменения.

## 9 ЗАПИСЬ ПОЛЬЗОВАТЕЛЕЙ НА КУРС

1. Выполнить вход в систему.
2. В меню «Мои курсы» выбрать необходимый курс.
3. Зайти в раздел «Участники» (в меню с левой стороны).



4. В разделе «Участники» с правой стороны задаем команду «Запись пользователей на курс»:



5. После этого всплывает новое окно «Запись пользователей на курс». Через поиск находим нужного слушателя и записываем на свой курс, выбрав команду «Записать выбранных пользователей и глобальные группы»:

## Запись пользователей на курс

### Настройка зачисления на курс

Выберите пользователей

Ничего не выбрано

Выберите глобальные группы

Мадина



Мадина Ногайбай madina20001300@gmail.com

Найти

Назначить роль

Студент

[Показать больше ...](#)

**ЗАПИСАТЬ ВЫБРАННЫХ ПОЛЬЗОВАТЕЛЕЙ И ГЛОБАЛЬНЫЕ ГРУППЫ**

ОТМЕНА