*ҚАЗАҚСТАН РЕСПУБЛИКАСЫНЫҢ ҒЫЛЫМ ЖӘНЕ ЖОҒАРЫ БІЛІМ МИНИСТРЛІГІ*
*МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РЕСПУБЛИКИ КАЗАХСТАН*
*MINISTRY OF SCIENCE AND HIGHER EDUCATION OF THE REPUBLIC OF KAZAKHSTAN*

*ҚАЗАҚ СПОРТ ЖӘНЕ ТУРИЗМ АКАДЕМИЯСЫ*
*КАЗАХСКАЯ АКАДЕМИЯ СПОРТА И ТУРИЗМА*
*KAZAKH ACADEMY OF SPORT AND TOURISM*

# *АНЫҚТАМА - ЖОЛСЕРІГІ*
# *СПРАВОЧНИК – ПУТЕВОДИТЕЛЬ*
# *DIRECTORIES - GUIDE*

*АЛМАТЫ 2022*
*АЛМАТЫ 2022*
*ALMATY 2022*

**Составитель:** ОФИС РЕГИСТРАТОРА КАЗАХСКОЙ АКАДЕМИИ СПОРТА И ТУРИЗМА

**Редакторы: Калабаева А.К.** – руководитель ОР Казахской академии спорта и туризма, магистр. **Тулеугалиева С.С.** – руководитель УУ, кандидат биологических наук, ассоциированный профессор.

## ДОРОГОЙ ПЕРВОКУРСНИК!

Поздравляем Вас с началом студенческой жизни! Отныне Вы являетесь студентом одного из ведущих вузов Республики Казахстан – **КАЗАХСКОЙ АКАДЕМИИ СПОРТА И ТУРИЗМА!** Пусть этот путеводитель станет твоим верным помощником. Мы верим в тебя и надеемся, что за годы учебы Вы не только освоите глубокие знания и станете компетентным специалистом, но и научитесь ценить коллектив и человеческие взаимоотношения. Успехов Вам, здоровья и удачи во всем!

## *ГИМН АКАДЕМИИ*

*Бүгінгі күн ғажап күн*
*Бейбіт заман, Азат күн*
*Желбіре мәңгі*
*Көк туы қазақтың.*
*Кезінде жарыстың*
*Достармен табыстың*
*Елімнің ұл-қызы*
*Қорғаны бол намыстың*

*Бір қанатым*
*Спорттың саңлағы*
*Бір қанатым*
*Туризм арман алдағы*
*Мақтанамын*
*Академия*
*Шаттанамын*
*Жасай бер,*
*Жайна Қазақстан!*

*Если ты выбрал спорт -*
*Шире к рекорду шаг.*
*Пусть услышат все*
*Звон спортивных наград.*
*Пусть сильнейший из всех*
*Наш победит чемпион.*
*Мы свой марш запоем -*
*Пусть подпоет стадион.*

*Спорт и туризм -*
*Сила духа на век.*
*Спорт и туризм -*
*Это счастье больших побед.*
*Знания дала*
*Академия нам.*
*Каждый рекорд*
*Посвятим тебе, Казахстан.*
*Посвятим тебе, Казахстан.*
*Посвятим тебе, Казахстан.*

## *ПРОШЛОЕ И НАСТОЯЩЕЕ…*

История Казахской академии спорта и туризма (ранее Казахский институт физической культуры) начинается с 14 ноября 1944 года. За годы деятельности вуза подготовлено свыше 30000 специалистов по физической культуре, спорту и туризму, в числе которых более 4000 ***мастеров спорта*** и ***мастеров спорта международного класса***, более 100 чемпионов мира, 550 заслуженных тренеров СССР и Казахстана, более 200 докторов и кандидатов наук. Многие студенты Казахской академии спорта и туризма (далее КазАСТ) принимали участие в Олимпийских играх разных лет, завоеваны медали различного достоинства.

Гордостью академии являются ее выпускники – чемпионы и призеры Олимпийских игр: ***Жаксылык Ушкемпиров*** (греко-римская борьба), ***Дәулет Турлыханов*** (греко-римская борьба), ***Анатолий Колесов*** (греко-римская борьба), ***Виктор Минеев*** (современное пятиборье), ***Валерий Кравченко*** (волейбол), ***Нина Смолеева*** (волейбол), ***Валерий Рязанцев*** (греко-римская

борьба), ***Нелли Ким*** (спортивная гимнастика), ***Анатолий Быков*** (греко-римская борьба), ***Шамиль Сериков*** (греко-римская борьба), ***Елена Чебукина*** (волейбол), ***Ольга Кривошеева*** (волейбол), ***Валерий Люкин*** (спортивная гимнастика), ***Владимир Новиков*** (спортивная гимнастика), ***Валерий Тихоненко*** (баскетбол), ***Евгений Яровенко*** (футбол), ***Анатолий Храпатый*** (тяжелая атлетика), ***Виталий Савин*** (легкая атлетика), ***Ирина Герлиц*** (баскетбол), ***Владимир Смирнов*** (лыжные гонки), ***Александр Парыгин*** (современное пятиборье), ***Ольга Шишигина*** (легкая атлетика), ***Ермахан Ибраимов*** (бокс), ***Бахтияр Артаев*** (бокс), ***Бахыт Сарсекбаев*** (бокс), ***Илья Ильин*** (тяжелая атлетика), ***Ольга Рыпакова*** (легкая атлетика), ***Тен Денис*** (фигурное катание), ***Ниджат Рахимов*** (тяжелая атлетика).

КазАСТ является признанным центром подготовки научно-педагогических кадров по физической культуре, спорту, туризму, ресторанному делу и гостиничному бизнесу. Во времена СССР на базе академии проводились крупные всесоюзные научные конференции и симпозиумы. Академия является основателем и ведущим вузом среди стран СНГ по разработке проблем, связанных с использованием горных условий в системе подготовки спортсменов.

Сегодня академия – это современный вуз страны, где созданы все условия для качественной подготовки специалистов и профессионального роста педагогического коллектива. В академии функционирует система непрерывного образования: колледж – бакалавриат – магистратура – докторантура. Учебный процесс осуществляется по кредитной технологии обучения.

Академия является разработчиком государственных образовательных стандартов по образовательным программам вуза. На базе КазАСТ функционируют Республиканские учебно-методические секции образовательных программ «Физическая культура и спорт» и «Туризм».

В 2005 г. создан научно-исследовательский институт спорта и в 2008 г. – научно-исследовательский институт туризма.

В последние годы заметно вырос международный авторитет КазАСТ. В академии проводятся международные научные конгрессы «Современный Олимпийский спорт и спорт для всех». По инициативе академии в 2009 году создана Международная Ассоциация университетов физической культуры, членами которой являются **46 ведущих зарубежных** университетов, а ее первым руководителем был избран Президент КазАСТ Закирьянов Кайрат Кайруллинович, заслуженный деятель Республики Казахстан, кандидат физико-математических наук, доктор педагогических наук, профессор математики, академик Петровской академии наук и искусств (г. Санкт-Петербург), Международной академии наук высшей школы.

В ноябре 2014 года в Казахской академии спорта и туризма открылась Академия туризма имени Шокана Уалиханова.

2 июля 2015 года в южнокорейском городе Кванджу Международная федерация университетского спорта (FISU) вручила КазАСТ награду «ЛУЧШИЙ УНИВЕРСИТЕТ».

В 2017 году на базе годичной профильной магистратуры КазАСТ была создана уникальная Высшая школа тренеров.

На высокий международный уровень поднят казахстанский студенческий спорт, возглавляемый академией. Выпускники академии – чемпионы Олимпийских игр (59 медалей, из них 31 золотых). Студенты-спортсмены академии составляют основу сборной студенческой команды Казахстана. За период Независимости государства студентами на Всемирных универсиадах было завоевано 49 золотых, 64 серебряных и 76 бронзовых медалей.

Открыты диссертационные советы по образовательной программе (ОП) 8D01401 – «Физическая культура и спорт» приказом № 315 от 11 июля 2022 года, сроком до 31 декабря 2024 года и по образовательной программе 8D11101 – «Туризм» приказом №73 от 9 ноября 2022 года, сроком до 31 декабря 2024 года.

Одним из основных вопросов учебной деятельности является признания качества образовательного учреждения и его соответствия стандартам образования, проводимая независимыми органами качества.

КазАСТ получила международную сертификацию **T7edQual** по программе **UNWTO** по образовательным программам «Туризм» и «Ресторанное дело и гостиничный бизнес» (бакалавриат) и по образовательной программе «Туризм» (магистратура). Сроком до 2022 года.

В 2019 году академия успешно прошла институциональную аккредитацию сроком на 5 лет (24.05.2019-23.05.2024) независимого агентства аккредитации и рейтинга (НААР). В

соответствии с требованиями НААР, весной 2021 года академия успешно прошла постаккредитационный мониторинг в рамках институциональной аккредитации НААР.

В 2021 году академия успешно прошла специализированную аккредитацию сроком на 5 лет (27.05.2021-26.05.2026) по всем заявленным десяти ОП, в том числе по двум новым образовательным программам: 6В01402 - Учитель физической культуры и тренер по триатлону (первичная аккредитация) и 6В01403-Адаптивная физическая культура и спорт (первичная аккредитация).

Одним из важных показателей является участие в различных рейтингах.

**ИТОГИ РЕЙТИНГА ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ПРОГРАММ КАЗАСТ В 2021 ГОДУ ПО ДАННЫМ НААР, НКАОКО, НПП «АТАМЕКЕН»**

| КОД И НАИМЕНОВАНИЕ ОП | НААР | НКАОКО | НПП «АТАМКЕН» | |
|---|---|---|---|---|
| | | | Рейтинг ОП | Один из ключевых показателей – трудоустройство % |
| **БАКАЛАВРИАТ** | | | | |
| 6В01401- Физическая культура и спорт | 1 МЕСТО | 1 МЕСТО | 2 МЕСТО из 34 ОП вузов РК | 87% |
| 6В11101- Туризм | 4 МЕСТО | 2 МЕСТО | 5 МЕСТО из 31 ОП вузов РК | 75% |
| 6В11102- Ресторанное дело и гостиничный бизнес | - | 2 МЕСТО | 7 МЕСТО из 12 ОП вузов РК | 68% |
| **МАГИСТРАТУРА** | | | | |
| 7М01401 - Физическая культура и спорт | 1 МЕСТО | 1 МЕСТО | | |
| 7М11101- Туризм | 5 МЕСТО | 2 МЕСТО | | |
| **ДОКТОРАНТУРА** | | | | |
| 8D01401- Физическая культура и спорт | 1 МЕСТО | - | | |
| 8D11101 - Туризм | 3 МЕСТО | - | | |

Интеграция в мировое образовательное пространство, подготовка конкурентоспособных специалистов, укрепление международных связей являются приоритетными направлениями в деятельности академии.

## К КОМУ Я МОГУ ОБРАТИТЬСЯ?

| должность | Ф.И.О. | Телефоны |
|---|---|---|
| Президент | Закирьянов Кайрат Кайруллинович | 292-07-56 |
| Ректор | Закирьянов Бауржан Кайратович | 260-69-04 Rector.kazsport@mail.ru |
| Руководитель отдела по воспитательной и спортивно-массовой работе | Ескалиев Мухтар Зайнулдинович | 395-10-70 |
| Проректор по учебно-методической работе | Нурмуханбетова Динара Кенжеевна | 292-39-37 prorektorumrfk@mail.ru |
| Проректор по науке и стратегическому развитию | Кулбаев Айбол Тиналович | 293-52-16 Kulbayev@kazast.kz shirganak_aibol@mail.ru |
| Проректор по воспитательной и спортивной работе | Шепетюк Михаил Николаевич | 292-20-45 sport_prorector@kazast.kz |
| Исполнительный директор Международной ассоциации университетов ФКиС/ Руководитель аппарата управления Академии | Макогонов Александр Николаевич | 292-13-96 Makogonov@kazast.kz a.makogonov46@mail.ru |
| Начальник отдела управления персоналом и делопроизводства | Чимирова Рамиля Ильясовна | 292-37-21 Kazsport@inbox.ru |
| Главный бухгалтер | Куттыбаева Шолпан Байтоковна | 292-23-21 |
| Руководитель учебного управления | Тулеугалиева Сауле Сериковна | 278-45-59 saule1493@gmail.com |
| Декан факультета олимпийского спорта | Саутов Рахмет Тюлюмбаевич | 292-24-21 rakhmet@bk.ru |
| Декан факультета профессионального спорта и единоборств | Конакбаев Бахытбек Мухаметканович | 292-78-29 bahytbek.k@mail.ru |
| Декан факультета туризма | Агелеуова Айгуль Тохтархановна | 292-14-81 dekanat_ft@mail.ru |
| Офис Регистратора | Калабаева Акбаян Куатбаевна | 292-19-02 Kalabayeva@kazast.kz ofisregistrator@mail.ru |
| Заведующая библиотекой | Джумадилова Нургуль Салимгереевна | 292-20-56 Biblioteka_kaz_ast@mail.ru |
| Руководитель отдела по делам молодежи | Алибекова Асель Капановна | 292-43-77 odm.kazast@mail.ru |
| Сайт академии | | http://kazast.edu.kz |
| **Кафедры** | | |
| Анатомия, физиология и спортивной медицины | Кисебаев Жанибек Сагатович | 292-13-80 kisebaev@kazast.kz anfiz_sm@mail.ru |
| Борьба и национальные виды спорта | Дошыбеков Айдын Багдатович | 292-34-17 Doshybekov@kazast.kz borba_17@mail.ru |
| Бокс и тяжелая атлетика, восточных единоборств | Ахмадиев Талгар Мухтарович | 292-43-11 kafedra.boks.17@mail.ru |
| Гимнастика и плавание | Ермаханова Амина Бахитовна | 292-47-50 Yermakhanova@kazast.kz gimswim@mail.ru |
| Казахского, русского и иностранных языков | Болтаева Гульмайра Абеновна | 292-38-34 kafedra_yazykov@mail.ru |

| | | |
|---|---|---|
| Легкая атлетика, зимние и сложно-технические виды спорта | Унтаев Холдар Камбарович | 292-21-81, 292-07-86<br>Untayev@kazast.kz<br>kafedral@bk.ru |
| Спортивные игры | Кефер Наталья Эгеновна | 292-33-15<br>sport.games.kazast@mail.ru |
| Социально-гуманитарные дисциплины | Ибраимова Асель Ашимтаевна | 292-14-87<br>kafedra_sgd2014@mail.ru |
| Теоретические основы ФКиС | Туякбаева Меруерт Шакеновна | 272-07-79<br>kafedra_tofks@mail.ru |
| Туризм и сервис | Агелеуова Айгуль Тохтархановна | 292-33-46<br>ageleuova@kazast.kz<br>Kafedra_tur@mail.ru |
| Футбол | Хайдаров Хайболат Саламатович | x.xaidarov@mail.ru |

## ЧТО? ГДЕ …. И КАК НАЙТИ?

| Учреждение | Ответственное лицо | Адрес, телефоны |
|---|---|---|
| **Стадионы** | | |
| Стадион «ХАН-ТӘҢІРІ» | Даумов Алтай Алмасович | ул. Шевченко, 110, тел. 292-49-78 |
| Стадион «Локомотив-Алаш» | Даумов Алтай Алмасович | ул. Сейфуллина, 26В<br>тел. 234-11-55 |
| Учебно-тренировочные и спортивные базы «КайМар» и «Горельник» | Акедилов Абай Толагаевич | Талгарский район |
| Учебно-тренировочная и спортивная база «Шогансай» | Талкыбаев Бауржан Иембергенович | Алматинская область, Райымбекский район, Жамбылский сельский округ, учебный квартал №075, дом 3 |
| Скалодром | | пр. Абая 85 |
| Плавательный бассейн | Алдыбаев Бауржан Бахытбекович | ул. Байтурсынова,105, тел.292-03-41 |
| Учебно-тренировочная и спортивная база г.Капчагай | Солтанбеков Ғаділ | г.Капчагай улица Речников 33/1 |
| **Музей** | | |
| Музей Олимпийской и спортивной славы | | Пр.Сейфуллина/Богенбай батыра, 551/152<br>267-60-39 |
| **Научно-исследовательские институты** | | |
| НИИ туризма | Еспенбетов Нуркелды Сатаевич | Пр.Сейфуллина/Богенбай батыра, 551/152 |
| НИИ спорта | Бауржан Мадина Бауржанкызы | ул. Кабанбай батыра, 117 |
| Туристско-информационный и методический центр | Лютерович Олег Григорьевич | Пр.Сейфуллина/Богенбай батыра, 551/152 |
| **Компьютерные классы с подключением интернета** | | |
| Инновационно-технический отдел | Бухарбаев Жандарбек Аскарович | Пр. Абая 85 каб. № 316,317, 319,320<br>278-45-56 |
| **Библиотека, читальные залы** | | |
| Директор библиотеки | Джумадилова Нургуль Салимгереевна | Пр. Абая 85 **каб**. |
| Читальный зал | Мейрамгалиева Ж.К. | Пр. Абая 85 каб. № 102 |
| Читальный зал (магистратура, докторантура) | Байбулова Л.С. | Пр. Абая 85 каб. № 101 |
| Читальный зал (электронные ресурсы) | Рамазанова А.М. | Пр. Абая 85 каб. № 97 |
| Читальный зал (абонемент) | Бодауова А.К.<br>Абдиханова А.Б. | Пр. Абая 85 каб. № 104 |

| | | |
|---|---|---|
| **Общежития** | | |
| Общежитие № 2 | Тайшинов Азамат Кадырканович | ул. Тимирязева,13 б тел. 292-44-19 |
| Общежитие № 3 | Тайшинов Азамат Кадырканович | ул. Кабанбай батыра,117/68 тел.292-08-42 |
| Общежитие № 4 | Тайшинов Азамат Кадырканович | ул. Курмангазы, 104/108 тел. 261-43-26 |
| **Гостиницы** | | |
| «Хостел» | | Маркова 46 а |
| «Academic Apartments» | Алдыбаева Шахноза Акрамовна | Тимирязева 13 б, 292-20-51 |
| «MURA» | | Тимирязева 13 б сот.тел.8-727-292-04-98 |
| **Общепит** | | |
| Столовая «Аппетит» | | пр.Абая 85 тел. 276-27-21 |

## ЦЕНТР ОБСЛУЖИВАНИЯ СТУДЕНТОВ

На базе учебно-методического отдела КазАСТ в целях оперативного обслуживания обучающихся, эффективного и качественного ведения делопроизводства функционирует **Центр обслуживания студентов** (ЦОС). ЦОС работает по принципу «одного окна», ориентируясь на обучающихся и выпускников.

## КОДЕКС ЧЕСТИ СТУДЕНТА КазАСТ

Студент Казахской академии спорта и туризма, осознавая свою ответственность за реализацию главной цели системы высшего образования – подготовки профессионально и культурно-ориентированной личности, обладающей мировоззренческим потенциалом, способностями креативного мышления, владеющей устойчивыми компетенциями по образовательной программе, и, считая своим долгом, укрепление и развитие принципов корпоративного управления, принимает настоящий Кодекс чести студента КазАСТ и обязуется неукоснительно ему следовать.

Студент КазАСТ стремится стать достойным гражданином Республики Казахстан, профессионалом в избранной образовательной программе, развивать в себе лучшие качества творческой личности.

Студент КазАСТ с уважением относится к старшим, не допускает грубости по отношению к окружающим и проявляет сочувствие и заботу к социально незащищенным людям.

Студент – образец порядочности, культуры и морали, нетерпим к проявлениям безнравственности и не допускает проявлений дискриминации по половому, национальному или религиозному признаку.

Студент ведет здоровый образ жизни и полностью отказывается от вредных привычек.

Студент уважает традиции академии, бережет его имущество, следит за чистотой и порядком.

Студент КазАСТ признает необходимой и полезной всякую деятельность, направленную на развитие творческой активности (научно-образовательной, спортивной, художественной и т. п.), на повышение корпоративной культуры и имиджа академии.

Вне стен КазАСТ студент всегда помнит, что он является представителем высшей школы и предпринимает все усилия, чтобы не уронить его честь и достоинство.

Студент КазАСТ считает своим долгом бороться со всеми видами академической недобросовестности, среди которых: списывание и обращение к другим лицам за помощью при прохождении процедур контроля знаний; представление любых по объему готовых учебных материалов (эссе, курсовых, контрольных, дипломных и других работ), включая Интернет-ресурсы, в качестве результатов собственного труда; использование родственных или служебных связей для получения более высокой оценки; прогулы, опоздания и пропуск учебных занятий без уважительной причины.

Студент КазАСТ рассматривает все перечисленные виды академической недобросовестности как несовместимые с получением качественного и конкурентоспособного образования, достойного будущей экономической, политической и управленческой элиты Казахстана.

## СОЦИАЛЬНАЯ АДАПТАЦИЯ СТУДЕНТА

Адаптация – это предпосылка активной деятельности и необходимое условие её деятельности. В этом заключается положительное значение адаптации для успешного функционирования индивида в той или иной социальной роли.

Адаптация студентов к образовательным условия имеет фазный характер, обусловленный разнообразными специфическими (учебными) и неспецифическими (поведенческими, бытовыми и др.) факторами. Процесс адаптации студентов отражает сложный и длительный процесс обучения и предъявляет высокие требования к пластичности психики и физиологии молодых людей.

В адаптации условно выделяют 3 типа: физиологическую, социальную и биологическую.

Биологическая адаптация – это приспособление организма к внешним условиям в процессе эволюции, включая морфофизиологическую и поведенческую составляющие.

Физиологическая адаптация – приспособление организма к условиям существования, устойчивый уровень активности и взаимосвязи функциональных систем, органов и тканей, а также механизмов управления, обеспечивающих нормальную жизнедеятельность организма студента в условиях обучения на протяжении осенних и весенних семестров и во время летней практики.

Социальная адаптация представляет собой процесс интегрирования индивида в социальную группу, предполагающее принятие им групповых норм, ценностей, стандартов, стереотипов и требований.

Социальная адаптация студентов делится на:

а) профессиональную адаптацию,

а) социально-психологическую адаптацию.

Профессиональная адаптация – это приспособление к характеру, содержанию, условиям и организации учебно-воспитательного процесса, выработка навыков самостоятельности в учебной и научной работе.

Социально-психологическая адаптация – это приспособление индивида к группе и взаимоотношениям к ней, выработка собственного стиля поведения.

Также различают 3 формы адаптации студентов к образовательным условиям:

а) формальную адаптацию,

б) общественную адаптацию,

в) дидактическую.

Формальная адаптация – это познавательно-информационное приспособление студентов к новому окружению, к структуре образовательного учреждения, к содержанию обучения в нем, к предъявляемым требованиям и своим обязанностям.

Общественная адаптация – это процесс внутренней интеграции (объединения) групп студентов и интеграция этих же групп со студенческим окружением в целом.

Дидактическая адаптация – это подготовка студентов к новым формам и методам учебно-воспитательной работы образовательного учреждения.

В процессе адаптации студенты испытывают следующие основные трудности:

***отрицательные переживания, связанные с уходом бывших учеников из школьного коллектива с его взаимной помощью и моральной поддержкой;

***неопределенность мотивации выбора профессии, недостаточная психологическая подготовка к ней;

***неумение осуществлять психологическое саморегулирование поведения и деятельности, усугубляемое отсутсвием привычки к повседневному контролю педагогов;

***поиск оптимального режима труда и отдыха в новых условиях;

***налаживание быта и самообслуживания, особенно при переходе из домашнего условия в общежитие;

***отсутствие навыков самостоятельной работы, неумение конспектировать, работать с первоисточниками, словарями, справочниками и др.

У одних студентов формирование нового стереотипа происходит скачкообразно, а у других – равномерно. Эта перестройка связана с особенностями высшей нервной деятельности и с социальными факторами, имеющими решающее значение. На основе индивидуальных особенностей студентов строится система включения его в новые виды деятельности и новый круг общения. Это даёт возможность сделать процесс адаптации ровным и психологически комфортным, избежать развитие дезадаптационного синдрома.

**ОРГАНИЗАЦИЯ УЧЕБНОГО ПРОЦЕССА**
**Академический календарь очной формы обучения**

| | |
|---|---|
| **Осень 2022** | |
| 26 августа – 31 августа | Ориентационная неделя<br>(Презентация элективных курсов и составление студентами 1 курса индивидуального учебного плана) |
| 30 августа | День Конституции (выходной) |
| 1 сентября | Торжественное собрание, посвященное Дню Конституции и Дню Знаний |
| 1 сентября – 15 декабря | 1 семестр, теоретическое обучение |
| 13 октября – 20 октября | № 1 рубежный контроль (РК № 1) |
| 08 декабря – 15 декабря | № 2 рубежный контроль (РК № 2) |
| 17 декабря – 31 декабря | Экзаменационная сессия |
| 03 января – 14 января | Зимние каникулы – 1 курс |
| 09 января – 14 января | Период пересдачи оценки FX |
| **Общее количество занятий: 15 - недель** | |
| **Весна 2023** | |
| 17 января – 29 апреля | 2 семестр, теоретическое обучение |
| 27 февраля – 4 марта | № 1 рубежный контроль (РК № 1) |
| 8 марта | Международный Женский День (выходной) |
| 21 – 23 марта | Праздник Наурыз |
| 24 апреля – 29 апреля | № 2 рубежный контроль (РК № 2) |
| 1 мая | День единства народов Казахстана (выходной) |
| 08 мая – 20 мая | Экзаменационная сессия |
| 9 мая | День Победы (выходной) |
| 22 мая – 27 мая | Период пересдачи оценки FX |
| 22 мая – 31 августа | Летние каникулы по образовательной программе 6В01401 – «Физическая культура и спорт» – 1 курс |
| 29 мая – 08 июля | Летний семестр по ликвидации академической задолженности по образовательной программе 6В01401 – «Физическая культура и спорт» – 1 курс |
| 15 мая – 10 июня | Учебная практика по образовательным программам 6В11101 – «Туризм», 6В11102 – «Ресторанное дело и гостиничный бизнес» – 1 курс |
| 12 июня – 22 июля | Летний семестр по ликвидации академической задолженности по образовательным программам 6В11101 – «Туризм», 6В11102 – «Ресторанное дело и гостиничный бизнес» – 1 курс |
| 12 июля – 31 августа | Летние каникулы по образовательным программам 6В11101 – «Туризм», 6В11102 – «Ресторанное дело и гостиничный бизнес» – 1 курс |
| **Общее количество занятий: 15 - недель** | |

**Академический календарь**
**очной сокращенной формы обучения с применением дистанционной технологий обучения (ДОТ) на базе ТиПО и ВО**

| | |
|---|---|
| **Осень 2022** | |
| 26 августа – 31 августа | Ориентационная неделя<br>(Презентация элективных курсов и составление студентами 1 курса индивидуального учебного плана) |
| 1 сентября – 15 декабря | 1 семестр, теоретическое обучение с применением ДОТ |
| 13 октября – 20 октября | № 1 рубежный контроль (РК № 1) |
| 8 декабря – 15 декабря | № 2 рубежный контроль (РК № 2) |
| 17 декабря – 31 декабря | Экзаменационная сессия |
| 03 января – 14 января | Зимние каникулы |
| 09 января – 14 января | Период пересдачи оценки FX |

| Весна 2023 (на базе ТиПО) | |
|---|---|
| 16 января – 04 марта<br>20 марта – 13 мая | 2 семестр, теоретическое обучение с применением ДОТ |
| 27 февраля – 04 марта | № 1 рубежный контроль (РК № 1) |
| 06 марта – 18 марта | Психолого-педагогическая практика |
| 08 мая – 13 мая | № 2 рубежный контроль (РК № 2) |
| 15 мая – 27 мая | Экзаменационная сессия |
| 29 мая – 03 июня | Период пересдачи оценки FX |
| 29 мая – 31 августа | Летние каникулы |
| 29 мая – 08 июля | Летний семестр по ликвидации академической задолженности |
| **Весна 2023 (на базе ВО)** | |
| 16 января – 29 апреля | 2 семестр, теоретическое обучение с применением ДОТ |
| 27 февраля – 04 марта | № 1 рубежный контроль (РК № 1) |
| 24 апреля – 29 апреля | № 2 рубежный контроль (РК № 2) |
| 08 мая – 20 мая | Экзаменационная сессия |
| 22 мая – 31 августа | Летние каникулы |
| 29 мая – 08 июля | Летний семестр по ликвидации академической задолженности |

## *РАСПИСАНИЕ ЗВОНКОВ*

| I смена |
|---|
| **08.30 – 09.20** |
| **09.30 – 10.20** |
| **10.30 – 11.20** |
| **11.50 – 12.40** |
| **12.50 – 13.40** |
| **13.50 – 14.40** |
| **14.50 – 15.40** |
| **15.50 – 16.40** |
| **16.50 – 17.40** |

## *КАЛЕНДАРЬ ПРАЗДНИКОВ*

| Осень 2022 | |
|---|---|
| 30 августа | День Конституции РК (выходной) |
| 1 сентября | День знаний. Начало 1-го семестра |
| 20 сентября | Международный день студенческого спорта |
| Третье воскресенье сентября | День языков народа Казахстана |
| 27 сентября | Международный день туризма |
| 1 октября | Международный день пожилых людей |
| 6 октября | Международный день учителя |
| 24 октября | Международный день Организации Объединенных наций |
| Октябрь-ноябрь | Посвящение первокурсников в студенты |
| 10 ноября | Всемирный день молодежи |
| 14 ноября | День рождения КазАСТ и посвящение в ряды студентов КазАСТ |
| 17 ноября | Международный день студентов |
| **Зима 2022-2023** | |
| 16 декабря | День Независимости РК (выходные) |

| | |
|---|---|
| 1- 2 января | Новый год (выходные) |
| 7 января | Рождество (выходной) |
| **Весна 2023** | |
| 1 марта | День благодарности |
| 8 марта | Международный Женский День (выходной) |
| 21-22-23 марта | Праздник Наурыз (выходной) |
| 27 марта | Международный день театра |
| 7 апреля | Всемирный день здоровья |
| 12 апреля | Всемирный день космонавтики и авиации |
| 24 апреля | Международный день солидарности молодежи |
| 1 мая | День единства народов Казахстана (выходной) |
| 7 мая | День защитника Отечества |
| 9 мая | День Победы (выходной) |
| **Лето 2023** | |
| 1 июня | Международный день защиты детей |
| 5 июня | Всемирный день охраны окружающей среды |
| 14 июня | День выпускников КазАСТ |
| 26 июня | Международный день борьбы с наркоманией и наркобизнесом |
| 6 июля | День столицы (выходной) |
| Третье воскресенье августа | День спорта РК |

## ОСНОВНЫЕ ПОНЯТИЯ, СВЯЗАННЫЕ С КРЕДИТНОЙ СИСТЕМОЙ ОБУЧЕНИЯ

В справочнике-путеводителе используются следующие основные понятия и определения:

⇒ **высшее специальное образование –** уровень высшего образования, направленный на подготовку кадров с присвоением квалификации специалиста по соответствующей образовательной программе с обязательным освоением не менее 300 академических кредитов;

⇒ **бакалавриат – профессиональная учебная программа** высшего образования, направленная на подготовку специалистов с присуждением академической степени «бакалавр» по соответствующей образовательной программе с обязательным освоением не менее 240 академических кредитов и с нормативным сроком обучения не менее 4-х лет;

⇒ **дескрипторы (descriptors) –** описание уровня и объема знаний, умений, навыков и компетенций, приобретенных обучающимися по завершению изучения образовательной программы соответствующего уровня (ступени) высшего и послевузовского образования, базируюшиеся на результатах обучения, сформированных компетенциях и академических кредитах;

⇒ **кредитная технология обучения** – обучение на основе выбора и самостоятельного планирования обучающимся последовательности изучения дисциплин и (или) модулей с накоплением академических кредитов;

⇒ **академический календарь** (Academic Calendar) – календарь проведения учебных и контрольных мероприятий, профессиональных практик в течение учебного года с указанием дней отдыха (каникул и праздников);

⇒ **академический период** (Term) – период теоретического обучения, устанавливаемый самостоятельно организацией образования в одной из трех форм: семестр, триместр, квартал;

⇒ **академическая мобильность** – это перемещение обучающихся или преподавателей-исследователей для обучения или проведения исследований на определенный академический период: семестр или учебный год в другое высшее учебное заведение (внутри страны или за рубежом) с обязательным перезачетом освоенных образовательных программ в виде кредитов в своем вузе или для продолжения учебы в другом вузе;

⇒ **академическая свобода –** совокупность полномочий субъектов образовательного процесса, предоставляемых им для самостоятельного определения содержания образования по дисциплинам компонента по выбору, дополнительным видам обучения и организации образовательной деятельности с целью создания условий для творческого развития обучающихся, преподавателей и применения инновационных технологий и методов обучения;

⇒ **академический рейтинг обучающегося (Rating)** – количественный показатель уровня овладения обучающимся учебной программы дисциплин, составляемый по результатам промежуточной аттестации;

⇒ **академический час** – время контактной работы обучающегося с преподавателем по расписанию на всех видах учебных занятий (аудиторная работа) или по отдельно утвержденному графику;

⇒ **итоговая аттестация обучающихся** (**Qualification Examination**) – процедура, проводимая с целью определения степени освоения ими объема учебных дисциплин, предусмотренных государственным общеобязательным стандартом образования;

⇒ **промежуточная аттестация обучающихся** (**Interim Examination**) – процедура, проводимая в период экзаменационной сессии с целью оценки качества освоения обучающимися содержания части или всего объема учебной дисциплины после завершения ее изучения;

⇒ **самостоятельная работа обучающегося** (далее – **СРО**) – работа по определенному перечню тем, отведенных на самостоятельное изучение, обеспеченных учебно-методической литературой и рекомендациями, контролируемая в виде тестов, контрольных работ, коллоквиумов, рефератов, сочинений и отчетов; в зависимости от категории обучающихся она подразделяется на самостоятельную работу студента (далее – СРС), самостоятельную работу магистранта (далее – СРМ) и самостоятельную работу докторанта (далее – СРД); весь объем СРО подтверждается заданиями, требующими от обучающегося ежедневной самостоятельной работы;

⇒ **степень** – степень освоения соответствующей программы обучения, присуждаемая выпускнику вуза по результатам итоговой аттестации;

⇒ **учебные достижения обучающихся** – знания, умения, навыки и компетенции обучающихся, приобретаемые ими в процессе обучения и отражающие достигнутый уровень развития личности;

⇒ **контроль учебных достижений, обучающихся** – проверка уровня знаний обучающихся различными формами контроля (текущий, рубежный и итоговый) и аттестации, определяемыми самостоятельно высшим учебным заведением;

⇒ **текущий контроль** – систематическая проверка знаний, проводимая преподавателем на текущих аудиторных и внеаудиторных занятиях в соответствии с силлабусом в течение академического периода;

⇒ **двудипломное образование** – возможность обучения по двум ОП и учебным планам (образовательным программам) с целью получения двух равноценных дипломов или одного основного и второго дополнительного;

⇒ **Европейская система трансферта (перевода) и накопления кредитов (ECTS)** – способ перевода кредитов, полученных студентом за рубежом, в кредиты, которые засчитываются для получения ими степени по возвращении в свою организацию образования, а также накопления кредитов в рамках образовательных программ;

⇒ **индивидуальный учебный план** – учебный план, формируемый на каждый учебный год обучающимся самостоятельно с помощью эдвайзера на основании образовательной программы и каталога элективных дисциплин;

⇒ **кредит (Credit, Credit-hour)** – унифицированная единица измерения объема учебной работы обучающегося/преподавателя;

⇒ **кредитная технология обучения** – обучение на основе выбора и самостоятельного планирования обучающимся последовательности изучения дисциплин и (или) модулей с накоплением академических кредитов;

⇒ **итоговый контроль** – проверка учебных достижений обучающегося, проводимая после завершения изучения дисциплины в период экзаменационной сессии;

⇒ **раздаточные материалы (Handouts) –** наглядный иллюстративный материал, раздаваемый в процессе занятия для мотивации обучающегося к успешному творческому усвоению темы (тезисы, лекции, ссылки, примеры, глоссарий, задания для самостоятельной работы и др.)

⇒ **рубежный контроль** – контроль учебных достижений, обучающихся по завершении раздела (модуля) одной учебной дисциплины; рубежный контроль проводится на 7 (8) и 14 (15) неделях академического периода. Результаты рубежного контроля заносятся в экзаменационную ведомость и компьютерную базу офис Регистратора. Рубежный контроль может проводиться в различных формах (устный опрос, письменное /компьютерное тестирование, коллоквиумы, защита курсовых работ и т.д.);

⇒ **запись на учебную дисциплину (Enrollment)** – процедура регистрации обучающихся на учебные дисциплины;

⇒ **балльно-рейтинговая буквенная система оценки учебных достижений** – система оценки уровня учебных достижений в баллах, соответствующих принятой в международной практике буквенной системе с цифровым эквивалентом, и позволяющая установить рейтинг обучающихся;

⇒ **офис Регистратора** – служба, занимающаяся записью обучающихся на преподаваемые дисциплины, регистрацией всех их учебных достижений на протяжении всего периода обучения, обеспечивающая организацию рубежного и итогового контроля знаний;

⇒ **самостоятельная работа обучающегося под руководством преподавателя (далее – СРОП)** – внеаудиторная работа обучающегося под руководством преподавателя, проводимая по утвержденному графику; в зависимости от категории обучающихся она подразделяется на: самостоятельную работу студента под руководством преподавателя (далее – СРСП), самостоятельную работу магистранта под руководством преподавателя (далее – СРМП) и самостоятельную работу докторанта под руководством преподавателя (далее – СРДП);

⇒ **средний балл успеваемости (Grade Point Average – GPA)** – средневзвешенная оценка уровня учебных достижений обучающегося за определенный период по выбранной программе (отношение суммы произведений кредитов на цифровой эквивалент баллов итоговой оценки по всем видам учебной работы к общему количеству кредитов по данным видам работы за данный период обучения);

⇒ **рабочий учебный план** – учебный документ, разрабатываемый ВУЗом самостоятельно на основе образовательной программы и индивидуальных учебных планов обучающихся;

⇒ **описание дисциплины (Course Description)** – краткое описание дисциплины (состоит из 5-8 предложений), включающее в себя цели, задачи и содержание дисциплины;

⇒ **пререквизиты (Prerequisite)** – дисциплины и (или) модули и другие виды учебной работы, содержащие знания, умения, навыки и компетенции, необходимые для освоения изучаемой дисциплины и (или) модулей;

⇒ **постреквизиты (Postrequisite)** – дисциплины и (или) модули и другие виды учебной работы, для изучения которых требуются знания, умения, навыки и компетенции, приобретаемые по завершении изучения данной дисциплины и (или) модулей;

⇒ **силлабус (Syllabus)** – рабочая учебная программа, включающая цели и задачи дисциплины, краткое содержание дисциплины, темы и продолжительность каждого занятия, требования преподавателя, критерии оценки, график сдачи работ и список литературы;

⇒ **транскрипт** (Transcript) – документ, содержащий перечень освоенных дисциплин и (или) модулей, и других видов учебной работы за соответствующий период обучения с указанием кредитов и оценок;

⇒ **тьютор** – преподаватель, выступающий в роли академического консультанта студента по освоению конкретной дисциплины и (или) модуля;

⇒ **эдвайзер (Advisor)** – преподаватель, выполняющий функции академического наставника, обучающегося по соответствующей образовательной программе, оказывающий содействие в выборе траектории обучения (формировании индивидуального учебного плана) и освоении образовательной программы в период обучения;

⇒ **элективные дисциплины** – учебные дисциплины, входящие в вузовский компонент и компонент по выбору в рамках установленных академических кредитов и вводимые организациями образования, отражающие индивидуальную подготовку обучающегося,

учитывающие специфику социально-экономического развития и потребности конкретного региона, сложившиеся научные школы.

⇒ **экзаменационная сессия –** период промежуточной аттестации студентов в высших учебных заведениях (далее – вуз).

## СИСТЕМА КОНТРОЛЯ ЗНАНИЙ, НАВЫКОВ И УМЕНИЙ СТУДЕНТОВ

### Информация для студентов очной формы обучения

Текущий контроль успеваемости, промежуточная аттестация проводится с целью определения степени освоения обучающимися профессиональных учебных программ и государственного общеобязательного стандарта высшего образования.

Текущий контроль успеваемости студентов проводится по каждой теме учебной дисциплины и включает контроль знаний на аудиторных и внеаудиторных занятиях.

Оценка текущего контроля (оценка рейтинга допуска) складывается из оценок текущего контроля на аудиторных занятиях и оценок рубежного контроля (внеаудиторные занятия).

При текущем контроле успеваемости учебные достижения студентов оцениваются по 100 балльной шкале за каждое выполненное задание (ответ на текущих занятиях, сдача домашнего задания, самостоятельной работы студента (далее – СРС, рубежный контроль) и окончательный результат текущего контроля успеваемости подводится расчетом среднеарифметической суммы всех оценок, полученных в течение академического периода.

Аналогичный подход применяется при оценке учебных достижений обучающихся в период промежуточной и итоговой аттестации.

Рубежный контроль проводится не менее двух раз в течение одного академического периода в рамках одной учебной дисциплины.

Промежуточная аттестация студентов в вузе осуществляется в соответствии с рабочим учебным планом, академическим календарем и профессиональными учебными программами, разработанными на основе государственных общеобязательных стандартов высшего образования.

Промежуточная аттестация студентов проводится в форме сдачи экзаменов.

Организация и проведение промежуточной аттестации студентов возлагается на офис Регистратора.

По результатам промежуточной аттестации офис Регистратора составляет академический рейтинг студентов.

Экзамены сдаются согласно расписанию и служат формой проверки учебных достижений обучающихся по всей профессиональной учебной программе дисциплины и преследуют цель оценить учебные достижения за академический период.

Декан факультета в отдельных случаях (по болезни, семейным и служебным обстоятельствам) разрешает студенту сдачу экзаменационной сессии по индивидуальному графику.

Допуск к экзаменационной сессии осуществляется в два этапа:

1) на первом этапе общим распоряжением декана факультета, производится допуск к экзаменационной сессии обучающихся, не имеющих задолженность по оплате за обучение, академическую задолженность по пререквизитам, не находящихся в академическом отпуске или на длительном лечении;

2) на втором этапе осуществляется автоматический допуск к экзамену по дисциплине на основании оценки рейтинга допуска, определяемой по результатам текущего и рубежного контроля успеваемости.

Сдача экзаменационной сессии по индивидуальному графику разрешается в случае предоставления декану факультета подтверждающей справки: о болезни, в связи с рождением ребенка, со смертью близких родственников, в связи со служебной или учебной командировкой.

После завершения экзамена по каждой дисциплине студенту выставляется итоговая оценка, которая служит оценкой его учебных достижений.

Итоговая оценка по дисциплине включает оценки рейтинга допуска и итогового контроля.

Доля текущей успеваемости (текущий и рубежный контроль) в итоговой оценке студента составляет не менее 60%, доля оценки итогового контроля составляет не более 40% итоговой оценки знаний по дисциплине. Студент, не набравший аттестационный балл, к промежуточной аттестации не допускается.

Если обучающийся, выполнивший программу дисциплины в полном объеме, не явился на экзамен, в экзаменационной ведомости, напротив его фамилии делается отметка "не явился".

При наличии уважительной причины (по болезни, семейным и служебным обстоятельствам) распоряжением декана факультета устанавливается индивидуальный график сдачи экзамена. При отсутствии уважительной причины неявка на экзамен приравнивается к оценке "неудовлетворительно".

**Информация для студентов очной сокращенной формы обучения с применением дистанционной технологии обучения на базе ТиПО и ВО**

Текущий контроль успеваемости студентов очной сокращенной формы обучения с применением дистанционной технологий обучения (ДОТ) осуществляется как до начала, так и в период учебно-экзаменационной сессии, который проводится в соответствии с академическим календарем.

При этом студент очной сокращенной формы обучения с применением ДОТ до начала учебно-экзаменационной сессии сдает все виды контрольных и расчетно-графических работ, курсовых работ (проектов), а также отдельные виды домашних заданий, СРС, рубежного контроля в соответствии с учебной программой дисциплины в комбинированной (смешанно-контактно, онлайн, офлайн) форме обучения в АИС «Platonus».

Студенты очной и очной сокращенной формы обучения с применением ДОТ изучают дисциплину по единой профессиональной учебной программе в одинаковом объеме. Отличие составляют тематические планы изучения дисциплины, отражающие различный объем контактной работы студента с преподавателем для разных форм обучения. При этом допускается, что у студентов очной сокращенной формы обучения с применением ДОТ объем аудиторной работы составляет не менее 80% от объема каждой дисциплины.

Промежуточная аттестация студентов проводится в форме сдачи экзаменов.

По результатам промежуточной аттестации офис Регистратора составляет академический рейтинг студентов.

Различают зимние и летние экзаменационные сессии.

Периодичность и продолжительность экзаменационных сессий для очной сокращенной формы обучения с применением ДОТ определяются в соответствии с рабочим учебным планом образовательной программы и академическим календарем, утвержденными Ученым Советом КазАСТ.

Допуск к экзаменационной сессии осуществляется в два этапа:

1) на первом этапе общим распоряжением декана факультета, производится допуск к экзаменационной сессии обучающихся, не имеющих задолженность по оплате за обучение, академическую задолженность по пререквизитам, не находящихся в академическом отпуске или на длительном лечении;

2) на втором этапе осуществляется автоматический допуск к экзамену по дисциплине на основании оценки рейтинга допуска, определяемой по результатам текущего и рубежного контроля успеваемости.

**Правила организации учебного процесса с применением дистанционных образовательных технологий**

**Общие правила организации дистанционного обучения**

В академии возможна организация учебного процесса в удаленном формате с применением Дистанционных образовательных технологий (ДОТ).

ДОТ в КазАСТ применяются в отношении следующих категорий обучающихся:

1) обучающихся по сокращенным образовательным программам на базе технического и профессионального, послесреднего, высшего образования;

2) лиц, являющихся лицами с особыми образовательными потребностями и ограниченными возможностями по здоровью, в том числе детьми-инвалидами, инвалиды детства, инвалидами I и II групп на всех уровнях образования;

3) выехавших за пределы государства по программам обмена обучающихся по образовательным программам высшего и (или) послевузовского образования, за исключением стипендиатов "Болашак";

4) обучающихся по образовательным программам высшего образования и послевузовского образования, находящихся в длительной заграничной командировке, на сборах или соревнованиях (более 2-х месяцев);

5) обучающихся по образовательным программам высшего и (или) послевузовского образования по программам академической мобильности;

6) ДОТ применяется также в отношении неформального, дополнительного образований, переподготовки и повышения квалификации;7) в особых случаях вызванных ситуациями, которые могут возникать в результате природного явления, катастрофы, эпидемий или стихийного бедствия, что представляет угрозу жизни и здоровью людей или окружающей среде, ДОТ может применяться в отношении всего контингента очного обучения. В этом случае перевод осуществляется без заявления обучающегося переходом обучения в дистанционную форму при соблюдении расписания учебных занятий в удаленном режиме.

При переводе учебного процесса в особых случаях в режим дистанционного обучения академический период (семестр, квартал, триместр) организуется удаленно в виртуальной среде с использованием всех доступных софтов и ресурсов LMS академии.

ДОТ организуется в формате сетевой технологии, при необходимости вызванной трудностями интернет могут использоваться кейсы.

Консультации и занятия проводятся контактно в соответствии с графиком учебного процесса, а также могут проводиться виртуально в онлайн режиме.

Учебные занятия по ДОТ проводятся в комбинированном формате обучения .

Допускается изменение времени учебного занятия, в условиях дистанционного обучения очного контингента.

При использовании ДОТ обучающиеся должны авторизовать себя в используемых сервисах и LMS.

Техническую поддержку ДОТ осуществляет ИТО.

Технологическую и организационную поддержку ДОТ осуществляет ЦДО УМО.

При обучении с применением ДОТ в образовательных программах допускается изменение соотношения академических часов аудиторных, внеаудиторных занятий, подготовку и сдачу экзаменов по дисциплине.

## Учебный процесс с применением ДОТ

Организация учебного процесса по ДОТ осуществляется на основании рабочего учебного плана (индивидуальных учебных планов обучающихся), академического календаря, программ обучения.

Дистанционные учебные занятия проводятся:

- в режиме on-line, которые предусматривают процесс учебного взаимодействия синхронно в режиме реального времени с применением цифровых технологий (вебинары, видеоконференция, посредством обмена сообщениями по сети Интернет);

- в off-line режиме предусматривают процесс учебного взаимодействия, при котором общение преподавателя и обучаемого проходит асинхронно посредством электронной почты, работа обучаемого с учебником по заданию преподавателя с последующей сдачей заданий.

При ДО учебные занятия могут проводиться, по выбору преподавателя, в форме видео-лекций, онлайн-лекций, мультимедиа-лекций; самостоятельной работы обучающихся по электронным учебным изданиям и иным цифровым образовательным ресурсам.

Преподаватель в полном объеме выкладывает материал в систему сопровождения, записывает все проводимые лекционные занятия для их размещения в YouTube.

В особых случаях, все учебные занятия контингента очной формы обучения проводятся с соблюдением утверждённого расписания учебных занятий удаленно, в on-

line режиме на цифровых платформах сервисов для организации вебинаров (Webex, Microsoft Teams и др.)

В случае пропуска онлайн занятий по уважительной причине обучающийся имеет возможность просмотреть видео-лекций в АИС Platonus в разделе учебные кейсы и освоить учебный материал.

**Организация текущего контроля и промежуточной (экзаменационная сессия) и итоговой аттестации в условиях ДОТ**

Проведение текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации для обучающихся по ДОТ проводится посредством:

1) прямого общения обучающегося и педагога (членов комиссии) в режиме «on-line» с использованием телекоммуникационных средств или софтов позволяющих осуществлять визуальный контакт;

2) автоматизированных тестирующих комплексов LMS применяемых в академии;

3) письменных работ (экзаменов), выполнения проектов.

Текущий контроль осуществляется суммативным оценивание всех видов учебных занятий (лекции, практические/семинарские, лабораторные, СРС/СРСП) в период учебного семестра.

При проведении контроля знаний (экзаменационный тест) применяются технологии онлайн прокторинга, которые позволяют верифицировать обучающегося, отслеживать экран и поведение обучающегося, а также записывать весь экзамен на видео.

Письменные экзамены проводятся в традиционной форме, согласно академическому календарю и расписанию экзаменов.

Процедуры распределения билетов обучающимся осуществляет независимый проктор из числа ППС назначаемый распоряжением проректора.

Распределение экзаменационных билетов осуществляется в традиционной форме.

Доля заимствований в письменных работах, не должна превышать 50 %.

Инструкции о правилах сдачи экзамена и требования к экзамену выкладываются в системе сопровождения до начала экзаменов.

## СИСТЕМА ОЦЕНИВАНИЯ ЗНАНИЙ

Система оценивания знаний Республики Казахстан основана на балльно-рейтинговой буквенной системе оценки учебных достижений обучающихся.

Балльно-рейтинговая буквенная система оценок позволяет преподавателю более гибко подойти к определению уровня знаний студента и оценивается по таблице 1:

*Таблица 1*

| Оценка по буквенной системе | Цифровой эквивалент баллов | %- ное содержание | Оценка по традиционной системе | Примечание |
|---|---|---|---|---|
| A | 4,0 | 95 -100 | ОТЛИЧНО | |
| A- | 3,67 | 90-94 | | |
| B+ | 3,33 | 85-89 | ХОРОШО | |
| B | 3,0 | 80-84 | | |
| B- | 2,67 | 75-79 | | |
| C+ | 2,33 | 70-74 | | |
| C | 2,0 | 65-69 | УДОВЛЕТВОРИТЕЛЬНО | |
| C- | 1,67 | 60-64 | | |
| D+ | 1.33 | 55-59 | | |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| D | 1.0 | 50-54 | | |
| FX | 0,5 | 25-49 | НЕУДОВЛЕТВОРИТЕЛЬНО | В период промежуточной аттестации обучающегося допускается пересдача экзамена по учебной дисциплине (модулю) не более одного раза |
| F | 0 | 0-24 | | Повторное изучение учебной дисциплины (модуля) |

Одним из эффективных путей повышения качества подготовки кадров высшего образования является развитие академической мобильности обучающихся и преподавателей, которая связана с интернационализацией:

– обмен студентами на основе межгосударственных и межвузовских соглашений;

– обмен преподавателями;

– программа двудипломного образования;

– проведение совместных научных исследований, выполнение научных проектов и др.

**Академическая мобильность** – это перемещение обучающихся или преподавателей-исследователей на определенный академический период семестр или учебный год, в другое высшее учебное заведение (внутри страны или за рубежом) для обучения или проведения исследований с обязательным перезачетом в установленном порядке освоенных образовательных программ в виде кредитов в своем вузе.

**Что такое система кредита?**

**Система кредита** – систематический способ описания образовательной программы путем присвоения кредитов к ее компонентам. Определение кредитов применительно к системам высшего образования может базироваться на различных параметрах, таких как трудоемкость студенческой работы, результаты обучения и время контакта с преподавателями.

**ECTS – это Европейская система трансферта (перевода) и накопления кредитов (ECTS)**

Сопоставимость учебных планов, основанных на ECTS, позволяет студентам выбирать разнообразные зарубежные образовательные программы, которые, при условии их успешного завершения, засчитываются как пройденный материал в своем вузе по системе ECTS.

Академический кредит в рамках ECTS – это единица измерения трудоёмкости изучения дисциплины, как на аудиторных занятиях, так и во время самостоятельной работы.

**Средний балл успеваемости (Grade Point Average – GPA)** – средневзвешенная оценка уровня учебных достижений обучающегося за один учебный год по выбранной программе.

**GPA –** используется при переводе с курса на курс, для установления уровня академической успеваемости обучающегося.

Утвержденный переводной GPA балл для студентов очного обучения с курса на курс:

– на второй курс - не менее 2,0;

– на третий курс - не менее 2,20;

– на четвертый курс - не менее 2,4 баллов.

Утвержденный переводной GPA балл для студентов очной дистанционной формы обучения на базе ТиПО и ВО с курса на курс:

– на второй курс - не менее 2,20;

– на третий курс - не менее 2,4.

## ПОЛИТИКА АКАДЕМИИ

⇒ К экзамену допускаются студенты, полностью оплатившие за обучение и сдавшие РК1, РК2.

⇒ Студент должен находиться в своей аудитории согласно утвержденному расписанию и списку.

⇒ После начала экзамена студент не имеет права выходить из аудитории.

⇒ На экзамене запрещаются разговоры между студентами и пользование сотовыми телефонами. Попытка заглянуть в экзаменационный лист или на монитор компьютера другого студента рассматривается как грубое нарушение Правил, что повлечет за собой удаление студента с экзамена.

⇒ Запрещается пользоваться электронными записными книжками, сотовыми телефонами, шпаргалками, справочной литературой (кроме разрешенной ППС).

⇒ При письменном тестировании все ответы должны быть записаны только на выданных листах ответов.

⇒ При обнаружении шпаргалки студент удаляется из аудитории и ему выставляется оценка «F» за экзамен.

⇒ Опоздавшие студенты к экзамену не допускаются!!!

## ОРГАНИЗАЦИЯ ЛЕТНЕГО (ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО) СЕМЕСТРА

Летний семестр планируется за счет каникул или отдельно по академическому календарю.

Введение летнего семестра за исключением выпускного курса продолжительностью до 6 недель для удовлетворения потребностей в дополнительном обучении, ликвидации академической задолженности или разницы в учебных планах, изучения по согласованию с другими вузами учебных дисциплин и освоении кредитов обучающимися с обязательным их перезачетом в своем вузе.

Студент, не набравший минимальный переводной балл, остается на повторный курс обучения.

Студент, оставленный на повторный курс обучения, может обучаться по ранее принятому индивидуальному учебному плану или сформировать новый индивидуальный учебный план.

Студент, набравший минимальный уровень переводного балла и переведенный на следующий курс обучения, при наличии академической задолженности повторно изучает соответствующие дисциплины на платной основе и ликвидирует академические задолженности.

Дисциплины академических задолженностей не являются пререквизитами для дисциплин, изучаемых в следующем семестре.

Студенты сдают все экзамены в строгом соответствии с рабочим и индивидуальным учебным планом и утвержденными учебными программами дисциплин едиными для всех форм обучения.

Для пересдачи экзамена с оценки "неудовлетворительно" на положительную, студент в следующем академическом периоде или в летнем семестре вновь посещает все виды учебных занятий, предусмотренных рабочим учебным планом по данной дисциплине, получает допуск и сдает итоговый контроль.

При положительном результате повторной сдачи экзамена вновь подсчитывается итоговая оценка, которая записывается в экзаменационную ведомость, зачетную книжку и транскрипт.

При расчете среднего балла успеваемости учитываются последние оценки по учебной дисциплине.

## КАК НЕ ОСТАТЬСЯ НА ПОВТОРНЫЙ ГОД ОБУЧЕНИЯ?

Повторный год обучения предусмотрен для неуспевающих студентов – тех, кто не набрал переводной балл либо так и не сдал академические задолженности.

Чтобы не остаться на повторный год обучения, студентам необходимо вовремя сдать экзамены по всем дисциплинам в основном семестре либо устранить задолженности по ним в течение летнего семестра, а также набрать необходимый для данного курса переводной балл **(GPA).**

Допускается введение летнего семестра за исключением выпускного курса продолжительностью до 6 недель для удовлетворения потребностей в дополнительном обучении, ликвидации академической задолженности или разницы в учебных планах, изучения по согласованию с другими вузами учебных дисциплин и освоении кредитов обучающимися с обязательным их перезачетом.

Оплата за повторный год осуществляется в полном объеме в сумме, установленной на новый учебный год.

По вопросам функционирования кредитной системы, регистрации на элективные дисциплины, контроля знаний, расчета GPA, обучения в летнем семестре необходимо обратиться в деканат и в отдел офис Регистратора.

## ПРАВИЛА ПЕРЕВОДА СТУДЕНТОВ КазАСТ В ДРУГИЕ ВУЗЫ

Перевод обучающегося первого курса допускается по завершению первого семестра по родственной образовательной программе. Обучающийся, желающий перевестись в другую организацию образования подает письменное заявление в произвольной форме о переводе на имя руководителя организации образования, где он обучается, и получив письменное согласие на перевод, скрепленное печатью, обращается к руководителю интересующей его организации. К заявлению о переводе на имя руководителя принимающей организации образования должен быть приложен ***транскрипт*** обучающегося, заверенный подписью руководителя организации образования, откуда он переводится.

При решении вопроса о переводе, руководитель организации образования издает приказ о его допуске к учебным занятиям, сдаче разницы в учебном плане, направляет письменный запрос в организацию образования, где он раньше обучался о пересылке его личного дела.

Приказ о зачислении в число обучающихся организации образования издается после получения личного дела обучающегося из организации образования, где он ранее обучался.

## ПРАВИЛА ВОССТАНОВЛЕНИЯ СТУДЕНТОВ, ОТЧИСЛЕННЫХ ИЗ КазАСТ

Обязательным условием восстановления является завершение обучающимся одного семестра и вопрос о восстановлении рассматривается только на основании его личного заявления.

Восстановление на первый курс обучающихся допускается по завершению первого семестра на соответствующую или родственную образовательную программу.

Более подробную информацию по вопросам перевода и восстановления можете найти в Академической политике КазАСТ, размещённой на официальном сайте академии http://kazast.edu.kz.

## УСЛОВИЯ ПО ОПЛАТЕ ЗА ОБУЧЕНИЕ СТУДЕНТАМИ КазАСТ

Оплата за обучение производится по следующей схеме:
– до 1 сентября – 25%;
– до 1 ноября – 25%;
– до 1 февраля – 25%;
– до 1 мая – 25%.

Обучающиеся на платной основе, отчисленные в течение семестра за финансовую задолженность, в случае погашения долга по оплате, имеют право на восстановление в течение четырех недель с момента отчисления. Организация образования восстанавливает обучающегося при предъявлении документа о погашении финансовой задолженности в установленные сроки.

## СОЗДАНИЕ ИНДИВИДУАЛЬНОЙ ТРАЕКТОРИИ ОБУЧЕНИЯ ДЛЯ СТУДЕНТА

Казахская академия спорта и туризма выдает диплом об окончании вуза собственного образца. К диплому выдается приложение установленного образца на трех языках (на казахском, русском, английском) с оценками за все годы обучения и присвоением степени бакалавра. Дополнительно выдают выпускникам общеевропейское приложение к диплому (Diploma Supplement).

Студент Казахской академии спорта и туризма может обучаться по следующим образовательным программам:

***1)*** 6В01401 «Физическая культура и спорт», с присвоением степени бакалавра: **бакалавр образования по образовательной программе: 6В01401 - Физическая культура и спорт, *тренер по избранному виду спорта (с указанием специализации).***

В рамках данной программы ведётся обучение по следующим дополнительным программам Minor:

– физическая культура и спортивная психология;
– физическая культура и менеджмент здоровья;
– физическая культура и спортивный менеджмент;
– адаптивная физическая культура и спорт;
– спорт высших достижений;
– лидерство в спорте.

2) 6В01403 - Адаптивная физическая культура и спорт с присвоением степени бакалавра: **бакалавр образования по образовательной программе 6В01403 - Адаптивная физическая культура и спорт.**

3) 6В11101 - «Туризм» с присвоением степени**: бакалавр в области услуг по образовательной программе: 6В11101 – Туризм.**

В рамках данной образовательной программы ведётся обучение по следующим дополнительным программам Minor:

- Организация экскурсионного бизнеса;
- Спортивный и лечебно-оздоровительный туризм.

4) 6В11102 «Ресторанное дело и гостиничный бизнес» с присвоением степени: **бакалавр в области услуг по образовательной программе: 6В11102 - Ресторанное дело и гостиничный бизнес**.

5) 6В11103 – «Рекреация и спортивно-оздоровительный туризм» с присвоением степени: **бакалавр в области услуг по образовательной программе: 6В11103 – Рекреация и спортивно-оздоровительный туризм**.

## ОБ ИНДИВИДУАЛЬНОМ ГРАФИКЕ ОБУЧЕНИЯ ДЛЯ СТУДЕНТОВ СПОРТСМЕНОВ

Казахская академия спорта и туризма создает все условия для студентов-спортсменов высшей категории, имеющих высокие спортивные достижения и являющихся членами юношеских, юниорских и национальных сборных команд Республики Казахстан, членами спортивных клубов, участвующих в национальных (премьер) и высших лигах чемпионата РК. Для этой категории студентов разработано положение о переводе студентов-спортсменов Казахской академии спорта и туризма на индивидуальный график обучения, который предоставляется им на один семестр.

## СОЗДАНИЕ УСЛОВИЙ ДЛЯ ПОСЛЕВУЗОВСКОГО ОБРАЗОВАНИЯ

В Казахской академии спорта и туризма созданы условия для трехуровнего образования «Бакалавриат – магистратура – докторантура PhD».

Студенты, успешно закончившие бакалавриат, и получившие диплом установленного образца с приложением имеют право поступить в магистратуру по следующим образовательным программам:

– 7М01401 «Физическая культура и спорт».
– 7М11101 «Туризм».

После получения диплома магистра установленного образца с приложением, обучающиеся имеют право поступать в докторантуру PhD по следующим ОП:

– 8D01401 «Физическая культура и спорт».
– 8D11101 «Туризм».

## УСЛОВИЯ ДЛЯ ЛИЧНОСТНОГО И ФИЗИЧЕСКОГО РАЗВИТИЯ СТУДЕНТОВ В КАЗАХСКОЙ АКАДЕМИИ СПОРТА И ТУРИЗМА

В Казахской академии спорта и туризма для досуга и самореализации личности студентов в различных сферах деятельности функционируют различные молодежные организации и клубы по интересам.

Заинтересованных в личностном развитии студентов ждут: **ОДМ (отдел по делам молодежи); Альянс студентов; вокально-инструментальный клуб; вокально-инструментальный клуб; клуб Веселых и находчивых (КВН); драматический клуб «Руханият», интеллектуальный дебатный клуб; волонтерский клуб «Феникс»**.

Вы можете записать свои вокальные способности в студии звукозаписи.

Для физического развития студентов ждут спортивные залы, залы бокса, борьбы, гимнастики, тяжелой атлетики и фитнеса, плавательный бассейн, тренажерный зал, футбольные поля, скалодром, горнолыжная база в Талгарском районе, водно-спортивная база на Капшагайском водохранилище, туристско-спортивная база «КайМар» в Талгарском районе.

Студенты могут заниматься в спортивных секциях у заслуженных тренеров РК, а также выполнять научно-исследовательскую работу у ведущих ученых, работающих в Казахской академии спорта и туризма.

## ПОРЯДОК ПОДАЧИ ОБРАЩЕНИЙ И ИХ РАССМОТРЕНИЯ ОДМ И АДМИНИСТРАЦИЕЙ

Студент Казахской академии спорта и туризма может обратиться с просьбой в отдел по делам молодежи. Руководитель отдела **Алибекова Асель Капановна** примет ваше обращение и в установленные сроки решит ваш вопрос. Обращаться можно по тел. **292-43-77** или 87756539449. Кроме этого в вестибюле Казахской академии спорта и туризма находится «Ящик доверия». Отдел по делам молодежи и администрация академии рассмотрит ваши обращения в установленные сроки.

На сайте академии http://kazast.edu.kz и на e-mail: kazsport@inbox.ru можно задавать вопросы и подавать обращения к администрации (Президенту, ректору, проректорам, руководителям отделов, деканам факультетов). Ваши вопросы и обращения не останутся без внимания и будут рассмотрены в установленные сроки.

## ОСНОВНЫЕ ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТУДЕНТА КазАСТ

**Студент КазАСТ имеет право:**

⇒ на получение качественных образовательных услуг в рамках государственного общеобразовательного стандарта образования РК по избранной образовательной программе;
⇒ принимать участие в научно-исследовательской работе, конференциях, публиковать научные статьи;
⇒ на предоставление академического отпуска по уважительной причине (по состоянию здоровья);
⇒ на постановку на воинский учет;
⇒ пользоваться компьютерными классами, учебными аудиториями, библиотекой, читальным залом;
⇒ на оформление перевода внутри учебных подразделений академии;
⇒ на встречи и консультации с представителями всех уровней администрации академии;
⇒ на льготный проезд в общественном транспорте;
⇒ на медицинские услуги в студенческой поликлинике;
⇒ на получение справок, подтверждающих обучение в академии для предоставления по месту требования;
⇒ на получение копий утраченных документов, удостоверяющих обучение в академии;
⇒ на получение характеристик от кураторов групп по месту требования (для участия в международных образовательных программах).

**Студент КазАСТ обязан:**

⇒ систематически и глубоко овладеть теоретическими знаниями и практическими навыками по избранной образовательной программе;
⇒ разделять ценности и приоритеты академии (качественное образование, профессионализм, ответственность за принимаемые решения);
⇒ соблюдать нравственные, моральные и этические нормы поведения;
⇒ уважать сотрудников академии, профессорско-преподавательский состав;

⇒ выполнять условия договора, заключаемого при поступлении в академию, в том числе своевременно оплачивать обучение;
⇒ встать на воинский учет;
⇒ соблюдать чистоту и порядок в учебных аудиториях и корпусе;
⇒ своевременно предупреждать администрацию академии в случае заболевания туберкулезом и другими тяжелыми заболеваниями для предотвращения эпидемиологической ситуации;
⇒ немедленно сообщать в администрацию академии о чрезвычайных ситуациях, подвергающих опасности жизнь и здоровье студентов и сотрудников;
⇒ информировать администрацию о случаях дискриминации студента со стороны сотрудников.

## ЭТИЧЕСКИЕ ПРИНЦИПЫ ПОВЕДЕНИЯ СТУДЕНТА АКАДЕМИИ

**Взаимоуважение.** Студент должен уважать личность других студентов, преподавателей и руководство академии, а также их мнение и точку зрения. Он обязан соблюдать высокую деловую и общую культуру, проявлять деликатность, тактичность, толерантность, корректность, уважение к окружающим. В случае необходимости оказывать им моральную поддержку.

**Доброжелательность.** Студент должен быть учтив и вежлив при общении с другими студентами, а также преподавателями, сотрудниками и руководством академии.

**Добросовестность.** Студент должен делать все от него зависящее, чтобы достичь высоких результатов в учебе. Для этого он должен со всей серьезностью подойти к изучению всех учебных дисциплин: посещать лекционные и семинарские занятия, а также дополнительные курсы, готовиться к семинарским занятиям, посещать библиотеки, участвовать в семинарах, конференциях и остальных мероприятиях образовательного, культурного и спортивного характера, организуемых академией. Он должен своевременно выполнять поручения преподавателей и руководства, сдавать рефераты, курсовые и дипломные работы и экзамены.

**Дисциплинированность.** Такие действия студента, как кража чужого имущества, появление в академии в нетрезвом состоянии, курение в здании и перед входом в здание, создание нерабочей обстановки в аудиториях и коридорах во время занятий и в читальном зале библиотеки, разговоры по сотовым телефонам на занятиях и в библиотеке являются противоречивыми данному принципу.

**Пунктуальность.** Студент должен своевременно посещать занятия, пропуск занятий возможен, лишь в силу уважительных причин, к которым относятся болезнь, подтвержденная справкой врача, учебная или служебная командировка, а также чрезвычайные жизненные обстоятельства.

**Активность.** Студент должен принимать активное участие в учебной, общественной и спортивной жизни академии.

**Взаимопомощь.** Студент должен по мере своих возможностей оказывать помощь другим студентам, если у них возникает затруднительная ситуация в учебе.

**Бережливость.** Студент обязан бережно относиться к имуществу и материально-техническому оснащению академии, аккуратно обращаться с библиотечным фондом академии.

**Ответственность.** Студент несет личную ответственность за соблюдение принципов поведения настоящего Кодекса и в связи с этим обязан принимать все необходимые меры по его исполнению.

В соответствии с принципом личной ответственности администрация академии вправе применять в отношении студента, нарушившего нормы поведения, следующие санкции в зависимости от серьезности нарушения:

предупреждение;
выговор;
строгий выговор с занесением в личное дело;
штраф;
исключение из академии.

***ЖЕЛАЕМ УСПЕХОВ!!!***

**СОДЕРЖАНИЕ**


| | |
|---|---|
| Обращение к первокурснику | 3 |
| Гимн академии | 3 |
| Прошлое и настоящее | 3 |
| Сведение о ректорате, подразделениях академии | 6 |
| Центр обслуживания студентов | 8 |
| Кодекс чести студента КазАСТ | 7 |
| Социальная адаптация студента | 9 |
| Организация учебного процесса | 11 |
| Академический календарь очной формы обучения | 11 |
| Академический календарь очной сокращенной формы обучения с применением дистанционной технологий обучения (ДОТ) | 11 |
| Основные понятия, связанные с кредитной системой обучения | 13 |
| Система контроля знаний, навыков и умений студентов | 16 |
| Политика академии | 20 |
| Организация летнего (дополнительного) семестра | 21 |
| Как не остаться на повторный год обучения | 21 |
| Правила перевода студентов КазАСТ в другие вузы | 22 |
| Правила восстановления студентов, отчисленных из КазАСТ | 22 |
| Условия по оплате за обучение для студентов КазАСТ | 22 |
| Создание индивидуальной траектории обучения для студента | 23 |
| Об индивидуальном графике обучения для студентов-спортсменов | 24 |
| Создание условий для послевузовского образования | 24 |
| Условия для личностного и физического развития студентов в Казахской академии спорта и туризма | 24 |
| Порядок подачи обращений и рассмотрения ОДМ и администрацией | 24 |
| Основные права и обязанности студента КазАСТ | 25 |
| Этические принципы поведения студентов академии | 25 |